



Politecnico
di Bari

—
**Ar
Co
D**

dipartimento
Architettura
Costruzione
Design

Direzione Gestione Risorse e Servizi Istituzionali
Settore Risorse Umane
Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di Studio

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, VOLTO AL CONFERIMENTO DI N. 1 (UN) INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ DI "WP MANAGER" NELL'AMBITO DEL PROGETTO "PREVENT: POLLUTION REDUCTION AND EARLY-WARNING FOR VULNERABLE ECOSYSTEM IN ADRIATIC-IONIAN TERRITORIES" – PROGRAMMA IPA ADRION CALL 2023, PROJECT ID IPAADRION00419, CUP. E97F24000170007 – RESPONSABILE SCIENTIFICO: PROF.SSA DORA FOTI

SCADENZA: 07.01.2025 ORE 12:00

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI ARCHITETTURA,
COSTRUZIONE E DESIGN – ARCoD**

VISTA la Legge n. 168/1989 e s. m. i.;

VISTA la Legge n. 245/1990 e s. m. i. e in particolare l'art. 8;

VISTO il D.lgs. n. 165/2001 e s. m. i.;

VISTI gli artt. 2222 e ss. del Codice civile;

VISTO l'art. 409 n. 3, c. p. c.;

VISTO l'art. 1, comma 303, lett. a) della Legge 11.12.2016, n. 232 "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019*", il quale dispone che, a decorrere dall'anno 2017 "*...a) gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle Università statali, non sono soggetti al controllo previsto dall'art. 3, comma 1, lett. f-bis) della legge 14 gennaio 1994, n. 20*";

VISTA la circolare n. 3 del 01.02.2016 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;

VISTA la circolare n. 28788-II/2 del 30.11.2020 diramata dal Direttore Generale p.t. del Politecnico di Bari;

VISTO il vigente Statuto del Politecnico di Bari;

VISTO il "*Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Politecnico di Bari*", emanato con D.R. n. 265 del 20.04.2020;

VISTO il "*Regolamento per la disciplina degli incarichi di lavoro autonomo del Politecnico di Bari*", emanato con D.R. n. 311 del 27.07.2007;

VISTE le note prot. n. 34012 e n. 34013 del 01.09.2024, con le quali la Prof.ssa Dora Foti ha chiesto di avviare una procedura selettiva volta all'affidamento di n. 2 (*due*) incarichi di lavoro autonomo professionale a valere sui fondi del citato progetto;

VISTI i D.D.D. n. 153 e n. 154 del 23.09.2024, con i quali sono stati autorizzati: l'avvio delle procedure selettive di cui alle richieste in premessa; la spesa complessiva, lordo Ente, di € 70.000,00 (*settantamila/00*) per il conferimento degli incarichi;

VISTO il D.D. n. 163 del 04.10.2024, con cui è stato emanato il bando di selezione pubblica volto al conferimento di n. 2 (*due*) incarichi di lavoro autonomo professionale a valere sulle risorse rinvenienti dal Progetto "*PREVENT: Pollution Reduction and Early-warning for Vulnerable Ecosystem in Adriatic-Ionian Territories*" approvato nell'ambito del Programma IPA ADRION call 2023, Project ID: IPAADRION00419, Cup. E97F24000170007;

VISTO il verbale prodotto dalla Commissione esaminatrice in data 06.11.2024;

CONSIDERATO CHE, in esito all'espletamento della procedura selettiva, l'incarico avente a oggetto l'attività di "*WP Manager*" non è stato conferito;



- VISTA** la successiva richiesta del 06.11.2024, acquisita al prot. n. 40963 del 06.11.2024, con cui la Prof.ssa Dora FOTI ha chiesto di avviare una nuova procedura selettiva volta al conferimento di n. 1 (*un*) incarico di collaborazione coordinata avente a oggetto l'attività di "*WP Manager*" al fine di realizzare gli obiettivi di cui al Progetto "*PREVENT: Pollution Reduction and Early-warning for Vulnerable Ecosystem in Adriatic-Ionian Territories*" approvato nell'ambito del Programma IPA ADRION call 2023, Project ID: IPAADRION00419, Cup. E97F24000170007;
- ACCERTATI** i presupposti di cui all'art. 7, comma 6, lett. a), b), c) e d), del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss. mm. ii.;
- ACCERTATA** dal Dipartimento la relativa copertura finanziaria sui fondi del Progetto "*PREVENT: Pollution Reduction and Early-warning for Vulnerable Ecosystem in Adriatic-Ionian Territories*" a valere sulle pertinenti voci di costo del Bilancio Unico di Ateneo, DArCoD – es. fin. 2024;

EMANA

il seguente bando di selezione pubblica, **per titoli e colloquio**, volto al conferimento di n. 1 (*un*) incarico di collaborazione coordinata per lo svolgimento dell'attività di seguito specificata.

