



Politecnico di Bari

Verbale del Consiglio di Amministrazione

COSTITUITO AI SENSI DELL'ART. 13 DELLO STATUTO DEL POLITECNICO, EMANATO CON D.R. N. 128 DEL 19.04.2012

N. 11-2017



Seduta del 09 novembre 2017



Il giorno 09 novembre 2017, alle ore 15,30, a seguito di convocazione prot. n. 20031 del 03 novembre '17 e di ordine del giorno suppletivo prot. n. 20328 del 08 novembre 2017, si è riunito, presso la Sala Consiliare, il Consiglio di Amministrazione di questo Politecnico per discutere sul seguente

ORDINE DEL GIORNO:

- Comunicazioni.
- Interrogazioni e dichiarazioni
- Ratifica Decreti Rettorali
- Approvazione verbali sedute precedenti

PROGRAMMAZIONE E ATTIVITA' NORMATIVA

- 1 Programmazione Triennale 2016-2018 – Azione C.C. Integrazione del fondo per la premialità dei docenti universitari ai sensi dell'art. 9, secondo periodo, della L. n. 240/2010. Approvazione criteri distribuzione fondo.

RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO

- 2 Brevetto per invenzione industriale in Italia n. 0001414213 dal titolo "Isolatore sismico". Pagamento tassa sesta annualità.
- 3 Accordo tra Politecnico di Bari ed Associazione ESN BARI nell'ambito del progetto POLIBA2CHINA
- 4 Nomina del rappresentante del Politecnico di Bari nel Consiglio Direttivo del Consorzio ENSIEL.
- 5 Brevetto "OPTICAL ROTATION SENSOR AS WELL AS METHOD OF MANUFACTURING AN OPTICAL ROTATION SENSOR" (application no. 14/784,278 del 13/10/2015)Adempimenti formali alla "Notice of allowance and fee (s) due" richiesti dall'United States Patent and Trademark Office (USPTO) entro il 30/11/2017.
- 7 Proposte di modifica al Regolamento per l'attivazione di Master di I e II livello del Politecnico di Bari ex D.R. 230 del 21.06.2016P
- 8 Sistema Bibliotecario di Ateneo – Approvazione progetto e partecipazione al Bando "Community library" della Regione Puglia

STUDENTI

- 9 Regolamento Esoneri per Studenti impegnati in attività sportive di alto livello
- 10 Richieste di esonero tasse per motivi non previsti nel Regolamento Tasse e Contribuzioni Studentesche A.A. 2016/2017

EDILIZIA, TERRITORIO E SICUREZZA

- 11 Concessione in comodato d'uso di locali presso il comprensorio "Ex Scianatico" alla Molino Casillo s.p.a. e alla Start Up Idea 75 s.r.l. per la "Realizzazione del laboratorio INNOVATION FOR MILLS (I4M)".
- 12 Concessione in comodato d'uso gratuito del locale denominato Aula "0" del Corpo a Z all'associazione Erasmus Student Network.
- 13 Concessione in comodato d'uso di un locale in prossimità dell'Atrio Cherubini al Banco di Napoli S.p.A., per la realizzazione di un HUB Banca – Impresa – Università.

EVENTI E PROMOZIONI

- 14 Richiesta contributo Accademia della Scienza
- 15 Rinnovo contratto del Portavoce del Rettore

PERSONALE

- 16 Chiamata docenti
- 17 Programmazione del personale



- 18 Trattamento economico del Direttore Generale (Decreto Interministeriale 194 del 30/03/2017 del MIUR, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze)

RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO

- 19 Adesione al Cluster Tecnologico Nazionale SmartCommunitiesTech
20 Bando unico assegni di ricerca: programmazione 2017. Integrazione finanziamento

Il Consiglio di Amministrazione è così costituito:	PRESENTE	ASSENTE GIUSTIFICATO	ASSENTE
Prof. Eugenio DI SCIASCIO, Magnifico Rettore, Presidente	✧		
Prof.ssa Loredana FICARELLI, Prorettore Vicario	✧		
Ing. Angelo Michele VINCI Componente esterno	✧		
Ing. Dante ALTOMARE Componente esterno		✧	
Prof. Orazio GIUSTOLISI Componente docente		✧	
Prof. Pierpaolo PONTRANDOLFO Componente docente	✧		
Prof. Vito IACOBELLIS, Componente docente	✧		
Prof. Filippo ATTIVISSIMO Componente docente	✧		
Sig.ra Teresa ANGIULI Componente Tecnico, Amministrativo e Bibliotecario		✧	
Sig. Giuseppe DI VIETRI Componente studentesca	✧		
Sig. Paolo GUIZZARDI Componente studentesca	✧		
Dott. Crescenzo Antonio MARINO Direttore Generale	✧		

Alle ore 15.50 sono presenti: il Rettore, il Prorettore vicario, il Direttore generale con funzioni di segretario verbalizzante ed i componenti: Attivissimo, Di Vietri, Guizzardi, Iacobellis, Pontrandolfo e Vinci.

Assiste, per coadiuvare il Direttore Generale, nelle sue funzioni di Segretario verbalizzante, a norma dell'art. 9, comma 1 del "Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione", il sig. Giuseppe Cafforio.

Il Presidente, accertata la presenza del numero legale dei componenti e, quindi, la validità dell'adunanza, dichiara aperti i lavori del Consiglio di Amministrazione.

COMUNICAZIONI

Il Rettore comunica che stanno riscuotendo esito positivo le iniziative di formazione dottorale caratterizzate dal forte interesse industriale e dal coinvolgimento delle aziende nell'ambito del Programma Operativo Nazionale FSE-FESR Ricerca e Innovazione e in particolare, in riferimento all'Azione I.1 - "Dottorati Innovativi con caratterizzazione industriale", in quanto il Ministero intende sostenere la promozione e il rafforzamento dell'alta

formazione e la specializzazione post laurea di livello dottorale assicurando la coerenza con i bisogni del sistema produttivo nazionale e con la Strategia Nazionale di Specializzazione Intelligente 2014/2020, approvata dalla Commissione europea, includendovi gli specifici fabbisogni relativi alla strategia di trasformazione del manifatturiero di Industria 4.0 e dei temi della formazione e delle competenze nel settore dei "big data", per quelle aree disciplinari a forte vocazione scientifico-tecnologica, ovvero di maggiore rilievo rispetto ai fabbisogni, in termini di figure ad alta qualificazione, del mercato del lavoro nelle regioni in ritardo di sviluppo (Basilicata, Calabria, Campania, Puglia e Sicilia) e delle regioni in transizione (Abruzzo, Molise, Sardegna), contribuendo al conseguimento di una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva. In tale contesto il Ministero promuove.

INTERROGAZIONI E DICHIARAZIONI

Il Consigliere Di Vietri pone in evidenza alcuni dubbi sul Regolamento tasse per quanto concerne il pagamento della T1 e della T2 degli studenti laureandi nella sessione straordinaria di aprile 2018.

Il Rettore ritiene utile esaminare con attenzione la questione e formulare celermente una risposta.

APPROVAZIONE VERBALI SEDUTE PRECEDENTI

Il Rettore pone in approvazione i seguenti verbali del Consiglio di Amministrazione:

- n. 13 del 7 dicembre 2016;
- n. 14 del 21 dicembre 2016;
- n. 01 del 20 gennaio 2017;
- n. 02 del 21 febbraio 2017;
- n. 03 del 15 marzo 2017;

Il Consiglio di Amministrazione, con l'astensione dei componenti assenti alle sedute e con le modifiche apportate dal prof. Pontrandolfo, approva i verbali sopra citati.



Politecnico di Bari

Consiglio di
Amministrazione
n. 11
del 09 novembre '17

n. delibera		Ratifica Decreti rettorali
84		

A)

Il Rettore sottopone alla ratifica del Consiglio di Amministrazione il proprio D.R. 345 del 27 luglio 2017



POLITECNICO DI BARI
DIREZIONE GESTIONE RISORSE E SERVIZI ISTITUZIONALI
SETTORE RISORSE FINANZIARIE

D.R. n. 345

IL RETTORE

- VISTA la Legge 09.05.1989, n. 168;
 VISTA la Legge 07.08.1990, n. 241;
 VISTA la legge del 30 dicembre 2010, n. 240 e in particolare l'articolo n. 23;
 VISTO lo Statuto di questo Politecnico emanato con D.R. n. 128 del 19.12.2012;
 VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di questo Politecnico;
 VISTA la previsione di budget 2017 sul conto CA 04.46.09.03 "Tassa rifiuti" dell'importo di € 839.000,00;
 ATTESO che, su tale previsione, non si verificheranno costi per l'importo di € 326.688,00 in quanto, gli stessi, sono stati sostenuti nell'esercizio 2016 mediante la copertura disposta con la variazione di budget n. 65 - D.R. n. 589 del 30 dicembre 2016;
 TENUTO CONTO delle esigenze di variazioni di budget sorte a seguito delle richieste formulate dai Settori o in esito alle deliberazioni degli Organi di Ateneo, per la copertura di differenti o maggiori oneri da sostenere rispetto alla previsione 2017;
 CONSIDERATA l'urgenza di apportare tali variazioni al budget 2017 dettate, in particolare, dalla necessità di liquidare l'importo di € 85.000,00 in favore della M.I.T. SCARL entro il 31 luglio 2017, ai fini della chiusura della procedura di liquidazione in atto;
 ACQUISITA l'autorizzazione del Direttore Generale;

DECRETA

- Art. 1 - Per le motivazioni esposte nelle premesse del presente provvedimento, si autorizza il competente Settore Risorse Finanziarie di questo Politecnico ad adottare al budget 2017 le variazioni secondo lo schema indicato nell'Allegato 1, parte integrante del presente decreto.
- Art. 2 - Il presente decreto sarà sottoposto alla ratifica del Consiglio di Amministrazione e trasmesso al Collegio dei Revisori dei Conti per l'acquisizione del prescritto parere.

Bari, 27.07.2017

IL RETTORE
Prof. Ing. Eugenio DI SCIASCIO





1



Politecnico di Bari

Variazione di budget n. 1 - Allegato al D.R. n. _____ del				
VOCE COAN	DESCRIZIONE COAN	MINORI COSTI	MAGGIORI COSTI	NOTE
CA.04.46.09.03	Tassa rifiuti	326.688,00		
CA. 04.48.03.05	Altri oneri vari straordinari		85.000,00	MIT SCARL: determinazioni per la liquidazione societaria - delibera CdA del 31/05/2017
CA.04.41.09.03	Altre prestazioni e servizi da terzi		15.000,00	Progetto counselling. Piano performance 2017
CA.04.46.03.01	Contributi e quote associative		10.000,00	Fondo funzionamento Associazione Poliba Alumni.
CA.04.41.10.11	Visiting Professor		14.000,00	Integrazione budget 2017 Visiting Professor A.A. 2017/2018 - delibera CdA del 13/07/2017
CA.04.41.07.05	Spese per telefonia mobile		20.000,00	Maggiori esigenze Settore Economato
CA.04.41.05.02	Appalto smaltimento rifiuti speciali		5.000,00	Maggiori esigenze Settore Economato
	TOTALE MINORI COSTI	326.688,00		
	TOTALE MAGGIORI COSTI		149.000,00	
	DIFFERENZA TRA MINORI/MAGGIORI COSTI		177.688,00	



IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

All'unanimità ratifica il D.R. 345 del 27 luglio 2017

b)

Il Rettore sottopone alla ratifica del Consiglio di Amministrazione il proprio D.R. 429 del 2 ottobre 2017



D.R. n. 429

IL RETTORE

VISTA la Legge 09.05.1989, n. 168;
 VISTA la Legge 07.08.1990, n. 241;
 VISTA la legge del 30 dicembre 2010, n. 240 e in particolare l'articolo n. 23;
 VISTO lo Statuto di questo Politecnico emanato con D.R. n. 128 del 19.12.2012;
 VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di questo Politecnico;
 VISTO il Decreto Ministeriale n. 610 del 09 agosto 2017, con il quale sono stati definiti i criteri di ripartizione del Fondo di Finanziamento Ordinario – FFO – 2017 e determinate le specifiche assegnazioni per l'Ateneo, come di seguito riportate:

Assegnazione 2017	Importi per voce
Quota base 2017	28.504.062,00
Programmazione triennale 2017	239.702,00
TOTALE quota base e programmazione triennale	28.743.764,00
Dottorato e Post Laurea	-
TOTALE Dottorato e Post Laurea	-
Piani straordinari 2017	1.162.243,00
TOTALE piani straordinari	1.162.243,00
Quota premiale	9.448.611,00
Perequativo	116.416,00
Perequativo risorse disponibili	1.671,00
No tax area	493.115,00
Recupero fondo giovani	- 31.857,00
TOTALE altre voci	10.027.956,00
TOTALE GENERALE	39.933.963,00

1



POLITECNICO DI BARI
DIREZIONE GESTIONE RISORSE E SERVIZI ISTITUZIONALI
SETTORE RISORSE FINANZIARIE

CONSIDERATO che, in fase di determinazione del budget 2017, le stime riguardanti il Fondo di Finanziamento Ordinario sono state determinate come illustrato nel prospetto di seguito riportato:

Previsione 2017	Importi
Quota base 2017 (inclusa Programmazione Triennale)	29.511.319,00
Dottorato e Post Laurea	545.460,00
Piani straordinari 2017	408.922,00
Altro	7.358.025,00
TOTALE GENERALE	37.823.726,00

CONSIDERATO altresì che, dal raffronto tra l'assegnazione effettiva di € 39.933.963,00 e la previsione di € 37.823.726,00, mostrate nei precedenti prospetti, emerge un maggior finanziamento di € 2.110.237,00;

RAVVISATA la necessità di rilevare in bilancio tale maggior ricavo di € 2.110.237,00, anche al fine di far fronte ai maggiori o differenti costi mostrati dai Settori di questa Amministrazione e in esito alle deliberazioni degli Organi di Ateneo;

ACQUISITO il parere del Direttore Generale e rilevata l'urgenza di adottare il presente provvedimento;

DECRETA

Art. 1 - Per le motivazioni esposte nelle premesse, e che si intendono qui integralmente riportate, di autorizzare il competente Settore Risorse Finanziarie di questo Politecnico ad adottare al budget 2017 la variazione n. 2, secondo lo schema indicato nell'Allegato 1.

Art. 2 - Il presente decreto sarà sottoposto alla ratifica del Consiglio di Amministrazione, previa acquisizione del parere del Collegio dei Revisori dei Conti.

Bari, 02-10-2017



IL DIRETTORE
Prof. Ing. Eugenio DI SCIASCIO

2

Variazione di budget n. 2 - D.R. n. 429 del 02-10-17

RISCVI		COSTI	
VOCE COAN	Importo	VOCE COAN	Importo
CA.04.41.10.04		Concorsi di supporto alla didattica	38.000,00
CA.04.48.02.03		Veramenti al bilancio dello Stato	134.787,00
CA.04.48.09.03		Imposta di bollo	54.000,00
CA.04.41.11.01.02		Servizio buoni pasto	74.000,00
CA.01.11.02.06		Attrezzature didattiche	92.000,00
		TOTALE maggiori costi	472.817,00
CA.04.51.01.01	2.110.217,00	Quota F.F.D. non distribuita	1.837.400,00
		TOTALE	2.110.217,00

Maturazione
Maggiori esigenze per concorsi del Centro Linguistico e del Istituto Scienze Umane.
Prestamento maggiore per risorse annualità pregresse su fondi interni, fondi comunali, integrativa 2009-2016 e 2017 (Fondo ION, di cui art.1, c.196, L.206/2005 e t.m.l.).
Maggiori costi del versamento per 1655 2016 (avviso di liquidazione 2017).
Previdita buoni pasto per 1° semestre 2018, per mutile esigenze contrattuali, in relazione al rinnovo di pagamento.
Rinnovo hardware, sedile postali e reti di collegamento presso il Laboratorio di Information Technology (LabIT) dell'Arsenio (Piano Performance 2017).

[Signature]

Allegato 1

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

All'unanimità ratifica il D.R. 429 del 2 ottobre 2017

Politecnico di Bari
Collegio dei Revisori dei Conti

L'anno 2017 nel giorno 12 del mese di ottobre alle ore 11,30, si è riunito in Roma, presso la sede della Corte dei conti, il Collegio dei Revisori del Politecnico di Bari.

Sono presenti:

cons. Antonio Attanasio	<i>Presidente</i>
dott. Gianpiero Fortino	<i>Componente</i>

Il *Componente* dott. Arcangelo Perrini è impegnato presso la sede del Politecnico in Bari per lo svolgimento di una verifica di cassa.

Il Collegio prende in esame le variazioni di budget n.1 e n. 2 del 2017.

Con il decreto del Rettore n. 345 del 27 luglio 2017 è stata disposta la variazione del budget mediante riduzione di costi per l'importo di euro 326.688,00 e di maggiori costi per un importo complessivo di euro 149.000,00.

La riduzione di costi fa riferimento alla voce di budget concernente la tassa sui rifiuti, mentre i maggiori costi attengono alle seguenti voci: altri oneri vari e straordinari, per euro 85.000,00; altre prestazioni e servizi da terzi, per euro 15.000,00; contributi e quote associativa, per euro 10.000,00; visiting professor, per euro 14.000,00; spese per telefonia mobile, per euro 20.000,00; appalto smaltimento rifiuti speciali, per euro 5.000,00.

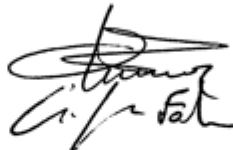
Con il decreto del Rettore n. 429 del 2 ottobre 2017 è stata disposta la variazione del budget mediante incremento della voce contributo ordinario di funzionamento (assegnazione definitiva MIUR) per euro 2.110.237,00 e contestuale incremento delle seguenti voci di costo: contratti di supporto alla didattica, per euro 38.000,00; versamenti al bilancio dello Stato, per euro 174.787,00; imposta di bollo, per euro 94.050,00; servizio buoni pasto, per euro 74.000,00; attrezzature didattiche, per euro 92.000,00.

Il Collegio non ha osservazioni da formulare in proposito.

Il Collegio

cons. Antonio Attanasio

dott. Gianpiero Fortino



c)

Il Rettore sottopone alla ratifica del Consiglio di Amministrazione il proprio D.R. 459 del 12 ottobre 2017



D.R. n. 459/2017

IL RETTORE

- VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari, adottato con D.R. n. 128 del 19.04.2012;
- VISTO il Decreto Ministeriale 22 Ottobre 2004, n. 270, "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei", approvato con Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 novembre 1999, n. 509" e s.m.i.;
- VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo del Politecnico di Bari, emanato con Decreto Rettorale n. 128 del 19 aprile 2012, e successive integrazioni;
- VISTO l'Avviso pubblico della Regione Puglia n. 2/PAC/2017 "Azioni per la realizzazione di Summer School promosse dalle Università pugliesi" approvato con Determinazione Dirigenziale n. 755/2017, pubblicata sul BURP n. 68/2017;
- CONSIDERATO che la Regione Puglia - Sezione Formazione Professionale, ha approvato, con atto dirigenziale n. 1030 del 04.08.2017, pubblicato sul BURP n. 95 del 10.08.2017, la graduatoria dei progetti finanziati in esito al citato Avviso Pubblico;
- PRESO ATTO che il Politecnico di Bari risulta affidatario, tra l'altro, del progetto MILESTONE, presentato unitamente all'azienda Pietra Marrocco P.I.M.A.R. srl, il cui Referente Scientifico è la prof.ssa Annalisa Di Roma (CUP: D92C17000130008);
- VISTO l'Accordo di Partenariato tra il Politecnico di Bari e l'azienda Pietra Marrocco P.I.M.A.R. srl, stipulato in data 13 luglio 2017;
- VISTO che il predetto progetto prevede l'istituzione di una Summer School denominata "MILESTONE", che si svolgerà dal 23 al 29 ottobre p.v.;
- VISTA la nota prot. 17980 del 10/10/2017, con la quale la prof.ssa Annalisa Di Roma, in qualità di Coordinatore Scientifico della Summer School MILESTONE, ha proposto il programma didattico della Scuola, nonché i requisiti per l'ammissione dei candidati alla Summer School;
- CONSIDERATO che all'esito della frequenza della citata Summer School sarà riconosciuto, come da progetto approvato dalla Regione Puglia, un numero pari a n. 2 CFU ai partecipanti alla stessa;
- ATTESA pertanto, la necessità di istituire ed attivare in tempi brevi la Summer School MILESTONE, al fine di ottemperare alla tempistica di progetto comunicata ed approvata dalla Regione Puglia;
- CONSIDERATA l'assenza di un'adunanza utile del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione a deliberare in merito;

DECRETA

Art. 1

È approvato il programma didattico proposto dalla prof.ssa Annalisa Di Roma relativo alla Summer School "MILESTONE", allegato al presente Decreto.



Politecnico
di Bari



EUropa
EUropa
EUropa



Regione Puglia

Art. 2

È istituita la prima edizione della Summer School "MILESTONE" per l'A.A. 2017/2018, le cui attività formative si svolgeranno dal 23 al 29 ottobre 2017 presso la sede dell'azienda partner Pietra Marrocco P.L.M.A.R. srl, ed all'esito della quale saranno riconosciuti n. 2 CFU.

Art. 3

È attivata la Summer School MILESTONE.

Art. 4

È istituito un Comitato Scientifico a cui è affidato il coordinamento didattico e scientifico della Summer School MILESTONE. Sono nominati quali componenti del predetto Comitato i docenti di seguito indicati:

- prof.ssa Annalisa Di Roma;
- prof. Nicola Parisi;
- prof.ssa Giulia Annalinda Neglia.

Art. 5

Il presente Decreto è portato a ratifica nella prima seduta utile del Senato Accademico per l'istituzione e del Consiglio di Amministrazione per l'attivazione della citata Summer School.

Bari, 19 ottobre 2017



Il Rettore
Prof. Eugenio Di Sciascio

Il Responsabile del Procedimento
dott.ssa Stefania Teresa Petruzzelli
tel. 080 596 2584

Il Responsabile del Settore
dott.ssa Antonella Palermo
tel. 080 596 2179

2

Rif. Avviso 2/PAC/2017
 Progetto MILESTONE_POLIBA
 Protocollo PEC: r_puglia/A00_137/PROT/17/07/2017/0015753
 Soggetto attuatore: POLITECNICO DI BARI
 Referente progetto: prof.ssa Annalisa Di Roma
 Oggetto: Articolazione delle attività e calendario

POLITECNICO DI BARI
 Codice AOD: 000
 Num. Prot.: 0017980 / 2017
 Data: 10/10/2017
 PROTOCOLLO IN ARRIVO
 Classif.: III/3

Articolazione delle attività e calendario

Ogni giorno 9 ore di attività, suddivise in 6 ore di laboratorio/workshop e 3 ore di lectures.
 Gli studenti sono suddivisi in 3 laboratori che seguono 3 indirizzi distinti, seguiti da gruppi di ricerca costituiti da docenti interni ed esterni. Alla fine delle attività una esercitazione grafica verificherà l'apprendimento dello studente.

		8.30 - 10	10.00 - 11	11.00 - 13	13 - 14.30	14.30 - 16	16-17	17.00 -19
lunedì	23/10	Presentazione	LECTURE in	workshop	pausa	visita aziendale	workshop	LECTURE Ex internaz.
martedì	24/10	workshop	LECTURE in	workshop	pausa	workshop	workshop	LECTURE Ex 04
mercoledì	25/10	workshop	LECTURE in	workshop	pausa	workshop	workshop	LECTURE Ex 05
giovedì	26/10	workshop	LECTURE Ex 07	workshop	pausa	workshop	workshop	LECTURE Ex 03
venerdì	27/10	workshop	LECTURE in	workshop	pausa	workshop	workshop	LECTURE Ex 02
sabato	28/10	workshop	LECTURE in	workshop	pausa	workshop	workshop	LECTURE Ex 01
domenica	29/10	workshop	LECTURE Ex 06	Esercitazione	pausa	Valutazione dei progetti		Esposizione risultati

W1 Aggiornamento della progettazione litica in architettura

Docenti interni: Di Roma, Parisi, Pappalettere – Docenti esterni: 01 + 04 + 05 + 06 + internazionale

W2 Progetto e sostenibilità del paesaggio mediterraneo

Docenti interni: Di Roma, Neglia, Centineo – Docenti esterni: 02 + 03 + 04 + 05 + 07

W3 Innovazione di processo e prodotto con la pietra

Docenti interni: Di Roma, Parisi – Docenti esterni: 01 + 02 + 03 + 06 + 07

Codice Riferimento	Principali competenze	Rif. Workshop
Docente 01	Storia e innovazione del linguaggio del materiale lapideo in architettura e nel design	W1 + W3
Docente 02	Industrial design, product design nel settore lapideo	W2 + W3
Docente 03	Design del prodotto, tecnologie applicative del materiale lapideo, strategie di comunicazione della ricerca	W2 + W3
Docente 04	Contextual design, design per i territori	W1 + W2
Docente 05	Industrial design, product design nel settore lapideo	W1 + W2

Rif. Avviso 2/PAC/2017
Progetto MILESTONE_POLIBA
Protocollo PEC: r_puglia/A00_137/PROT/17/07/2017/0015753
Soggetto attuatore: POLITECNICO DI BARI
Referente progetto: prof.ssa Annalisa Di Roma
Oggetto: Articolazione delle attività e calendario

Docente 06	Design del prodotto lapideo, progettazione parametrica	W1 + W3
Docente 07	Design del prodotto, lighting design, aspetti percettivi dei materiali, design digitale	W2 + W3
Docente internazionale	Industrial design, product design nel settore lapideo	W1 + W2

Bari 10 Ottobre 2017

Il coordinatore scientifico
Prof.ssa Annalisa Di Roma



IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

All'unanimità ratifica il D.R. 459 del 12 ottobre 2017

Il Rettore sottopone alla ratifica del Consiglio di Amministrazione il proprio D.R. 493 del 26 ottobre 2017



D.R. n. 493

VISTO il D.D. MIUR Prot.n. 0003158 del 29/11/2016 "Avviso per la presentazione di progetti per il sostegno di creazione e sviluppo CONTAMINATION LAB" attraverso il quale è stata richiesta alle Università statali e non statali la presentazione di proposte per la costituzione di più Contamination Lab (CLab) e di un Contamination Lab Network, a valere sul *Programma nazionale per la ricerca 2015-2020, Interventi rivolti al Capitale umano in continuità con le azioni avviate nella precedente programmazione con il PAC Ricerca*;

ATTESO che in risposta al predetto Avviso, il Politecnico di Bari ha presentato una proposta progettuale dal titolo "DigiLab" (CUP: D93J17000060001), della durata complessiva di trentasei (36) mesi da concludersi entro la data del 30/09/2020, salvo eventuali proroghe concesse dal MIUR;

PRESO ATTO che allo sviluppo del Contamination Lab (CLab) collaboreranno i Partner esterni di seguito elencati: *Università degli Studi di Foggia, Politecnico di Torino, Università Politecnica delle Marche, Bronica Entrepreneurship Center – Technion, I3P, Digital Magics, Exprivia, Banca Popolare di Bari (BpB), Finindustria, IRCCS - Casa Sollievo della Sofferenza, D.A.Re. S.c.ar.l., Distretto Produttivo Puglia Creativa, Distretto Produttivo dell'Informatica Pugliese, Distretto Meccatronico della Puglia – MEDIS, ANPAS Puglia, WWF Puglia, Camera di Commercio di Bari, Confindustria Puglia, Politecnico di Milano, The George Washington University – School of Business (GWU), Dhitech scarl, Di.T.N.E Scarl, Distretto Aerospaziale Pugliese*;

VISTA la citata proposta progettuale ed il relativo piano finanziario accluso, parte integrante del presente decreto;

CONSIDERATO che il DigiLab del Politecnico di Bari si propone come il Contamination Lab della Puglia centro-settentrionale e si prefigura l'obiettivo di diventare un centro di riferimento per la promozione di idee e cultura imprenditoriale rivolte allo sviluppo di soluzioni innovative basate sull'utilizzo di ICT (Information and Communication Technologies), con applicazioni dal terzo settore al business, nelle varie industries;

CONSIDERATO che il DigiLab intende offrire un percorso di apprendimento extracurriculare capace di arricchire la tradizionale formazione con un modello didattico innovativo e sperimentale, riconoscendo ai partecipanti il conferimento di 15 (quindici) crediti formativi universitari (CFU) per l'intero percorso formativo semestrale, che si divide nelle seguenti fasi:

- Contaminazione Creativa (3 CFU) nella quale i partecipanti sperimentano metodologie e tecniche di supporto alla creatività;
- Contaminazione Digitale (3 CFU) nella quale i partecipanti si focalizzano sulle opportunità delle nuove tecnologie digitali abilitanti nei vari settori socio-economici;
- Contaminazione territoriale (3 CFU) nella quale i partecipanti interagiscono in modo dinamico con gli attori del territorio per far emergere opportunità di innovazione;

- Innovation proposal (6 CFU) ove ai partecipanti si forniscono gli strumenti per sviluppare le proprie idee e trasformarle in progetti di innovazione economica e sociale, in modo che possano confrontarsi con gli stakeholders e cogliere opportunità di rewards come stage, collaborazioni e finanziamenti.

PRESO ATTO che l'interdisciplinarietà è garantita dalle metodologie formative adottate;

ATTESO che il Contamination Lab avrebbe dovuto essere ospitato presso l'Isolato 47 del Politecnico di Bari, già sede in passato di analoghe iniziative;

CONSIDERATA la disponibilità di nuovi spazi di recente ristrutturazione presso il Campus "E. Quagliariello" situato in Via Orabona, 4 -Bari ed in particolare in prossimità dell'edificio Aula Magna "Attilio Alto", più idonei alle esigenze dei partecipanti;

VISTO il D.D. MIUR Prot.n. 0001513 del 15/06/2017 di approvazione delle graduatorie e relativo disciplinare di attuazione che regola la gestione, l'attuazione, gli obblighi, la rendicontazione delle attività e le modalità di erogazione dei pagamenti alle Università ammesse al finanziamento di progetti per la creazione e lo sviluppo dei Contamination Lab e del CLab Network;

CONSIDERATO che, giusto D.D. MIUR Prot.n. 0001513 del 15/06/2017, la proposta progettuale presentata dal Politecnico di Bari, codificata con codice CL16MB4AYL, si è utilmente classificata al 2° posto per la linea 2 relativa ai CLab in area sud-isole;

ATTESO che il costo complessivo del Progetto "DigiLab" è pari ad € 600.000,00 (euro seicentomila), di cui € 300.000,00 (euro trecentomila) quale contributo ministeriale in favore di questo Ateneo ed € 300.000,00 (euro trecentomila) quale cofinanziamento, garantito da parte del Politecnico di Bari in termini di costi di funzionamento del Contamination Lab (CLab), quali infrastrutture, costi di gestione (servizi generali) e risorse umane;

PRESO ATTO pertanto, che la quota di cofinanziamento a carico del Politecnico di Bari è pari ad € 300.000,00 e sarà sostenuta dal Dipartimento di afferenza del CLab Chief (Referente di progetto), prof. Achille Claudio Garavelli ossia dal Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management DMMM nonché dal Dipartimento di afferenza del CLab Project Manager (Manager di progetto), prof. Tommaso Di Noia, ossia dal Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione (DEI);

ATTESA la necessità di deliberare in merito all'assunzione del finanziamento concesso dal MIUR al Politecnico di Bari nonché in merito all'accettazione del disciplinare di attuazione per i fini di cui all'Avviso richiamato;

VISTA l'urgenza di procedere in considerazione dei tempi ristretti fissati dal MIUR per la realizzazione del progetto in argomento;

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari emanato con D.R. n.128 del 19/04/2012;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità del Politecnico di Bari emanato con D.R. n. 441 del 07/08/2015;

VISTO il Regolamento di Ateneo del Politecnico di Bari emanato con D.R. n.14 dell'11/01/2013;

CONSIDERATA l'assenza di una adunanza degli organi collegiali di questo Politecnico per deliberare in merito in tempi utili;

RAVVISATA quindi l'urgenza;

DECRETA

1. Di assumere, con riferimento al progetto "DigiLab ", codice CL16MB4AYL il finanziamento relativo alla quota spettante al Politecnico di Bari, determinata in € 300.000,00, e di garantire il cofinanziamento, pari ad € 300.000,00 (euro trecentomila), in termini di costi di funzionamento del Contamination Lab (CLab), con le modalità, i termini, la durata, le condizioni finanziarie di cui al D.D. MIUR Prot.n. 0001513 del 15/06/2017.
2. Di designare il prof. Achille Claudio Garavelli, afferente al Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management – DMMM quale CLab Chief (Referente di progetto), cui viene conferito l'incarico di:
 - rappresentare il Politecnico di Bari con ampie capacità decisionali sulle strategie, la pianificazione e il controllo delle attività da svolgere e delle spese da sostenere nell'ambito del Contamination Lab (CLab);
 - assicurare il raccordo con le strutture d'Ateneo interessate al trasferimento tecnologico, all'imprenditorialità, al placement, all'orientamento e all'internazionalizzazione;
 - riportare i piani e i risultati delle attività del DigiLab agli organi di governo occupandosi di garantire la sostenibilità e l'efficacia dell'iniziativa nel tempo.
3. Di designare il prof. Tommaso Di Noia, afferente al Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione (DEI) ed esperto nel campo dell'innovazione e/o dell'imprenditorialità quale CLab Project Manager, (Manager di progetto), cui viene conferito l'incarico di:
 - rappresentare l'interfaccia con gli studenti e gli attori che svolgono attività nell'ambito del Contamination Lab (CLab);
 - sviluppare e coordinare le attività del nodo locale in relazione agli obiettivi di offrire percorsi di apprendimento extracurricolari sviluppati con modelli didattici innovativi e sperimentali;
 - programmare e controllare le risorse umane, tecniche e finanziarie necessarie alla realizzazione delle diverse attività del Contamination Lab (CLab).
4. Di destinare e mettere a disposizione i locali ubicati al piano terra dell'edificio Aula Magna "Attilio Alto" presso il Campus Universitario "E. Quagliariello", situato in Via Orabona, 4 -Bari, quale sede del Contamination Lab (CLab) del Politecnico di Bari per tutta la durata del progetto e comunque fino alla conclusione delle attività.
5. Di portare il presente decreto a ratifica del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari nella prima seduta utile.

