



Politecnico  
di Bari

## AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

### PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI SPAZI AI GRUPPI DI STUDENTI PER ATTIVITÀ AUTOGESTITE

(art. 2, co. 1 lett. B Linee guida per la concessione in uso di spazi agli studenti e alle associazioni studentesche del Politecnico di Bari)

#### **Premesse**

Questo Politecnico facendo seguito al D.R. 1200 del 30.12.2021 con il quale venivano emanate le *Linee guida per la concessione in uso di spazi agli studenti e alle associazioni studentesche del Politecnico di Bari* (di seguito Linee guida), intende dare avvio alla raccolta di manifestazioni di interesse finalizzate all'assegnazione di spazi per il periodo ricompreso tra aprile 2025 a tutto il marzo 2026.

I soggetti assegnatari potranno svolgere, negli spazi ivi assegnati, attività in coerenza quanto stabilita all'art. 1 – *Finalità* delle Linee guida secondo il quale *“Il Politecnico di Bari promuove la partecipazione attiva degli studenti alle attività della comunità del Politecnico e favorisce le attività delle associazioni studentesche che perseguano le finalità statutarie in termini culturali, sociali, sportivi e ricreativi.”*.

#### **Art. 1 - Soggetti Assegnatari**

Avendo questo Politecnico, con D.R. n. 1101 del 23.9.2024, ratificato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26.9.2024, stabilito l'assegnazione degli spazi alle associazioni studentesche universitarie riconosciute come Associazioni con rappresentanti, sono invitati a presentare istanza per la concessione in uso di spazi disponibili, i **gruppi di studenti per attività autogestite, riconosciuti ai sensi dell'art. 3 del Regolamento “Fondi Diritto allo Studio” ex D.R. n. 206 del 31/5/2016 del Politecnico di Bari (di seguito “Gruppi”)**, di cui all'art. 2, co. 1 lett. B delle predette Linee guida.

#### **Art. 2 - Spazi oggetto di assegnazione**

Il Consiglio di Amministrazione (CdA) del Politecnico di Bari compatibilmente con le esigenze della didattica, della ricerca e dei servizi ritenuti essenziali per soddisfare le esigenze organizzative e funzionali dell'ateneo, individuerà con propria delibera gli spazi per la eventuale concessione in uso ai soggetti di cui all'art. 1.

#### **Art. 3 - Modalità di concessione degli spazi e termini presentazioni istanze**

I Gruppi di studenti interessati a ottenere in concessione gli spazi di cui al precedente art. 2 devono inoltrare apposita domanda (allegato A) al Rettore mediante invio a mezzo pec all'indirizzo: [politecnico.di.bari@legalmail.it](mailto:politecnico.di.bari@legalmail.it), utilizzando la modulistica allegata al presente avviso, entro le **ore 12:00 del 28 febbraio 2025**.

#### **Art. 4 - Individuazione dei soggetti beneficiari della assegnazione degli spazi**

Il Direttore Generale, coadiuvato dal Settore Servizi Tecnici, redige un elenco delle istanze presentate e lo sottopone all'esame di una Commissione all'uopo nominata dal Rettore che avrà cura di predisporre l'istruttoria da presentare al Consiglio di Amministrazione per le conseguenti determinazioni di assegnazioni.

La valutazione delle istanze avverrà secondo i criteri di seguito elencati (già adottati dal CDA nella seduta del 24.3.2022 – 1.4.2022):

1. finalità: conseguimento da parte degli studenti di una preparazione culturale, scientifica e tecnologica rispondente alle esigenze professionali della società, in linea con le finalità istituzionali e statutarie del Politecnico di Bari e nel rispetto della multidisciplinarietà e diversità; agevolare e migliorare gli studi universitari;
2. qualità e chiarezza della descrizione del programma di attività ed eventi da svolgere nel periodo di assegnazione;
3. numero di studenti del Politecnico di Bari potenzialmente coinvolti;
4. valutazione sull'utilizzo e sulle attività già svolte, in caso di spazi già assegnati nell'anno solare precedente.