ART. 1 – OGGETTO DEL CONTRATTO

La procedura di selezione è finalizzata a individuare n. 1 (*un*) soggetto in possesso di adeguate competenze che sottoscriverà un contratto di collaborazione coordinata con il Politecnico di Bari per lo svolgimento della seguente attività: "*WP Manager*".

In particolare, il collaboratore svolgerà attività di:

- supporto specialistico strumentale alle indagini di mercato, funzionali al perseguimento degli obiettivi di progetto;
- supporto tecnico-gestionale al coordinamento e alla gestione delle attività dei partners coinvolti nel progetto per i vari Work Packages;
- supporto alla comunicazione con i partners.

Il collaboratore dovrà produrre relazioni sull'attività svolta sulla base della tempistica che verrà dettata dall'implementazione del progetto, in corrispondenza dei report da presentare alla Managing Authority, oltre a una relazione finale in corrispondenza del Report Finale del Progetto.

ART. 2 – SPECIFICHE E DURATA DELL'INCARICO

L'incarico dovrà essere concluso entro n. 24 (*ventiquattro*) mesi, decorrenti dalla data di sottoscrizione del relativo contratto e in ogni caso entro la data di scadenza del progetto, prevista per il 30.08.2027.

L'incarico di collaborazione sarà espletato in autonomia dal candidato vincitore, in considerazione degli obiettivi da conseguire e del carattere coordinato della prestazione da svolgere, preventivamente concordandone le modalità con il committente; il collaboratore potrà utilizzare anche i locali e le attrezzature dell'Ateneo e, in particolare, i locali messi a disposizione dal Dipartimento di Architettura, Costruzione e Design (ArCoD).

Il vincitore della selezione svolgerà la propria prestazione lavorativa sotto il coordinamento della Prof.ssa Dora FOTI.



Il vincitore non potrà svolgere attività in concorrenza con il committente né diffondere notizie ed apprezzamenti attinenti ai programmi e alle organizzazioni di esso né compiere atti in pregiudizio dell'attività del committente medesimo.

Il collaboratore è tenuto a osservare le norme ed i regolamenti di sicurezza in vigore presso il Politecnico di Bari ed è altresì obbligato a prendere visione e accettare le disposizioni previste nel Codice Etico e di Comportamento e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, integrato nel P.I.A.O. 2024/2026, uniformandosi agli obblighi di condotta previsti dagli stessi.

Inoltre, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 53, comma 16^{ter}, del D.lgs. n. 165/2001, il collaboratore non deve aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo né aver attribuito incarichi a ex dipendenti del Politecnico che si trovino nella condizione di limitazione temporale della libertà negoziale, pena la nullità di tali contratti. Tale limitazione riguarda i dipendenti che, avendo esercitato, negli ultimi tre anni di servizio, poteri autoritativi o negoziali per conto del Politecnico di Bari, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. È fatto divieto ai soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione, che abbiano concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o abbiano attribuito incarichi a ex dipendenti pubblici che si trovino nella suddetta condizione di limitazione temporale della libertà negoziale, di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni.

In nessun caso il contratto potrà generare un rapporto organico con l'Ente né trasformarsi in assunzione a tempo determinato.

ART. 3 – CORRISPETTIVO

La spesa complessiva per l'affidamento dell'incarico è pari a € 25.000,00 (*venticinquemila/00*).

Tale spesa è da considerarsi comprensiva delle ritenute fiscali, previdenziali-assicurative a carico del collaboratore oltre che degli oneri previdenziali, assicurativi e IRAP a carico dell'Amministrazione (c.d. lordo Ente).

Ai fini fiscali sarà applicato il regime relativo alle prestazioni di tipo coordinato e continuativo fiscalmente assimilate ai redditi di lavoro dipendente a norma dell'art. 50 del D.P.R. n. 917/1986, così come modificato dalla L. n. 342/2000.