Bari, 26. 10. 2017

 IL RETTORE
Prof. Ing. Eugenio Di Scascio

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Lucrezia Cuccovillo
Tel: 080 5962539
e-mail: lucrezia.cuccovillo@poliba.it

Il Responsabile del Settore
Dott.ssa Antonella Palermo
Tel.: 080 5962179
e-mail: antonella.palermo@poliba.it

Il Direttore Generale
Dott. Crescenzo Antonio Marino
Tel: 080 5962518
e-mail: direzione generale@poliba.it

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

All'unanimità ratifica il D.R. 493 del 26 ottobre 2017

Il Rettore sottopone alla ratifica del Consiglio di Amministrazione il proprio D.R. 494 del 26 ottobre 2017



D.R. n. 494

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari emanato con D.R. n.128 del 19/04/2012;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 270 del 22/10/2004 "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei" approvato con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica n. 509 del 03/11/1999 e ss.mm.ii;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo del Politecnico di Bari emanato con D.R. n. 385 del 17/07/2015;

VISTO il D.D. MIUR Prot.n. 0003158 del 29/11/2016 "Avviso per la presentazione di progetti per il sostegno di creazione e sviluppo CONTAMINATION LAB" attraverso il quale è stata richiesta alle Università statali e non statali la presentazione di proposte per la costituzione di più Contamination Lab (CLab) e di un Contamination Lab Network, a valere sul Programma nazionale per la ricerca 2015-2020, Interventi rivolti al Capitale umano in continuità con le azioni avviate nella precedente programmazione con il PAC Ricerca;

ATTESO che in risposta al predetto Avviso, il Politecnico di Bari ha presentato una proposta progettuale dal titolo "DigiLab" (CUP: D93J17000060001), della durata complessiva di trentasei (36) mesi da concludersi entro la data del 30/09/2020, salvo eventuali proroghe concesse dal MIUR;

PRESO ATTO che allo sviluppo del Contamination Lab (CLab) collaboreranno i Partner esterni di seguito elencati: Università degli Studi di Foggia, Politecnico di Torino, Università Politecnica delle Marche, Bronica Entrepreneurship Center – Technion, I3P, Digital Magics, Exprivia, Banca Popolare di Bari (BpB), Finindustria, IRCCS - Casa Sollievo della Sofferenza, D.A.Re. S.c.ar.l, Distretto Produttivo Puglia Creativa, Distretto Produttivo dell'Informatica Pugliese, Distretto Meccatronico della Puglia – MEDIS, ANPAS Puglia, WWF Puglia, Camera di Commercio di Bari, Confindustria Puglia, Politecnico di Milano, The George Washington University – School of Business (GWU), Dhitech Scarl, Di.T.N.E Scarl, Distretto Aerospaziale Pugliese;

VISTO il D.D. MIUR Prot.n. 0001513 del 15/06/2017 di approvazione delle graduatorie e relativo disciplinare di attuazione che regola la gestione, l'attuazione, gli obblighi, la rendicontazione delle attività e le modalità di erogazione dei pagamenti alle Università ammesse al finanziamento di progetti per la creazione e lo sviluppo del Contamination Lab e del CLab Network;

CONSIDERATO che, giusto D.D. MIUR Prot.n. 0001513 del 15/06/2017, la proposta progettuale presentata dal Politecnico di Bari, codificata con codice CL16MB4AYL, si è utilmente classificata al 2° posto per la linea 2 relativa ai CLab in area sud-isole;

VISTA la proposta progettuale dal titolo "DigiLab" ed il relativo piano finanziario accluso, parte integrante del presente decreto;

VISTO in particolare il programma didattico di cui alla citata proposta progettuale;

CONSIDERATO che il DigiLab del Politecnico di Bari si propone come il Contamination Lab della Puglia centro-settentrionale e si prefigura l'obiettivo di diventare un centro di riferimento per la promozione di idee e cultura imprenditoriale rivolte allo sviluppo di soluzioni innovative basate sull'utilizzo di ICT (Information and Communication Technologies), con applicazioni dal terzo settore al business, nelle varie industrie;

CONSIDERATO che il DigiLab intende offrire un percorso di apprendimento extracurriculare capace di arricchire la tradizionale formazione con un modello didattico innovativo e sperimentale, riconoscendo ai partecipanti il conferimento di 15 (quindici) crediti formativi universitari (CFU) per l'intero percorso formativo semestrale, che si divide nelle seguenti fasi:

- Contaminazione Creativa (3 CFU) nella quale i partecipanti sperimentano metodologie e tecniche di supporto alla creatività;
- Contaminazione Digitale (3 CFU) nella quale i partecipanti si focalizzano sulle opportunità delle nuove tecnologie digitali abilitanti nei vari settori socio-economici;
- Contaminazione territoriale (3 CFU) nella quale i partecipanti interagiscono in modo dinamico con gli attori del territorio per far emergere opportunità di innovazione;
- Innovation proposal (6 CFU) ove ai partecipanti si forniscono gli strumenti per sviluppare le proprie idee e trasformarle in progetti di innovazione economica e sociale, in modo che possano confrontarsi con gli stakeholders e cogliere opportunità di rewards come stage, collaborazioni e finanziamenti.

CONSIDERATO che in tutte le quattro fasi, infatti, si alternano laboratori di supporto alla libera generazione di idee e al problem solving (sia a livello individuale sia di gruppo), lezioni frontali, tavole rotonde con esperti della trasformazione digitale, seminari sullo sviluppo d'impresa basati su business case e co-working, workshop ed eventi con gli attori del territorio per catturarne le esigenze.

PRESO ATTO che l'interdisciplinarietà è garantita dalle metodologie formative adottate;

PRESO ATTO che, in ossequio al progetto approvato, sarà riconosciuto, ai partecipanti che avranno superato con esito positivo l'intero percorso di apprendimento, un numero massimo di crediti formativi universitari (CFU) pari a 15 (quindici), e sarà altresì rilasciato un attestato finale;

VISTO il D.R. n. 493 del 26/10/2017;

VISTA l'urgenza di procedere in considerazione dei tempi ristretti fissati dal MIUR per la realizzazione del progetto in argomento;

CONSIDERATA l'assenza di una adunanza degli organi collegiali di questo Politecnico per deliberare in merito in tempi utili;

RAVVISATA quindi l'urgenza;

DECRETA

1. È istituito e attivato, secondo le modalità, i termini, la durata, le condizioni finanziarie di cui al D.D. MIUR Prot.n. 0001513 del 15/06/2017, il percorso di apprendimento extracurricolare "DigiLab" del

Politecnico di Bari, le cui attività si svolgeranno per tutta la durata del progetto, ossia sino al 30/09/2020, presso i locali ubicati al piano terra dell'edificio Aula Magna "Attilio Aito" nel Campus Universitario "E. Quagliariello", situato in Via Orabona, 4 -Bari.

2. E' approvato il programma didattico di cui alla proposta progettuale dal titolo "DigiLab" (codice MIUR CL16MB4AYL).
3. Il presente decreto è portato a ratifica del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari nella prima seduta utile.

Bari, 26/10/2017

IL RETTORE
Prof. Ing. Eugenio Di Sciascio



Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Lucrizia Caccovillo
Tel: 080 5962539
e-mail: lucrizia.caccovillo@poliba.it

Il Responsabile del Settore
Dott.ssa Antonella Palermo
Tel: 080 5962179
e-mail: antonella.palermo@poliba.it

Il Direttore Generale
Dott. Crescenzo Antonio Marino
Tel: 080 5962518
e-mail: direzionegenerale@poliba.it

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

All'unanimità ratifica il D.R. 494 del 26 ottobre 2017 apportando la seguente integrazione " *I CFU indicati potranno essere convalidati automaticamente come esami a scelta libera e/o tirocinio fino a concorrenza con gli importi dei CFU previsti dai regolamenti didattici cui risulterà iscritto lo studente. La convalida avverrà come idoneità e solo al termine del percorso.*"

Il Rettore sottopone alla ratifica del Consiglio di Amministrazione il proprio D.R. 497 del 26 ottobre 2017



D.R. n. 497/2017

- VISTO il Brevetto per invenzione industriale in Italia n. 0001420342 dal titolo "Manufatto in calcestruzzo dotato di rinforzi in materiale plastico";
- VISTA la nota dello studio mandatario "Laforgia, Bruni & Partners" del 09/08/2017, acquisita al protocollo generale al n. 14992 del 28/08/2017 nonché l'ulteriore specifica del 18/09/2017 Prot.n. 16411 (all.);
- PRESO ATTO che lo studio mandatario "Laforgia, Bruni & Partners" ha comunicato che il 31 ottobre p.v. scadrà il termine per il pagamento della tassa relativa alla 5ª annualità del brevetto per invenzione industriale in Italia n. 0001420342 dal titolo "Manufatto in calcestruzzo dotato di rinforzi in materiale plastico";
- TENUTO CONTO che la spesa di cui trattasi ammonta ad € 304,00 (IVA inclusa), di cui € 60,00 per tasse ed €244,00 (IVA inclusa) per onorari e che, qualora l'annualità non verrà pagata nei termini, il brevetto decadrà e con esso il diritto del titolare al suo utilizzo esclusivo;
- PRESO ATTO che l'ufficio ILO ha provveduto ad acquisire per le vie brevi il parere dell'inventore in merito all'opportunità di mantenere in vita il brevetto;
- VISTA la nota e-mail del 26/09/2017 con la quale la Prof.ssa Foti ha manifestato la volontà di procedere e di confermare il mandato allo studio "Laforgia, Bruni & Partners" che ha seguito sin qui tutte le attività e a cui è attualmente affidata la gestione del brevetto n. 0001420342;
- TENUTO CONTO del parere espresso dall'inventore, Prof.ssa Foti, con nota email del 26/09/2017, in nome e per conto anche degli altri inventori: sig. Francesco Paparella e Ing. Vito Paparella;
- CONSIDERATA la stima dell'impegno economico che il Politecnico di Bari potrebbe sostenere pari ad 304,00 (IVA inclusa);
- VISTO l'art. 36 co.2, lett. a) del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici";
- VISTO il Decreto legislativo n. 56 del 19 aprile 2017 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
- VISTO il Regolamento del Politecnico di Bari in materia di proprietà industriale emanato con decreto rettorale n. 259 del 07/07/2014;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità del Politecnico di Bari emanato con D.R. n. 441 del 07/08/2015;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sull' UA.POL.AC.DGRSI.SRRI "Settore Ricerca e Relazioni internazionali" CA 04.41.09.04 – "Spese correnti per brevetti".

DECRETA

1. Per le motivazioni esposte in premessa, di approvare, con riferimento al brevetto per invenzione industriale in Italia n. 0001420342 dal titolo "Manufatto in calcestruzzo dotato di rinforzi in materiale plastico", la richiesta di pagamento della tassa relativa alla 5^a annualità.
2. Di conferire mandato allo studio *Laforgia, Bruni & Partners* di procedere al pagamento della relativa tassa, per una spesa complessiva di € 304,00 (IVA inclusa), di cui € 60,00 per tasse ed € 244,00 (IVA inclusa) per onorari.
3. La relativa spesa graverà sull' UA.POL.AC.DGRSI.SRRI "Settore Ricerca e Relazioni internazionali" CA 04.41.09.04 – "Spese correnti per brevetti".
4. Di portare il presente decreto a ratifica del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari nella prima seduta utile.

Bari, 27/10/2017



IL RETTORE
Prof. Ing. Eugenio Di Sciascio

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Lucrezia Cuccovillo
Tel: 080 5962539
e-mail: lucrezia.cuccovillo@poliba.it

Il Responsabile del Settore
Dott.ssa Antonella Palermo
Tel.: 080 5962179
e-mail: antonella.palermo@poliba.it

Il Direttore Generale
Dott. Crescenzo Antonio Marino
Tel: 080 5962518
e-mail: direzionegenerale@poliba.it

2

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

All'unanimità ratifica il D.R. 497 del 26 ottobre 2017.



Il Rettore sottopone alla ratifica del Consiglio di Amministrazione i propri DD.RR. n. 498, n. 499 e n. 500 del 30 ottobre 2017.



IL RETTORE

D. R. n° 498/2017

- VISTO il Decreto Ministeriale del 30 settembre 2013 di nomina del Rettore del Politecnico di Bari per il sessennio accademico 2013/2019;
- VISTA la legge n° 240 del 30 dicembre 2010;
- VISTO lo Statuto di questo Politecnico;
- VISTO il D.L. n. 19/2012 che definisce i principi del sistema di Autovalutazione, Valutazione periodica e Accredimento e successivo D.M. n. 47/2013 che identifica gli indicatori e i parametri di valutazione periodica della ricerca e della terza missione;
- PREMESSO che componente importante di un efficace management è il conseguimento di obiettivi tramite terzi;
- VERIFICATA la possibilità di individuare, all'interno del Politecnico, soggetti cui delegare alcune prioritarie funzioni;

DECRETA

1. A far data dal 30 ottobre 2017 al Professore Giuseppe CARBONE viene assegnata la delega per quanto concerne lo svolgimento delle attività connesse alla Terza Missione.
2. Della presente delega sarà data comunicazione al Senato Accademico, al Consiglio di Amministrazione, al Consiglio degli Studenti, alle strutture e alle Rappresentanze sindacali.

Bari, 30 ottobre 2017



Prof. Ing. Eugenio Di Sciascio



IL RETTORE

D. R. n° 499/2017

- VISTO il Decreto Ministeriale del 30 settembre 2013 di nomina del Rettore del Politecnico di Bari per il sessennio accademico 2013/2019;
- VISTO il Decreto Ministeriale del 30 settembre 2013 di nomina del Rettore del Politecnico di Bari per il sessennio accademico 2013/2019;
- VISTA la legge n° 240 del 30 dicembre 2010;
- VISTO lo Statuto di questo Politecnico;
- PREMESSO che componente importante di un efficace management è il conseguimento di obiettivi tramite terzi;
- VERIFICATA la possibilità di individuare, all'interno del Politecnico, soggetti cui delegare alcune prioritarie funzioni;

DECRETA

1. A far data dal 30 ottobre 2017 ai Proff. Fabio Fatiguso e Monica Livadiotti viene assegnata la delega relativa alle attività di preparazione del Poliba all'accREDITamento.
2. Della presente delega sarà data comunicazione al Senato Accademico, al Consiglio di Amministrazione, al Consiglio degli Studenti, alle strutture e alle rappresentanze sindacali.

Bari, 30 ottobre 2017



Prof. Ing. Eugenio Di Sciascio



IL RETTORE

D.R. n° 500/2017

- VISTO il Decreto Ministeriale del 30 settembre 2013 di nomina del Rettore del Politecnico di Bari per il sessennio accademico 2013/2019;
- VISTO il Decreto Ministeriale del 30 settembre 2013 di nomina del Rettore del Politecnico di Bari per il sessennio accademico 2013/2019;
- VISTA la legge n° 240 del 30 dicembre 2010;
- VISTO lo Statuto di questo Politecnico;
- PREMESSO che componente importante di un efficace management è il conseguimento di obiettivi tramite terzi;
- VERIFICATA la possibilità di individuare, all'interno del Politecnico, soggetti cui delegare alcune prioritarie funzioni;

DECRETA

1. A far data dal 30 ottobre 2017 al Prof. Riccardo AMIRANTE viene assegnata la delega allo svolgimento delle attività connesse al sistema di Ascolto delle Parti Interessate (API)
2. Della presente delega sarà data comunicazione al Senato Accademico, al Consiglio di Amministrazione, al Consiglio degli Studenti, alle strutture e alle rappresentanze sindacali.

Bari, 30 ottobre 2017




Prof. Ing. Eugenio Di Sciascio

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

All'unanimità ratifica i DD.RR. n. 498, n. 499 e n. 500 del 30 ottobre 2017.

Esce il prof. Iacobellis.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 11 del 09 novembre '17
n. delibera	PERSONALE	Programmazione del personale
84		

Il Rettore ricorda che il 30 novembre 2016 sono stati approvati dagli organi di governo di questo Politecnico, nell'ambito della programmazione della docenza 2016/2018, i criteri per la definizione dei SSD per i quali bandire nuove posizioni per docenti. Questi criteri individuano nella qualità della produzione scientifica offerta dall'intero SSD e nello "sviluppo armonioso", i fattori utili alla definizione delle priorità.

Inoltre, il Rettore ricorda che il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione, in seduta congiunta, hanno deliberato in merito alla interpretazione dello statuto circa le modalità di proposta di bando nel caso in cui il SSD risulti presente in due o più dipartimenti, prevedendo l'opportunità dell'espressione di parere da parte dei Consigli di Dipartimento nei quali il SSD è presente rispetto alle richieste effettuate da altri dipartimenti .

Il Rettore informa che con proprie comunicazioni del 20 luglio e del 23 ottobre ai direttori di dipartimento è stata richiesta una programmazione triennale della docenza nell'ambito della programmazione strategica del dipartimento e delle necessità conseguenti ed è stata ribadita la necessità di acquisire, in coerenza con quanto stabilito da questo Consiglio di Amministrazione e dal Senato accademico, una programmazione di più ampio respiro che permetta ai dipartimenti di riflettere e considerare le proprie linee di sviluppo strategiche su didattica, ricerca e attività di terza missione e sia in grado di individuare, le posizioni di docenza che soddisfino tali esigenze.

Il Rettore ricorda che a disposizione, per l'attuale programmazione, vi sono risorse per poter bandire le seguenti posizioni di docenza

n. 5 I fascia;
n. 8 II fascia
n. 2 RtdB

fermo restando il borsino a disposizione del Rettore così composto :

n. 2 I fascia;
n. 4 II fascia
n. 1 RtdB

Alla luce di tale richiesta, i Consigli di Dipartimento hanno espresso la propria volontà e, quindi, individuato le proprie posizioni affioranti fornendo delibera delle proprie sedute.

A tale proposito vengono allegate le delibere dei dipartimenti.

Il Rettore comunica che nella seduta del Senato del 7 novembre 2017, fermo restando le prerogative del cda, ha ritenuto opportuno richiedere un parere sulla programmazione al Senato accademico al fine di condividere gli obiettivi strategici e le direzioni di sviluppo del Poliba. Il Senato accademico ha preliminarmente esaminato la documentazione trasmessa circa gli andamenti delle immatricolazioni e le numerosità dei dipartimenti nonché le delibere di programmazione dei dipartimenti e i pareri espressi su proposte di altri ssd. Sulla base dei pareri espressi il senato unanime ha anche auspicato che si realizzi il più possibile una coesione dei ssd all'interno di un singolo dipartimento. Successivamente il Rettore, alla luce della programmazione dei dipartimenti, e delle relative

motivazioni, nonché dell'esame degli indicatori di performance e di sviluppo armonioso, e anche di quanto già deliberato per i dipartimenti di eccellenza ha proposto al senato di esprimere parere sulla programmazione proposta. Il Senato accademico, all'unanimità si è espresso pertanto con parere favorevole alle seguenti proposte di bando, suddivise per fascia e dipartimento:

Professori di I fascia

<u>DICAR</u>	<u>DEI</u>	<u>DMMM</u>	<u>DICATECh</u>	
ICAR/18	ING-INF/05	ING-IND/35	1 po	
	ING-INF/02			

Professori di II fascia

<u>DICAR</u>	<u>DEI</u>	<u>DMMM</u>	<u>DICATECh</u>	
ICAR/14	ING-INF/06	ING-IND/16	CHIM/07	
Icar/17	ING-Ind/33	MAT/05	ICAR/20	

Ricercatori a tempo determinato di tipo B

<u>DICAR</u>	<u>DEI</u>	<u>DMMM</u>	<u>DICATECh</u>	
	ING IND/32		ICAR/01	

Il Rettore, inoltre, comunica che intende utilizzare parte del borsino riservato per la chiamata di un P.o: ING-IND/08, per il quale esiste un idoneo non chiamato a seguito di regolare concorso ex art. 18.

Il Rettore propone che, al fine dell'individuazione di tale posizione, siano utilizzati i seguenti criteri:

- numerosità del SSD presente all'interno del Dipartimento e nell'Ateneo;
- risultati delle attività di ricerca e impegno didattico
- precedenti attribuzione di risorse per altre posizioni di docenza nello stesso SSD.

Il Rettore ricorda ai Consiglieri che la programmazione deve essere un momento di condivisione di proposte che soddisfino le necessità di Ateneo.

Il Prof. Attivissimo ritiene che, ai fini di una più attenta valutazione, sarebbe stato opportuno trasmettere i “why me” dei potenziali candidati e condividere l'attenzione rivolta alle materie di base. Il professore approva la proposta presentata dal DEI che coniuga le necessità del Dipartimento con la valorizzazione di colleghi capaci e meritevoli. Purtroppo evidenzia come la programmazione in discussione non riesca a coprire le giuste aspettative di molti colleghi ed auspica che in un futuro molto prossimo, si possa dar seguito alle stesse. Precisa, inoltre, che pur concordando con l'uso dello sviluppo armonioso, si debba comunque tener conto di quei raggruppamenti che rappresentano un riferimento scientifico di rilievo nel panorama nazionale e internazionale. Il prof. Attivissimo condivide, inoltre, la proposta di chiamata del secondo in graduatoria di cui alla procedura ING-IND/08 in quanto collega valido e partecipe alla vita istituzionale.

Il prof. Pontrandolfo condivide la proposta del SA e ne apprezza l'assunzione della deliberazione con voto unanime.

Il Consigliere Vinci ritiene il lavoro fin qui svolto positivo e concorda con le scelte effettuate.

Il Rettore, in merito al DICAR, osserva che sia necessario che il Dipartimento manifesti più chiaramente gli indirizzi strategici.

Il Rettore ricorda che, per quanto riguarda la assegnazione di una posizione di professore ordinario al Dicatech il Senato non si è espresso considerando le varie richieste parimenti meritevoli di attenzione. Spetta, pertanto a questo Consiglio di amministrazione individuare la posizione di professore ordinario che possa essere per il DICATECH sostegno allo sviluppo strategico su didattica, ricerca e attività di terza missione.

Il Rettore ritiene che, per il DICATECH, siano tre i settori meritevoli di un eventuale posizione di ordinario e, più precisamente, ICAR/02, ICAR/05 e ICAR/10. Tra i succitati, anche se non facilmente paragonabili, l'ICAR/05 sicuramente è il più penalizzato in termini di assegnazione di nuove risorse negli ultimi anni.

Il prof. Pontrandolfo considera l'individuazione della posizione abbastanza complessa e manifesta la propria perplessione per l'ICAR/05 spondo a pieno le valutazioni del Rettore in termini di opportunità.

Dopo le opportune verifiche effettuate e ampia discussione, il Consiglio di Amministrazione, pur considerando i SSD tutti meritevoli di progressione di carriera, ritiene di individuare in ICAR/05 il SSD che più soddisfi i criteri adottati per la valutazione.

Il Rettore ritiene, inoltre, che nell'ambito del borsino a sua disposizione possano essere assegnate al DMMM le risorse necessarie ad un upgrade a professore ordinario per il settore scientifico disciplinare ING-IND/08 così come auspicato nel verbale del Consiglio dello stesso Dipartimento.

Il prof. Attivissimo condivide la proposta di chiamata del secondo in graduatoria di cui alla procedura ING-IND/08 in quanto collega valido e partecipe alla vita istituzionale.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- VISTA la legge 240/2010;
- VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;
- VISTO il Regolamento per la disciplina delle chiamate di professori di prima e seconda fascia ai sensi dell'art. 18 della legge n. 240/2010;
- VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato ai sensi della legge n. 240-2010
- VISTE le deliberazioni espresse dai Consigli Dei Dipartimenti di questo Politecnico in merito alle priorità nella programmazione delle risorse per la docenza
- VISTI i pareri espressi dai Consigli dei Dipartimenti di questo Politecnico nei quali il SSD è presente rispetto alle richieste effettuate da altri dipartimenti;

VISTO il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 7 novembre 2017;
 VISTE le risultanze dell'applicazione dei criteri nell'individuazione del SSD per la posizione del professore di I Fascia assegnato al DICATECh;
 all'unanimità,

DELIBERA

- di individuare nei seguenti SSD i profili per i quali attivare le procedure per le chiamate/reclutamento, attribuendole ai dipartimenti come di seguito indicato:

Professori di I fascia

<u>DICAR</u>	<u>DEI</u>	<u>DMMM</u>	<u>DICATECh</u>
ICAR/18	ING-INF/05	ING-IND/35	ICAR05
	ING-INF/02		

Professori di II fascia

<u>DICAR</u>	<u>DEI</u>	<u>DMMM</u>	<u>DICATECh</u>
ICAR/14	ING-INF/06	ING-IND/16	CHIM/07
ICAR/17	ING-IND/33	MAT/05	ICAR/20

Ricercatori a tempo determinato di tipo B

<u>DICAR</u>	<u>DEI</u>	<u>DMMM</u>	<u>DICATECh</u>
	ING IND/32		ICAR/01

- di assegnare attingendo al borsino a disposizione del Rettore, al Dipartimento di Matematica Meccanica e Management 0,30 P.O. per l'upgrade a professore ordinario del docente idoneo sulla procedura già bandita, ex art. 18, co.1, L 240/2010 nel settore scientifico disciplinare ING-IND/08.
- di dare mandato al Rettore di definire, nell'ambito delle procedure da avviare, quelle da attivarsi ai sensi dell'art. 18, comma 1 della legge n. 240/2010.

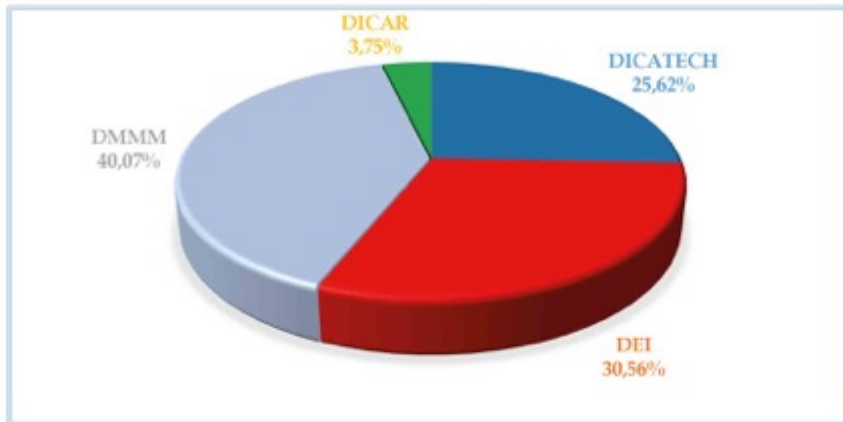
La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli Uffici dell'Amministrazione Centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

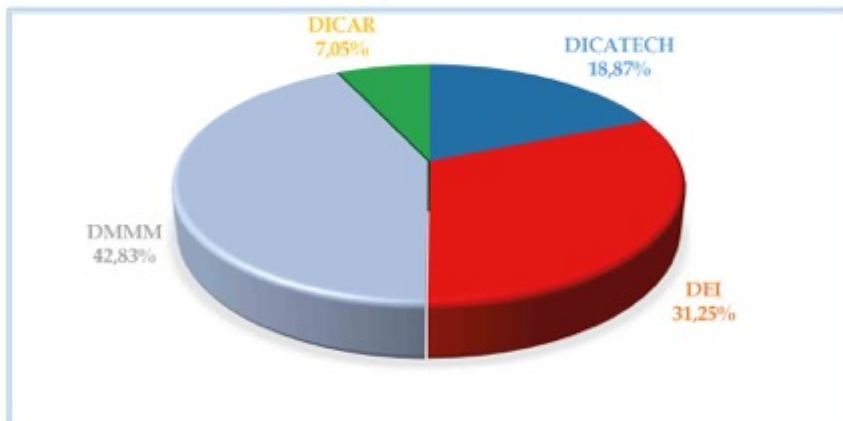
ALLEGATI

Dipartimento	Cod_Corso	Corso di Studi	studenti		
			2014/2015	2015/2016	2016/2017
DICATECh	LM01	INGEGNERIA CIVILE (D.M. 270/04)	132	121	107
	LM02	INGEGNERIA DEI SISTEMI EDILIZI (D.M. 270/04)	95	86	97
	LM03	INGEGNERIA PER L'AMBIENTE E IL TERRITORIO (D.M. 270/04)	44	34	55
	Totale magistrali		271	241	259
	LT02	INGEGNERIA EDILE (D.M. 270/04)	93	88	84
	LT16	INGEGNERIA CIVILE E AMBIENTALE (D.M. 270/04)	187	134	111
	LT39	INGEGNERIA DELL'AMBIENTE (D.M. 270/04)		19	19
Totale Triennali		280	241	214	
TOTALE DICATECh			551	452	473
DEI	LM04	INGEGNERIA ELETTRONICA (D.M. 270/04)	54	16	24
	LM05	INGEGNERIA ELETTRICA (D.M. 270/04)	26	39	28
	LM06	INGEGNERIA DELL'AUTOMAZIONE (D.M. 270/04)	16	22	40
	LM14	INGEGNERIA DELLE TELECOMUNICAZIONI (D.M. 270/04)	11	8	25
	LM17	INGEGNERIA INFORMATICA (D.M. 270/04)	39	28	64
	Totale magistrali		106	113	179
	LT04	INGEGNERIA ELETTRONICA E DELLE TELECOMUNICAZIONI (D.M. 270/04)	105	126	115
	LT05	INGEGNERIA ELETTRICA (D.M. 270/04)	75	95	85
	LT17	INGEGNERIA INFORMATICA E DELL'AUTOMAZIONE (D.M. 270/04)	154	175	280
LT00	INGEGNERIA DEI SISTEMI MEDICALI			130	
Totale Triennali		334	399	616	
TOTALE DEI			440	512	795
DMMM	LM13	INGEGNERIA GESTIONALE (D.M. 270/04)	128	68	117
	LM00	INGEGNERIA MECCANICA (D.M. 270/04)	146	115	128
	Totale magistrali		274	183	245
	LT03	INGEGNERIA GESTIONALE (D.M. 270/04)	127	181	234
	LT31	INGEGNERIA MECCANICA (D.M. 270/04)	311	290	338
LT40	INGEGNERIA DEI SISTEMI AEROSPAZIALI		76	86	
Totale Triennali		438	547	639	
TOTALE DMM			712	730	884
DICAR	LM51CU	ARCHITETTURA (D.M. 270/04)	86	131	139
	LM53CU	INGEGNERIA EDILE ARCHITETTURA (D.M. 270/04)	61	40	3
	LT50	DISEGNO INDUSTRIALE (D.M. 270/04)	41	90	158
TOTALE DICAR		188	261	248	
TOTALE GENERALE			1.891	1.955	2.400

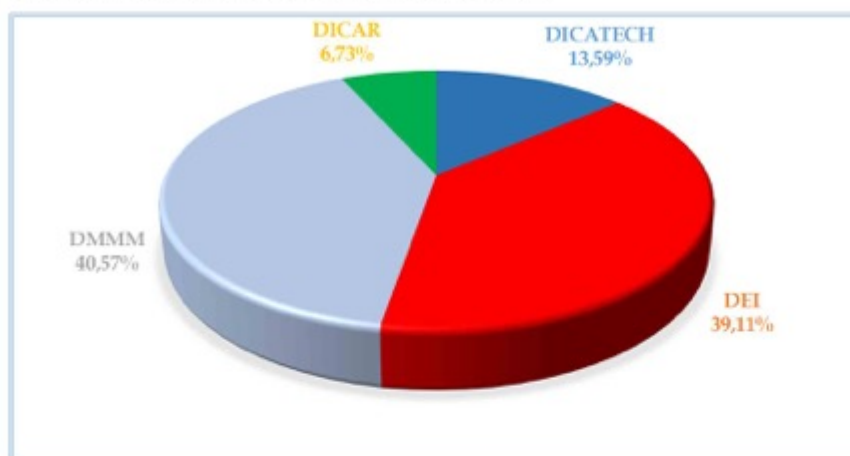
Composizione percentuale degli studenti immatricolati alle lauree triennali al Politecnico di Bari nell'a.a. 2014/15 per Dipartimento



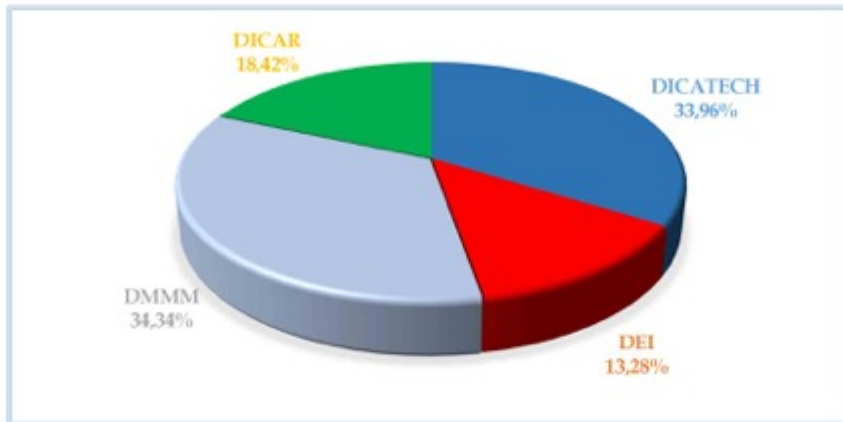
Composizione percentuale degli studenti immatricolati alle lauree triennali al Politecnico di Bari nell'a.a. 2015/16 per Dipartimento



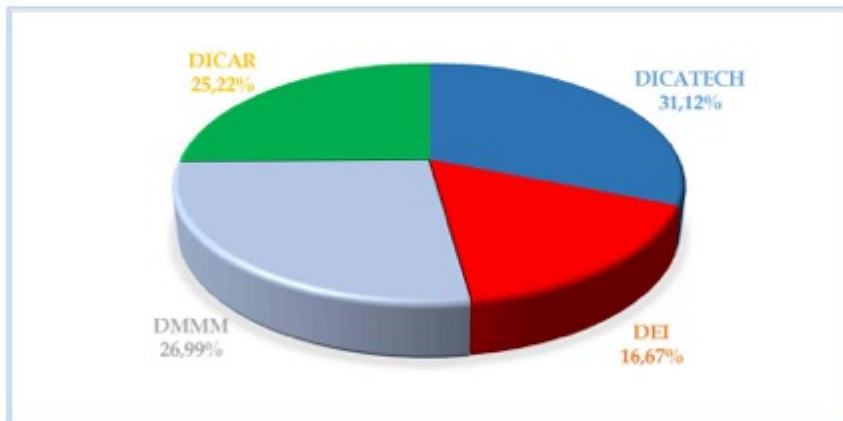
Composizione percentuale degli studenti immatricolati alle lauree triennali al Politecnico di Bari nell'a.a. 2016/17 per Dipartimento