#### **Art. 5 - Obblighi a carico dei soggetti assegnatari**

A seguito dell'avvenuta attribuzione, gli spazi possono essere utilizzati solo dopo formale consegna in coerenza con le finalità istituzionali delle associazioni o dei progetti autogestiti e secondo le regole stabilite dal Direttore Generale del Politecnico e sottoscritte dal referente del Gruppo di studenti.

All'atto della consegna viene redatto apposito verbale, nel quale deve essere riportata la descrizione analitica dello stato degli spazi e dei beni in essi contenuti. Il verbale sarà sottoscritto dal Direttore Generale o suo delegato e dai referenti dei Gruppi assegnatari.

I Gruppi assegnatari di spazi sono tenuti a:

- gestire gli spazi e i relativi arredi, eventuali attrezzature e suppellettili, con la massima cura;
- non apportare modifiche agli spazi assegnati;
- garantire gli accessi e l'effettivo utilizzo per lo svolgimento delle attività istituzionali;
- restituire gli spazi, gli arredi e le eventuali attrezzature e suppellettili contenuti, nelle stesse condizioni riscontrate all'atto della consegna, salvo modifiche dovute al normale uso;
- assicurare l'utilizzo degli spazi per finalità lecite, nel rispetto del decoro e dell'immagine del Politecnico di Bari, nonché nelle norme e protocolli di Ateneo in materia di prevenzione e sicurezza.

Le attività svolte negli spazi assegnati dovranno essere compatibili con la destinazione ad uso ufficio dei locali.

L'Amministrazione ha facoltà di verificare, qualora lo ritenga opportuno, che lo stato dei luoghi e l'utilizzo degli stessi risulti conforme al dettato delle Linee guida di cui al D.R. 1200/2021.

È fatto salvo il diritto di accesso ai locali da parte del personale di Ateneo e delle ditte di manutenzione.

I referenti dei Gruppi di studenti per progetti autogestiti a cui sono stati assegnati gli spazi, rispondono personalmente e solidamente con gli altri associati del rispetto di quanto stabilito dalle presenti linee guida. Nel caso vengano prodotti danni alle strutture, agli arredi e/o a quanto contenuto negli spazi assegnati, i referenti dei Gruppi di studenti sono chiamati, insieme con gli altri associati, al risarcimento.

Si specifica che gli assegnatari sono tenuti all'utilizzo dei luoghi loro assegnati nel rispetto di una condotta studentesca improntata a criteri di equità, correttezza, decoro e rispetto degli ambienti ed orientata all'ordinato svolgimento della vita universitaria e alla civile convivenza all'interno del contesto universitario.

Nell'utilizzo degli ambienti e delle attrezzature ivi presenti deve essere assicurata la massima diligenza, cura e responsabilità nel preservare l'integrità del patrimonio universitario.

#### **Art. 6 Durata della concessione in comodato d'uso**

La concessione in comodato d'uso degli spazi ha durata di un anno.

All'inizio e al termine del periodo di concessione in comodato d'uso sarà redatta, a cura del Settore Servizi Tecnici del Politecnico, una relazione sullo stato dei luoghi e un inventario di quanto in essi contenuto.

All'inizio e al termine del periodo di concessione in comodato d'uso sarà redatta, a cura del Settore Servizi Tecnici del Politecnico, una relazione sullo stato dei luoghi e un inventario di quanto in essi contenuto.

#### **Art. 7 Sospensione e revoca dell'assegnazione**

Il Rettore può sospendere o revocare la concessione in uso degli spazi in caso di inosservanza delle disposizioni contenute nelle Linee guida.

Il Rettore o suo delegato e/o il Direttore Generale possono effettuare sopralluoghi e/o richiedere in qualunque momento ai referenti dei Gruppi di studenti assegnatari documentazione attestante l'osservanza degli obblighi come indicati nell'art. 5.

#### **Art. 8 Pubblicità**

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito del Politecnico di Bari, alla sezione "Studenti" <https://www.poliba.it/it/content/studenti>.

*Allegati:*

- *all. A - modello richiesta di assegnazione*

Il Rettore  
Prof. Ing. Francesco Cupertino