La spesa complessiva per il conferimento dell'incarico trova integrale copertura finanziaria sulle disponibilità del progetto "*PREVENT: Pollution Reduction and Early-warning for Vulnerable Ecosystem in Adriatic-Ionian Territories*" CUP. E97F24000170007, a valere sulle pertinenti voci di costo del Bilancio Unico di Ateneo, DArCoD – es. fin. 2024.

Il pagamento avverrà in rate mensili posticipate, nei termini di legge, previa attestazione di regolare esecuzione da parte della Prof.ssa Dora FOTI.

Il contratto non dà luogo a trattamento di fine rapporto.

ART. 4 – REQUISITI DI AMMISSIONE E CONOSCENZE RICHIESTE

Per il conferimento dell'incarico si richiedono i seguenti **requisiti di ammissione**:

- a. età non inferiore a 18 anni;
- b. cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- c. godimento dei diritti civili e politici;
- d. non aver riportato condanne penali passate in giudicato, né avere procedimenti penali in corso che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;



- e. non essere stato destituito o dispensato da impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- f. non essere stato dichiarato decaduto da impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R. 10.01.1957 n. 3, né licenziato o dichiarato decaduto per giusta causa ai sensi dell'art. 1, co. 61 della Legge n. 662/1996;
- g. di non avere, ai fini dell'ammissione alla selezione, un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con un docente del Dipartimento che ha autorizzato l'avvio della presente procedura selettiva, con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari;
- h. possesso di titolo di laurea specialistico/magistrale in Economia; Scienze politiche; Ingegneria gestionale ovvero di corrispondente titolo del vecchio ordinamento o equivalente titolo estero.

Costituiscono, inoltre, **requisiti preferenziali**, non richiesti a pena di esclusione:

- comprovata esperienza e formazione nell'ambito della gestione di progetti pubblici finanziati su bandi competitivi;
- comprovata esperienza nella preparazione e gestione di progetti finanziati dall'Unione Europea e delle relative norme e linee guida da seguire;
- avanzata conoscenza della programmazione con Microsoft Excel;
- avanzata conoscenza del programma Outlook;
- conoscenza della lingua inglese.

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione, stabilito nel presente bando.

ART. 5 – DOMANDA E TERMINE

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno essere redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso di selezione (*Allegato A*) e dovranno pervenire, entro il termine perentorio del giorno **07.01.2025 alle ore 12:00**, indirizzate al Rettore del Politecnico di Bari, via Amendola 126/b – 70126 Bari, esclusivamente **a mezzo P.E.C.** all'indirizzo politecnico.di.bari@legalmail.it.

Il candidato dovrà indicare nell'oggetto della mail, oltre al proprio nome e cognome, la seguente dicitura: **“C85 NG Bando n. 1 incarico collaborazione coordinata, PREVENT FOTI – Scadenza ore 12:00 del 07.01.2025”**.

Ai fine di favorire la partecipazione dei cittadini non italiani, saranno eccezionalmente acquisite anche le candidature inoltrate a mezzo posta elettronica ordinaria al Responsabile del Procedimento, individuato in calce al presente avviso.

Il canale prescelto della posta certificata per l'inoltro della domanda potrà essere utilizzato da questa Amministrazione nel prosieguo dell'*iter* concorsuale per eventuali comunicazioni.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate nel presente bando.



Nella domanda di ammissione il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione (cfr. Art. 6 – Esclusione d'Ufficio), quanto appresso specificato:

- a. il proprio nome e cognome, la data e il luogo di nascita;
- b. la residenza;
- c. la nazionalità di appartenenza;
- d. se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e. di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);
- f. di non essere stato destituito o dispensato da impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- g. di non essere stato dichiarato decaduto da impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3, né licenziato o dichiarato decaduto per giusta causa ai sensi dell'art. 1, co. 61 della Legge n. 662/1996;
- h. di non avere, ai fini dell'ammissione alla selezione, un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con un docente del Dipartimento che ha autorizzato l'avvio della presente procedura selettiva, con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari;
- i. il possesso dei titoli di studio richiesti dal presente bando, con specifica indicazione della data di conseguimento, dell'Istituto/Università presso cui sono stati conseguiti e della votazione riportata.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre:

- j. di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno indicare altresì l'indirizzo di posta elettronica presso il quale inoltrare tutte le comunicazioni relative alla selezione.