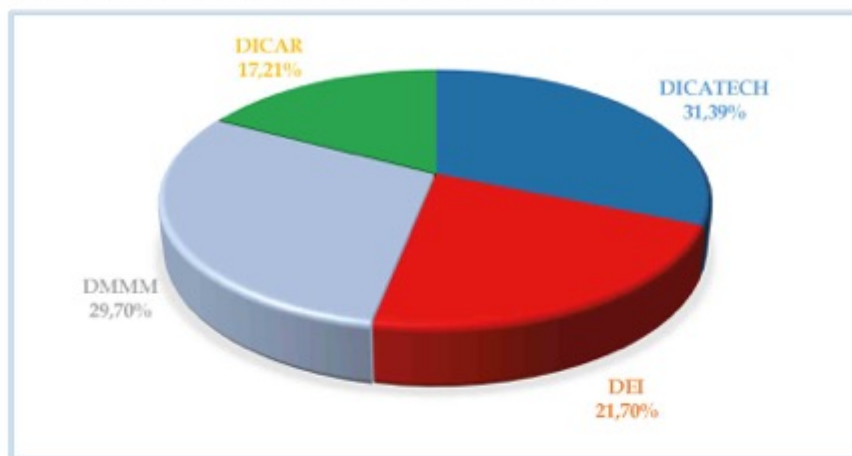
Composizione percentuale degli studenti immatricolati alle lauree magistrali e a ciclo unico al Politecnico di Bari nell'a.a. 2014/15 per Dipartimento



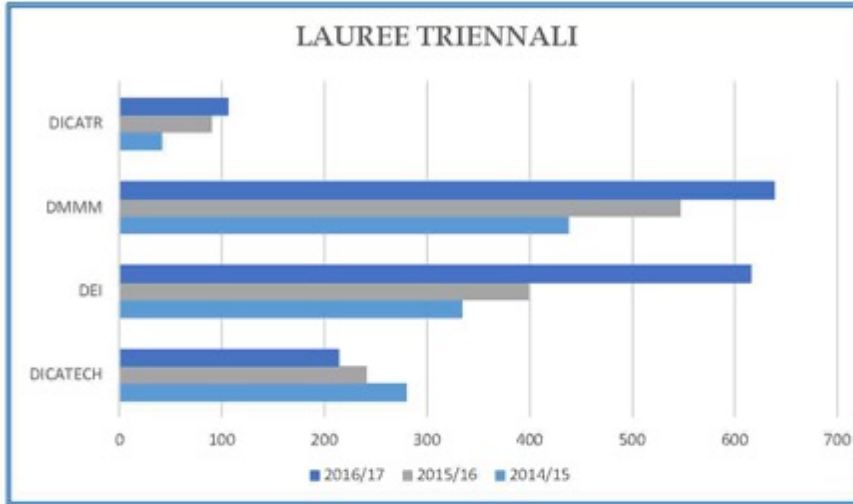
Composizione percentuale degli studenti immatricolati alle lauree magistrali e a ciclo unico al Politecnico di Bari nell'a.a. 2015/16 per Dipartimento



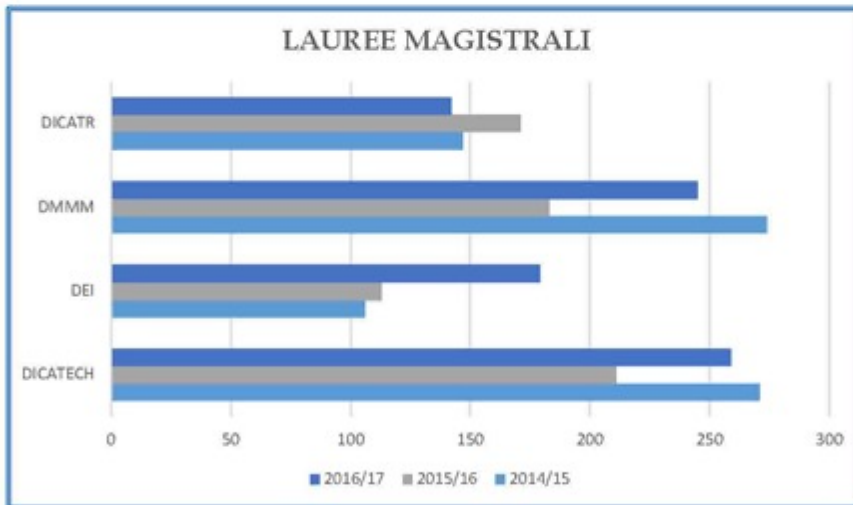
Composizione percentuale degli studenti immatricolati alle lauree magistrali e a ciclo unico al Politecnico di Bari nell'a.a. 2016/17 per Dipartimento



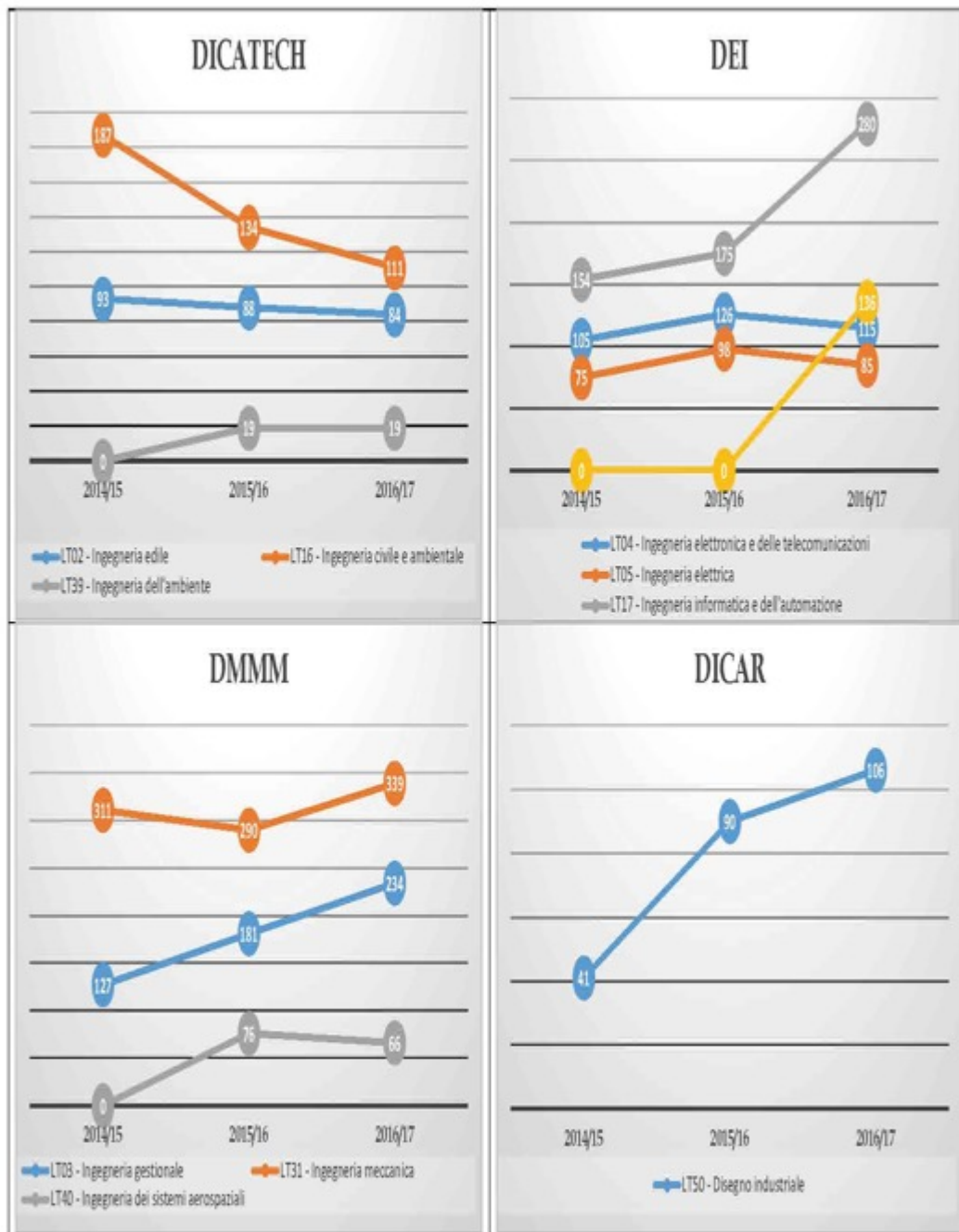
Distribuzione degli immatricolati alle lauree triennali presso il Politecnico di Bari per Dipartimento e anno accademico



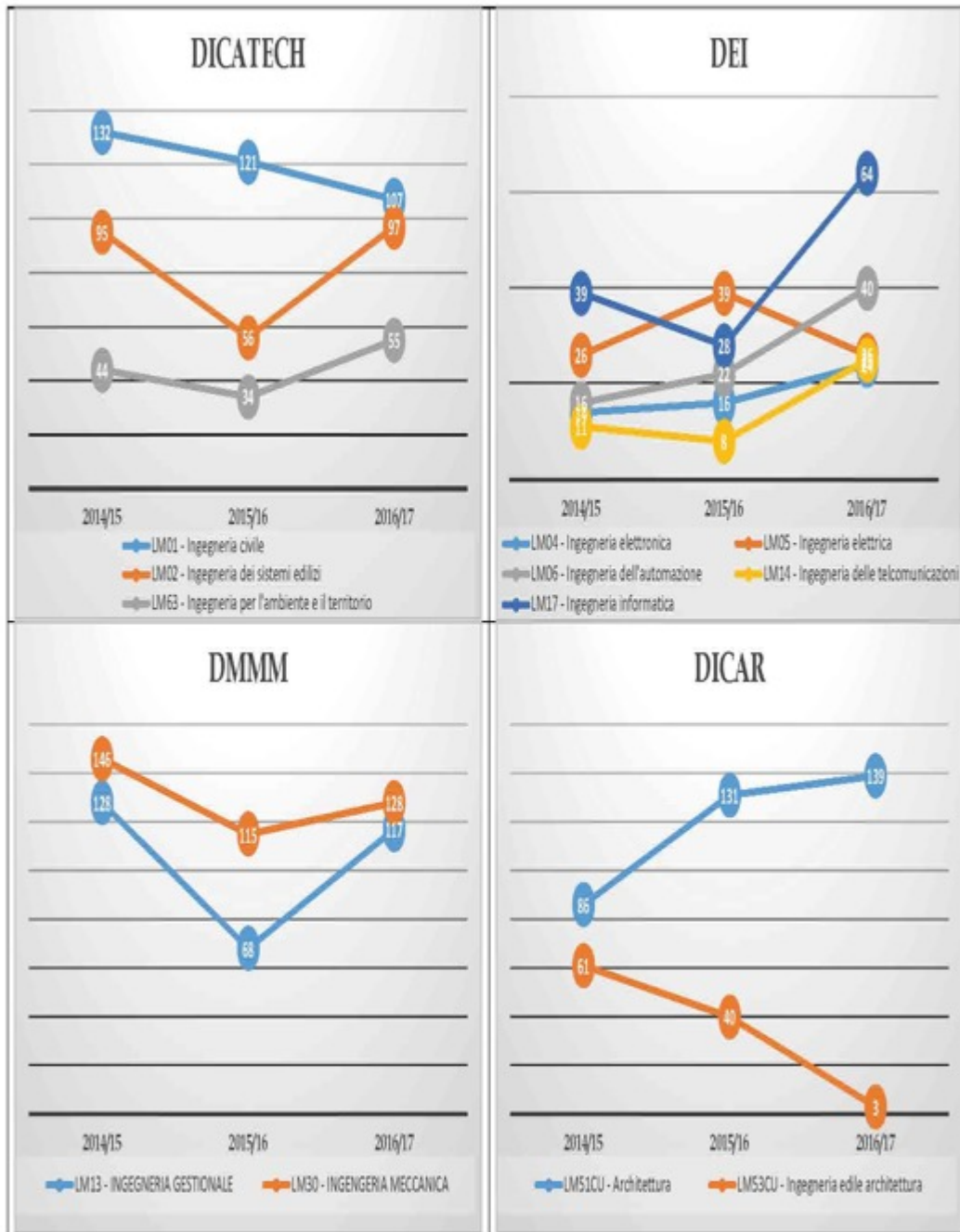
Distribuzione degli immatricolati alle lauree magistrali e ciclo unico presso il Politecnico di Bari per Dipartimento e anno accademico



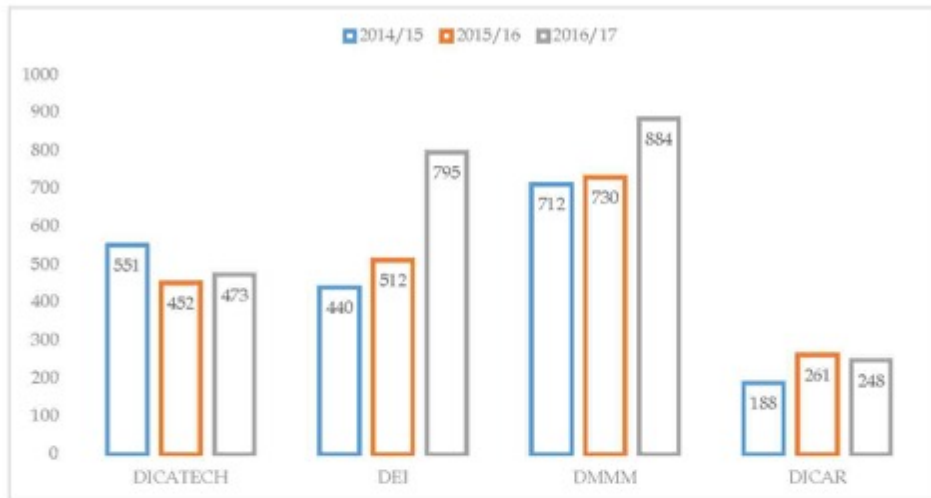
Andamento degli immatricolati del Politecnico di Bari alle lauree triennali per Dipartimento (A.A. 2014/15-2016/17)



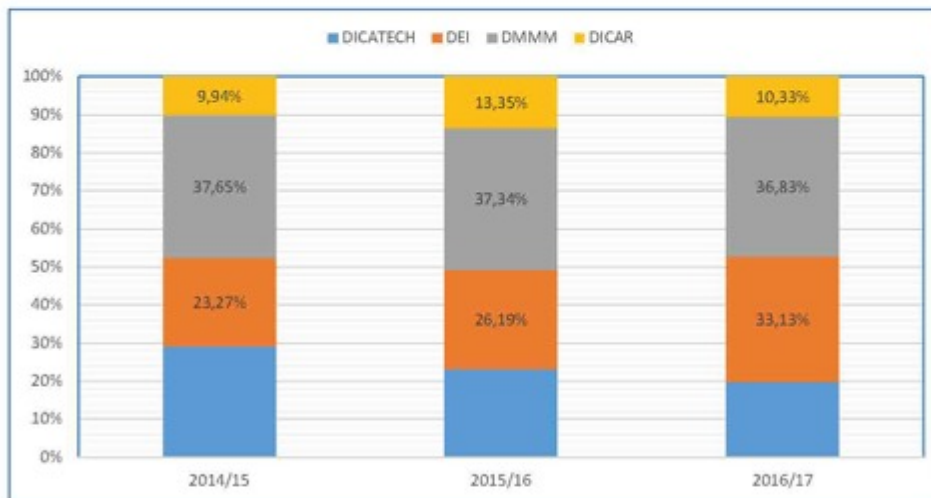
Andamento degli immatricolati del Politecnico di Bari alle lauree magistrali e a ciclo unico per Dipartimento (A.A. 2014/15-2016/17)



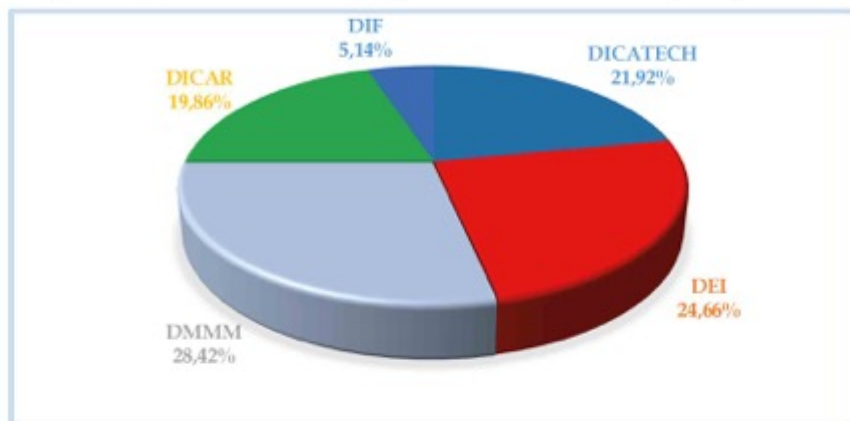
Andamento degli immatricolati alle lauree triennali e magistrali per Dipartimento (A.A. 2014/15-2016/17)



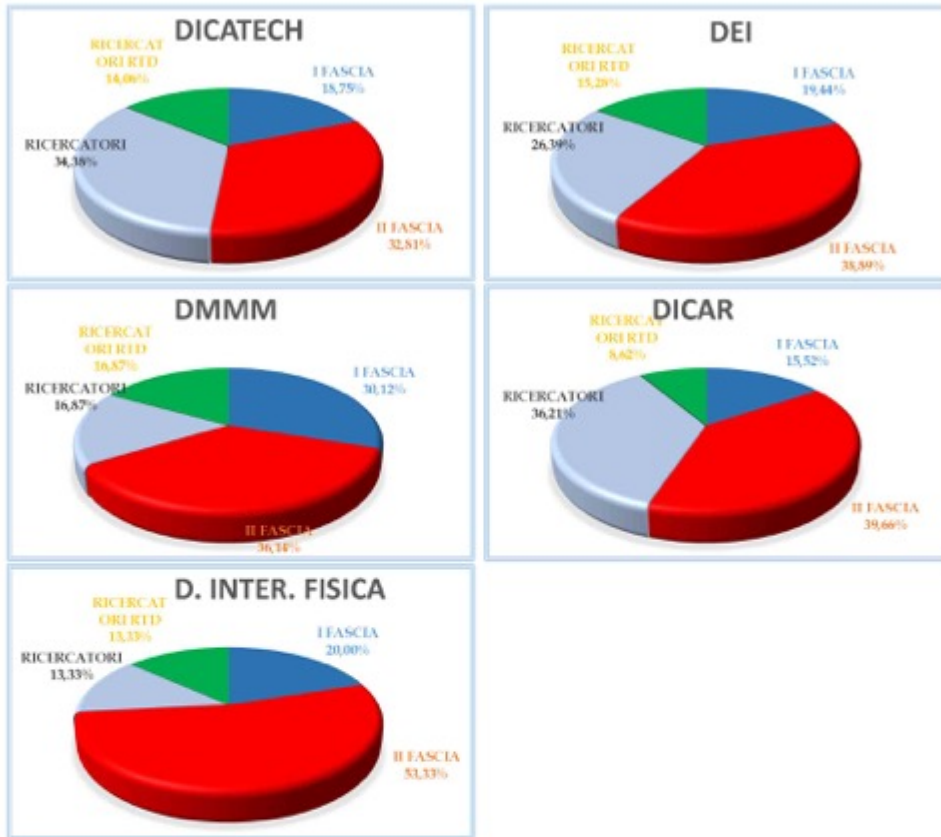
Composizione percentuale degli immatricolati alle lauree triennali e magistrali per Dipartimento (A.A. 2014/15-2016/17)



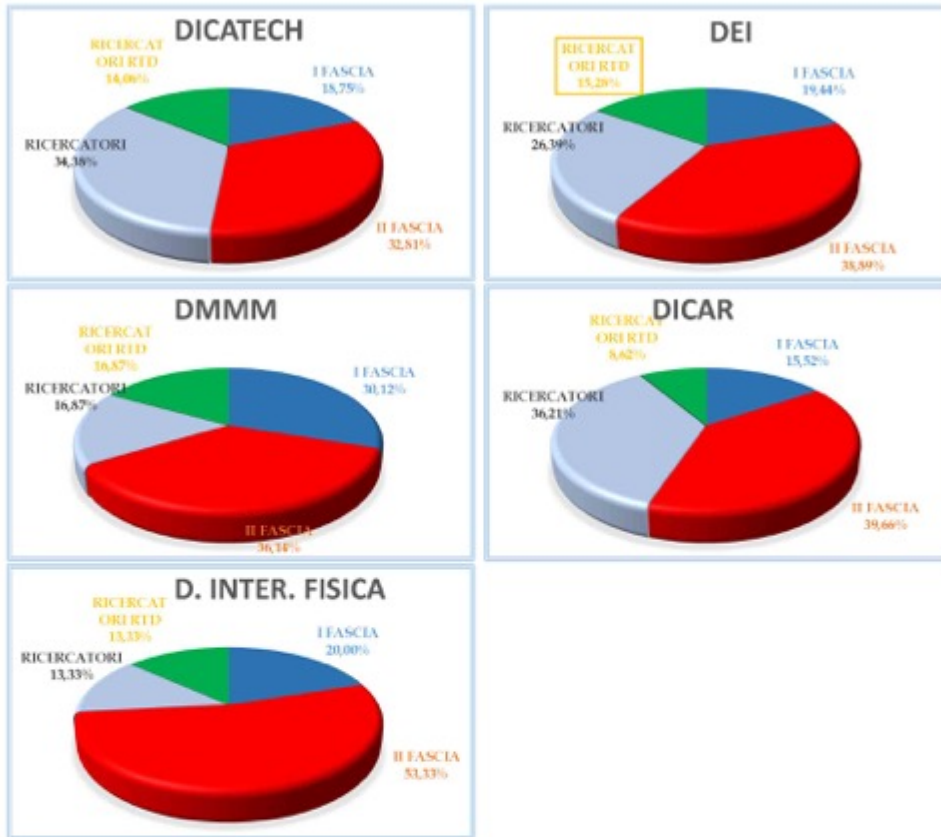
Composizione percentuale dei docenti in forza al Politecnico di Bari per Dipartimento



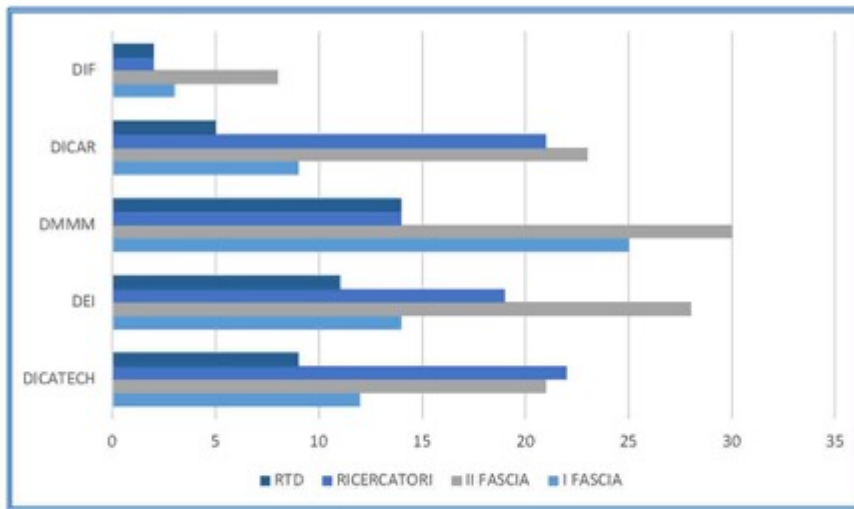
Composizione percentuale dei docenti in forza al Politecnico di Bari per Dipartimento e fascia di appartenenza



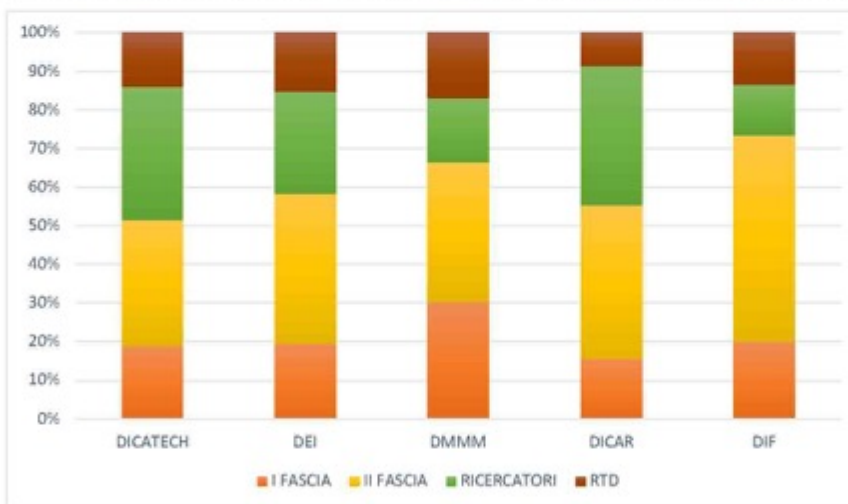
Composizione percentuale dei docenti in forza al Politecnico di Bari per Dipartimento e settore scientifico disciplinare



Distribuzione dei docenti del Politecnico di Bari per fascia di appartenenza



Composizione percentuale dei docenti del Politecnico di Bari per fascia di appartenenza



**DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE, AMBIENTALE, del TERRITORIO,
EDILE e di CHIMICA**

CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

Adunanza del 2 novembre 2017

VERBALE N. 9/17

Il giorno 2 novembre 2017 alle ore 16.00, con convocazione prot. 19721-II/6 del 27 ottobre 2017, in prima convocazione il 2 novembre 2017 alle ore 6,00 andata deserta, si è riunito nell'aula consiliare dipartimentale, il Consiglio di Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e Chimica (DICATECh).

L'adunanza è stata convocata per discutere e deliberare il seguente:

ORDINE DEL GIORNO

Comunicazioni
Ratifica Decreti

DIDATTICA

1. Richiesta modifica regolamento didattico L.23
2. Compiti didattici ricercatori
3. Nomina di cultori della materia

RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO

4. Atti negoziali
5. Richiesta assegno di ricerca

BILANCIO E CONTABILITA'

6. Richiesta di variazione di budget

PERSONALE

7. Parere su richiesta di afferenza
8. Proposta di chiamata vincitore procedura RUTD17.04 (riservato)
9. Proposta di commissione di concorso procedura RUTD14.01 (riservato)
10. Programmazione triennale personale docente (riservato)
11. Parere in merito alla programmazione di altro dipartimento (riservato)

	P	AG	A
1) BARBANENTE Angela	X		
2) BEN MEFTAH Mouldi		X	
3) BERLOCO Nicola			X
4) BINETTI Mario	X		
5) CAFARO Francesco (entra alle 16,35)	X		
6) CAGGIANI Leonardo	X		
7) CAMARDA Domenico		X	
8) CELIBERTO Roberto	X		
9) CHIAIA Giancarlo			X

Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica

Consiglio di Dipartimento del 02/11/2017

10) CHIARANTONI Carla	X		
11) COLONNA Pasquale (esce alle ore 17,00)	X		
12) CONTE Emilia (entra alle ore 16,40)	X		
13) COSTANTINO Domenica			X
14) COTECCHIA Fedenca	X		
15) D'AMATO Maurizio	X		
16) DAMIANI Leonardo		X	
17) DE GISI Sabino	X		
18) DELL'ANNA Maria Michela (entra alle 17,05)	X		
19) DELL'ORCO Mauro	X		
20) DELL'OSSO Guido Raffaele	X		
21) ELIA Gaetano		X	
22) FALCONE Micaela		X	
23) FATIGUSO Fabio	X		
24) FIDELIBUS Corrado		X	
25) FIDELIBUS Maria Dolores	X		
26) FIORITO Francesco	X		
27) FRATINO Umberto	X		
28) GALLO Vito	X		
29) GIASI Concetta I.	X		
30) GIOIA Andrea	X		
31) GRECO Rita	X		
32) IACOBELLIS Vito		X	
33) IANNONE Francesco	X		
34) LATRONICO Mario	X		
35) MALCANGIO Daniela	X		
36) MASTRORILLI Pietro		X	
37) MONGIELLO Giovanni	X		
38) MONNO Valeria		X	
39) MONTEMURRO Michele			X
40) MOSCHINI Francesco			X
41) MOSSA Michele	X		
42) NOTARNICOLA Michele	X		
43) OTTOMANELLI Michele (entra alle 16,30)	X		
44) PASTORE Nicola	X		
45) PETRELLA Andrea	X		
46) PICCINNI Alberto Ferruccio	X		
47) PISCIOTTA Massimo Andrea		X	
48) PORCO Francesco	X		
49) RAFFAELE Domenico	X		
50) RANIERI Ezio			X

Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica

Consiglio di Dipartimento del 02/11/2017

51) RANIERI Gennaro			X
52) RANIERI Vittorio		X	
53) REINA Alessandro		X	
54) ROMANAZZI Giuseppe	X		
55) SAPONIERI Alessandra	X		
56) SPASIANO Danilo	X		
57) SPINELLI Domenico	X		
58) SURANNA Gian Paolo	X		
59) TARANTINO Eufemia	X		
60) TINELLI Roccaldo			X
61) UBBRIACO Pietro			X
62) UVA Giuseppina	X		
63) VERDOSCIA Cesare	X		
64) VITONE Claudia	X		
65) DELL'ANNA Delia	X		
66) BALACCO Gabriella			X
67) BOTTIGLIERI Osvaldo			X
68) BRUNO Maria Francesca			X
69) PALOMBELLA Biagio	X		
70) RUBINO Rocco			X
71) TORELLA Nicola		X	
72) VISITILLI Luigi			X
73) CARADONNA Grazia	X		
74) FEDELE Veronica		X	
75) ARRE' Lidiana	X		
76) CARDUCCI Paolina	X		
77) COLAMARTINO Marianna			X
78) DE SARIO Simona		X	
79) GIRONE Fabrizio	X		
80) LEPORE Claudio	X		
81) MONOPOLI Mauro Federico		X	
82) RICCI Gabriella			X
83) SPINOSA Anna	X		
84) TARQUINIO Silvia Maria Lucia		X	
85) URSI Roberta		X	
86) ZURABASHVILI Nikoloz	X		

PRESENTI N° 52 GIUSTIFICATI N° 18 ASSENTI N° 16.

Presiede la seduta il prof. Umberto Fratino, Direttore del Dipartimento; svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la sig.ra Delia Dell'Anna. Il Direttore, constatata la validità dell'adunanza (ALLEGATO N. 1 – Foglio delle presenze), dichiara aperta la seduta alle ore 16.00.

***** OMISSIS *****

PUNTO 10 all'O.d.G: Programmazione triennale personale docente (riservato)

	P	AG	A
1) BARBANENTE Angela	X		
2) BINETTI Mario	X		
3) CAMARDA Domenico		X	
4) CELIBERTO Roberto	X		
5) CHIAIA Giancarlo			X
6) COLONNA Pasquale		X	
7) CONTE Emilia	X		
8) COTECCHIA Federica	X		
9) D'AMATO Maurizio	X		
10) DAMIANI Leonardo		X	
11) DELL'ORCO Mauro	X		
12) DELL'OSSO Guido Raffaele	X		
13) FATIGUSO Fabio	X		
14) FIDELIBUS Maria Dolores	X		
15) FIORITO Francesco	X		
16) FRATINO Umberto	X		
17) GALLO Vito	X		
18) GIASI Concetta I.	X		
19) GRECO Rita	X		
20) IACOBELLIS Vito		X	
21) LATRONICO Mario	X		
22) MASTRORILLI Pietro		X	
23) MOSCHINI Francesco			X
24) MOSSA Michele	X		
25) NOTARNICOLA Michele	X		
26) OTTOMANELLI Michele	X		
27) PICCINNI Alberto Ferruccio	X		
28) RANIERI Gennaro			X
29) SURANNA Gian Paolo	X		
30) TARANTINO Eufemia	X		
31) UVA Giuseppina	X		
32) VERDOSCIA Cesare	X		
33) VITONE Claudia	X		
DELL'ANNA Delia			

PRESENTI N° 25 GIUSTIFICATI N° 5 ASSENTI N° 3.

Presiede la seduta il Prof. Umberto Fratino, direttore del Dipartimento. Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la sig.ra Delia Dell'Anna.

Il Direttore, constatata la validità dell'adunanza, ricorda come nella seduta del 26 ottobre 2016, questo consesso abbia acriticamente preso atto dei documenti contenenti le priorità e le motivazioni di programmazione del personale docente elaborati dai diversi Settori Concorsuali (SC) presenti in dipartimento. Questa presa d'atto, che è riferita ai risultati sinteticamente riassunti nella tabella che segue, aggiornata per il SC 08/E2 alla luce delle risultanze del consiglio del 20/9/2017, aveva il compito di dare avvio alla stesura di un documento di programmazione dipartimentale che aiutasse a meglio pianificare e indirizzare le scelte in un orizzontale temporale di medio termine.

SC	SSD	Priorità 1	Priorità 2	Priorità 3
03/B2	CHIM/07	PA		
04/A2-A3	GEO/02	RTDb	PA	
	GEO/05			
08/A1	ICAR/01	PO	PA	RTDb
	ICAR/02			
08/A2	ICAR/03	PO	PA	RTDb
08/A3	ICAR/04	PO	PA	RTDb
	ICAR/05			
	ICAR/22			
08/A4	ICAR/06	PA	PO	RTDb
08/B1	ICAR/07	PA		
08/B3	ICAR/09	RTDb	PO	PA
08/C1	ICAR/10	PO, PA		RTDb
	ICAR/11			
08/E1	ICAR/17	PA	PA	RTDb
08/E2	ICAR/18	RTDb		
08/F1	ICAR/20	PA	PO	RTDb
09/D1	ING-IND/22	PO	PA	RTDb

Il direttore ricorda come, in coerenza con tali indicazioni e con quelle rinvenienti dall'applicazione dei criteri di definizione degli SSD per i quali bandire nuove posizioni di docenza approvati dal Senato Accademico, questo consesso, nella seduta del 20/9/2017, abbia già avanzato agli organi di governo dell'Ateneo alcune proposte di chiamata, aventi carattere di priorità, relative alle posizioni di PO, PA e RTDb, di seguito riassunte:

- **Professore di I fascia:** con medesima priorità quelle, ex art. 24 comma 6 della legge 240/2010, nel SSD **ICAR/02** (*Costruzioni Idrauliche e Marittime e Idrologia*), nel SSD **ICAR/05** (*Trasporti*) e nel SSD **ICAR/10** (*Architettura Tecnica*).
- **Professore di II fascia:** con priorità massima quella, ex art. 24 comma 6 della legge 240/2010, nel SSD **ICAR/20** (*Tecnica Urbanistica*) e in subordine, con pari priorità, quelle, sempre ex art. 24 comma 6 della legge 240/2010, nei SSD **CHIM/07** (*Fondamenti Chimici delle Tecnologie*) e **ICAR/06** (*Topografia*).
- **Ricercatore a Tempo Determinato di tipo B** (tipologia senior): quella, ex art. 24 della legge 240/2010, nel SSD **ICAR/01** (*Idraulica*).

In merito, il direttore ricorda come questo consesso, nella seduta del 20/9/2017, abbia deliberato di dare mandato alla Commissione Strategica di Dipartimento, integrata dai rappresentanti dei SSD, di redigere una bozza di documento di programmazione 2016-2018, tenendo in debito conto sia le priorità espresse dai SSD riassunte nella

tabella che precede, sia le nuove iniziative in campo didattico e di ricerca che il DICATECh ha posto in essere negli ultimi mesi.

Sempre in argomento, il direttore informa il Consiglio come, con mail del 23 ottobre, il Magnifico Rettore abbia ribadito la necessità che sia prodotta, entro la prima settimana di novembre, in coerenza con quanto richiesto dagli Organi di Governo dell'Ateneo, "una programmazione di ampio respiro che esca dalle urgenze e dia modo ai dipartimenti di riflettere sulle proprie linee di sviluppo strategiche e su richieste coerenti con tali linee". Al fine di dare seguito a quanto richiesto dal Magnifico Rettore ha quindi obbligato la Commissione Strategica di Dipartimento integrata dai rappresentanti dei SSD, a predisporre una ipotesi di programmazione che, oltre a essere coerente con le indicazioni già fornite in merito da questo Consiglio, sia in grado di individuare, sia pur in carattere embrionale, quelle linee di sviluppo strategico su didattica, ricerca e attività di terza missione, che il Dipartimento ha intenzione di sviluppare nel prossimo futuro. Con tali premesse, l'ipotesi programmatica che si pone all'attenzione di questo Consesso è, ovviamente, largamente suscettibile di variazioni e progressivi affinamenti in ragione di intervenute diverse scelte di sviluppo, eventualmente individuate nel Piano Strategico Dipartimentale di prossima definizione e approvazione.

Terminata la relazione, il Direttore porta all'attenzione del consesso l'ipotesi di programmazione triennale elaborata dalla Commissione Strategica di Dipartimento integrata dai rappresentanti dei SSD, come di seguito riassunta:

Priorità	Professori di I fascia	Professori di II fascia	RTDb
1	ICAR/02 (Costr. Idraul. e Marittime e Idrologia) ICAR/05 (Trasporti) ICAR/10 (Architettura Tecnica)	ICAR/20 (Tecnica Urbanistica) CHIM/07 (Fond. Chimica delle Tecnologie) ICAR/06 (Topografia)	ICAR/01 (Idraulica)
2	ICAR/09 (Tecnica delle estrazioni) ING-IND/22 (Scienze e Tecnologia dei Materiali)	ICAR/04 (Strade, Ferrovie e Aeroporti) ICAR/07 (Geomatica) ICAR/17 (Disegno)	GEO/05 (Geologia Applicata) ICAR/18 (Storia dell'Architettura)
3	ICAR/20 (Tecnica Urbanistica)	ICAR/01 (Idraulica) ICAR/03 (Ingegneria Sanitaria Ambientale) ICAR/10 (Architettura Tecnica)	CHIM/07 (Fond. Chimica delle Tecnologie) ICAR/02 (Costr. Idraul. e Marittime e Idrologia) ICAR/05 (Trasporti)
4	CHIM/07 (Fond. Chimica delle Tecnologie)		ICAR/10 (Architettura Tecnica)

Si apre quindi una ampia discussione alla quale partecipano molti dei presenti, al termine della quale all'unanimità, dei professori di I fascia per la programmazione relativa alle richieste di posizioni per professori di I fascia e, all'unanimità dell'assemblea, per la restante parte di programmazione, cioè relativa alle richieste di posizioni per professori di II fascia e Ricercatori a Tempo Determinato di tipo B (RTD-B)

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

VISTA la proposta di programmazione;

DELIBERA

di approvare, in coerenza con quanto richiesto dagli Organi di Governo dell'Ateneo, la programmazione triennale di sviluppo dei SSD del Dipartimento come meglio riassunta nell'ordine di priorità nella tabella che segue, ribadendo come essa rimanga largamente suscettibile di variazioni e progressivi affinamenti in ragione di intervenute diverse scelte di sviluppo individuate nel Piano Strategico Dipartimentale di prossima approvazione.

Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica

Consiglio di Dipartimento del 02/11/2017

Priorità	Professori di I fascia	Professori di II fascia	RTDb
1	ICAR/02 (Costr. Idraul. e Marittime e Idrologia) ICAR/05 (Trasporti) ICAR/10 (Architettura Tecnica)	ICAR/20 (Tecnica Urbanistica) CHIM/07 (Fond. Chimici delle Tecnologie) ICAR/06 (Topografia)	ICAR/01 (Idraulica)
2	ICAR/09 (Tecnica delle costruzioni) ING-IND/22 (Scienze e Tecnologia dei Materiali)	ICAR/04 (Strade, Ferrovie e Aeroporti) ICAR/07 (Geotecnica) ICAR/17 (Disegno)	GEO/05 (Geologia Applicata) ICAR/18 (Storia dell'Architettura)
3	ICAR/20 (Tecnica Urbanistica)	ICAR/01 (Idraulica) ICAR/03 (Ingegneria Sanitaria Ambientale) ICAR/10 (Architettura Tecnica)	CHIM/07 (Fond. Chimici delle Tecnologie) ICAR/02 (Costr. Idraul. e Marittime e Idrologia) ICAR/05 (Trasporti)
4	CHIM/07 (Fond. Chimici delle Tecnologie)		ICAR/10 (Architettura Tecnica)

Il Consiglio, avendo terminato l'esame di tutti i punti all'ordine del giorno, si chiude alle ore 20,00.

Il Segretario
f.to Delia Dell'Anna

Il Direttore
f.to Umberto Fratino

**DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE, AMBIENTALE, del TERRITORIO,
EDILE e di CHIMICA**

CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

Adunanza del 2 novembre 2017

VERBALE N. 9/17

Il giorno 2 novembre 2017 alle ore 16.00, con convocazione prot. 19721-II/6 del 27 ottobre 2017, in prima convocazione il 2 novembre 2017 alle ore 6,00 andata deserta, si è riunito nell'aula consiliare dipartimentale, il Consiglio di Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e Chimica (DICATECh).

L'adunanza è stata convocata per discutere e deliberare il seguente:

ORDINE DEL GIORNO

Comunicazioni
Ratifica Decreti

DIDATTICA

1. Richiesta modifica regolamento didattico L.23
2. Compiti didattici ricercatori
3. Nomina di cultori della materia

RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO

4. Atti negoziali
5. Richiesta assegno di ricerca

BILANCIO E CONTABILITA'

6. Richiesta di variazione di budget

PERSONALE

7. Parere su richiesta di afferenza
8. Proposta di chiamata vincitore procedura RUTD17.04 (riservato)
9. Proposta di commissione di concorso procedura RUTD14.01 (riservato)
10. Programmazione triennale personale docente (riservato)
11. Parere in merito alla programmazione di altro dipartimento (riservato)

	P	AG	A
1) BARBANENTE Angela	X		
2) BEN MEFTAH Mouldi		X	
3) BERLOCO Nicola			X
4) BINETTI Mario	X		
5) CAFARO Francesco (entra alle 16,35)	X		
6) CAGGIANI Leonardo	X		
7) CAMARDA Domenico		X	
8) CELIBERTO Roberto	X		
9) CHIAIA Giancarlo			X

Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica

Consiglio di Dipartimento del 02/11/2017

10) CHIARANTONI Carla	X		
11) COLONNA Pasquale (esce alle ore 17,00)	X		
12) CONTE Emilia (entra alle ore 16,40)	X		
13) COSTANTINO Domenica			X
14) COTECCHIA Fedenca	X		
15) D'AMATO Maurizio	X		
16) DAMIANI Leonardo		X	
17) DE GISI Sabino	X		
18) DELL'ANNA Maria Michela (entra alle 17,05)	X		
19) DELL'ORCO Mauro	X		
20) DELL'OSSO Guido Raffaele	X		
21) ELIA Gaetano		X	
22) FALCONE Micaela		X	
23) FATIGUSO Fabio	X		
24) FIDELIBUS Corrado		X	
25) FIDELIBUS Maria Dolores	X		
26) FIORITO Francesco	X		
27) FRATINO Umberto	X		
28) GALLO Vito	X		
29) GIASI Concetta I.	X		
30) GIOIA Andrea	X		
31) GRECO Rita	X		
32) IACOBELLIS Vito		X	
33) IANNONE Francesco	X		
34) LATRONICO Mario	X		
35) MALCANGIO Daniela	X		
36) MASTRORILLI Pietro		X	
37) MONGIELLO Giovanni	X		
38) MONNO Valeria		X	
39) MONTEMURRO Michele			X
40) MOSCHINI Francesco			X
41) MOSSA Michele	X		
42) NOTARNICOLA Michele	X		
43) OTTOMANELLI Michele (entra alle 16,30)	X		
44) PASTORE Nicola	X		
45) PETRELLA Andrea	X		
46) PICCINNI Alberto Ferruccio	X		
47) PISCIOTTA Massimo Andrea		X	
48) PORCO Francesco	X		
49) RAFFAELE Domenico	X		
50) RANIERI Ezio			X

Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica

Consiglio di Dipartimento del 02/11/2017

51) RANIERI Gennaro			X
52) RANIERI Vittorio		X	
53) REINA Alessandro		X	
54) ROMANAZZI Giuseppe	X		
55) SAPONIERI Alessandra	X		
56) SPASIANO Danilo	X		
57) SPINELLI Domenico	X		
58) SURANNA Gian Paolo	X		
59) TARANTINO Eufemia	X		
60) TINELLI Roccaldo			X
61) UBBRIACO Pietro			X
62) UVA Giuseppina	X		
63) VERDOSCIA Cesare	X		
64) VITONE Claudia	X		
65) DELL'ANNA Delia	X		
66) BALACCO Gabriella			X
67) BOTTIGLIERI Osvaldo			X
68) BRUNO Maria Francesca			X
69) PALOMBELLA Biagio	X		
70) RUBINO Rocco			X
71) TORELLA Nicola		X	
72) VISITILLI Luigi			X
73) CARADONNA Grazia	X		
74) FEDELE Veronica		X	
75) ARRE' Lidiana	X		
76) CARDUCCI Paolina	X		
77) COLAMARTINO Marianna			X
78) DE SARIO Simona		X	
79) GIRONE Fabrizio	X		
80) LEPORE Claudio	X		
81) MONOPOLI Mauro Federico		X	
82) RICCI Gabriella			X
83) SPINOSA Anna	X		
84) TARQUINIO Silvia Maria Lucia		X	
85) URSI Roberta		X	
86) ZURABASHVILI Nikoloz	X		

PRESENTI N° 52 GIUSTIFICATI N° 18 ASSENTI N° 16.

Presiede la seduta il prof. Umberto Fratino, Direttore del Dipartimento; svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la sig.ra Delia Dell'Anna. Il Direttore, constatata la validità dell'adunanza (ALLEGATO N. 1 – Foglio delle presenze), dichiara aperta la seduta alle ore 16.00.

***** OMISSIS *****

PUNTO II all'O.d.G: Parere in merito alla programmazione di altro dipartimento (riservato)

	P	AG	A
1) BARBARENTE Angela	X		
2) BINETTI Mario	X		
3) CAMARDA Domenico		X	
4) CELIBERTO Roberto	X		
5) CHIAIA Giancarlo			X
6) COLONNA Pasquale		X	
7) CONTE Emilia	X		
8) COTECCHIA FedERICA	X		
9) D'AMATO Maurizio	X		
10) DAMIANI Leonardo		X	
11) DELL'ORCO Mauro	X		
12) DELL'OSSO Guido Raffaele	X		
13) FATIGUSO Fabio	X		
14) FIDELIBUS Maria Dolores	X		
15) FIORITO Francesco	X		
16) FRATINO Umberto	X		
17) GALLO Vito	X		
18) GIASI Concetta I.	X		
19) GRECO Rita	X		
20) IACOBELLIS Vito		X	
21) LATRONICO Mario	X		
22) MASTRORILLI Pietro		X	
23) MOSCHINI Francesco			X
24) MOSSA Michele	X		
25) NOTARNICOLA Michele	X		
26) OTTOMANELLI Michele	X		
27) PICCINNI Alberto Ferruccio	X		
28) RANIERI Gennaro			X
29) SURANNA Gian Paolo	X		
30) TARANTINO Eufemia	X		
31) UVA Giuseppina	X		
32) VERDOSCIA Cesare	X		
33) VITONE Claudia	X		
DELL'ANNA Delia			

PRESENTI N° 25 GIUSTIFICATI N° 5 ASSENTI N° 3.

Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica

Consiglio di Dipartimento del 02/11/2017

Presiede la seduta il Prof. Umberto Fratino, direttore del Dipartimento. Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la sig.ra Delia Dell'Anna.

Il Direttore, constatata la validità dell'adunanza, ricorda come nella seduta del 3 agosto 2017, gli Organi di Governo di Ateneo, riuniti in seduta congiunta, abbiano deliberato in merito alle modalità con le quali un Dipartimento possa esprimere il proprio parere in merito alla programmazione di una altra struttura dipartimentale nel momento in cui essa ha per oggetto un SSD presente in entrambe le strutture.

In merito, informa il Consiglio che il direttore del DICAR, prof. Rocco, con nota prot. 17529/II/10 del 3/10/2017, ha provveduto a inviare il dispositivo contenente le richieste di chiamata di personale docente presentate dal DICAR e che fra queste, cinque, quelle inerenti i SSD ICAR/18, ICAR/14, ICAR/17, GEO/05 e ICAR/02, sono oggetto di parere da parte di questo consesso.

Si apre quindi una ampia discussione alla quale partecipano molti dei presenti, al termine della quale all'unanimità, dei professori di I fascia per la programmazione del DICAR relativa alle richieste di posizioni per professori di I fascia e, all'unanimità dell'assemblea, per la restante parte di programmazione, cioè relativa alle richieste di posizioni presentate dal DICAR per professori di II fascia e Ricercatori a Tempo Determinato di tipo B (RTD-B),

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

PREMESSO che il Dipartimento esprime l'auspicio che lo Statuto del Politecnico venga modificato in modo che si eviti la frammentazione dei SSD;

RITENUTO la programmazione dei SSD debba essere attuata attraverso il principio della prevalenza dei ruoli accademici e delle esigenze didattiche, previa opportuna ponderazione;

CONSIDERATO che il Dipartimento ritiene doveroso valutare le proprie scelte in ragione della programmazione triennale appena approvata;

ESPRIME

- in merito alla richiesta avanzata dal DICAR per un posto di professore di I fascia nel SDD **ICAR/18**, il Dipartimento, conformandosi a quanto deliberato, **parere positivo**.
- In merito alla richiesta avanzata dal DICAR per i due posti di professore di II fascia nel SDD **ICAR/14**, il Dipartimento, conformandosi a quanto deliberato, **parere positivo**.
- in merito alla richiesta avanzata dal DICAR per un posto di professore II fascia nel SDD **ICAR/17**, il Dipartimento, nelle more della definizione del criterio di ponderazione di cui sopra, **parere positivo**.
- in merito alla richiesta avanzata dal DICAR per un posto di RTD-B nel SDD **GEO/05**, il Dipartimento, in coerenza con quanto nelle premesse, **parere non positivo**; nel caso specifico la proposta avrebbe dovuto tener conto dell'offerta formativa propria del SSD e delle necessità didattiche espresse dal dipartimento proponente, come chiaramente richiesto dall'art. 23 comma 8 lettera e) dello Statuto.
- in merito alla richiesta avanzata dal DICAR per un posto di RTD-B nel SDD **ICAR/02**, il Dipartimento, in coerenza con quanto nelle premesse, **parere non positivo**; nel caso specifico, la proposta avrebbe dovuto tener conto dell'offerta formativa propria del SSD e delle necessità didattiche espresse dal dipartimento proponente come chiaramente richiesto dall'art. 23 comma 8 lettera e) dello Statuto.

Il Consiglio, avendo terminato l'esame di tutti i punti all'ordine del giorno, si chiude alle ore 20,00.

Il Segretario
f.to Delia Dell'Anna

Il Direttore
f.to Umberto Fratino

**DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE, AMBIENTALE, del TERRITORIO,
EDILE e di CHIMICA**

CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

Adunanza del 20 settembre 2017

VERBALE N. 8/17

Il giorno 20 settembre 2017 alle ore 9,00, con convocazione prot. 16205-II/6 del 14 settembre 2017, in prima convocazione il 19 settembre 2017 alle ore 6,00 andata deserta, si è riunito nell'aula consiliare dipartimentale, il Consiglio di Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e Chimica (DICATECh).

L'adunanza è stata convocata per discutere e deliberare il seguente:

ORDINE DEL GIORNO

Comunicazioni
Ratifica Decreti

DIDATTICA

1. Attribuzione carico didattico prof. G. Ranieri
2. Proposta di articolazione manifesto LM 23
3. Attribuzione incarichi di insegnamento
4. Proposta di attivazione di corso a scelta
5. Nullaosta per attività di docenza

RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO

6. Atti negoziali
7. Titolazione laboratori

BILANCIO E CONTABILITA'

8. Variazione di budget

PERSONALE (riservato)

9. Proposta di commissione RTD 17.04 (riservato ai docenti)
10. Richiesta di concorso RTD - B (riservato ai professori di I e II fascia)
11. Programmazione 2017-2019 (riservato ai professori di I e II fascia)

	P	AG	A
1) AMORUSO Vitantonio	X		
2) BARBANENTE Angela	X		
3) BEN MEFTAH Mouldi	X		
4) BERLOCO Nicola			X
5) BINETTI Mario	X		
6) CAFARO Francesco	X		
7) CAGGIANI Leonardo	X		
8) CAMARDA Domenico	X		
9) CELIBERTO Roberto	X		

Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica

Consiglio di Dipartimento del 20/9/2017

10) CHIAIA Giancarlo	X		
11) CHIARANTONI Carla	X		
12) COLONNA Pasquale	X		
13) CONTE Emilia	X		
14) COSTANTINO Domenica	X		
15) COTECCHIA FedERICA	X		
16) D'AMATO Maurizio		X	
17) DAMIANI Leonardo		X	
18) DE GISI Sabino			X
19) DELL'ANNA Maria Michela	X		
20) DELL'ORCO Mauro			X
21) DELL'OSSO Guido Raffaele	X		
22) ELIA Gaetano	X		
23) FALCONE Micaela	X		
24) FATIGUSO Fabio	X		
25) FIDELIBUS Corrado			X
26) FIDELIBUS Maria Dolores	X		
27) FIORITO Francesco	X		
28) FRATINO Umberto	X		
29) GALLO Vito		X	
30) GIASI Concetta I.	X		
31) GIOIA Andrea	X		
32) GRASSINI Laura	X		
33) GRECO Rita	X		
34) IACOBELLIS Vito		X	
35) IANNONE Francesco	X		
36) LATRONICO Mario	X		
37) MALCANGIO Daniela	X		
38) MASTRORILLI Pietro	X		
39) MONGIELLO Giovanni	X		
40) MONNO Valeria	X		
41) MONTEMURRO Michele	X		
42) MOSCHINI Francesco		X	
43) MOSSA Michele	X		
44) NOTARNICOLA Michele	X		
45) OTTOMANELLI Michele	X		
46) PASTORE Nicola	X		
47) PETRELLA Andrea	X		
48) PICCINNI Alberto Ferruccio (entra alle ore 10,00)	X		
49) PISCIOTTA Massimo Andrea	X		
50) PORCO Francesco			X

Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica

Consiglio di Dipartimento del 20/9/2017

51) RAFFAELE Domenico	X		
52) RANIERI Ezio	X		
53) RANIERI Gennaro	X		
54) RANIERI Vittono	X		
55) REINA Alessandro	X		
56) ROMANAZZI Giuseppe			X
57) SAPONIERI Alessandra	X		
58) SPASIANO Danilo	X		
59) SPINELLI Domenico	X		
60) SURANNA Gian Paolo	X		
61) TARANTINO Eufemia	X		
62) TINELLI Roccaldo			X
63) UBBRIACO Pietro			X
64) UVA Giuseppina		X	
65) VERDOSCIA Cesare	X		
66) VITONE Claudia	X		
67) DELL'ANNA Delia	X		
68) BALACCO Gabriella	X		
69) BOTTIGLIERI Osvaldo			X
70) BRUNO Maria Francesca	X		
71) PALOMBELLA Biagio	X		
72) RUBINO Rocco	X		
73) TORELLA Nicola	X		
74) VISITILLI Luigi	X		
75) CARADONNA Grazia	X		
76) FEDELE Veronica	X		
77) ARRE' Lidiana	X		
78) CARDUCCI Paolina	X		
79) COLAMARTINO Marianna	X		
80) DE SARIO Simona	X		
81) GIRONE Fabrizio	X		
82) LEPORE Claudio		X	
83) MONOPOLI Mauro Federico			X
84) RICCI Gabnella	X		
85) SPINOSA Anna	X		
86) TARQUINIO Silvia Manalucia		X	
87) URSI Roberta		X	
88) ZURABASHVILI Nikoloz		X	

PRESENTI N° 68 GIUSTIFICATI N° 10 ASSENTI N° 10.

Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica

Consiglio di Dipartimento del 20/9/2017

Presiede la seduta il prof. Umberto Fratino, Direttore del Dipartimento; svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la sig.ra Delia Dell'Anna. Il Direttore, constatata la validità dell'adunanza (ALLEGATO N. 1 – Foglio delle presenze), dichiara aperta la seduta alle ore 9.00.

***** OMISSIS *****

Si allontana il prof. Latronico.

PUNTO II all'O.d.G: Programmazione 2017-2019

	P	AG	A
1) BARBANENTE Angela	X		
2) BINETTI Mario	X		
3) CAMARDA Domenico	X		
4) CELIBERTO Roberto	X		
5) CHIAIA Giancarlo	X		
6) COLONNA Pasquale	X		
7) CONTE Emilia	X		
8) COTECCHIA Federica	X		
9) D'AMATO Maurizio		X	
10) DAMIANI Leonardo		X	
11) DELL'ORCO Mauro			X
12) FATIGUSO Fabio	X		
13) FIDELIBUS Maria Dolores	X		
14) FIORITO Francesco			
15) FRATINO Umberto			
16) GALLO Vito		X	
17) GIASI Concetta L.	X		
18) GRECO Rita	X		
19) IACOBELLIS Vito		X	
20) LATRONICO Mario		X	
21) MASTRORILLI Pietro	X		
22) MOSCHINI Francesco		X	
23) MOSSA Michele	X		
24) NOTARNICOLA Michele	X		
25) OTTOMANELLI Michele	X		
26) PICCINNI Alberto Ferruccio	X		
27) RANIERI Gennaro	X		
28) SURANNA Gian Paolo	X		
29) TARANTINO Eufemia	X		
30) UVA Giuseppina		X	
31) VERDOSCIA Cesare	X		

32) VITONE Claudia	X		
DELL'ANNA Delia (segretario verbalizzante)			

PRESENTI N° 24 GIUSTIFICATI N° 7 ASSENTI N° 1.

Presiede la seduta il prof. Umberto Fratino, Direttore del Dipartimento; svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la sig.ra Delia Dell'Anna. Il Direttore, constatata la validità dell'adunanza (ALLEGATO N. 1 – Foglio delle presenze), dichiara aperta la seduta alle ore 11,00.

Il Direttore ricorda come, nella seduta del 26 ottobre 2016, questo consesso abbia deliberato in merito alla necessità di dare avvio ad una programmazione del personale docente con orizzonte temporale 2018 in modo da pianificare e indirizzare le scelte dei settori scientifici disciplinari. Ricorda altresì come, in ragione di tale intento, nella stessa seduta si fosse preso atto delle priorità espresse dai diversi settori concorsuali, priorità che avrebbero dovuto trovare armonia e sintesi all'interno del documento di programmazione dipartimentale. I risultati di tale indagine furono poi riassunti nella tabella che segue

SC	SSD	Priorità 1	Priorità 2	Priorità 3
03/B2	CHIM/07	PA		
04/A2-A3	GEO/02	RTDb	PA	
	GEO/05			
08/A1	ICAR/01	PO	PA	RTDb
	ICAR/02			
08/A2	ICAR/03	PO	PA	RTDb
08/A3	ICAR/04	PO	PA	RTDb
	ICAR/05			
	ICAR/22			
08/A4	ICAR/06	PA	PO	RTDb
08/B1	ICAR/07	PA		
08/B3	ICAR/09	RTDb	PO	PA
08/C1	ICAR/10	PO, PA		RTDb
	ICAR/11			
08/E1	ICAR/17	PA	PA	RTDb
08/F1	ICAR/20	PA	PO	RTDb
09/D1	ING-IND/22	PO	PA	RTDb

Il Direttore ricorda, inoltre, nel dicembre 2016 siano stati approvati dagli organi di governo dell'Ateneo i criteri per la definizione dei SSD per i quali bandire nuove posizioni per docenti. Questi criteri, che sono di ausilio alla decisione, individuano nella qualità della produzione scientifica offerta dall'intero SSD e nello "sviluppo armonioso", i fattori utili alla definizione del fronte di Pareto e quindi delle priorità. Ricorda altresì come tale approccio abbia già trovato un primo riscontro il 28/3/2017, quando questo Consesso, con riferimento ai ruoli di PO, PA e RTDb, ha deliberato di proporre la chiamata di nuove posizioni di personale docente. In argomento, il Direttore, informa che, in data 20/7/2017, è stata effettuato l'aggiornamento dei dati e che, in data 3/8/2017, il Senato Accademico Integrato ha deliberato in merito alla modalità di proposta di chiamata nel caso in cui il SSD risulti presente in due o più dipartimenti.

Infine, il Direttore, rende noto come, con nota mail del 15/9/2017, il prof. Moschini abbia avanzato, la proposta di programmazione del SSD ICAR/18, dando priorità alla richiesta di una posizione di RTDb, di fatto completando la tabella di priorità su riportata.

Alla luce di quanto riassunto, il Direttore, con riferimento alla programmazione 2016-2018, tenuto conto anche delle iniziative poste in essere con la recente rivisitazione dei manifesti del corso di studio, propone che sia dato mandato alla Commissione Strategica di Dipartimento, integrata dai rappresentanti dei SSD, di redigere, entro e non oltre il 15 novembre, la bozza del documento di programmazione 2016-2018, documento che sarà successivamente portato all'attenzione del Consiglio per la sua approvazione entro la fine dell'anno.

Sempre in tema, evidenzia la necessità che questo Consesso, nelle more dell'approvazione del documento di programmazione dipartimentale, avanzi comunque, nell'immediato, la richiesta di chiamata di professori e RTDb, dando priorità, in coerenza con le deliberazioni già assunte, a quelle posizioni che, pur avendo trovato consenso da parte questa Assemblea, non hanno poi trovato positivo riscontro nelle scelte del Consiglio di Amministrazione.

Terminata la relazione, in Direttore invita il consesso a esprimersi in argomento.

All'unanimità,

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

- UDITA** la relazione del Direttore;
- VISTE** le richieste e l'ordine di priorità espresse dai diversi Settori Concorsuali afferenti al Dipartimento;
- PRESO ATTO** dell'improrogabilità di redigere e approvare, in tempi brevi, un documento di programmazione dipartimentale che ne indirizzi le scelte strategiche dipartimentali in termini di didattica, ricerca e programmazione delle risorse;

DELIBERA

- di dare mandato alla Commissione Strategica di Dipartimento, integrata dai rappresentanti dei SSD, di redigere, entro e non oltre il 15 novembre 2017, la bozza di documento di programmazione 2016-2018 del DICATECh, che tenga, in debito conto, sia delle priorità espresse dai SSD nell'ottobre 2016, come integrate da quella avanzata dal SSD ICAR/18, sia delle nuove iniziative in campo didattico e di ricerca che il DICATECh ha posto in essere negli ultimi mesi;
- di avanzare, pur in assenza di un documento di programmazione triennale, le proposte di chiamata di posizioni di professori di I e II fascia e di RTDb, dando priorità massima a ruoli e SSD che, in un recente passato, pur avendo avuto consenso da questa Assemblea, non avevano trovato positivo riscontro nelle scelte del Consiglio di Amministrazione.

Attivazione di procedure di chiamata per professori di II fascia e RTD b (riservato ai professori di I e II fascia)

	P	AG	A
1) BARBANENTE Angela	X		
2) BINETTI Mario	X		
3) CAMARDA Domenico	X		
4) CELIBERTO Roberto	X		
5) CHIAIA Giancarlo	X		
6) COLONNA Pasquale	X		
7) CONTE Emilia	X		
8) COTECCHIA Fedenca	X		
9) D'AMATO Maurizio		X	
10) DAMIANI Leonardo		X	
11) DELL'ORCO Mauro			X
12) FATIGUSO Fabio	X		

Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica

Consiglio di Dipartimento del 20/9/2017

13)	FIDELIBUS Maria Dolores	X		
14)	FIORITO Francesco	X		
15)	FRATINO Umberto	X		
16)	GALLO Vito		X	
17)	GIASI Concetta L.	X		
18)	GRECO Rita	X		
19)	IACOBELLIS Vito		X	
20)	LATRONICO Mario		X	
21)	MASTRORILLI Pietro	X		
22)	MOSCHINI Francesco		X	
23)	MOSSA Michele	X		
24)	NOTARNICOLA Michele	X		
25)	OTTOMANELLI Michele	X		
26)	PICCINNI Alberto Ferruccio	X		
27)	RANIERI Gennaro	X		
28)	SURANNA Gian Paolo	X		
29)	TARANTINO Eufemia	X		
30)	UVA Giuseppina		X	
31)	VERDOSCIA Cesare	X		
32)	VITONE Claudia	X		
DELL'ANNA Delia (segretario verbalizzante)				

PRESENTI N° 24 GIUSTIFICATI N° 7 ASSENTI N° 1.

Presiede la seduta il prof. Umberto Fratino, Direttore del Dipartimento; svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la sig.ra Delia Dell'Anna. Il Direttore, constatata la validità dell'adunanza (ALLEGATO N. 1 – Foglio delle presenze), dichiara aperta la seduta alle ore 11,30.

Il Direttore ricorda all'assemblea, convocata in seduta riservata ai sensi dell'art. 3 comma 2 del "Regolamento per la disciplina delle chiamate di professori di prima e seconda fascia ai sensi dell'art. 18 della legge n. 240/2010", come il Consiglio di Dipartimento, nella seduta del 28 marzo 2017, avesse deliberato in merito alla proposta di chiamata di due professori di II fascia, con procedura ex art. 24 della Legge 240/2010, nei SSD ICAR/11 (Produzione edilizia) e ICAR/20 (Tecnica Urbanistica), e di due ricercatori di tipo B (senior) nei SSD ICAR/03 (Ingegneria Sanitaria e Ambientale) e CHIM/07 (Fondamenti Chimici delle Tecnologie). Sempre in tema, ricorda che, con deliberazione del 13 aprile 2017, il Consiglio di Amministrazione del Politecnico abbia attribuito al DICATECh, sulla scorta delle richieste avanzate, le risorse necessarie all'attivazione delle procedure di chiamata di un professore di II fascia nel SSD ICAR/11 (Produzione edilizia) e di un ricercatore a tempo determinato di tipo B (RTD-b) nel SSD ICAR/03 (Ingegneria Sanitaria e Ambientale). Ne consegue che, rispetto alla programmazione deliberata, residua la proposta di una posizione di professore associato, ex art. 24 comma 6, del SSD ICAR/20 e quella di un RTDb nel SSD CHIM/07.

Prima di dare avvio alla discussione, con specifico riferimento alla posizione di RTDb nel SSD CHIM/07, il Direttore informa il Consiglio come i rappresentanti del SSD CHIM/07 abbiano avanzato richiesta di scambiare tale priorità, che rimane comunque necessaria, con quella di un posto di professore associato, ex art. 24 comma 6, alla luce del recente conseguimento di abilitazione da parte dei due ricercatori a tempo indeterminato in servizio.

Si apre quindi la discussione in merito alla proposta di chiamata di professori di II fascia ex art. 24 comma 6 della Legge 240/2010.

Il Direttore propone al Consiglio, in ragione delle precedenti determinazioni del Consiglio e dei risultati rinvenuti dall'applicazione dei criteri, in prima priorità la chiamata di professore associato, ex art. 24 comma 6, nel SSD ICAR/20 (Tecnica Urbanistica) e in subordine, con medesima priorità, quella di professore associato, ex art. 24 comma 6, nei SSD CHIM/07 (Fondamenti Chimici delle Tecnologie) e ICAR/06 (Topografia) e ICAR/20.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, approva la proposta del Direttore, con il solo voto contrario del prof. Colonna in coerenza con il voto già espresso nella seduta del 28/3/2017.

Si apre quindi la discussione in merito alla proposta di chiamata di due posti di Ricercatore a Tempo Determinato di tipo Senior.

In argomento, il Direttore evidenzia come, alla luce di quanto appena deliberato da questo Consiglio, con riferimento alle proposte di chiamata per professori di II fascia, appare necessario operare la scelta in ragione delle esigenze già espresse dai diversi SSD nell'ottobre 2016 e da quanto rinviene dai risultati ottenuti dall'applicazione dei criteri. Informa, altresì, che il SSD ICAR/01 ha di recente richiesto una posizione di RTD-b, motivandola, anche e non solo, in ragione del significativo turnover cui è stato soggetto negli ultimi anni. Alla luce di quanto sopra, il Direttore propone, quindi, la chiamata di un RTD-b nel SSD ICAR/01 (Idraulica).