La domanda di partecipazione deve essere corredata di:

1. un "*curriculum vitae et studiorum*" in conformità al modello europeo debitamente sottoscritto e datato dal candidato;
2. originale o autocertificazione del titolo di studio, degli eventuali attestati professionali, di specializzazione e di servizio citati nel *curriculum* (ove si tratti di certificati rilasciati da Pubbliche Amministrazioni, dovranno essere prodotti dal candidato esclusivamente in autocertificazione, come di seguito specificato);
3. fotocopia di un documento di identità in corso di validità debitamente sottoscritto;
4. eventuali pubblicazioni che il candidato intende sottoporre alla Commissione Esaminatrice.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 40 del Dpr. n. 445/2000 e s. m. i.: "*Le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47*", che potranno, quindi, essere rese utilizzando l'Allegato B.

I titoli e i documenti di cui al precedente punto 2, ove non allegati in originale o in copia dichiarata conforme all'originale in base alla vigente normativa, possono essere comprovati sotto forma di autocertificazione resa



ai sensi degli artt. 46 e 47 del Dpr. 445/2000, utilizzando lo schema di dichiarazione allegato al presente bando (Allegato B).

Le stesse modalità previste nei commi precedenti per i cittadini italiani si applicano ai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea.

ART. 6 – ESCLUSIONE D'UFFICIO

Costituiscono motivi d'esclusione d'ufficio:

- la ricezione della domanda oltre i termini di cui all'art. 5;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- l'assenza dei requisiti indicati all'art. 4.

In ogni momento potrà essere disposta l'esclusione dalla selezione per le citate motivazioni.

ART. 7 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice è nominata dal Rettore e sarà così composta:

1. un docente o un dirigente con funzioni di presidente;
2. un docente o un funzionario, di categoria non inferiore alla D, afferenti al progetto/programma di lavoro, o esperti del settore;
3. un docente o un funzionario, di categoria non inferiore alla D, anche con funzioni di segretario.

ART. 8 – CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione dei candidati in possesso dei requisiti di ammissione stabiliti all'art. 4 del presente Avviso consisterà, oltre che nella valutazione dei titoli, in un colloquio selettivo tendente ad accertare le conoscenze e le competenze possedute con riferimento all'incarico da svolgere, indicate all'art. 4 del presente avviso.

I criteri di valutazione dei titoli saranno adottati dalla Commissione esaminatrice prima di prendere visione della documentazione presentata dai candidati.

Per il conferimento dell'incarico la Commissione disporrà di un numero complessivo di **n. 100 punti** di cui **n. 85 punti** per la valutazione dei titoli e **n. 15 punti** per il colloquio.

Quanto ai **titoli**, il punteggio verrà ripartito come segue:

- fino a **n. 5 punti** per il voto di laurea;
- fino a **n. 10 punti** per corsi in progettazione europea con minimo 50 ore di formazione;
- fino a **n. 10 punti** per corsi in formazione specialistica su tematiche relative alle Scienze Politiche;
- fino a **n. 60 punti** per la comprovata esperienza nella gestione di progetti europei, così ripartiti:

da 5 a 10 progetti	fino a n. 10 punti
da 11 a 20 progetti	fino a n. 25 punti
da 21 a 30 progetti	fino a n. 40 punti
da 31 progetti e oltre	fino a n. 60 punti

Con riferimento al **colloquio**, che verterà sulle modalità di gestione dei progetti finanziati da istituzioni pubbliche, la commissione disporrà di **n. 15 punti**.



La graduatoria finale terrà conto del punteggio complessivo risultante dalla valutazione dei titoli e dal colloquio. Il candidato è ritenuto idoneo se ottiene una valutazione complessiva di almeno **n. 75/100**.

ART. 9 – DIARIO DEL COLLOQUIO

Il colloquio si svolgerà in modalità telematica, a mezzo dell'applicativo TEAMS, scaricabile gratuitamente in rete, **giovedì 16 gennaio 2025** a partire dalle **ore 12:00**.

Eventuali rinvii del colloquio saranno comunicati con apposito avviso, pubblicato sul sito istituzionale del Politecnico di Bari (www.poliba.it), nella sezione “Albo on-line”.