Si apre quindi una ampia discussione, al termine della quale, con il solo voto contrario del prof. Colonna, sulle proposte di chiamata di professore associato ex art. 24 comma 6, per le motivazioni di cui in narrativa,

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

- UDITA** la relazione del Direttore;
- PRESO ATTO** della programmazione 2016-2018 proposta dai Settori Concorsuali afferenti al Dipartimento, giusta delibera del 26/10/2016
- PRESO ATTO** dei risultati derivanti dall'applicazione dei criteri di scelta deliberati dagli Organi di Governo dell'Ateneo, trasmessi con nota mail del Magnifico Rettore del 20/7/2017
- VISTA** la legge n. 240/2010
- VISTO** lo Statuto del Politecnico di Bari
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle chiamate di professori di prima e seconda fascia ai sensi dell'art. 18 della legge n. 240/2010
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato ai sensi della legge n. 240/2010

DELIBERA

- in prima priorità, la proposta di chiamata di un professore di II fascia, ex art. 24 comma 6 della legge 240/2010, nel **SSD ICAR/20 (Tecnica Urbanistica)** e in subordine, con pari priorità, quelle di un professore di II fascia, ex art. 24 comma 6 della legge 240/2010, nei **SSD CHIM/07 (Fondamenti Chimici delle Tecnologie) e ICAR/06 (Topografia)**.
- la proposta di chiamata di un Ricercatore a Tempo Determinato di tipo B, ex art. 24 della legge 240/2010, nel **SSD ICAR/01 (Idraulica)**.

Richiesta di attivazione di procedure di chiamata per professori di I fascia (riservato ai soli docenti di I fascia)

	P	AG	A
1) BARBANENTE Angela	X		
2) CELIBERTO Roberto	X		
3) COLONNA Pasquale	X		
4) COTECCHIA FedERICA	X		
5) DAMIANI Leonardo		X	

Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica

Consiglio di Dipartimento del 20/9/2017

6) FRATINO Umberto	X		
7) GIASI Concetta I.	X		
8) MASTRORILLI Pietro	X		
9) MOSCHINI Francesco		X	
10) MOSSA Michele	X		
11) PICCINNI Alberto Ferruccio	X		
12) SURANNA Gian Paolo	X		
DELL'ANNA Delia (segretario verbalizzante){			

PRESENTI N° 10 GIUSTIFICATI N° 2 ASSENTI N° -.

Presiede la seduta il prof. Umberto Fratino, Direttore del Dipartimento; svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la sig.ra Delia Dell'Anna. Il Direttore, constatata la validità dell'adunanza (ALLEGATO N. 1 – Foglio delle presenze), dichiara aperta la seduta alle ore 12,00.

Il Direttore ricorda all'assemblea, convocata in seduta riservata ai sensi dell'art. 3 comma 2 del "Regolamento per la disciplina delle chiamate di professori di prima e seconda fascia ai sensi dell'art. 18 della legge n. 240/2010", come il Consiglio di Dipartimento, nella seduta del 28 marzo 2017, avesse deliberato in merito alla proposta di chiamata di due professori di I fascia, con procedura ex art. 24 della Legge 240/2010, nei SSD ICAR/05 (Trasporti) e ICAR/20 (Architettura Tecnica), proposta che non ha però trovato accoglienza da parte del Consiglio di Amministrazione nella seduta del 13 aprile 2017. Ne consegue che, rispetto alla programmazione deliberata, residuano entrambe le proposte summenzionate, cui andrebbe aggiunta quella del SSD ICAR/02 (Costruzioni Idrauliche, Marittime e Idrologia), posizione già oggetto di proposta di chiamata da parte di questo Consiglio nella seduta del 07/06/2016.

Si apre quindi una ampia discussione, al termine della quale le proposte sono valutate in ragione sia dell'espressione programmatrice dei Settori Concorsuali, sia dei risultati derivati dall'applicazione dei criteri proposti dagli organi di governo.

All'unanimità,

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

UDITA	la relazione del Direttore;
PRESO ATTO	della programmazione 2016-2018 proposta dai Settori Concorsuali afferenti al Dipartimento, giusta delibera del 26/10/2016
PRESO ATTO	i risultati derivanti dall'applicazione dei criteri di scelta deliberati dagli Organi di Governo dell'Ateneo, trasmessi con nota mail del Magnifico Rettore del 20/7/2017
VISTA	la legge n. 240/2010
VISTO	lo statuto del Politecnico di Bari
VISTO	il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle chiamate di professori di prima e seconda fascia ai sensi dell'art. 18 della legge n. 240/2010

DELIBERA

con identica priorità, le proposte di chiamata di un professore di I fascia, ex art. 24 comma 6 della legge 240/2010 nel SSD ICAR/02 (Costruzioni Idrauliche, Marittime e Idrologia), SSD ICAR/05 (Trasporti) e SSD ICAR/10 (Architettura Tecnica).

Il Consiglio, avendo terminato l'esame di tutti i punti all'ordine del giorno, si chiude alle ore 12,30.

Il Segretario
f.to Delia Dell'Anna

Il Direttore
f.to Umberto Fratino



Dipartimento di Scienze dell'Ingegneria Civile e Architettura
Politecnico di Bari

Bari, _____

Prot. n. _____

Al Magnifico Rettore
del Politecnico di Bari

Al Direttore Generale
del Politecnico di Bari

LORO SEDI

Oggetto: DISPOSITIVI – Verbale della seduta del 31/10/2017 del Consiglio di Dipartimento DICAR.

Con la presente, si trasmette il Dispositivo del Consiglio DICAR del **31 ottobre 2017**, relativo al seguente punto all'ordine del giorno:

P. 4.1 Parere sulla Programmazione del DICATECH

Cordiali saluti,


Il Direttore
Prof. Giorgio Rocco

Ufficio Direzione Didattica DICAR
Dott.ssa Rosanna Devito, tel. 080 5963811, fax 080 5963812, e-mail rosanna.devito@poliba.it

POLITECNICO DI BARI – DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELL'INGEGNERIA CIVILE E DELL'ARCHITETTURA
AA 2017-2018 (XXVIII)
SEDUTA DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DI GIOVEDÌ 31 OTTOBRE 2017 (adunanza 481ª ab initio)
VERBALE n. 2/2017-2018
DISPOSITIVO P. 4.1 OGG

Il giorno **31 ottobre 2017**, alle ore **13.00**, presso l'Aula Magna Domus Sapientiae, ha luogo la seduta del Consiglio di Dipartimento, inizialmente convocato per il giorno 27/10/2017 e posticipato al 31/10/2017, per discutere il seguente ordine del giorno:

APPROVAZIONE VERBALI SEDUTE PRECEDENTI

COMUNICAZIONI DEL DIRETTORE

1. RICERCA

- CONVENZIONI NON ONEROSE
- CONVEGNI, CONGRESSI, SIMPOSI
- RICERCHE EUROPEE
- RICERCHE NAZIONALI
- BORSE DI STUDIO
- ASSEGNI DI RICERCA
- ACCORDI-QUADRO

2. DIDATTICA

- CDS CORSI DI STUDIO
- POST LAUREA
- PRATICHE STUDENTI

3. AMMINISTRAZIONE

- BILANCIO
- CONVENZIONI
- INIZIATIVE CONTO TERZI
- PATRIMONIO
- RATIFICA PROVVEDIMENTI
- ATTIVITA' COMMERCIALE
- CONTRATTI

4. PERSONALE

- VALUTAZIONI COMPARATIVE
- DOCENTI
- TAB
- PROGRAMMAZIONE E ATTIVITA' NORMATIVA

P. 4.1 Parere sulla Programmazione del DICATECH.

- REGOLAMENTI

1.	Prof. Domenico DE TOMMASI	P
2.	Prof. Loredana FICARELLI	P
3.	Prof. Orazio GIUSTOLISI	P
4.	Prof. Carlo MOCCIA	P
5.	Prof. Pierluigi MORANO	P
6.	Prof. Mario PICCIONI	P
7.	Prof. Giorgio ROCCO (Direttore)	P
8.	Prof. Francesco SELICATO	A
9.	Prof. Vincenzo SIMEONE	P
Professori ASSOCIATI (assenti giustificati = AG; assenti = A)		
10.	(01) Prof. Ubaldo AYR	P
11.	(02) Prof. Roberta BELLI	AG
12.	(03) Prof. Francesca CALACE	P
13.	(04) Prof. Antonella CALDERAZZI	P
14.	(05) Prof. Rossana CARULLO	AG
15.	(06) Prof. Gian Paolo CONSOLI	A
16.	(07) Prof. Rossella DE CADILHAC	AG
17.	(08) Prof. Annalisa DI ROMA	AG
18.	(09) Prof. Giuseppe FALLACARA	A
19.	(10) Prof. Dora FOTTI	AG
20.	(11) Prof. Luigi LA RAGIONE	P
21.	(12) Prof. Daniele LAUCELLI	AG

1 / 2

Il Direttore, Prof. Giorgio Rocco

Il Segretario verbalizzante, Sig. Andrea Alviti



POLITECNICO DI BARI – DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELL'INGEGNERIA CIVILE E DELL'ARCHITETTURA
AA 2017-2018 (XXVIII)
SEDUTA DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DI GIOVEDÌ 31 OTTOBRE 2017 (adunanza 481ª ab initio)
VERBALE n. 2/2017-2018
DISPOSITIVO P. 4.1 ODG

22.	(13) Prof. Giuseppe MARANO	A
23.	(14) Prof. Francesco MARTELLOTTA	P
24.	(15) Prof. Nicola MARTINELLI	P
25.	(16) Prof. Anna Bruna MENGHINI	AG
26.	(17) Prof. Francesco PICCININI	P
27.	(18) Prof. Giuseppe PUGLISI	P
28.	(19) Prof. Francesco RUGGIERO	P
29.	(20) Prof. Mauro SCIONTI	A
30.	(21) Prof. Pietro STEFANIZZI	P
31.	(22) Prof. Carmelo TORRE	P
32.	(23) Prof. Francesco TRENTADUE	AG
SEGRETARIO AMMINISTRATIVE (assenzi giustificati=AG; assenti=A)		
33.	(01) Andrea Alviti	P

Il Direttore, verificata la presenza del numero legale e quindi la validità dell'adunanza, dichiara aperti i lavori. La dott.ssa Rosanna Devito curerà verbalizzazione e la stesura del presente Verbale.

P. 4.1 Parere sulla Programmazione del DICATECH

Il Direttore riferisce che, considerato quanto previsto dallo Statuto del Politecnico di Bari, questo dipartimento deve esprimere parere in merito alle proposte di chiamata del DICATECH nei SSD ICAR/20 e ICAR/02 in quanto i predetti SSD afferiscono sia al DICATECH sia al DICAR.

Con riferimento alla prima proposta, il DICATECH nel Consiglio di Dipartimento del 20/09/2017, ha deliberato in merito alla chiamata di un professore di seconda fascia nel SSD ICAR/20 *Tecnica urbanistica*.

Si apre la discussione.

Si riporta l'intervento del prof. Simeone:

"Il prof Simeone interviene evidenziando che laddove, non vi siano situazioni particolari, sia opportuno esprimere parere positivo non condizionato. Le situazioni di "vera" conflittualità nella programmazione, ovvero di richiesta di posti della stessa fascia e settore scientifico disciplinare, è opportuno siano affrontate dai docenti dello specifico settore prima e fuori dai diversi Consigli per non innescare veti e/o condizionamenti fra Dipartimenti del tutto estranei ad un principio di leale collaborazione fra strutture dell'Ateneo. Un diverso modo di comportarsi favorisce tensioni ed incomprensioni fra i Docenti e la Governance dei Dipartimenti che devono essere estranei al normale agire di Professori Universitari non ultimo per motivi di dignità accademica".

Il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole alla proposta di chiamata del DICATECH di un professore di seconda fascia nel SSD ICAR/20.

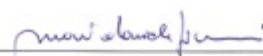
Si allontanano i professori associati.

Il Direttore invita il Consiglio, nella sua composizione ristretta ai soli professori ordinari, a esprimere parere in merito alle proposte di chiamata del DICATECH nei SSD ICAR/02.

Il DICATECH, nel Consiglio di Dipartimento del 20/09/2017, ha proposto la chiamata di un professore di prima fascia nel SSD ICAR/02 *Costruzioni Idrauliche, Marittime e Idrologia*.

Al termine della discussione, il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole alla proposta di chiamata del DICATECH di un professore di prima fascia nel SSD ICAR/02.

Alle ore 13.45, il Direttore, avendo terminato la discussione di tutti i punti all'ordine del giorno, dichiara chiusa la seduta.

Il Direttore, Prof. Giorgio Rocco 
 Il Segretario verbalizzante, Sig. Andrea Alviti

Esce l'ing. Vinci.

Rientra il prof. Iacobellis.



Politecnico di Bari

**Consiglio di
Amministrazione
n. 11
del 09 novembre '17**

n. delibera	PROGRAMMAZIONE ATTIVITA' NORMATIVA	E	Programmazione Triennale 2016-2018 – Azione C.C. Integrazione del fondo per la premialità dei docenti universitari ai sensi dell'art. 9, secondo periodo, della L. n. 240/2010. Approvazione criteri distribuzione fondo.
85			

Nell'ambito della Programmazione triennale 2016-2018, ai sensi del D.M. n. 635 dell'8 agosto 2016, il Politecnico ha ricevuto un finanziamento finalizzato alla realizzazione dell'obiettivo C "Giovani ricercatori e premi per merito ai docenti, azione C_C "Integrazione del fondo per la premialità dei docenti universitari ai sensi dell'art. 9, secondo periodo, della L. n. 240/2010". L'assegnazione del finanziamento è stata disposta con D.M. n. 264 del 12 maggio 2017 per una somma pari all'80% di quanto richiesto per ciascuno dei due progetti presentati, come riepilogato nella scheda seguente.

Obiettivi/Azioni	% Attribuzione	Finanziamento Richiesto 2016/2018	Finanziamento Ottenuto 2016/2018	Quota 2016	Quota 2017	Quota 2018
B_A Allestimento e/o attrezzature per la didattica e la ricerca	80,00	683.670	546.936			
Totali per obiettivo		683.670	546.936	213.741	166.598	166.597
C_C Integrazione del fondo per la premialità dei docenti universitari ai sensi dell'art. 9, secondo periodo, della L. n. 240/2010	80,00	300.000	240.000			
Totali per obiettivo		300.000	240.000	93.791	73.104	73.105
TOTALI D'ATENEO		983.670	786.936	307.532	239.702	239.702

Relativamente all'azione C_C "Integrazione del fondo per la premialità dei docenti universitari ai sensi dell'art. 9, secondo periodo, della L. n. 240/2010", si rammenta che è richiesto un cofinanziamento del 50% da parte dell'Ateneo e che le risorse a disposizione sono state rideterminate in complessivi € 480.000, da ripartire in due quote annuali pari a € 240.000, già stanziare sul budget 2017 e 2018. Secondo quanto previsto dalla scheda di progetto, il premio annuo di € 240.000 sarà distribuito negli anni 2017 e 2018 ai docenti più meritevoli di questo

Ateneo, sotto il profilo della produttività e della qualità della ricerca e della didattica, garantendo il raggiungimento del target previsto, costituito da una premialità media annua per docente superiore a € 4.000, come previsto dal D. M. 8 agosto 2016 n. 635.

Il Rettore riferisce che la *Direzione generale per la programmazione, il coordinamento e il finanziamento delle istituzioni della formazione superiore* del MIUR ha richiesto di trasmettere telematicamente, entro il 10 novembre 2017 e attraverso l'apposita procedura predisposta sul portale PRO3 di Ateneo, copia del Regolamento vigente finalizzato alla ripartizione della premialità per l'anno 2017.

Il Rettore ricorda che IL Senato Accademico, nella seduta del 14 giugno 2017, ha nominato la Commissione incaricata di individuare requisiti, parametri e indicatori per l'ammissione alla premialità dei docenti universitari ai sensi dell'art. 9, secondo periodo, della L. n. 240/2010, composta dal Rettore, che ne ha assunto il coordinamento, e dai direttori di dipartimento. La commissione al termine dei lavori ha formulato la propria proposta così come allegata alla bozza di *Regolamento per la disciplina del Fondo di ateneo per la premialità*.

Tutto ciò premesso, il Rettore sottopone a questo Consesso per l'approvazione la seguente bozza del *Regolamento per la disciplina del Fondo di ateneo per la premialità di cui all'art. 9 della Legge n. 240/2010*.

Il prof. Attivissimo non condivide l'opportunità di inserire nelle norme transitorie le esclusioni "in prima applicazione".

Il prof. Iacobellis dichiara il proprio voto di astensione in quanto coinvolto nella procedura.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- UDITA la relazione del Rettore;
- VISTO l'art. 12 dello Statuto del Politecnico di Bari;
- VISTA la legge n. 43 del 31 gennaio 2005, ed in particolare l'art. 1-ter, comma 1;
- VISTA la legge n. 240 del 30 dicembre 2010, "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" ed in particolare l'art.9;
- VISTO il Decreto Ministeriale n. 635 dell'8 agosto 2016 relativo alle linee generali d'indirizzo della programmazione delle università per il triennio 2016-2018 e agli indicatori per la valutazione periodica dei risultati;
- VISTO il Decreto direttoriale n. 2844 del 16 novembre 2016 che ha definito le modalità di attuazione della programmazione triennale delle università ai sensi del D.M. n. 635/2016;
- VISTO il Decreto Ministeriale n. 264 del 12 maggio 2017 di ammissione a finanziamento dei progetti presentati dalle Università per la programmazione triennale 2016-2018;
- VISTA la bozza di *Regolamento per la disciplina del Fondo di ateneo per la premialità di cui all'art. 9 della Legge n. 240/2010* predisposta;
- VISTO il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 7 novembre 2017;
- con l'astensione del prof. Iacobellis,

delibera

di approvare il *Regolamento per la disciplina del Fondo di ateneo per la premialità di cui all'art. 9 della Legge n. 240/2010 nel testo di seguito riportato:*

REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL FONDO DI ATENEO PER LA PREMIALITA'

(art. 9 della legge n. 240/2010)

Art. 1 Finalità e ambito di applicazione

1. Il presente Regolamento disciplina la costituzione e le modalità di utilizzo del Fondo di Ateneo per la premialità di professori e ricercatori (inclusi coloro che hanno sottoscritto un contratto di ricercatore senior R-td di tipo B) in regime di tempo pieno, di seguito denominato Fondo, ai sensi dell'art. 9 della Legge n. 240/2010.

Art. 2 Costituzione del Fondo

1. Il Fondo è costituito con le risorse derivanti:

- a) dalla mancata attribuzione degli scatti triennali ai docenti dell'Ateneo a seguito di valutazione negativa (art. 6, comma 14, della Legge n. 240/2010);
- b) dalle somme attribuite dal Ministero a ciascuna università, in proporzione alla valutazione dei risultati raggiunti effettuata dall'ANVUR (art. 9, secondo periodo, della Legge n. 240/2010);
- c) dai compensi per incarichi esterni svolti dai docenti e ricercatori senza la preventiva autorizzazione (art. 53, comma 7, del d.lgs. n. 165/2001).

2. Ai sensi dell'art.9 della Legge n. 240/2010, il Fondo può essere integrato anche con una quota dei proventi delle attività conto terzi ovvero con finanziamenti pubblici e privati.

3. Il Consiglio di Amministrazione, sentito il Senato Accademico, può altresì integrare il Fondo con eventuali altre risorse.

Art. 3 Modalità di utilizzo del Fondo

1. Il Fondo è finalizzato ad attribuire un compenso aggiuntivo a professori e ricercatori a tempo pieno in relazione agli impegni ulteriori rispetto a quelli derivanti dallo stato giuridico di inquadramento in attività di ricerca, didattica e gestionale, oggetto di specifici incarichi, nonché in relazione ai risultati conseguiti in attività didattica, ricerca e terza missione.

2. Gli incarichi di cui al comma 1 devono avere per oggetto attività, funzioni o progetti specifici che non rientrino nei compiti e nei doveri di ufficio così come definiti dalla normativa vigente e dagli appositi regolamenti di Ateneo e devono essere preventivamente conferiti con decreto del Rettore.

3. Gli incarichi relativi all'attività didattica non possono avere per oggetto affidamenti di corsi di insegnamento o attività didattiche integrative che siano già disciplinati con apposito regolamento di ateneo.

4. I compensi per le ulteriori attività di cui al comma 1 sono attribuiti sulla base di criteri premiali e parametri così come definiti nell'allegato al presente Regolamento.

Art. 4 Compensi

1. I compensi previsti dal presente regolamento sono stabiliti dal Consiglio di Amministrazione, sulla base dei criteri deliberati dal Senato Accademico, nei limiti delle risorse del Fondo e devono essere congrui per il tipo di funzioni e incarichi attribuiti e per il periodo cui gli stessi fanno riferimento.

I compensi sono liquidati con provvedimento del Direttore generale previa istruttoria, verifica dei risultati conseguiti e dell'effettiva copertura finanziaria.

2. I compensi a valere, in tutto o in parte, su finanziamenti esterni, sono erogati dopo la riscossione dell'intero ammontare finanziario.

3. Tutti i compensi di cui al presente Regolamento sono assoggettati alle ritenute previdenziali e assistenziali previste per i redditi da lavoro dipendente.

Art. 5 Disposizioni transitorie e finali

1. In prima applicazione e per gli anni 2017 e 2018, in deroga a quanto previsto all'art. 4 del presente Regolamento, l'importo unitario dei compensi aggiuntivi di cui all'art. 3 co.1 è fissato in non meno di euro 4001,00 al lordo degli oneri a carico del percipiente. Sono esclusi dall'assegnazione dei compensi: il Rettore, il Prorettore vicario e i Direttori di dipartimento.

2. Il presente Regolamento è emanato con decreto del Rettore, pubblicato con affissione all'Albo ufficiale del Politecnico di Bari e ne è data diffusione per via telematica.

3. Il presente Regolamento entra in vigore il giorno successivo alla pubblicazione sul sito istituzionale di Ateneo.

4. Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Regolamento trovano applicazione le vigenti disposizioni di legge.

ALLEGATO**FONDO DI ATENEO PER LA PREMIALITA'**

I criteri di valutazione per l'assegnazione della premialità a docenti e ricercatori di cui all'art. 1 del Regolamento, coerentemente con l'art. 9 della L. n. 240/2010, sono riassunti nella tabella seguente:

AREA	ELEMENTI	PESO	CRITERI		PUNTEGGIO
RICERCA	Risultati della valutazione VQR più recente	34%	in proporzione al punteggio acquisito nella VQR più recente		<i>max</i> 10
DIDATTICA	Qualità della didattica valutata sotto il profilo dell'opinione degli studenti	33%	in proporzione alla valutazione ottenuta dal docente ponderata in base alla numerosità schede acquisite per l'ultima annualità disponibile		<i>max</i> 10 con fattore moltiplicativo: 1,3 se nr. schede è > 50 0,7 se nr. schede è ≤ 10
GESTIONE	Impegno per incarichi istituzionali	33%	Tipologia incarico	Delegati del Rettore Coordinatori CdS	<i>max</i> 10 punti n. 1 incarico: da 1 a 6 ^(*) n. 2 o più incarichi: <i>max</i> 10

() su valutazione discrezionale del Rettore per gli incarichi di delegato e dei Direttori di dipartimento per i coordinatori di CdS*

Nei casi in cui l'assegnazione dei punteggi determini un *ex aequo* fra due o più docenti, ai fini dell'effettiva assegnazione del premio, fino alla concorrenza del budget disponibile, si procederà per sorteggio.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli Uffici dell'Amministrazione Centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



Politecnico di Bari

**Consiglio di
Amministrazione
n. 11
del 09 novembre '17**

n. delibera	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Brevetto per invenzione industriale in Italia n. 0001414213 dal titolo "Isolatore sismico". Pagamento tassa sesta annualità
86		

Il Rettore riferisce che lo studio mandatario "Laforgia, Bruni & Partners", con nota del 13/09/2017, acquisita in pari data al protocollo generale al n. 16111 e con ulteriore specifica del 18/09/2017, Prot. n. 16411, quivi allegata, ha comunicato che il 30 novembre p.v. scadrà il termine per il pagamento della tassa relativa alla 6^a annualità del brevetto per invenzione industriale in Italia n. 0001414213 dal titolo "Isolatore sismico".

La spesa di cui trattasi ammonta ad € 334,00 (IVA inclusa), di cui € 90,00 per tasse ed € 244,00 (IVA inclusa) per onorari.

Il Rettore fa presente che se l'annualità non verrà pagata nei termini il brevetto decadrà e con esso il diritto del titolare al suo utilizzo esclusivo.

Il Rettore riferisce che l'ufficio ILO ha provveduto ad acquisire per le vie brevi il parere dell'inventore in merito all'opportunità di mantenere in vita il brevetto e, con nota email del 26 settembre u.s., la Prof.ssa Foti ha manifestato la volontà di procedere e di confermare il mandato allo studio "Laforgia, Bruni & Partners" che ha seguito sin qui tutte le attività e a cui è attualmente affidata la gestione del brevetto n. 0001414213.

Terminata la relazione, Il Rettore invita il Consesso ad esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- UDITA la relazione del Rettore;
- VISTA la nota dello studio mandatario "Laforgia, Bruni & Partners" del 13/09/2017, acquisita in pari data al protocollo generale al n. 16111 e l'ulteriore specifica del 18/09/2017, Prot.n. 16411 ;
- VISTO l'art. 36 co. 2, lett. a) del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici";
- VISTO il Decreto Legislativo n. 56 del 19 aprile 2017 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
- VISTO il Regolamento del Politecnico di Bari in materia di proprietà industriale emanato con decreto rettorale n. 259 del 07/07/2014;
- VISTO il vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Ateneo;
- CONSIDERATA la stima dell'impegno economico che il Politecnico di Bari potrebbe sostenere pari ad 334,00 (IVA inclusa);
- TENUTO CONTO del parere espresso dall'inventore, Prof.ssa Foti con nota email del 26/09/2017;
- ACCERTATA la disponibilità finanziaria sull'UA.POL.AC.DGRSI.SRRI "Settore Ricerca e Relazioni internazionali" CA 04.41.09.04 – "Spese correnti per brevetti".

All'unanimità,



DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa, di approvare, con riferimento al brevetto per invenzione industriale in Italia n. 0001414213 dal titolo "*Isolatore sismico*", la richiesta di pagamento della tassa relativa alla 6^a annualità.

- di conferire mandato allo studio Laforgia, Bruni & Partners, di procedere al pagamento della relativa tassa, per una spesa complessiva di € 334,00 (IVA inclusa);

- che la suddetta spesa gravi sull'UA.POL.AC.DGRSI.SRRI "*Settore Ricerca e Relazioni internazionali*" CA 04.41.09.04 – "*Spese correnti per brevetti*".

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli Uffici dell'Amministrazione Centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

Dott.ssa Lucrezia Cuccovillo

Da: Laforgia, Bruni & Partners <laforgia@bruni.it>
Inviato: lunedì 18 settembre 2017 12:52
A: Poliba-Cuccovillo; Poliba-Dr.Cuccovillo
Cc: Gabriele Conversano
Oggetto: Chiarimenti Scadenze Annualità
Priorità: Alta

Gentilissima dr.ssa Cuccovillo,

Facciamo seguito a Sua cortese richiesta di chiarimenti specificando quanto di seguito:

- per il pagamento della annualità per il Vs brevetto italiano rif. B507 (Prof.ssa Foti), la data di scadenza ultima per il pagamento presso il competente ufficio è il 31/10/2017;
- per il pagamento della annualità pper il Vs brevetto italiano rif. B663 (Prof.ssa Foti), la data di scadenza ultima per il pagamento presso il competente ufficio è il 30/11/2017;
- per quanto riguarda la concessione in Cina della Vs domanda di brevetto rif. I263 (Prof. Dassisti), la scadenza ultima per dare mandato al corrispondente cinese è il 04/10/2017 p.v.

Le date da noi indicate sono volutamente anticipate, secondo ns prassi, per evitare spiacevoli inconvenienti causati da disguidi o ritardi.

Rimaniamo a disposizione per chiarimenti

Distinti saluti

--
Ing. Gabriele Conversano
Italian and European Patent Attorney
e.mail: conversano@laforgia@bruni.it
mob: 328/6739206

Laforgia, Bruni & Partners
Via Garruba, 3 - 70122 BARI
tel: 080/5210232 - fax: 080/5234353

Laforgia, Bruni & Partners
Consulenti in proprietà industriale - Patent attorney

Bari, 13/09/2017

Spett.le

POLITECNICO DI BARI
 Via Amendola 126/B
 70126 BARI (BA)
 P.IVA 04301530723
 C.F. 93051590722

Prot. 574-2017

Nostra Archiviazione: B663

Oggetto: Offerta per pagamento 6° annualità in Italia Vs. brevetto N. 1414213 ns. rif. B663.

Con la presente, Vi ricordiamo che è in scadenza il pagamento della 6° annualità del Vostro brevetto in Italia N. 1414213 dal titolo: "Isolatore sismico", il mancato pagamento comporta la decadenza dello stesso.

Se è Vostro interesse mantenerlo in vita, Vi invitiamo pertanto a corrisponderci la somma necessaria entro e non oltre il 30/09/2017 come da preventivo seguente:

1. Pagamento 6° annualità presso UIBM.

A. Fasi operative:

1. Pagamento annualità brevetto

B. Tempistica: 3 giorni lavorativi

C. Costi:

Totale onorari: €	200,00 + IVA
Totale spese: €	90,00
Totale preventivo: €	334,00 (IVA inclusa)

- L'IVA potrebbe subire variazioni a consuntivo a seguito di interventi legislativi.
 - In assenza del corrispettivo dovuto all'atto del conferimento dell'incarico e non oltre, Laforgia, Bruni & Partners si riterrà sollevata da ogni adempimento relativo al mantenimento del brevetto in oggetto. Vi invitiamo, pertanto, di darci comunque un riscontro scritto anche in caso di abbandono.

Validità dell'offerta: 30 giorni da data emissione

2. Modalità di pagamento

Totale preventivo (I.V.A. inclusa) e completamento lavori come previsto da normativa di ENTI PUBBLICI con bonifico bancario (IBAN: IT56 N010 1004 0536 1527 0945 468).

In caso la somma non venga interamente corrisposta Laforgia, Bruni & Partners si reputerà sollevata dall'incarico e da ogni conseguente obbligo e responsabilità.

Il soggetto conferente l'incarico e pertanto obbligato al pagamento (Cliente) è il firmatario della presente offerta/contratto, anche qualora esso non coincida con il titolare della domanda/privativa e/o con l'autore/inventore designato. Resta inteso che il mandato alla rappresentanza presso il competente Ufficio

Laforgia Bruni & Partners srl - Bari - Via Garibaldi, 3 - 70122 - tel. +39 0805210320/0805212113 - fax +39 0805214393 - Capitale Sociale € 20.000,00 i.v. - P.iva 05009620728
 www.laforgia.com
 BARI - LEGGE - POTENZA - TORINO - CASTELLUCALEPPO (BG) - MESTRE (VE) srl - 7484960001

Laforgia, Bruni & Partners
Consulenti in proprietà industriale - Patent attorney's

dovrà essere conferito dal soggetto titolare della domanda/privativa e che lo stesso dovrà contenere, ove richiesto dalla normativa, la designazione dell'inventore/autore.

E' obbligo del Cliente comunicare successive modifiche che intervengano per qualsiasi ragione o causa nella titolarità della domanda/privativa, nella denominazione/ragione sociale del titolare e nell'indirizzo/sede legale del medesimo, senza che questa comunicazione comporti cessione della presente offerta/contratto né assunzione di obblighi a carico di soggetto diverso dal Cliente.

La cessione della presente offerta/contratto, con conseguente assunzione di obblighi a carico di oggetto diverso dal Cliente, potrà avvenire esclusivamente previo consenso scritto di LB&P.

Il Cliente esonera da qualsiasi responsabilità e adempimento LBP nell'ipotesi di cessione a qualsiasi titolo o ragione della domanda/privativa.

Il mancato pagamento, entro il termine indicato, di un qualsiasi importo richiesto da LBP a titolo di compenso o spese comporta, ipso iure, risoluzione del contratto, e l'eventuale decadenza o la scadenza di qualsiasi adempimento resta a carico del Cliente.

3. Obbligo di riservatezza

La LB&P garantisce il pieno rispetto degli obblighi di riservatezza, non uso e non divulgazione derivanti dall'adempimento del mandato professionale, con particolare riferimento a tutte le informazioni, dati e conoscenze - di natura sia tecnico-scientifica che commerciale - di cui i propri soci, collaboratori e dipendenti vengano a conoscenza nello svolgimento delle attività oggetto della presente offerta.

4. Trattamento dati.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), il Cliente acconsente al trattamento dei dati che saranno forniti a Laforgia, Bruni & Partners Srl per lo svolgimento di tutte le operazioni connesse all'incarico professionale di cui alla presente offerta.

5. Natura della prestazione

Le attività oggetto della presente offerta si configurano come prestazione d'opera intellettuale (artt. 2230 ss. c.c.) e pertanto come obbligazione di mezzi e non di risultato.

La concessione della privativa richiesta rimane a discrezione del competente Ufficio, che nel caso di accoglimento della domanda provvede direttamente alle registrazioni di sua spettanza.

6. Controveriale

Foro competente in caso di controversie sarà quello di Bari, rinunciando espressamente fin d'ora le parti alla competenza di qualsiasi altra sede.

In attesa di un Suo cortese riscontro, restiamo a disposizione per ulteriori chiarimenti e parliamo

Distinti saluti

Laforgia, Bruni & Partners Srl

PER ACCETTAZIONE

Data:

Firma:

PER ACCETTAZIONE ESPRESSA DELLE CLAUSOLE DI CUI AI PUNTI 2 - 3 - 4 - 5 - 6

Data:

Firma:

DISPONIBILI PER VOCI/UA

Unità Analitica: UA.POL.AC.DGRSI.SRRI - Settore Ricerca e Relazioni internazionali

Esercizio	Unità analitica di budget		UA	Con sottunità	Visualizzazione	Periodo	
2017	UA.POL. - Politecnico di Bari		UA.POL.AC.DGRSI.SRRI - Settore Ricerca e Relazioni internazionali	No	Voce	01/01/2017 - 30/09/2017	
Voce COAN	Livello Voce Coan	Tipo dimensione analitica	Dimensione Analitica	Con sotto dimensioni analitiche	Esclusi Progetti	Progetto	Livelli superiori
CA.04.41.03.04 - Spese correnti per brevetti	Ultimo livello	-	-	No	Si	Tutti	No

Voce COAN		CA.04.41.03.04									
		Spese correnti per brevetti									
UA	Previsione iniziale (1)	Variazioni positive (2)	Variazioni negative (3)	Previsione definitiva (4)=(1)+(2)-(3)	Scritture vincenti aperte (5)	Scritture anticipate aperte (6)	Scritture normali aperte (7)	Scritture chiuse (8)	Totale Scritture (9)=(5)+(6)+(7)+(8)	Totale Scritture Autorizzate (10)=(3)+(8)+(9)	Disponibile (11)=(4)-(10)
UA.POL.AC.DGRSI.SRRI - Settore Ricerca e Relazioni internazionali	26.000,00	6.281,00	391,00	32.090,00	0,00	4.191,00	7.007,00	0,00	12.689,00	12.689,00	19.701,00
Totale Costi	26.000,00	6.281,00	391,00	32.090,00	0,00	4.191,00	7.007,00	0,00	12.689,00	12.689,00	19.701,00

Data di stampa: 26/05/2017

Utente: DGRSI/05/Mano Paoletti

Pagina 1 di 1

Il Rettore propone il rinvio del punto all'OdG n. 3 Accordo tra Politecnico di Bari ed Associazione ESN BARI nell'ambito del progetto POLIBA2CHINA per approfondimenti.
Il Consiglio di Amministrazione approva.

Il Consigliere Di Vietri non condivide la proposta presentata in considerazione dell'esistenza di altre associazioni studentesche riconosciute che potrebbero svolgere la stessa attività.

Il prof. Attivissimo ricorda che l'attività di tale associazione rientra in un più ampio progetto denominato POLIBA2CHINA e che nulla ha a che vedere con le attività delle associazioni studentesche



Politecnico di Bari

**Consiglio di
Amministrazione
n. 11
del 09 novembre '17**

n. delibera	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Nomina del rappresentante del Politecnico di Bari nel Consiglio Direttivo del Consorzio ENSIEL
87		

Il Rettore comunica che il Consorzio EnSIEL, di cui il Politecnico fa parte dallo scorso maggio, prevede la designazione di un docente in rappresentanza di ciascuna Università consorziata all'interno del Consiglio Direttivo, la cui carica è di tre anni e a cui è affidato il governo dello stesso Consorzio.

Il Rettore informa che il rappresentante, ai sensi dell'art. 8 dello Statuto del Consorzio, è un *“nominato dal Rettore tra professori e ricercatori universitari di ruolo afferenti al Settore Scientifico- Disciplinare (SSD) Sistemi Elettrici per l'Energia (ING-IND/33) per le Università italiane, fra i professori e i ricercatori operanti nell'area dei Sistemi Elettrici nel caso di Università consorziate straniere”*.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;
 CONSIDERATA la necessità di nominare il rappresentante del Politecnico di Bari nel Consiglio Direttivo del Consorzio ENSIEL, ai sensi dell'art. 8 dello Statuto;
 VISTO l'art. 33 del Regolamento di Ateneo del Politecnico di Bari;
 VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;
 all'unanimità,

DELIBERA

- di designare il prof. Tommaso Di Noia in rappresentanza del Politecnico di Bari nel Consiglio Direttivo del Consorzio Ensiel.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli Uffici dell'Amministrazione Centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



n. delibera	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Brevetto "OPTICAL ROTATION SENSOR AS WELL AS METHOD OF MANUFACTURING AN OPTICAL ROTATION SENSOR" (application no. 14/784,278 del 13/10/2015) Adempimenti formali alla "Notice of allowance and fee (s) due" richiesti dall'United States Patent and Trademark Office (USPTO) entro il 30/11/2017
88		

Il Rettore rammenta che il Consiglio di Amministrazione di questo Ateneo, nella seduta del 21.05.2015, ha deliberato quanto segue: *"di approvare il trasferimento della titolarità della domanda di brevetto internazionale No. PCT/EP2013/056933, dal titolo "Optical rotation sensor as well as method of manufacturing an optical rotation sensor", dall'European Space Agency (ESA) al Politecnico di Bari, subordinatamente alla determinazione in dettaglio dell'impegno economico che il Politecnico sosterrrebbe"*.

Il Rettore riferisce che lo stesso Consesso, nelle sedute del 05.02.2016 e successivamente del 21.12.2016, - *"ha approvato la versione emendata dell'Assignment Agreement proposta dall'European Space Agency (ESA) e dato mandato al Rettore di sottoscriverlo ponendo in essere ogni atto consequenziale attinente al trasferimento della titolarità del brevetto;*

- *imputato la spesa di circa 21.850,00 € sull' UA 00.01.02.02 "Settore Ricerca e Relazioni Internazionali" – Investimenti - CA 01.10.03.02"*.

Il Rettore informa che il Politecnico, a seguito della sottoscrizione dell'Assignment Agreement avvenuto il 06/04/2017, ha corrisposto all'ESA l'importo di € 21.842,00, a titolo di rimborso di tutte le spese sostenute per le fasi di concessione del brevetto presso l'EPO e l'USPTO, giusta fattura n. 110000319 del 04/09/2017.

Il Rettore rappresenta che lo studio mandatario MERH-IP, responsabile della procedura brevettuale su incarico di ESA, ha trasmesso la nota prot. n.19952 del 02/11/2017 pervenuta dallo "United States Patent and Trademark Office" – USPTO avente ad oggetto *"Notice of allowance and fee (s) due"*.

Il Rettore comunica che la concessione del brevetto di cui trattasi è subordinata al compimento di alcuni atti formali e sostanziali, quali il pagamento della tassa di rilascio (*issue fee*), entro il termine improrogabile del 30.11.2017.

Il Rettore riferisce che lo studio MERH-P, nella citata nota, afferma: *"please kindly note that we will proceed with the payment of the issue fee unless we receive instructions from you to the contrary by the aforementioned due date"*.

"The issue fee and publication fee (if required) must be paid within three months from the mailing date of this notice or this application shall be regarded as abandoned".

Il Rettore rappresenta che, ai fini della valutazione dei costi da sostenere, il citato studio mandatario con preventivo acquisito al prot. gen. con n. 0020343 del 08/11/2017, nonché con ulteriore specifica fornita in pari data prot. n. 0020347, ha comunicato che la spesa complessiva da sostenere per la pratica di cui trattasi è pari ad € 1630,00 ca., di cui \$ 960,00 (*issue fee*) ed € 800,00 (totale onorari ca).

Il Rettore comunica, altresì, che nella medesima nota lo studio mandatario ha esposto i costi relativi alla registrazione del trasferimento di proprietà da ESA al Politecnico di Bari presso l'USPTO (*Assignment*), come di seguito riportato:

- *Attorney fee: € 130,00*
- *Official fee (including costs of US colleagues): € 275,00*
- *Disbursement: € 20,00*

per un totale di € 425,00.

Il Rettore riferisce, infine, che l'ufficio ILO ha provveduto ad acquisire per le vie brevi, il parere dell'inventore, prof.ssa Caterina CIMINELLI, qui di seguito riportato: *"nelle more del trasferimento di proprietà da ESA al Politecnico di Bari, in qualità di inventore in ruolo presso l'Ateneo, manifesto la volontà di confermare il mandato allo studio "MERH-IP", che ha seguito sin qui tutte le attività, relativamente alla domanda di brevetto "OPTICAL ROTATION SENSOR AS WELL AS METHOD OF MANUFACTURING AN OPTICAL ROTATION SENSOR"*

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso ad esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- UDITA la relazione del Rettore;
- VISTA la nota dello studio mandatario MEHR-IP del 27.10.2017, acquisita al Prot. gen. n. 19952 del 02/11/2017;
- VISTO l'art. 36 co. 2, lett. a) del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "*Codice dei contratti pubblici*";
- VISTO il Decreto Legislativo n. 56 del 19 aprile 2017 "*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*";
- VISTO il Regolamento del Politecnico di Bari in materia di proprietà industriale emanato con decreto rettorale n. 259 del 07/07/2014;
- VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità del Politecnico di Bari emanato con D.R. n. 441 del 07/08/2015;
- VISTO il Regolamento del Politecnico di Bari per l'acquisizione di beni, servizi e lavori in economia;
- CONSIDERATA la stima dell'impegno economico che il Politecnico di Bari potrebbe sostenere per le attività di cui trattasi;
- ACCERTATA la disponibilità finanziaria sull' UA POL.AC.DGRSI.SRRI "Settore Ricerca e Relazioni internazionali" CA 01.10.03.02 – "Brevetti".

All'unanimità

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa

- di autorizzare il pagamento della tassa di concessione (*issue fee*), ai fini del rilascio del brevetto "*Optical rotation sensor as well as method of manufacturing an optical rotation sensor*" da parte del USPTO, entro il 30.11.2017;
- di conferire mandato allo studio MEHR-IP di procedere al compimento degli atti formali e sostanziali necessari alla concessione del brevetto (US Patent Application 14/784,278 ESA), nel rispetto della scadenza improrogabile del 30.11.2017 e per una spesa complessiva di € 1.630,00 ca., di cui \$ 960,00 (*issue fee*) e € 800,00 (totale onorari ca.);
- di autorizzare la registrazione del trasferimento di proprietà da ESA al Politecnico di Bari presso l'USPTO (*Assignment*);
- di conferire mandato allo studio MEHR-IP di procedere alla registrazione del trasferimento di proprietà da ESA al Politecnico di Bari presso l'USPTO (*Assignment*), per una spesa complessiva di € 425,00, così dettagliata:
 - *Attorney fee*: €130,00
 - *Official fee (including costs of US colleagues)*: € 275,00
 - *Disbursement*: € 20,00
- che le suddette spese, il cui esatto importo verrà nel dettaglio determinato al termine della procedura dallo studio mandatario incaricato, gravi sull'UA POL.AC.DGRSI.SRRI "Settore Ricerca e Relazioni internazionali" CA 01.10.03.02 – "Brevetti".

Il Consiglio di Amministrazione ritiene, inoltre, necessario che la Commissione Brevetti esprima il proprio parere ogni qualvolta sia necessaria una nuova presentazione del brevetto nonché il pagamento di tasse, competenze e onorari per rinnovi e concessioni di brevetto.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli Uffici dell'Amministrazione Centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



n. delibera	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Proposte di modifica al Regolamento per l'attivazione di Master di I e II livello del Politecnico di Bari ex D.R. 230 del 21.06.2016
89		

Il Rettore ricorda che con D.R. n. 230 del 21.06.2016 è stato emanato il nuovo *Regolamento per l'attivazione di Master di I livello e di II livello del Politecnico di Bari*, volto, peraltro, ad allineare il flusso dei processi relativi a tale tipologia di percorso formativo al nuovo assetto organizzativo e contabile di Ateneo.

Nella seduta del 21 aprile 2017, il Consiglio Scientifico del Master in *Pianificazione Territoriale ed Ambientale*, erogato dal DICATECh e giunto alla sua XIV edizione, ha proposto di apportare talune modifiche al predetto Regolamento, per ragioni di sostenibilità economica del percorso formativo in esame, come esposte nella relativa delibera (**ALL.1**).

Per comodità di lettura, si riportano di seguito (in rosso) le modifiche proposte dal predetto organo scientifico a fronte del testo regolamentare vigente:

Testo Regolamentare vigente	Proposta di modifica
<p>ART. 10 FINANZIAMENTO DEI MASTER</p> <p>1. L'iscrizione ai corsi di Master di Ateneo prevede la corresponsione di una tassa di iscrizione e/o di eventuale quota di frequenza se separatamente prevista, a carico dei formandi, stabilita dal Consiglio Scientifico del Master di concerto con il Magnifico Rettore in relazione alla peculiarità del Master stesso.</p> <p>2. I Master, generalmente, si autofinanziano con le quote di iscrizione/frequenza degli iscritti.</p> <p>3. La copertura finanziaria necessaria per l'attivazione e lo svolgimento del corso è comunque assicurata da:</p> <ul style="list-style-type: none"> - quota di partecipazione al concorso, pari ad € 25,00. - dalla tassa di iscrizione/quote di frequenza; - da erogazioni a ciò finalizzate di enti e soggetti esterni o strutture partecipanti, eventualmente mediante stipula di apposita convenzione; - da stanziamenti messi eventualmente a disposizione dal Consiglio di Amministrazione; - da risorse eventualmente assicurate dai soggetti proponenti o da altre strutture didattiche interessate. <p>4. Le quote di iscrizione/frequenza sono versate sul conto unico di Ateneo. L'amministrazione Centrale trattiene una quota fissa pari al 20% destinata a coprire le spese generali di Ateneo.</p>	<p>ART. 10 FINANZIAMENTO DEI MASTER</p> <p>1. L'iscrizione ai corsi di Master di Ateneo prevede la corresponsione di una tassa di iscrizione e/o di eventuale quota di frequenza se separatamente prevista, a carico dei formandi, stabilita dal Consiglio Scientifico del Master di concerto con il Magnifico Rettore in relazione alla peculiarità del Master stesso.</p> <p>2. I Master, generalmente, si autofinanziano con le quote di iscrizione/frequenza degli iscritti.</p> <p>3. La copertura finanziaria necessaria per l'attivazione e lo svolgimento del corso è comunque assicurata da:</p> <ul style="list-style-type: none"> - quota di partecipazione al concorso, pari ad € 25,00. - dalla tassa di iscrizione/quote di frequenza; - da erogazioni a ciò finalizzate di enti e soggetti esterni o strutture partecipanti, eventualmente mediante stipula di apposita convenzione; - da stanziamenti messi eventualmente a disposizione dal Consiglio di Amministrazione; - da risorse eventualmente assicurate dai soggetti proponenti o da altre strutture didattiche interessate. <p>4. Le quote di iscrizione/frequenza sono versate sul conto unico di Ateneo. L'amministrazione Centrale trattiene una quota fissa pari al 20% destinata a coprire le spese generali di Ateneo.</p>

<p>5. La restante quota è assegnata al Dipartimento ovvero al Centro Autonomo di gestione proponente, sede amministrativa –gestionale del corso, che, mediante la struttura contabile all’uopo preposta, sentito il Coordinatore, la utilizza secondo il piano finanziario approvato.</p>	<p>5. La restante quota è assegnata al Dipartimento ovvero al Centro Autonomo di gestione proponente, sede amministrativa –gestionale del corso, che, mediante la struttura contabile all’uopo preposta, sentito il Coordinatore, la utilizza secondo il piano finanziario approvato.</p> <p>6. Per i Master privi di sostegno economico agli studenti, le quote di iscrizione sono interamente assegnate al Dipartimento ovvero al Centro Autonomo di gestione proponente, sede amministrativa –gestionale del corso, che, mediante la struttura contabile all’uopo preposta (CSA n.d.r), sentito il Coordinatore, la utilizza secondo il piano finanziario approvato.</p> <p><i>Il Dipartimento ovvero il Centro Autonomo di gestione proponente provvederà a consuntivo a versare all’Amministrazione Centrale il 20% degli utili rivenienti dalla gestione del master</i></p>
<p>Art.11 INCARICHI DI DOCENZA, AMMINISTRATIVI E ORGANIZZATIVI (...) co.2 Il compenso spettante ai (...) docenti potrà essere determinato dal Coordinatore di concerto con il Magnifico Rettore, sentito il Consiglio Scientifico, per un importo orario compreso tra 50 e i 150 euro.</p>	<p>Art.11 INCARICHI DI DOCENZA, AMMINISTRATIVI E ORGANIZZATIVI (...) co.2 Il compenso spettante ai (...) docenti potrà essere determinato dal Coordinatore di concerto con il Magnifico Rettore, sentito il Consiglio Scientifico, per un importo orario compreso tra 40 e i 150 euro.</p>

Tenuto conto che le modifiche del Regolamento, laddove approvate dal presente Consesso, avrebbero comunque effetto in data successiva all’emanazione del relativo Decreto di modifica, il Rettore rappresenta che nella richiamata delibera del 21 aprile 2017 il Consiglio Scientifico del Master ha altresì avanzato la proposta di devolvere interamente al Dipartimento erogatore del Corso, retroattivamente ed in deroga alle vigenti previsioni regolamentari, l’importo riveniente dal pagamento delle quote di iscrizione dei 10 allievi della XIII edizione del percorso formativo in esame - A.A.2016/2017 - per un totale di € 20.000,00. Tale richiesta è motivata dalla già esposta necessità di assicurare la sostenibilità economica del Master e di consentire il pagamento delle relative docenze.

Per quanto sopra, il Rettore sottopone a questo Consesso, competente per le relative determinazioni, la proposta di modifica al vigente *Regolamento per l’attivazione di Master di I livello e di II livello del Politecnico di Bari* ed invita inoltre lo stesso ad esprimersi sulla richiesta di devoluzione integrale al DICATech delle somme rivenienti delle quote di iscrizione dei 10 allievi della XIII edizione del richiamato *Master in Pianificazione Territoriale ed Ambientale*.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- UDITA la relazione del Rettore;
- VISTO il Decreto 22.10.2004, n. 270 “Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509”, in particolare gli articoli 3, comma 9 e 7, comma 4;
- VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo – parte generale del Politecnico di Bari – modificato e approvato in conformità alle disposizioni del D.M.270/20014 e della L.240/2010, emanato con Decreto Rettorale n. 385 del 17.07.2015;



- VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari, emanato con D.R. n.128 del 19.04.2012 ed in particolare l'art.8;
- VISTO il "Regolamento per l'attivazione di Master di I e II livello, emanato con Decreto Rettorale n. 230 del 21.06.2016;
- VISTO il verbale del Consiglio Scientifico del Master in Pianificazione Territoriale ed Ambientale, seduta del 21.04.2017;
- VISTA la proposta di modifica al Regolamento per l'attivazione di Master di I e II livello, nel testo sopra riportato;
- VISTA la delibera del Senato Accademico del 07.11.2017;
- all'unanimità,

DELIBERA

- di approvare la proposta di modifica al vigente *Regolamento per l'attivazione di Master di I livello e di II livello del Politecnico di Bari*
- di autorizzare il DICATECh, Dipartimento erogatore del *Master in Pianificazione Territoriale ed Ambientale*, a disporre, retroattivamente ed in deroga alle vigenti previsioni regolamentari, dell'intero importo disponibile e riveniente dal pagamento delle quote di iscrizione dei 10 allievi della XIII edizione del percorso formativo in esame A.A.2016/2017, per un complessivo importo di € 20.000,00.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli Uffici dell'Amministrazione Centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

**VERBALE DELLA
RIUNIONE DEL CONSIGLIO SCIENTIFICO DEL
MASTER IN PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E AMBIENTALE DEL
POLITECNICO DI BARI**

Il giorno 21 aprile 2017, alle ore 10,00 si riunisce il Consiglio Scientifico del Master in Pianificazione Territoriale e Ambientale, su convocazione della Coordinatrice prof.ssa Angela Barbanente, per discutere sul seguente Ordine del Giorno:

- 1) *Avvio del procedimento per la riattivazione della XIV edizione del Master*
- 2) *Avvio del procedimento di revisione del nuovo Regolamento per l'attivazione di Master di I e di II livello del Politecnico di Bari emanato con D.R. n° 230 del 21/06/2016*
- 3) *Attribuzione degli incarichi di docenza per il I semestre del XIII ciclo del Master di II livello in Pianificazione Territoriale e Ambientale*
- 4) *Attribuzione degli incarichi di docenza per il II semestre del XIII ciclo del Master di II livello in Pianificazione Territoriale e Ambientale*

Sono presenti i professori Barbanente, Borri, Costantino, De Lucia, Piccini ed il dott. Palombella. Risultano assenti giustificati i Professori: Camarda, Colonna, Giasi, Leone, Manfredi, Petrillo, Solimini e Salvemini.

Presiede la prof.ssa Angela Barbanente, coordinatrice del Master.

Alle ore 10,00 constatata la presenza del numero legale dei componenti e quindi la validità dell'adunanza, il Presidente dichiara aperta la seduta.

1) Avvio del procedimento per la riattivazione della XIV edizione del Master

Il Presidente ricorda che, ai sensi dell'art. 6 comma 8 del nuovo Regolamento per l'attivazione di Master di I e di II livello del Politecnico di Bari emanato con D.R. n° 230 del 21/06/2016, in assenza di sostanziali modifiche, i Corsi di Master già istituiti possono essere riattivati per le successive edizioni con Decreto del Rettore, su proposta del Coordinatore, previa approvazione della struttura proponente. Si avanza, quindi, al Consiglio del Dipartimento DICATEch la richiesta di esprimere il parere in merito alla eventuale riattivazione della XIV edizione del Master, elevando la quota di iscrizione, rimasta per molto tempo invariata, dagli attuali 2.000,00 a 2.500,00 euro e quindi di inoltrare l'eventuale parere favorevole al Magnifico Rettore, per l'emanazione del relativo decreto.

Quindi il Presidente invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio Scientifico

delibera all'unanimità di avanzare la richiesta al Consiglio di Dipartimento del DICATEch, di esprimere il parere in merito alla eventuale riattivazione della XIV edizione del Master, elevando la quota di iscrizione dagli attuali 2.000,00 a 2.500,00 euro e, quindi, di inoltrare l'eventuale parere favorevole al Magnifico Rettore, per l'emanazione del relativo decreto.



2) *Avvio del procedimento di revisione del nuovo Regolamento per l'attivazione di Master di I e di II livello del Politecnico di Bari emanato con D.R. n° 230 del 21/06/2016*

Il Presidente ricorda che, a seguito dell'emanazione del nuovo Regolamento per l'attivazione di Master di I e di II livello del Politecnico di Bari emanato con D.R. n° 230 del 21/06/2016, per il compenso relativo agli incarichi di docenza relativi alla XIII edizione del Master, si è ottemperato a quanto previsto dall'art. 11 comma 2 del citato Regolamento, stabilendo l'importo orario di euro 50,00. Il presidente sottolinea che il Master in Pianificazione Territoriale e Ambientale si è storicamente autosostenuto con le tasse rivenienti dalle iscrizioni, che sono state intenzionalmente mantenute piuttosto basse per favorire le iscrizioni, tenuto conto dell'assenza di qualsiasi sostegno finanziario previsto per gli studenti. Quindi, considerato il numero di iscritti nelle diverse edizioni precedenti, un compenso orario di 50,00 euro per gli incarichi di docenza, rende di fatto il percorso formativo in questione non più autosostenibile. Infatti, per il pagamento degli incarichi di docenza relativi alla XIII edizione del Master, occorrerebbero 24.000,00 euro ovvero quindici iscrizioni. Purtroppo, però, gli allievi sono soltanto dieci e pertanto per la XIII edizione si dovrà attingere dalle economie derivanti dai precedenti esercizi finanziari. Al fine di rendere sostenibile il percorso formativo, si chiede al Consiglio di Dipartimento del DICATECh di proporre al Senato Accademico, quanto segue:

- modificare l'art. 11 comma 2 del nuovo Regolamento per l'attivazione di Master di I e di II livello del Politecnico di Bari, stabilendo che il compenso spettante ai docenti nel Master, sia determinato dal Coordinatore di concerto con il Magnifico Rettore, sentito il Consiglio Scientifico, per un importo orario compreso tra 40 e 150 euro, piuttosto che fra 50 e 150 euro;
- inserire nell'art. 10 del nuovo Regolamento per l'attivazione di Master di I e di II livello del Politecnico di Bari un comma 6, come segue: *"per i Master privi di sostegno economico agli studenti, le quote di iscrizione sono interamente versate al Dipartimento ovvero al Centro Autonomo di gestione proponente, sede amministrativa-gestionale del corso"*;
- per l'A.A. 2016/2017, XIII ciclo del Master, in deroga al regolamento, devolvere le intere quote di iscrizione dei dieci allievi al Dipartimento ovvero al Centro di gestione proponente il Master.

Quindi il Presidente invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio Scientifico

Al fine di rendere autosostenibile il percorso formativo del Master PTA, chiede al Consiglio di Dipartimento del DICATECh di proporre al Senato Accademico, quanto segue:

- modificare l'art. 11 comma 2 del nuovo Regolamento per l'attivazione di Master di I e di II livello del Politecnico di Bari, stabilendo che il compenso spettante ai docenti nel Master, sia determinato dal Coordinatore di concerto con il Magnifico Rettore, sentito il Consiglio Scientifico, per un importo orario compreso tra 40 e 150 euro (e non compreso fra 50 e 150 euro);



- inserire nell'art. 10 del nuovo Regolamento per l'attivazione di Master di I e di II livello del Politecnico di Bari il seguente comma 6: *"per i Master privi di sostegno economico agli studenti, le quote di iscrizione sono interamente versate al Dipartimento ovvero al Centro Autonomo di gestione proponente, sede amministrativa-gestionale del corso"*;
- per l'A.A. 2016/2017, XIII ciclo del Master, devolvere le intere quote di iscrizione dei dieci allievi al Dipartimento ovvero al Centro di gestione proponente il Master.

3) *Attribuzione degli incarichi di docenza per gli insegnamenti del I semestre del XIII ciclo del Master di II livello in Pianificazione Territoriale e Ambientale*

Il Presidente informa che, a seguito di regolare apertura di vacanza con D.R. n. 191 del 7 aprile 2017, per l'attribuzione degli insegnamenti relativi al I° semestre del XIII ciclo del Master di II° livello in Pianificazione Territoriale e Ambientale, sono pervenute le seguenti richieste:

- Modelli Matematici per l'Ingegneria Ambientale – (MAT/05) – 6 CFU – prof. Francesco Maddalena, Ricercatore confermato, Politecnico di Bari, retribuita;
- Pianificazione della Mobilità e dei Trasporti – (ICAR/05) – 6 CFU – prof. Mario Binetti, P.A. Politecnico di Bari, retribuita;
- Selvicoltura – (AGR/05) – 5 CFU 3 CFU – dott. Giuseppe Colangelo, PhD in Ingegneria del Territorio e dell'Ambiente Agro-Forestale, retribuita;
- Idraulica Ambientale e Territoriale – (ICAR/02) – 3 CFU 6 CFU – prof. Alberto Ferruccio Piccinni, P.O. Politecnico di Bari, retribuita;
- Biologia Ambientale (BIO/13) – 3 CFU – prof. Roberto Carlucci, Ricercatore confermato, Università degli Studi di Bari, retribuita.
- Economia Ambientale (SECS-P02) – 6 CFU – prof.ssa Caterina De Lucia, Ricercatrice, Università degli Studi di Foggia, retribuita.

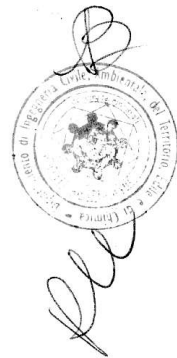
Pertanto il Consiglio esamina le richieste pervenute esprimendo il proprio parere.

- Insegnamento: Modelli Matematici per l'Ingegneria Ambientale (MAT/05) – 6 CFU
Docente candidato: prof. Francesco Maddalena, Ricercatore confermato, (MAT/05), Politecnico di Bari, a titolo retribuito.

Tenuto conto che il prof. Francesco Maddalena è un Ricercatore appartenente allo stesso raggruppamento scientifico disciplinare dell'insegnamento da ricoprire e che lo stesso ha già tenuto il corso per gli allievi delle scorse edizioni del Master in Pianificazione Territoriale e Ambientale, esistendo quindi una continuità didattica per l'insegnamento in questione, il presidente propone di esprimere "PARERE FAVOREVOLE" in merito all'assegnazione del relativo insegnamento a titolo retribuito al prof. Francesco Maddalena.

- Insegnamento: Pianificazione della Mobilità e dei Trasporti (ICAR/05) – 6 CFU
Docente candidato: prof. Mario Binetti, P.A., (ICAR/05), Politecnico di Bari, a titolo retribuito.

Tenuto conto che il prof. Mario Binetti è un docente appartenente allo stesso raggruppamento scientifico disciplinare dell'insegnamento da ricoprire e che lo stesso ha già tenuto il corso per gli allievi delle scorse edizioni del Master, esistendo quindi una continuità didattica per



l'insegnamento in questione, il presidente propone di esprimere "PARERE FAVOREVOLE" in merito all'assegnazione del relativo insegnamento a titolo retribuito al prof. Mario Binetti.

- Insegnamento: Selvicoltura (AGR/05) – 3 CFU

Docente candidato: dott. Giuseppe Colangelo, PhD in Ingegneria del Territorio e dell'Ambiente Agro-Forestale, a titolo retribuito.

Tenuto conto che il dott. Giuseppe Colangelo è un PhD in Ingegneria del Territorio e dell'Ambiente Agro-Forestale e che lo stesso ha già tenuto il corso per gli allievi delle scorse edizioni del Master, esistendo quindi una continuità didattica per l'insegnamento in questione, il presidente propone di esprimere "PARERE FAVOREVOLE" in merito all'assegnazione del relativo insegnamento a titolo retribuito al dott. Giuseppe Colangelo.

- Insegnamento: Idraulica Ambientale e Territoriale (ICAR/02) – 6 CFU

Docente candidato: prof. Alberto Ferruccio Piccinni, P.O., ICAR/02, Politecnico di Bari, a titolo retribuito.

Il prof. Piccinni si astiene.

Tenuto conto che il prof. Alberto Ferruccio Piccinni, è un docente appartenente allo stesso raggruppamento scientifico disciplinare dell'insegnamento da ricoprire e che lo stesso ha già tenuto il corso per gli allievi delle scorse edizioni del Master, esistendo quindi una continuità didattica per l'insegnamento in questione, il presidente propone di esprimere "PARERE FAVOREVOLE" in merito all'assegnazione del relativo insegnamento a titolo retribuito al prof. Alberto Ferruccio Piccinni.

- Insegnamento: Biologia Ambientale (BIO/13) – 3 CFU

Docente candidato: prof. Roberto Carlucci, Ricercatore confermato, BIO/07, Università degli Studi di Bari, a titolo retribuito.

Tenuto conto che il prof. Roberto Carlucci è un docente che ha già tenuto il corso per gli allievi delle scorse edizioni del Master, esistendo quindi una continuità didattica per l'insegnamento in questione, il presidente propone di esprimere "PARERE FAVOREVOLE" in merito all'assegnazione del relativo insegnamento a titolo retribuito al prof. Roberto Carlucci.

- Insegnamento: Economia Ambientale (SECS-P02) – 6 CFU

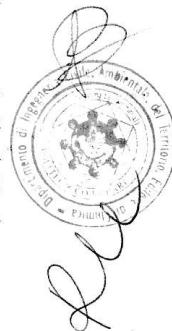
Docente candidata: prof.ssa Caterina De Lucia, Ricercatrice, Università degli Studi di Foggia, a titolo retribuito.

La prof.ssa De Lucia si astiene.

Tenuto conto che la prof.ssa Caterina De Lucia è una docente appartenente allo stesso raggruppamento scientifico disciplinare dell'insegnamento da ricoprire e che la stessa ha già tenuto il corso per gli allievi delle scorse edizioni del Master, esistendo quindi una continuità didattica per l'insegnamento in questione, il presidente propone di esprimere "PARERE FAVOREVOLE" in merito all'assegnazione del relativo insegnamento a titolo retribuito alla prof.ssa Caterina De Lucia.

Al termine il Presidente invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio Scientifico



VISTE le richieste di affidamento relative agli insegnamenti del I semestre del XIII ciclo del Master di II livello in Pianificazione Territoriale e Ambientale
delibera

gli affidamenti di seguito specificati, con l'astensione del prof. Piccinni per l'attribuzione dell'insegnamento "Idraulica Ambientale e Territoriale" e l'astensione della prof.ssa De Lucia per l'attribuzione dell'insegnamento "Economia Ambientale".

- Modelli Matematici per l'Ingegneria Ambientale – (MAT/05) – 6 CFU – prof. Francesco Maddalena, Ricercatore confermato, Politecnico di Bari, retribuita;
- Pianificazione dei Trasporti e delle Infrastrutture – (ICAR/05) – 6 CFU – prof. Mario Binetti, P.A. Politecnico di Bari, retribuita;
- Selvicoltura (AGR/05) – 3 CFU – dott. Giuseppe Colangelo, PhD, retribuita
- Idraulica Ambientale e Territoriale – (ICAR/02) – 6 CFU – prof. Alberto Ferruccio Piccinni, P.O., Politecnico di Bari, retribuita;
- Biologia Ambientale (BIO/13) - 3 CFU– prof. Roberto Carlucci, Ricercatore confermato, Università degli Studi di Bari, retribuita;
- Economia Ambientale (SECS-P02) – 6 CFU – prof.ssa Caterina De Lucia, Ricercatrice, Università degli Studi di Foggia, retribuita.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

4) *Attribuzione degli incarichi di docenza per il II semestre del XIII ciclo del Master di II livello in Pianificazione Territoriale e Ambientale*

Il Presidente informa che, a seguito di regolare apertura di vacanza con D.R. n. 191 del 7 aprile 2017, per l'attribuzione degli insegnamenti relativi al II° semestre del XIII ciclo del Master di II° livello in Pianificazione Territoriale e Ambientale, sono pervenute le seguenti richieste:

- Ingegneria e Pianificazione Territoriale – (ICAR/20) – 6 CFU – prof. Dino Borri, P.O. del Politecnico di Bari in quiescenza, ICAR/20, a titolo retribuito;
- Sistemi Organizzativi (ING-IND/35) – 6 CFU – ing. Roberta Pellegrino, PhD in "Sistemi Avanzati di Produzione, a titolo retribuito;
- Fisica Tecnica Ambientale (ING-IND/11) – 6 CFU – prof. Francesco Martellotta, P.A. Politecnico di Bari, a titolo retribuito;
- Geologia Ambientale (GEO/05) – 6 CFU – prof.ssa Concetta I. Giasi, P.O. Politecnico di Bari, a titolo retribuito;
- Sistemi Informativi Territoriali (ICAR/06 – ING INF/05) – 6 CFU – dott. Pasquale Balena, PhD in Rischio e Sviluppo Ambientale, Territoriale ed edilizio a titolo retribuito;

Pertanto il Consiglio esamina le richieste pervenute esprimendo il proprio parere.

- Insegnamento: Ingegneria e Pianificazione Territoriale (ICAR/20) – 6 CFU
Docente candidato: prof. Dino Borri, P.O. del Politecnico di Bari in quiescenza, ICAR/20, a titolo retribuito.

Il prof. Borri si astiene.



Tenuto conto che il prof. Dino Borri è un docente appartenente allo stesso raggruppamento scientifico disciplinare dell'insegnamento da ricoprire e che lo stesso ha già tenuto il corso per gli allievi delle scorse edizioni del Master in Pianificazione Territoriale e Ambientale, esistendo quindi una continuità didattica per l'insegnamento in questione, il presidente propone di esprimere "PARERE FAVOREVOLE" in merito all'assegnazione del relativo insegnamento a titolo retribuito alla prof. Dino Borri.

- Insegnamento: Sistemi Organizzativi (ING-IND/35) – 6 CFU.

Docente candidata: ing. Roberta Pellegrino, PhD in "Sistemi Avanzati di Produzione", a titolo retribuito.

Tenuto conto che l'ing. Roberta Pellegrino è un Dottore di Ricerca in "Sistemi Avanzati di Produzione" e che la stessa ha già tenuto il corso per gli allievi delle scorse edizioni del Master in Pianificazione Territoriale e Ambientale, esistendo quindi una continuità didattica per l'insegnamento in questione, il presidente propone di esprimere "PARERE FAVOREVOLE" in merito all'assegnazione del relativo insegnamento a titolo retribuito all'ing. Roberta Pellegrino.