La prova è pubblica e sarà accessibile da remoto al seguente link: www.poliba.it/it/ateneo/concorsi.

I candidati dovranno essere in possesso di una postazione da cui poter sostenere il colloquio, munita di webcam, indispensabile ai fini del riconoscimento, e provvista di microfono e casse audio.

Pena esclusione, il candidato dovrà essere presente alla prova telematica, munito di documento di identità valido agli effetti di legge.

La mancata presenza al colloquio sarà considerata come rinuncia alla selezione.

ART. 10 – FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE. NOMINA VINCITORE

Al termine dei lavori, la Commissione provvederà a redigere la graduatoria di merito, in ordine decrescente, secondo il punteggio complessivo ottenuto da ciascun candidato nella valutazione dei titoli e del colloquio.

Gli atti relativi alla selezione e la graduatoria di merito saranno approvati, con proprio provvedimento dal Direttore del Dipartimento ArCoD il quale, in osservanza della vigente normativa, dichiarerà quale vincitore il primo dei candidati utilmente collocato nella graduatoria di merito.

Della graduatoria verrà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Politecnico di Bari (www.poliba.it), nella sezione “Albo on-line”.

Il vincitore della selezione sarà invitato a stipulare il relativo contratto.

Il vincitore della selezione, all'atto della stipula del contratto, sarà tenuto a produrre, tra l'altro, un *curriculum*, in conformità al modello europeo, in formato **pdf-A c.d. ricercabile**, privo dei dati personali (in particolare: luogo e data di nascita, indirizzo dell'abitazione, numero di telefono personale, codice fiscale, sottoscrizione, fotografia) in quanto il *curriculum* è destinato alla pubblicazione nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito web istituzionale del Politecnico di Bari, in ossequio a quanto disposto dall'art. 10, c. 8, lett. d) e dell'art. 15, c. 1 lett. b) del D.lgs. n. 33/2013.

ART. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla selezione, relativi allegati e C.V., saranno trattati esclusivamente ai sensi del D.lgs. 30.06.2003 n. 196, così come modificato dal D.lgs. n. 101 del 10.08.2018, integrato dalle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), per le finalità di gestione della presente procedura selettiva. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

L'interessato gode dei diritti di cui alle sopra citate norme.

ART. 12 – DISPOSIZIONI FINALI. PUBBLICITÀ

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento a leggi e regolamenti vigenti. Il Politecnico si riserva di procedere all'affidamento dello stesso anche nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda.

Il Politecnico si riserva, altresì, la facoltà di non procedere alla stipula del contratto ovvero di differire la stipula qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse determinanti l'inopportunità del conferimento o la necessità di differirlo ovvero nel caso in cui tutte le domande non siano ritenute idonee a



Politecnico
di Bari

—
**Ar
Co
D**

dipartimento
Architettura
Costruzione
Design

Direzione Gestione Risorse e Servizi Istituzionali
Settore Risorse Umane
Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di Studio

insindacabile giudizio della Commissione. Il Politecnico non procederà, comunque, al conferimento dell'incarico laddove intervengano disposizioni normative ostative al conferimento stesso.

L'incarico non verrà conferito al candidato che non abbia rispettato le disposizioni di cui all'art. 53, comma 16^{ter}, del D.lgs. n. 165/2001.

Il collaboratore è obbligato ad accettare le disposizioni contenute nel Codice Etico e di Comportamento e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, integrato nel P.I.A.O. 2024/2026, uniformandosi alle norme di condotta ivi previste. Il Codice Etico e di Comportamento e il succitato P.I.A.O. sono visionabili sul sito istituzionale del Politecnico di Bari (www.poliba.it).

Il contratto si intenderà risolto di diritto in caso di violazione delle citate disposizioni ovvero qualora il collaboratore non svolga in modo regolare e continuativo l'attività oggetto del contratto.

Il presente bando sarà pubblicato sul sito istituzionale del Politecnico di Bari nella sezione "Albo on-line". L'esito della selezione e la graduatoria finale saranno pubblicizzati con le stesse modalità.

Per ogni ulteriore informazione rivolgersi alla Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Nadia GIORGIO, email: nadia.giorgio@poliba.it, tel. 080 596 3034.

Bari,



Il Direttore di Dipartimento
Prof. Arch. Francesco DEFILIPPIS