- Insegnamento: Fisica Tecnica Ambientale (ING-IND/11) – 6 CFU

Docente candidato: prof. Francesco Martellotta, P.A. Politecnico di Bari, ING-ING/11, a titolo retribuito.

Tenuto conto che il prof. Francesco Martellotta è un docente appartenente allo stesso raggruppamento scientifico disciplinare dell'insegnamento da ricoprire e che lo stesso ha già tenuto il corso di Fisica Tecnica Ambientale (ING-IND/11) per gli allievi delle scorse edizioni del Master, esistendo quindi una continuità didattica per l'insegnamento in questione, il presidente propone di esprimere "PARERE FAVOREVOLE" in merito all'assegnazione del relativo insegnamento al prof. Francesco Martellotta a titolo retribuito.

- Insegnamento: Geologia Ambientale (GEO/05) – 6 CFU

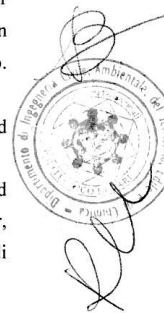
Docente candidata: prof.ssa. Concetta I. Giasi, P.O. Politecnico di Bari, GEO/05, a titolo retribuito.

Tenuto conto che la prof.ssa Giasi è una docente appartenente allo stesso raggruppamento scientifico disciplinare dell'insegnamento da ricoprire e che la stessa ha già tenuto il corso per gli allievi delle scorse edizioni del Master, esistendo quindi una continuità didattica per l'insegnamento in questione, il presidente propone di esprimere "PARERE FAVOREVOLE" in merito all'assegnazione del relativo insegnamento alla prof. ssa Concetta I. Giasi a titolo retribuito.

- Insegnamento: Sistemi Informativi Territoriali (ICAR/06-ING INF/05)

Docente candidato: dott. Pasquale Balena, PhD in Rischio e Sviluppo Ambientale, Territoriale ed edilizio, a titolo retribuito.

Tenuto conto che il dott. Balena è un PhD in Rischio e Sviluppo Ambientale, Territoriale ed edilizio e che lo stesso ha già tenuto il corso per gli allievi delle scorse edizioni del Master, esistendo quindi una continuità didattica per l'insegnamento in questione, il presidente propone di



esprimere "PARERE FAVOREVOLE" in merito all'assegnazione del relativo insegnamento a titolo retribuito al dott. Pasquale Balena.

Al termine il Presidente invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio Scientifico

VISTE le richieste di affidamento relative agli insegnamenti del II semestre del XIII ciclo del Master di II livello in Pianificazione Territoriale e Ambientale

delibera

gli affidamenti di seguito specificati, con l'astensione del prof. Borri per l'attribuzione dell'insegnamento "Ingegneria e Pianificazione Territoriale":

- Ingegneria e Pianificazione Territoriale – (ICAR/20) – 6 CFU – prof. Dino Borri, P.O. del Politecnico di Bari in quiescenza, a titolo retribuito;
- Sistemi Organizzativi (ING-IND/35) – 6 CFU – ing. Roberta Pellegrino, PhD in "Sistemi Avanzati di Produzione, a titolo retribuito;
- Fisica Tecnica Ambientale (ING-IND/11) – 6 CFU – prof. Francesco Martellotta, P.A. Politecnico di Bari, a titolo retribuito;
- Geologia Ambientale (GEO/05) – 6 CFU – prof.ssa Concetta I. Giasi, P.O. Politecnico di Bari, a titolo retribuito;
- Sistemi Informativi Territoriali (ICAR/06) – 6 CFU – dott. Pasquale Balena, PhD in Rischio e Sviluppo Ambientale, Territoriale ed edilizio, a titolo retribuito

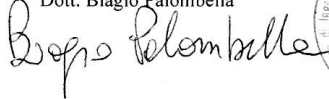
La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Non essendovi altro da discutere il Presidente alle ore 11,00 dichiara chiusa la seduta.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

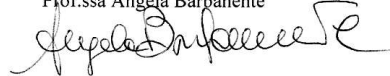
Il segretario verbalizzante

Dott. Biagio Palombella



La Coordinatrice del Master

Prof.ssa Angela Barbanente





Politecnico di Bari

**Consiglio di
Amministrazione
n. 11
del 09 novembre '17**

n. delibera	SISTEMA BIBLIOTECARIO DI ATENEO	Sistema Bibliotecario di Ateneo – Approvazione progetto e partecipazione al Bando “Community library” della Regione Puglia
90		

Il Rettore, facendo seguito a quanto già deliberato dal Senato Accademico nella seduta del 10 luglio scorso, ricorda che il Politecnico ha colto l'opportunità di partecipare all'avviso pubblico della Regione Puglia “Community Library, Biblioteca di Comunità: essenza di territorio, innovazione, comprensione nel segno del libro e della conoscenza”, per accedere ad un contributo di importo complessivo inferiore o pari a € 2.000.000,00 (due milioni), la cui scadenza è prevista al prossimo 10 novembre.

L'adesione al bando rinvia dall'opportunità di riqualificare le biblioteche del Sistema Bibliotecario di Ateneo in linea con le finalità espresse nello stesso: “attraverso l'allestimento di spazi idonei individuati e l'acquisizione di strumentazioni e tecnologie avanzate, per innovare ed incrementare in modo permanente l'offerta di nuovi prodotti e servizi di fruizione culturale pubblica”.

L'accesso al finanziamento in parola consentirebbe all'Ateneo di:

- a) organizzare i servizi bibliotecari secondo una logica di razionalizzazione e orientamento all'utenza;
- b) organizzare gli spazi destinati all'utenza territoriale in un'ottica di fruizione e condivisione innovativa del sapere tenendo anche conto delle nuove dimensioni e necessità relazionali dell'utenza;
- c) valutare possibili soluzioni innovative per la gestione automatizzata delle biblioteche;
- d) introdurre criteri più efficienti per la ricollocazione del patrimonio librario attualmente non fruibile.

La ben nota situazione delle biblioteche di Ateneo che, seppur “riorganizzate”, sin dalla istituzione della Direzione in parola, con l'adozione di atti improntati all'evoluzione del Sistema Bibliotecario di Ateneo, non consente attualmente l'erogazione di servizi innovativi a causa della inagibilità di alcune biblioteche attualmente chiuse, nonché della dislocazione e la esigua disponibilità di spazi assegnati.

Il Sistema Bibliotecario di Ateneo è composto da “l'insieme delle strutture bibliotecarie volte all'erogazione di servizi documentali a supporto dell'attività didattica e di ricerca dell'Ateneo e allo sviluppo del territorio”. Esso è il punto di riferimento imprescindibile per la crescita informativa e formativa della comunità politecnica e territoriale.

La considerazione da cui è partita la proposta di riorganizzazione degli spazi delle biblioteche ha riguardato il riconoscimento della dimensione sociale dell'apprendimento e della trasmissione della conoscenza delle nuove biblioteche accademiche.

In tale contesto il Progetto Generale del Nuovo Sistema Bibliotecario di Ateneo (SBA) assume il valore di una Visione Strategica di lungo periodo che mira:

- ✓ a definire la riorganizzazione generale degli spazi, delle collezioni, dei servizi e delle attività connesse al funzionamento delle attuali biblioteche di Ateneo (dipartimentali e centrali);
- ✓ ad individuare specifici spazi che consentano alle singole biblioteche di Ateneo, ad oggi isolate all'interno di edifici di difficile raggiungibilità per chi proviene dall'esterno, di essere direttamente interconnesse;
- ✓ a favorire una diretta interazione del Sistema Bibliotecario con le ulteriori attività di formazione, ricerca bibliografica e “terza missione” dell'Ateneo.

L'idea progettuale su cui si basa la Visione Strategica è quella di realizzare un unico edificio/biblioteca che, penetrando attraverso gli attuali corpi di fabbrica e attraversandoli a quote differenti, possa diffondersi attraverso l'intero Politecnico senza soluzione di continuità. Di qui una sequenza di diramazioni che, partendo da quattro punti di accesso principali (2 punti di accoglienza e due di accesso diretto ai servizi della Community Library), accompagnino i fruitori, guidati da opportune segnaletiche e percorsi tematici a colori, attraverso le specifiche tipologie di servizi offerti nell'ambito del Sistema Bibliotecario e attraverso gli spazi della formazione, ricerca e "terza missione" dell'Ateneo.

Il nuovo sistema bibliotecario è quindi pensato come una sorta di "edificio negli edifici", uno spazio che, attraverso punti di accesso privilegiati, consenta di passare da uno spazio all'altro impiegando connettori verticali e orizzontali che mettano in completa continuità tutti gli spazi del SBA.

Allo stesso tempo, tale soluzione consente di inserire capillarmente all'interno del Campus una serie di servizi integrativi ad uso promiscuo (aree deposito e archiviazione, aree workshop e co-working, aree ristoro e ricreativa, giardino pensile, spazi studio all'aperto, ...), che ne migliorano notevolmente l'efficienza e la fruibilità.

Per sincronizzare tale idea in una visione estesa all'intero Politecnico si è quindi deciso di definire un masterplan (condotto sino ad un livello di progettazione definitiva), da finanziarsi in modo modulare ed integrato, per favorire nel breve-medio periodo:

- una maggiore specializzazione dei servizi bibliotecari;
- l'apertura del SBA a categorie di utenti (studenti degli istituti superiori, professionisti, imprenditori, ...) prima escluse;
- il rafforzamento del legame con il tessuto sociale e imprenditoriale regionale e locale;
- il miglioramento degli spazi di lettura rendendo la pratica dello studio consona alle diverse dimensioni della ricerca e dell'apprendimento;
- la fruibilità di materiale bibliografico ad oggi escluso dalla consultazione.

Il Progetto Generale del SBA vuole fornire, in tal senso, una visione condivisa e univoca delle strategie di medio e lungo periodo dell'Ateneo al fine di veicolare finanziamenti pubblici, privati e dello stesso Ateneo per pervenire alla sua realizzazione in modo unitario e semplificato, consentendo la massima sincronizzazione delle risorse disponibili.

Quanto sopra descritto ha permesso di individuare, nell'Avviso Pubblico Community Library- POR Puglia 2014-2020 – Azione 6.7 - Interventi per la valorizzazione e la fruizione del patrimonio culturale, un'importante opportunità per avviare il complesso iter di trasformazione del SBA fungendo da sicuro volano per i successivi interventi previsti nel masterplan.

Nell'ambito del Progetto POLI-LIBRARY sono quindi state individuati tre spazi, considerati strategici a tal punto da essere il trigger della trasformazione:

1. il piano interrato della sezione denominata "Corpo Biblioteche", attualmente adibito ad archivio di una singola biblioteca del SBA.
2. il piano terra della sezione denominata "Corpo Biblioteche", attualmente attrezzato in diverse aule lezioni.
3. il piano terzo della sezione denominata "Corpo a Z", che attualmente ospita una biblioteca e aule didattiche.

Tali spazi, ubicati all'interno di due sezioni del campus universitario del Politecnico di Bari, in via Orabona 4, rappresentano il primo nucleo di luoghi e servizi destinati a diventare "comuni", in grado cioè di rafforzare e favorire l'integrazione tra servizi classici, attività di studio, ricerca e didattica, nonché la connessione delle biblioteche con il tessuto socio-culturale di cui sono parte ed espressione.

I tre obiettivi che hanno guidato la ri-progettazione di questi spazi sono:

- riorganizzazione dell'area di archivio in due specifiche sezioni:
 - area di archiviazione permanente di materiale bibliografico e documentale di valore storico area di conservazione di materiale bibliografico non in uso o a consultazione occasionale, al fine di assicurare una più idonea conservazione del materiale librario con necessità di un particolare livello di protezione e sicurezza;
 - e consentire una maggiore ottimizzazione dello spazio di archiviazione per liberare spazi, prima d'ora occupati da catalogatori e librerie chiuse.

- organizzare importanti spazi dedicati alla consultazione a scaffale aperto di materiale bibliografico di facile e costante uso;

- riprogettare un primo ampio spazio ad accesso libero per la lettura, la comunicazione e l'interscambio, integrato alla possibilità di consultazione di materiale librario e digitale.

Spazio	Funzione prevalente	Collezione	Servizi	Utenza prevalente
Piano -1	Archivio (chiuso al pubblico)	Conservazione Materiali esclusi dallo scaffale aperto	<ul style="list-style-type: none"> ● Distribuzione su richiesta 	Personale interno
Piano terra	Accoglienza/orientamento		<ul style="list-style-type: none"> ● Orientamento e informazioni generali (orari, servizi ecc.) ● Postazioni di consultazione veloce 	tutti
Terzo piano (scaffale aperto)	Servizi al pubblico e attività back office	Collezione di Periodici e monografie (circa 60.000 volumi attualmente non fruibili)	<ul style="list-style-type: none"> ● orientamento e informazioni generali (orari, servizi ecc.); ● informazione bibliografica di base; ● orientamento allo scaffale; ● gestione accessi ● ricezione richieste documenti da magazzino (consultazione e prestito); ● supporto autoprestito 	tutti

			<ul style="list-style-type: none"> • presidio e sorveglianza delle aree studio. • prelevamento e distribuzione del materiale di magazzino sia per la consultazione locale che per il prestito <ul style="list-style-type: none"> ▪ ricollocazione in magazzino dei documenti rientrati dal prestito e dalla consultazione. • raccolta e ricollocazione a scaffale dei documenti consultati • orientamento alla collezione dei periodici e delle monografie; • reference di base e avanzato; • supporto autoprestito/prestito e document delivery • servizi web • Attività di back office • 16 Postazioni internet • Formazione all'utenza 	
--	--	--	---	--

In tal modo, grazie al Progetto POLI-LIBRARY, ed in piena armonia con la visione strategica del Poliba, il SBA potrà diventare:

- punto strategico di valorizzazione e fruizione di un patrimonio bibliografico attualmente non accessibile. Un capitale informativo di notevolissimo interesse culturale, nonché testimonianza della vivacità intellettuale di tutta la comunità accademica, attualmente non accessibile al pubblico;
- struttura di supporto ai nuovi incubatori di impresa e di creatività del territorio;
- punto di incontro e confronto tra cittadini in quanto luogo del sapere, tramite incontri, condivisione, scambio di idee e conoscenza per i quali è necessario che la biblioteca diventi un punto di riferimento e di socialità per il territorio nel quale opera.

Il progetto definitivo predisposto dai Settori tecnici della Direzione Gestione Risorse e Servizi Istituzionali e dalla Direzione Affari Generali, Servizi Bibliotecari e Legali, si compone dai seguenti elaborati:

- Relazioni (relazione generale, relazioni tecniche specialistiche);
- Elaborati economici (quadro economico, computo metrico estimativo, elenco prezzi unitari, giustificativi);

- Elaborati tecnico costruttivi (elaborati grafici);
- P.S.C.;
- Capitolato speciale d'appalto;
- Cronoprogramma;
- Schema di contratto.

In particolare la Relazione generale è di seguito riportata con il relativo Quadro Economico.

Si rappresenta, inoltre, che ai fini dell'ammissibilità del progetto, l'Avviso Pubblico in parola, prevede, tra gli altri atti, all'art. 9, co. 3, lettere e) e J) del bando, rispettivamente *“un atto formale del Soggetto proprietario che destini il bene oggetto dell'intervento, alle finalità previste dall'Avviso per un periodo di durata almeno sino al decimo anno successivo alla data di conclusione dell'intervento finanziato”*, e *“il piano economico-finanziario del bene per un periodo non inferiore a 10 anni dalla data di completamento dell'intervento oggetto del contributo che contenga analisi e previsioni relative alla sostenibilità finanziaria, economica e istituzionale degli interventi, anche sulla base di una realistica previsione della domanda attesa, della chiara identificazione dei risultati attesi del progetto e della messa a punto di un adeguato sistema organizzativo e di gestione”*.

Stante quanto sopra rappresentato, il Rettore apre la discussione.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Magnifico Rettore;

VISTO l'Avviso pubblico della Regione Puglia “Community Library, Biblioteca di Comunità: essenza di territorio, innovazione, comprensione nel segno del libro e della conoscenza”;

PRESO ATTO che il termine di scadenza per la presentazione della domanda di contributo al sopra citato avviso è individuato entro e non oltre i 90 giorni dalla pubblicazione dell'avviso nel BURP (15 giugno 2017) con sospensione di tutti gli effetti dal 1 al 27 agosto 2017;

PRESO ATTO che la Giunta Regionale ha approvato la proroga del bando "Community Library", al prossimo 10 novembre;

CONDIVISE le linee generali esposte a supporto della richiesta di finanziamento allo scopo di trasformare il modello organizzativo tradizionale delle biblioteche di Ateneo in un modello innovativo;

PRESO ATTO delle determinazioni assunte dalle componenti del presente Consesso dello scorso 13 luglio in ordine all'assegnazione degli spazi compatibili con le esigenze progettuali delle biblioteche;

VISTA la delibera del Senato Accademico del 10 luglio u.s.;

VISTO il progetto POLI-LIBRARY redatto dai Settori tecnici della Direzione Gestione Risorse e Servizi Istituzionali e dalla Direzione Affari Generali, Servizi Bibliotecari e Legali, per un importo complessivo di € 1.363.254,29 e dai delegati del Rettore interessati;

VISTA la validazione effettuata da parte del RUP ing. Leonardo Prencipe in data 08/11/2017;

ATTESO che l'Avviso Pubblico in parola, prevede, tra gli altri atti, all'art. 9, co. 3, lettere e) e J) del bando, rispettivamente *“un atto formale del Soggetto proprietario che destini il bene oggetto dell'intervento, alle finalità previste dall'Avviso per un periodo di durata almeno sino al decimo anno successivo alla data di conclusione dell'intervento finanziato”*, e *“il piano economico-finanziario del bene per un periodo non inferiore a 10 anni dalla data di completamento dell'intervento oggetto del contributo che contenga analisi e previsioni relative alla sostenibilità finanziaria, economica e istituzionale degli interventi, anche sulla base di una realistica previsione della domanda attesa, della chiara identificazione dei risultati attesi del progetto e della messa a punto di un adeguato sistema organizzativo e di gestione”*

All'unanimità,

DELIBERA

- di approvare il progetto POLI-LIBRARY;
- di autorizzare la presentazione dell'istanza di partecipazione del Politecnico di Bari al bando regionale.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli Uffici dell'Amministrazione Centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



n. delibera	STUDENTI	Regolamento Esoneri per Studenti impegnati in attività sportive di alto livello
91		

Il Rettore comunica che sono pervenute presso gli uffici varie richieste sia da parte di studenti-atleti che di associazioni sportive, e in particolare da parte de Centro Universitario Sportivo di Bari, richiedendo la possibilità di ottenere un supporto di carattere economico per studenti che nelle vesti di atleti operino nel campo dello sport di alto livello. Il Rettore chiede pertanto al Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari di esprimersi in merito alla possibilità di sostenere i soggetti innanzi individuati attraverso l'approvazione di un apposito Regolamento così come di seguito riportato:

“REGOLAMENTO ESONERI PER STUDENTI IMPEGNATI IN ATTIVITÀ SPORTIVE DI ALTO LIVELLO”

**Art. 1
PREMESSA**

Il Politecnico di Bari intende perseguire la finalità di diffusione della cultura dello sport nell'ambito della più generale promozione dello sviluppo della persona.

A tal fine il Politecnico di Bari intende promuovere un sistema di supporto economico rivolto agli studenti che operino nell'ambito dello sport di Alto Livello come Atleti partecipando ad attività di livello nazionale e/o internazionale.

**Art. 2
BENEFICIARI**

Potranno beneficiare degli esoneri previsti dal presente Regolamento tutti gli studenti iscritti a partire dall'a.a. 2017/2018 in uno dei corsi di laurea Triennali, Magistrali o a Ciclo Unico erogati dal Politecnico di Bari che abbiano preso parte nell'anno solare di iscrizione nel Corso di studio (es.: anno solare 2016 per l'a.a. 2016-2017; anno solare 2017 per l'a.a. 2017-18) a Campionati Internazionali quali Olimpiadi, Mondiali ed Europei Assoluti o di Categoria e/o Campionati Nazionali Assoluti o di Categoria nelle discipline olimpiche o paraolimpiche invernali o estive, o nelle discipline riconosciute dal C.O.N.I, oppure siano stati convocati nelle nazionali assolute o di categoria delle medesime discipline sportive, in qualità di Atleti. Potranno usufruire del presente beneficio solo gli studenti iscritti ad un anno previsto dalla durata regolare del Corso di laurea o Fuori Corso per un numero di volte pari massimo alla durata regolare del Corso di laurea medesimo (Es.: 3° Anno oltre la durata legale del Corso di Laurea per gli iscritti ai Corsi di Laurea triennali, 2° Anno oltre la durata legale del Corso di Laurea per gli iscritti alle Lauree Magistrali/Specialistiche di durata biennale, 5° anno oltre la durata legale del Corso di Laurea per i Corsi di laurea Specialistica/Magistrale a Ciclo unico)

**Art. 3
ESONERO TASSE PREVISTO**

Gli Atleti di cui all'art. 2 del presente Regolamento potranno usufruire, per l'anno accademico di spettanza, dell'esonero totale dalle tasse, sovrattasse e contributi dovuti al Politecnico di Bari. Gli stessi dovranno comunque versare la quota annuale ADISU ed assolvere all'imposta di bollo virtuale.

**Art. 4
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le domande di accesso ai benefici di cui al presente Regolamento andranno presentate attraverso la compilazione di un apposito form on-line che sarà attivato sul sito web del Politecnico dal 01.09 al 31.12 di ogni anno e dovrà

contenere tutti i dati atti a identificare lo studente e l'attività sportiva svolta, nonché apposita attestazione rilasciata dalla società sportiva di appartenenza e dalla Federazione Sportiva di appartenenza comprovante quanto dichiarato dallo studente.

Art. 5

COMMISSIONE DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande pervenute saranno valutate da un'apposita commissione composta da:

- Delegato del Rettore per il Diritto allo studio
- Presidente del consiglio degli Studenti o suo delegato
- Responsabile dell'Ufficio Tasse e diritto allo studio e suo delegato
- Potrà essere previsto con veste di consulente un membro del direttivo del CUS Bari

La Commissione si riunirà tre volte per ogni anno accademico nei mesi di Ottobre, Dicembre e Gennaio dell'anno successivo per valutare le domande pervenute e provvederà a dare esito delle stesse agli interessati mediante l'indirizzo e-mail istituzionale assegnato agli studenti, nonché mediante pubblicazione sull'Albo Pretorio on-line del Politecnico di Bari.

Art. 6

RICONOSCIMENTO DI CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI

Lo studente con status di atleta, qualora iscritto ad un corso ove siano presenti tirocini, ha il diritto al riconoscimento parziale o totale dei crediti formativi universitari relativi ad attività formative di tirocinio purché coerenti con il progetto formativo di cui alla lett. a) co.5, art.10 del DM 270/04.

Il riconoscimento parziale o totale dei crediti formativi universitari dedicati al tirocini è deliberato, a richiesta dell'interessato, dalla commissione didattica del corso a cui egli è iscritto, udito il parere della Commissione di cui all'art. 5 del presente regolamento, che delibera in ordine di rilevanza delle attività svolte e dei risultati conseguiti, sulla base dei seguenti criteri: livello dello sport praticato e rilevanza dei risultati raggiunti.

I singoli Dipartimenti potranno attivare tirocini didattici interni specifici legati allo sport ai quali potranno aver accesso studenti con status di atleta.

Gli stessi Dipartimenti, sentito il parere della Commissione di cui all'art. 5 del presente regolamento, potranno attivare tirocini esterni con centri sportivi federali riconosciuti.

Il numero massimo di CFU che possono essere riconosciuti è 9.

Art. 7

GIUSTIFICA DALL'ASSENZA DALLE ATTIVITÀ DIDATTICHE

Per i corsi di laurea per cui è prevista la frequenza obbligatoria, le assenze, oltre il numero massimo di ore previste dagli ordinamenti didattici di competenza, dalle attività didattiche connesse alla partecipazione alle attività sportive approvate dalla commissione, sono considerate giustificate a richiesta dell'interessato, esclusivamente nel caso in cui il Dipartimenti di afferenza organizzi per lo studente medesimo un'apposita e specifica attività di tutoraggio.

Tale richiesta è effettuata contestualmente alla istanza di riconoscimento dei crediti formativi universitari.

Ove ritenuto necessario, potranno essere previste attività di recupero che dovranno essere concordate con il tutor didattico del singolo corso di studi.

Per i dottorandi di ricerca e gli iscritti alle scuole di specializzazione a cui viene riconosciuto lo status di studente atleta, le assenze, oltre il numero massimo di ore previste, connesse alla partecipazione alle attività sportive sono considerate giustificate a richiesta dell'interessato, da formularsi al Collegio dei Docenti del dottorato o della

scuola di specializzazione; ove ritenuto necessario, possono essere eventualmente previste attività di recupero.

Art. 8
TUTORAGGIO

Per il monitoraggio e l'assistenza delle attività studentesche dello studente atleta, al fine di non disperdere il suo percorso didattico, è nominato un tutore di riferimento che svolgerà attività di orientamento in itinere.

Per i corsi di dottorato di ricerca e di scuola di specializzazione, tale responsabilità è affidata al tutor ordinariamente nominato.

Art. 9
DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE

Per quanto non previsto, si rinvia alle norme comunitarie, nazionali, regionali e universitarie previste in materia. Il presente Regolamento sarà reso pubblico mediante pubblicazione sull'Albo Pretorio on-line del Politecnico di Bari.

Data lettura della proposta di Regolamento Esoneri per Studenti impegnati in attività sportive di alto livello il Rettore invita il Consiglio di amministrazione ad esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;

VISTO il Regolamento tasse e contributi universitari del Politecnico di Bari

All'unanimità,

DELIBERA

di approvare la proposta di Regolamento Esoneri per Studenti impegnati in attività sportive di alto livello apportando la seguente modifica alla composizione della commissione di cui all'art.5:

Art. 5
COMMISSIONE DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande pervenute saranno valutate da un'apposita commissione composta da:

- *Delegato del Rettore per il Diritto allo studio*
- *Commissione Tasse*
- *Responsabile dell'Ufficio Tasse e diritto allo studio e suo delegato*
- *Potrà essere previsto con veste di consulente un membro del direttivo del CUS Bari*

La Commissione si riunirà tre volte per ogni anno accademico nei mesi di Ottobre, Dicembre e Gennaio dell'anno successivo per valutare le domande pervenute e provvederà a dare esito delle stesse agli interessati mediante l'indirizzo e-mail istituzionale assegnato agli studenti, nonché mediante pubblicazione sull'Albo Pretorio on-line del Politecnico di Bari.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli Uffici dell'Amministrazione Centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



n. delibera	STUDENTI	Richieste di esonero tasse per motivi non previsti nel Regolamento Tasse e Contribuzioni Studentesche A.A. 2016/2017
92		

Il Rettore riferisce che la "Commissione Tasse" riunitasi in data 10 ottobre 2017, ha proposto di adottare i sotto indicati provvedimenti.

a) Richieste di ESONERO TASSE per motivi non previsti nel Regolamento Tasse e Contribuzioni Studentesche A.A. 2016/2017

1a) Lo studente chiede di essere esonerato dal pagamento della tassa relativa al costo del diploma di laurea e relativa imposta di bollo avendola già pagata per la sessione di laurea straordinaria dell'A.A. 2015/2016 senza aver più sostenuto l'esame di laurea per un sopravvenuto gravissimo problema di salute, come documentato dall'allegata cartella clinica e dal certificato di invalidità della Commissione Medico Ospedaliera della ASL di Troia.

2a) La studentessa chiede l'esonero dal pagamento della T2 e della T3 in quanto, per gravi motivi di famiglia, non documentati nell'istanza, non ha presentato l'attestazione ISEE entro i termini di scadenza; in alternativa, per evitare di vedersi costretta a rinunciare agli studi, chiede di essere collocata nella seconda fascia di contribuzione, ossia la fascia immediatamente superiore a quella relativa all'anno accademico precedente.

3a) Lo studente, rimasto orfano del padre nel mese di febbraio u.s., chiede una agevolazione nel pagamento delle tasse degli ultimi due anni accademici, anni nei quali far l'altro non ha nemmeno seguito i corsi per evidenti gravi motivi di famiglia.

Esaminate le suddette istanze e valutata la relativa documentazione allegata, la Commissione propone di rigettare le richieste ad eccezione di quella presentata dallo studente sub 1a).

b) Richieste di presentazione tardiva di attestazioni ISEE/DSU/REDDITI

4b) Lo studente chiede il ricalcolo delle tasse non avendo presentato l'attestazione ISEE entro il termine del 31 dicembre 2016 e, senza dare alcuna giustificazione, allega all'istanza la documentazione datata 14 febbraio 2017.

5b) La studentessa chiede il ricalcolo delle tasse non avendo presentato l'attestazione ISEE entro il termine del 31 dicembre 2016 per gravi motivi di carattere familiare comunque non documentati nell'istanza. Allega attestazione ISEE datata 16 giugno 2017.

6b) Per conto della studentessa scrive la madre chiedendo il ricalcolo delle tasse e adducendo giustificazioni irrilevanti, fra cui la circostanza di essersi fidata in tal senso del commercialista di famiglia, alla mancata presentazione dell'attestazione ISEE.

Allega attestazione ISEE datata 1° giugno 2017

7b) Lo studente, che ha regolarmente pagato la T1 e la T2, non avendo presentato l'attestazione ISEE entro il termine del 31 dicembre 2016, poiché in quel periodo si è sottoposto a vari interventi chirurgici presso uno studio dentistico come evince da una breve relazione del professionista, chiede il ricalcolo delle tasse.

8b) La studentessa avendo inoltrato, tramite CAF, la dichiarazione ISEE con notevole ritardo rispetto alla scadenza del 31 dicembre 2016, chiede il ricalco delle tasse.

9b) Per conto della studentessa scrive il padre lamentando il proprio disappunto per non aver ricevuto alcun riscontro alla sua istanza di ricalcolo tasse presentata in data 7 giugno 2017. La richiesta, già nella riunione

del 12 giugno u.s., era stata esaminata dalla Commissione Tasse che ne aveva proposto il rigetto per mancanza di rilevanti motivazioni idonee a consentire tale ricalcolo. Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato in merito nella seduta del 13 luglio u.s., ma il relativo verbale non è ancora nella disponibilità dell'Ufficio Tasse e Diritto allo Studio che non ha quindi potuto comunicare all'interessato quanto determinato in merito.

10b) La dottoranda fa istanza di rimodulazione delle tasse di frequenza al corso di dottorato per l'anno accademico in corso poiché, non risultando elaborato l'ISEE alla data del 31 dicembre 2016, le è stata attribuita la fascia massima di contribuzione.

La studentessa, avendo superato il concorso di ammissione al Corso di Dottorato in Architettura, Innovazione e Patrimonio, alla data di pubblicazione della graduatoria (30 settembre 2016) risultava idonea non vincitrice del concorso, e alla data del 31 dicembre 2016, data ultima per possibili scorrimenti della graduatoria, non veniva interpellata per l'ammissione al corso; soltanto in data 31 marzo 2017, a seguito di finanziamenti aggiuntivi e connesso aumento delle borse dottorali, la dottoressa veniva interpellata quale subentrante nel corso in qualità di non borsista.

La dottoressa allora, tenuta al pagamento delle tasse, si immatricolava pagando la prima rata generata dal sistema ESSE 3 e si attivava per ottenere l'attestazione ISEE necessaria per definire il saldo spettante. Alla data del 30 giugno, non risultando elaborata la dichiarazione ISEE alla data del 31 dicembre 2016, il sistema ESSE 3 attribuiva alla studentessa la fascia massima di contribuzione.

La mancata elaborazione dell'attestazione ISEE alla data del 31 dicembre 2016 è evidente che non è imputabile a negligenza della dottoranda ma alla mancanza di titolo e motivazione per procedervi entro la data di scadenza; la dottoranda è subentrata e si è immatricolata infatti il 31 marzo 2017.

Esaminate le suddette istanze e valutata la relativa documentazione allegata, la Commissione propone di rigettare le richieste ad eccezione di quella presentata dalla studentessa sub **10b)**

I nominativi degli interessati vengono omessi nel presente verbale nel rispetto delle norme sulla tutela dei dati personali; i dati sono, comunque, disponibili presso l'ufficio competente che opererà nel rispetto della predetta normativa.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore
 VISTO il Regolamento "Tasse e Contribuzioni Studentesche" A.A. 2016/2017
 All'unanimità,

DELIBERA

di approvare le proposte avanzate dalla "Commissione Tasse" riservandosi di rivalutare la posizione 3a) chiedendo allo studente di fornire integrazione documentale alla propria istanza.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli Uffici dell'Amministrazione Centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



Politecnico di Bari

**Consiglio di
Amministrazione
n. 11
del 09 novembre '17**

n. delibera	EDILIZIA, TERRITORIO E SICUREZZA	Concessione in comodato d'uso di locali presso il comprensorio "Ex Scianatico" alla Molino Casillo s.p.a. e alla Start Up Idea 75 s.r.l. per la "Realizzazione del laboratorio INNOVATION FOR MILLS (I4M)".
93		

Il Rettore ricorda che, nella seduta del 15 marzo 2017, sentito il parere favorevole reso dal Senato Accademico nella seduta del 14 marzo 2017, questo C.d.A. ha approvato l'accordo di Partnership per la realizzazione del laboratorio "Innovation for Mills (I4M)" tra le società Molino Casillo S.p.A., Idea75 s.r.l. e il Politecnico di Bari. (Allegato 1)

In data 7 aprile 2017 è stato sottoscritto dalle parti l'accordo in parola.

Il Rettore ricorda, altresì, che la partnership, di durata decennale, prevede che il laboratorio venga costituito presso il Politecnico di Bari; pertanto, all'uopo, sono stati individuati alcuni spazi da concedere in comodato d'uso alla Molino Casillo S.p.A. e alla IDEA75 s.r.l., all'interno del comprensorio Ex Scianatico al primo piano dell'edificio denominato "Palazzina Uffici". (Allegato 2)

Il Rettore, pertanto, riferisce che, al fine di dare seguito al su citato accordo di partnership e alla conseguente realizzazione del laboratorio di cui all'oggetto, è necessario stipulare due contratti di comodato d'uso rispettivamente con la società Molino Casillo S.p.A e con la IDEA75 s.r.l.

A tal fine sono state predisposte bozze dei contratti di comodato d'uso che di seguito si riportano.

**Contratto di comodato d'uso
"CASILLO"**

tra

la società MOLINO CASILLO S.P.A. Società Unipersonale, nel seguito denominata "Molino Casillo", P. IVA 00252860721, con sede legale in Corato (BA), via Sant'Elia Zona Industriale rappresentata dal Dott. Pasquale Casillo, nato a San Giuseppe Vesuviano (NA) il 15/10/1948, in qualità di Presidente ed Amministratore Delegato

E

Politecnico di Bari, (nel seguito il "Politecnico"), C.F. n. 93051590722, rappresentato dal Rettore pro-tempore Prof. Eugenio Di Sciascio, nato a Bari il 13 marzo 1963 domiciliato per il presente atto presso la sede in Bari, Via Amendola 126/b, singolarmente definita come la "Parte" e congiuntamente le "Parti"

PREMESSO CHE

- *il Politecnico di Bari ha tra i propri fini istituzionali la formazione e la ricerca e ad esse ha affiancato il trasferimento tecnologico ed i servizi al sistema socio-economico e al territorio;*
- *il Politecnico di Bari, intende generare e sostenere processi di sviluppo fondati sulla conoscenza attraverso l'interazione con gli attori pubblici e privati che sul territorio contribuiscono alla creazione e distribuzione della stessa;*
- *gli obiettivi sopradescritti si realizzano attraverso la capacità di fare sistema sulla frontiera della ricerca e della formazione negli ambiti dell'eccellenza presenti nell'Ateneo e nel sistema socio economico territoriale;*



- *il Politecnico di Bari intende quindi potenziare la collaborazione con i soggetti pubblici e privati operanti sul territorio nell'ottica di favorire la cooperazione nell'ambito di progetti di ricerca in partnership di interesse comune;*
- *Molino Casillo è una società che opera nel settore dell'acquisto, trasformazione e commercializzazione del grano, e collabora costantemente con Idea75, startup innovativa (art. 25 del D.L. n. 179/2012), su attività di ricerca e sviluppo nell'ambito dell'innovazione tecnologica, dell'ottimizzazione dei processi industriali e dell'efficientamento energetico;*
- *le Parti intendono ampliare l'esperienza fin qui svolta attivando una collaborazione strategica a lungo termine relativa a generazione di idee, studi di fattibilità, progetti di ricerca svolti in partnership;*
- *le Parti, al fine di realizzare gli obiettivi identificati nel punto precedente e per creare un flusso privilegiato di competenze tra Università e Impresa, intendono costituire presso il Politecnico di Bari un laboratorio integrato multidisciplinare denominato "Innovation for Mills (I4M) per collaborare all'evoluzione di tecnologie avanzate e per individuare spunti di innovazione interdisciplinari, avente ad oggetto, lo studio di strategie tecniche e innovative per l'ottimizzazione dei processi industriali molitori e il miglioramento energetico. Le attività relative saranno localizzate sia nei laboratori del Politecnico di Bari e nei locali che saranno messi a disposizione di Molino Casillo dal Consiglio d'Amministrazione del Politecnico, sulla base di apposito contratto di comodato d'uso che nei laboratori di Molino Casillo;*
- *Molino Casillo potrà, inoltre, contribuire all'attività didattica del Politecnico di Bari, con la diretta partecipazione dei propri dipendenti, per l'erogazione di attività didattiche integrative quali tesi di laurea, tirocini formativi, stage, ecc.;*
- *allo scopo di rendere disponibili al contesto produttivo operatori particolarmente qualificati, Molino Casillo è interessata a collaborare con il Politecnico di Bari anche al fine di promuovere tirocini e/o dottorati di ricerca nei settori descritti dall'allegato A.*
- *il Senato Accademico nella seduta del 14 marzo 2017 ha espresso parere favorevole in merito alla proposta di Accordo di partnership per la realizzazione del laboratorio "Innovation for Mills" (I4M) tra le società Molino Casillo S.p.A., Idea75 s.r.l. ed il Politecnico di Bari;*
- *Il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 15 marzo 2017 ha approvato l'Accordo di Partnership per la realizzazione del laboratorio "Innovation for Mills (I4M) tra le società Molino Casillo S.p.A., Idea75 s.r.l. e Politecnico di Bari;*
- *In data 7 aprile 2017 è stato sottoscritto l'accordo quadro di Partnership per la realizzazione del laboratorio in parola tra il Politecnico di Bari, la Molino Casillo S.p.A. società unipersonale e la Idea75 s.r.l.;*
- *Il Politecnico, per la realizzazione del suddetto laboratorio, ha accordato a Molino Casillo l'utilizzo in comodato d'uso dei locali siti in Bari in via Giovanni Amendola 132, riferimenti catastali Foglio 118 – Particella 49 – Subalterno 5, Fabbricato "B" nell'Allegato 1 (i "Locali"), a condizione che Molino Casillo realizzi a sue spese la ristrutturazione dei Locali;*
- *Il C.d.A, nella seduta del 9 novembre 2017, ha approvato la stipula del presente contratto per la concessione dei succitati locali in comodato*
- *tra il Politecnico di Bari e la Molino Casillo S.p.A.*

**TUTTO CIO' PREMESSO, AFFINCHE' COSTITUISCA PARTE INTEGRANTE DEL PRESENTE CONTRATTO,
LE PARTI CONCORDANO QUANTO SEGUE**

Le parti, come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1 - La narrativa che precede e i relativi allegati formano parte integrante e sostanziale del presente Contratto.

Art. 2 - Il Politecnico, concede in comodato d'uso a Molino Casillo, che accetta, i Locali individuati in Allegato 1 siti in Bari in via Giovanni Amendola 132.

Art. 3 - Molino Casillo si impegna a sostenere a suo esclusivo carico tutti i costi relativi alla predisposizione dei locali messi a disposizione dal Politecnico.

Art. 4 - La Molino Casillo individuerà il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione per i suddetti locali.

Art. 5 - Il Politecnico garantirà a Molino Casillo sia l'accesso ai locali sia gli allacciamenti alle reti elettrica, acqua e gas, come meglio disciplinato al successivo art. 20.

Art. 6 - Molino Casillo si impegna al rispetto di tutte le norme e le disposizioni che regolano il transito di persone e mezzi all'interno del Politecnico.

Art. 7 - Le parti si danno atto che i Locali di cui all'allegato I del presente contratto, vengono consegnati in regola con le disposizioni amministrative, edilizie e urbanistiche. Le Parti si danno reciproco atto di conoscere la consistenza dei Locali oggetto del presente Contratto, che riconoscono essere stipulato con espresso riferimento a tutte le norme di legge (artt. 1803 e segg. c.c.) che regolano il comodato.

Art. 8 - La durata del presente Contratto è di dieci anni complessivi a decorrere dalla data della sottoscrizione e potrà essere rinnovata alla scadenza per pari periodi tramite scambio di lettera fra le Parti. È escluso il tacito rinnovo. L'eventuale recesso di una delle Parti potrà essere esercitato in qualsiasi momento da ciascuna Parte e dovrà essere comunicata all'altra Parte con lettera raccomandata, con un preavviso di almeno sei mesi.

Art. 9 - Le Parti concordano che ove l'Accordo di Partnership di cui alle Premesse, venga terminato o risolto anticipatamente per qualsivoglia motivo, anche il presente Contratto verrà automaticamente terminato o risolto, fermo restando che le Parti dovranno definire congiuntamente le modalità e le tempistiche per la riconsegna dei Locali.

Art. 10 - Molino Casillo ha la facoltà di recedere dal presente Contratto, previo preavviso formale da comunicarsi con almeno sei (6) mesi di anticipo a mezzo lettera raccomandata a.r.

Art. 11 - Il Politecnico ha la facoltà di recedere dal presente Contratto, previo preavviso formale da comunicarsi con almeno un (1) anno di anticipo a mezzo lettera raccomandata a.r.

Art. 12 - Molino Casillo si impegna a riconsegnare i Locali entro e non oltre 45 giorni dalla data di scadenza e/o risoluzione del presente Contratto nelle medesime condizioni in cui li ha ricevuti, salvo il normale deperimento d'uso, pena il risarcimento del danno.

Art. 13 - Molino Casillo si servirà dei Locali sopra descritti con la diligenza del buon padre di famiglia e si impegna ad adibire i medesimi unicamente all'uso a cui sono destinati al momento della concessione in comodato e a non variarne la destinazione dell'utilizzo.

Art. 14 - È tassativamente esclusa qualsiasi altra utilizzazione, pena l'immediata risoluzione del presente Contratto da parte del Politecnico.

Art. 15 - Il Politecnico, fino alla data di restituzione dei Locali, ha diritto di accedere liberamente, di ispezionare e far ispezionare i medesimi, con congruo preavviso scritto per accertarne lo stato e l'uso conforme al Contratto, senza che Molino Casillo possa negare il proprio consenso, se non per giustificati motivi connessi con le normali esigenze operative. Il Politecnico si impegna a effettuare o far effettuare tali accessi e ispezioni in modo da non interferire o interferire nella misura minima possibile nell'esercizio dell'attività lavorativa svolta da parte del personale coinvolto nelle attività di ricerca.

Art. 16 - Molino Casillo si impegna, inoltre, a gestire, a proprie spese, le proprie infrastrutture IT necessarie al collegamento informatico con le proprie sedi.

Art. 17 - Il Politecnico si impegna a rispettare le vigenti normative di legge e ad adeguarsi tempestivamente alle stesse e alle nuove che verranno emesse nel tempo, obbligandosi sin da ora ad effettuare a proprie cure e spese tutte le opere che si rendessero necessarie per adeguare i Locali alla normativa vigente.

Art. 18 - Molino Casillo si obbliga a conservare e custodire con la massima diligenza i Locali ricevuti in comodato e ad effettuare la manutenzione ordinaria sugli stessi.

Art. 19 - Molino Casillo ha diritto al rimborso se trattasi di spese straordinarie, che restano a esclusivo carico del Politecnico, il quale nulla avrà a richiedere a Molino Casillo in tal senso.

Art. 20 - Il Politecnico si impegna a mantenere o ad attivare a suo nome tutte le utenze per i Locali. Le Parti, definiscono come Costi Operativi a carico di Molino Casillo gli oneri relativi alle forniture di utilities e servizi generali:

- (i) energia elettrica*
- (ii) acqua industriale*
- (iii) acqua potabile*
- (iv) raccolta acque reflue e loro trattamento*
- (v) gas/metano*
- (vi) servizi: antincendio, sorveglianza, infermeria, pulizie locali, raccolta rifiuti*

fissando l'importo di euro settemila (7.000,00) annui, quale rimborso forfettario per tali oneri. Sono invece a carico di Molino Casillo i canoni per servizi di fonia e dati.

Art. 21 - Molino Casillo, in ordine alle esigenze della propria attività di ricerca e dei relativi programmi e indirizzi produttivi, potrà apportare modifiche, migliorie e aggiunte ai Locali, soltanto dopo avere ottenuto il permesso scritto del Politecnico. Sarà a carico del Politecnico l'eventuale ottenimento di tutti i requisiti di legge e normativi, quali autorizzazioni, concessioni, licenze e permessi rilasciati dalle autorità competenti.

Art. 22 - Alla scadenza del presente Contratto Molino Casillo avrà diritto di asportare, a propria cura e spese, quanto aggiunto ai Locali, qualora ciò possa avvenire senza nocimento agli stessi. Ove Molino Casillo non eserciti tale facoltà, i miglioramenti e le addizioni resteranno acquisiti ai Locali a beneficio del Politecnico, che rinuncia comunque sin d'ora a richiedere la riduzione in pristino stato per le modifiche da quest'ultimo approvate per iscritto, senza che Molino Casillo possa pretendere indennità, compensi, rimborsi o risarcimenti anche parziali, né in ogni caso il valore di detti miglioramenti o addizioni potrà compensare gli eventuali deterioramenti del bene comodato.

Art. 23 - Le Parti si impegnano a operare costantemente nel rispetto di tutte le normative applicabili per quanto di propria competenza e di adeguarsi tempestivamente a propria cura e spese alle stesse, per quanto riguarda esclusivamente l'esercizio dell'attività svolta nei Locali, con particolare riguardo, ma non limitatamente, alla prevenzione incendi, antinfortunistica, sicurezza del lavoro, tutela dell'ambiente, ecologia, etc.

Art. 24 - Eventuali richieste di autorizzazione e permessi che si ritenessero necessarie per la predisposizione dei Locali sono a carico del Politecnico.

Art. 25 - Molino Casillo dichiara di essere informata e di accettare l'orario di lavoro in vigore presso il Politecnico, nonché tutti i periodi di chiusura collettiva che dovranno essere comunicati per tempo ai proponenti stessi.

Art. 26 - Il personale autorizzato da Molino Casillo non potrà accedere, salvo specifica autorizzazione da parte del responsabile dell'area del Politecnico, ai Locali al di fuori degli orari di apertura della struttura. Nel caso in cui Molino Casillo avesse necessità di svolgere attività al di fuori di tali orari e dei periodi di chiusura, le modalità saranno concordate di volta in volta tra le Parti.

Art. 27 - L'accesso ai Locali dati in uso ai sensi del presente Contratto è consentito esclusivamente al personale autorizzato di Molino Casillo e del Politecnico.

Art. 28 - Il personale di ciascuna Parte dovrà essere in possesso delle necessarie coperture assicurative.

Art. 29 - Molino Casillo si impegna a stipulare idonee polizze assicurative con primaria compagnia assicurativa per ogni danno causato a persone, cose e/o ai Locali derivante dall'attività del personale delle stesse all'interno dei Locali, con espressa rinuncia al diritto di rivalsa da parte della compagnia assicuratrice nei confronti del Politecnico.

Art. 30 - Dal canto suo, il Politecnico si impegna a stipulare, idonee polizze assicurative con primaria compagnia assicurativa per ogni danno causato a persone, cose e/o ai Locali derivante dall'attività del personale del Politecnico all'interno dei Locali con espressa rinuncia al diritto di rivalsa da parte della compagnia assicuratrice nei confronti di Molino Casillo.

Art. 31 - Il presente Contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso a cura e spese della Parte richiedente. Le spese di bollo sono a carico della Parte richiedente.

Art. 32 - Il presente Contratto sarà interpretato e governato in via esclusiva dalla legge italiana. Le Parti, di comune accordo, individuano il Foro di Bari quale foro competente per le controversie derivanti dal presente atto.

Art. 33 - Qualunque modifica al presente Contratto dovrà risultare da atto scritto tra le Parti.

Art. 34 - Tutte le comunicazioni/informazioni da una Parte all'altra dovranno essere effettuate per iscritto, mediante lettera consegnata personalmente o inviata a mezzo mail o raccomandata con avviso di ricevimento (e tale avviso a mezzo posta verrà considerato ricevuto nella data di ricevimento risultante dalla cartolina di ritorno), ai seguenti indirizzi:

Per Molino Casillo:

Molino Casillo S.p.A.

via Sant'Elia Z. I., 70033 Corato (BA),

alla c.a. del Dott. Pasquale Casillo

Per il Politecnico di Bari:

Politecnico di Bari

Via Amendola n. 126/B, 70126 Bari,

alla c.a. del Rettore Prof. Eugenio Di Sciascio

Art. 35 - L'eventuale tolleranza di una delle Parti di comportamenti dell'altra Parte, posti in essere in violazione delle disposizioni contenute nel presente Contratto non costituisce rinuncia ai diritti derivanti dalle disposizioni violate né al diritto di esigere l'esatto adempimento di tutti i termini e condizioni qui previsti. La rinuncia a far valere eventuali inadempimenti di qualsiasi disposizione del presente Contratto dovrà essere formulata per iscritto e non costituirà né potrà essere intesa quale rinuncia a far valere altri o successivi inadempimenti del presente atto.

Art. 36 - Le Parti si impegnano a dare piena attuazione alle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni e integrazioni.

Art. 37 - Per tutto quanto non espressamente previsto si applicano le disposizioni di cui agli artt. 1803 e ss. del Codice Civile.

Per Molino Casillo

Dott. Pasquale Casillo

Il Presidente ed Amm. Delegato

Firma:

Data:

Per il Politecnico di Bari

Prof. Eugenio Di Sciascio

Il Rettore

Firma:

Data:

Contratto di comodato

"IDEA75"

tra

la società IDEA75 S.R.L. Società Unipersonale, nel seguito denominata "Idea75", P. IVA 07585420727, con sede legale in Bari (BA), via G. De Ruggiero n. 1 rappresentata dall'Ing. Giuseppe Leonardo Cascella, nato a Bari il 19/09/1975, in qualità di Amministratore Unico

E



Politecnico di Bari, (nel seguito il “Politecnico”), C.F. n. 93051590722, rappresentato dal Rettore pro-tempore Prof. Eugenio Di Sciascio, nato a Bari il 13 marzo 1963 domiciliato per il presente atto presso la sede in Bari, Via Amendola 126/b, singolarmente definita come la “Parte” e congiuntamente le “Parti”

PREMESSO CHE

- *il Politecnico di Bari ha tra i propri fini istituzionali la formazione e la ricerca e ad esse ha affiancato il trasferimento tecnologico ed i servizi al sistema socio-economico e al territorio;*
- *il Politecnico di Bari, intende generare e sostenere processi di sviluppo fondati sulla conoscenza attraverso l'interazione con gli attori pubblici e privati che sul territorio contribuiscono alla creazione e distribuzione della stessa;*
- *gli obiettivi sopradescritti si realizzano attraverso la capacità di fare sistema sulla frontiera della ricerca e della formazione negli ambiti dell'eccellenza presenti nell'Ateneo e nel sistema socio economico territoriale;*
- *il Politecnico di Bari intende quindi potenziare la collaborazione con i soggetti pubblici e privati operanti sul territorio nell'ottica di favorire la cooperazione nell'ambito di progetti di ricerca in partnership di interesse comune;*
- *IDEA75 è una startup innovativa (art. 25 del D.L. n. 179/2012), su attività di ricerca e sviluppo nell'ambito dell'innovazione tecnologica, dell'ottimizzazione dei processi industriali e dell'efficientamento energetico. La stessa collabora costantemente con la Molino Casillo S.p.A. che opera nel settore dell'acquisto, trasformazione e commercializzazione del grano;*
- *le Parti, assieme alla Molino Casillo S.p.A., intendono ampliare l'esperienza fin qui svolta attivando una collaborazione strategica a lungo termine relativa a generazione di idee, studi di fattibilità, progetti di ricerca svolti in partnership;*
- *le Parti, assieme alla Molino Casillo S.p.A., al fine di realizzare gli obiettivi identificati nel punto precedente e per creare un flusso privilegiato di competenze tra Università e Impresa, intendono costituire presso il Politecnico di Bari un laboratorio integrato multidisciplinare denominato “Innovation for Mills (I4M) per collaborare all'evoluzione di tecnologie avanzate e per individuare spunti di innovazione interdisciplinari, avente ad oggetto, lo studio di strategie tecniche e innovative per l'ottimizzazione dei processi industriali molitori e il miglioramento energetico. Le attività relative saranno localizzate sia nei laboratori del Politecnico di Bari e nei locali che saranno messi a disposizione di Idea75 dal Consiglio d'Amministrazione del Politecnico, sulla base di apposito contratto di comodato d'uso;*
- *Idea75 potrà, inoltre, contribuire all'attività didattica del Politecnico di Bari, con la diretta partecipazione dei propri dipendenti, per l'erogazione di attività didattiche integrative quali tesi di laurea, tirocini formativi, stage, ecc.;*
- *allo scopo di rendere disponibili al contesto produttivo operatori particolarmente qualificati, Idea75 è interessata a collaborare con il Politecnico di Bari anche al fine di promuovere tirocini e/o dottorati di ricerca nei settori descritti dall'allegato A.*
- *il Senato Accademico nella seduta del 14 marzo 2017 ha espresso parere favorevole in merito alla proposta di Accordo di partnership per la realizzazione del laboratorio “Innovation for Mills” (I4M) tra le società Molino Casillo S.p.A., Idea75 s.r.l. ed il Politecnico di Bari;*
- *Il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 15 marzo 2017 ha approvato l'Accordo di Partnership per la realizzazione del laboratorio “Innovation for Mills (I4M) tra le società Molino Casillo S.p.A., Idea75 s.r.l. e Politecnico di Bari;*
- *In data 7 aprile 2017 è stato sottoscritto l'accordo quadro di Partnership per la realizzazione del laboratorio in parola tra il Politecnico di Bari, la Molino Casillo S.p.A. società unipersonale e la Idea75 s.r.l.;*

- Il Politecnico ha accordato a IDEA75 s.r.l. l'utilizzo in comodato d'uso dei locali siti in Bari in via Giovanni Amendola 132, riferimenti catastali Foglio 118 – Particella 49 – Subalterno 2, Fabbricato "B" nell'Allegato 1 (i "Locali"), a condizione che IDEA75 s.r.l. realizzi a sue spese la ristrutturazione dei Locali;
- Il C.d.A, nella seduta del 9 novembre 2017, ha approvato la stipula del presente contratto per la concessione dei succitati locali in comodato d'uso tra il Politecnico di Bari e la IDEA75 s.r.l.

TUTTO CIO' PREMESSO, AFFINCHE' COSTITUISCA PARTE INTEGRANTE DEL PRESENTE CONTRATTO, LE PARTI CONCORDANO QUANTO SEGUE

Le parti, come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue:

- Art. 1 - La narrativa che precede e i relativi allegati formano parte integrante e sostanziale del presente Contratto.
- Art. 2 - Il Politecnico, concede in comodato d'uso a IDEA75, che accetta, i Locali individuati in Allegato 1 siti in Bari in via Giovanni Amendola 132.
- Art. 3 - IDEA75 si impegna a sostenere a suo esclusivo carico tutti i costi relativi alla predisposizione dei locali messi a disposizione dal Politecnico.
- Art. 4 - IDEA75 individuerà il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione per i suddetti locali.
- Art. 5 - Il Politecnico garantirà a IDEA75 sia l'accesso ai locali sia gli allacciamenti alle reti elettrica, acqua e gas, come meglio disciplinato al successivo art. 20.
- Art. 6 - IDEA75 si impegna al rispetto di tutte le norme e le disposizioni che regolano il transito di persone e mezzi all'interno del Politecnico.
- Art. 7 - Le parti si danno atto che i Locali di cui all'allegato 1 del presente contratto, vengono consegnati in regola con le disposizioni amministrative, edilizie e urbanistiche. Le Parti si danno reciproco atto di conoscere la consistenza dei Locali oggetto del presente Contratto, che riconoscono essere stipulato con espresso riferimento a tutte le norme di legge (artt. 1803 e segg. c.c.) che regolano il comodato.
- Art. 8 - La durata del presente Contratto è di dieci anni complessivi a decorrere dalla data della sottoscrizione e potrà essere rinnovata alla scadenza per pari periodi tramite scambio di lettera fra le Parti. È escluso il tacito rinnovo. L'eventuale recesso di una delle Parti potrà essere esercitato in qualsiasi momento da ciascuna Parte e dovrà essere comunicata all'altra Parte con lettera raccomandata, con un preavviso di almeno sei mesi.
- Art. 9 - Le Parti concordano che ove l'Accordo di Partnership di cui alle Premesse, venga terminato o risolto anticipatamente per qualsivoglia motivo, anche il presente Contratto verrà automaticamente terminato o risolto, fermo restando che le Parti dovranno definire congiuntamente le modalità e le tempistiche per la riconsegna dei Locali.
- Art. 10 - IDEA75 ha la facoltà di recedere dal presente Contratto, previo preavviso formale da comunicarsi con almeno sei (6) mesi di anticipo a mezzo lettera raccomandata a.r.
- Art. 11 - Il Politecnico ha la facoltà di recedere dal presente Contratto, previo preavviso formale da comunicarsi con almeno un (1) anno di anticipo a mezzo lettera raccomandata a.r.
- Art. 12 - IDEA75 si impegna a riconsegnare i Locali entro e non oltre 45 giorni dalla data di scadenza e/o risoluzione del presente Contratto nelle medesime condizioni in cui li ha ricevuti, salvo il normale deperimento d'uso, pena il risarcimento del danno.
- Art. 13 - IDEA75 si servirà dei Locali sopra descritti con la diligenza del buon padre di famiglia e si impegna ad adibire i medesimi unicamente all'uso a cui sono destinati al momento della concessione in comodato e a non variarne la destinazione dell'utilizzo.
- Art. 14 - È tassativamente esclusa qualsiasi altra utilizzazione, pena l'immediata risoluzione del presente Contratto da parte del Politecnico.
- Art. 15 - Il Politecnico, fino alla data di restituzione dei Locali, ha diritto di accedere liberamente, di ispezionare e far ispezionare i medesimi, con congruo preavviso scritto per accertarne lo stato e l'uso conforme al Contratto, senza che IDEA75 possa negare il proprio consenso, se non per giustificati motivi connessi con le normali esigenze operative. Il Politecnico si impegna a effettuare o far effettuare tali accessi e ispezioni in modo da non interferire

o interferire nella misura minima possibile nell'esercizio dell'attività lavorativa svolta da parte del personale coinvolto nelle attività di ricerca.

Art. 16 - IDEA75 si impegna, inoltre, a gestire, a proprie spese, le proprie infrastrutture IT necessarie al collegamento informatico con le proprie sedi.

Art. 17 - Il Politecnico si impegna a rispettare le vigenti normative di legge e ad adeguarsi tempestivamente alle stesse e alle nuove che verranno emesse nel tempo, obbligandosi sin da ora ad effettuare a proprie cure e spese tutte le opere che si rendessero necessarie per adeguare i Locali alla normativa vigente.

Art. 18 - IDEA75 si obbliga a conservare e custodire con la massima diligenza i Locali ricevuti in comodato e ad effettuare la manutenzione ordinaria sugli stessi.

Art. 19 - IDEA75 ha diritto al rimborso se trattasi di spese straordinarie, che restano a esclusivo carico del Politecnico, il quale nulla avrà a richiedere a IDEA75 in tal senso.

Art. 20 - Il Politecnico si impegna a mantenere o ad attivare a suo nome tutte le utenze per i Locali. Le Parti, definiscono come Costi Operativi a carico di Molino Casillo gli oneri relativi alle forniture di utilities e servizi generali:

(vii) energia elettrica

(viii) acqua industriale

(ix) acqua potabile

(x) raccolta acque reflue e loro trattamento

(xi) gas/metano

(xii) servizi: antincendio, sorveglianza, infermeria, pulizie locali, raccolta rifiuti

fissando l'importo di euro quattromila (4.000,00) annui, quale rimborso forfettario per tali oneri. Sono invece a carico di IDEA75 i canoni per servizi di fonia e dati.

Art. 21 - IDEA75, in ordine alle esigenze della propria attività di ricerca e dei relativi programmi e indirizzi produttivi, potrà apportare modifiche, migliorie e aggiunte ai Locali, soltanto dopo avere ottenuto il permesso scritto del Politecnico. Sarà a carico del Politecnico l'eventuale ottenimento di tutti i requisiti di legge e normativi, quali autorizzazioni, concessioni, licenze e permessi rilasciati dalle autorità competenti.

Art. 22 - Alla scadenza del presente Contratto IDEA75 avrà diritto di asportare, a propria cura e spese, quanto aggiunto ai Locali, qualora ciò possa avvenire senza nocimento agli stessi. Ove IDEA75 non eserciti tale facoltà, i miglioramenti e le addizioni resteranno acquisiti ai Locali a beneficio del Politecnico, che rinuncia comunque sin d'ora a richiedere la riduzione in pristino stato per le modifiche da quest'ultimo approvate per iscritto, senza che IDEA75 possa pretendere indennità, compensi, rimborsi o risarcimenti anche parziali, né in ogni caso il valore di detti miglioramenti o addizioni potrà compensare gli eventuali deterioramenti del bene comodato.

Art. 23 - Le Parti si impegnano a operare costantemente nel rispetto di tutte le normative applicabili per quanto di propria competenza e di adeguarsi tempestivamente a propria cura e spese alle stesse, per quanto riguarda esclusivamente l'esercizio dell'attività svolta nei Locali, con particolare riguardo, ma non limitatamente, alla prevenzione incendi, antinfortunistica, sicurezza del lavoro, tutela dell'ambiente, ecologia, etc.

Art. 24 - Eventuali richieste di autorizzazione e permessi che si ritenessero necessarie per la predisposizione dei Locali sono a carico del Politecnico.

Art. 25 - IDEA75 dichiara di essere informata e di accettare l'orario di lavoro in vigore presso il Politecnico, nonché tutti i periodi di chiusura collettiva che dovranno essere comunicati per tempo ai proponenti stessi.

Art. 26 - Il personale autorizzato da IDEA75 non potrà accedere, salvo specifica autorizzazione da parte del responsabile dell'area del Politecnico, ai Locali al di fuori degli orari di apertura della struttura. Nel caso in cui IDEA75 avesse necessità di svolgere attività al di fuori di tali orari e dei periodi di chiusura, le modalità saranno concordate di volta in volta tra le Parti.

Art. 27 - L'accesso ai Locali dati in uso ai sensi del presente Contratto è consentito esclusivamente al personale autorizzato di IDEA75 e del Politecnico.

Art. 28 - Il personale di ciascuna Parte dovrà essere in possesso delle necessarie coperture assicurative.

Art. 29 - IDEA75 si impegna a stipulare idonee polizze assicurative con primaria compagnia assicurativa per ogni danno causato a persone, cose e/o ai Locali derivante dall'attività del personale delle stesse all'interno dei Locali, con espressa rinuncia al diritto di rivalsa da parte della compagnia assicuratrice nei confronti del Politecnico.

Art. 30 - Dal canto suo, il Politecnico si impegna a stipulare, idonee polizze assicurative con primaria compagnia assicurativa per ogni danno causato a persone, cose e/o ai Locali derivante dall'attività del personale del Politecnico all'interno dei Locali con espressa rinuncia al diritto di rivalsa da parte della compagnia assicuratrice nei confronti di IDEA75.

Art. 31 - Il presente Contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso a cura e spese della Parte richiedente. Le spese di bollo sono a carico della Parte richiedente.

Art. 32 - Il presente Contratto sarà interpretato e governato in via esclusiva dalla legge italiana. Le Parti, di comune accordo, individuano il Foro di Bari quale foro competente per le controversie derivanti dal presente atto.

Art. 33 - Qualunque modifica al presente Contratto dovrà risultare da atto scritto tra le Parti.

Art. 34 - Tutte le comunicazioni/informazioni da una Parte all'altra dovranno essere effettuate per iscritto, mediante lettera consegnata personalmente o inviata a mezzo mail o raccomandata con avviso di ricevimento (e tale avviso a mezzo posta verrà considerato ricevuto nella data di ricevimento risultante dalla cartolina di ritorno), ai seguenti indirizzi:

Per Idea75:

Idea75 s.r.l.

*Via G. De Ruggiero n. 1, 70125 Bari,
alla c.a. dell'Ing. Giuseppe Leonardo Cascella*

Per il Politecnico di Bari:

Politecnico di Bari

*Via Amendola n. 126/B, 70126 Bari,
alla c.a. del Rettore Prof. Eugenio Di Sciascio*

Art. 35 - L'eventuale tolleranza di una delle Parti di comportamenti dell'altra Parte, posti in essere in violazione delle disposizioni contenute nel presente Contratto non costituisce rinuncia ai diritti derivanti dalle disposizioni violate né al diritto di esigere l'esatto adempimento di tutti i termini e condizioni qui previsti. La rinuncia a far valere eventuali inadempimenti di qualsiasi disposizione del presente Contratto dovrà essere formulata per iscritto e non costituirà né potrà essere intesa quale rinuncia a far valere altri o successivi inadempimenti del presente atto.

Art. 36 - Le Parti si impegnano a dare piena attuazione alle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni e integrazioni.

Art. 37 - Per tutto quanto non espressamente previsto si applicano le disposizioni di cui agli artt. 1803 e ss. del Codice Civile.

Per Idea75

Ing. Giuseppe Leonardo Cascella

L'Amministratore Unico

Firma:

Data:

Per il Politecnico di Bari

Prof. Eugenio Di Sciascio

Il Rettore

Firma:

Data:

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso ad esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

LETTA la relazione del Rettore;
VISTE le bozze dei contratti di comodato d'uso tra il Politecnico di Bari e, rispettivamente, la società Molino Casillo S.p.A. e la IDEA75 s.r.l.;
VISTA la planimetria relativa ai suddetti locali;
all'unanimità,

DELIBERA

- di approvare i suddetti contratti di comodato d'uso per la concessione di spazi all'interno del comprensorio Ex Scianatico;
- di dare mandato agli uffici competenti di esaminare e redigere la versione definitiva dei contratti di concessione in uso degli spazi al fine di contemperare le esigenze e le finalità di ricerca nel rispetto della valenza scientifica delle attività da svolgersi e di un corretto utilizzo del patrimonio immobiliare dell'Ateneo.
- di dare mandato al Rettore per la sottoscrizione degli stessi.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli Uffici dell'Amministrazione Centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

ALLEGATI



MOLINO CASILLO, IDEA75 E POLITECNICO DI BARI

ACCORDO DI PARTNERSHIP

PER LA REALIZZAZIONE DEL LABORATORIO

"Innovation for Mills" (I4M)

- di seguito indicato anche solo come "Accordo" o "Convenzione Quadro"

Allegato 1





La presente Convenzione Quadro viene sottoscritta

TRA

la società MOLINO CASILLO S.P.A. Società Unipersonale, nel seguito denominata "Molino Casillo", P. IVA 00252860721, con sede legale in Corato (BA), via Sant'Elia Zona Industriale rappresentata dal Dott. Pasquale Casillo, nato a Corato (Bari) il 05/06/1969, in qualità di Presidente ed Amministratore Delegato

E

la società IDEA75 S.R.L. Società Unipersonale, nel seguito denominata "Idea75", P. IVA 07585420727, con sede legale in Bari (BA), via G. De Ruggiero n. 1 rappresentata dall'Ing. Giuseppe Leonardo Cascella, nato a Bari il 19/09/1975, in qualità di Amministratore Unico

E

il POLITECNICO DI BARI, nel seguito denominato "Politecnico", C.F. n. 93051590722, con sede in Bari, Via Amendola 126/b, rappresentato dal Rettore Prof. Eugenio Di Sciascio, nato a Bari il 13 marzo 1963, di seguito indicate anche singolarmente come "la Parte" e congiuntamente come "le Parti"

PREMESSO CHE

- a. il Politecnico di Bari ha tra i propri fini istituzionali la formazione e la ricerca e ad esse ha affiancato il trasferimento tecnologico ed i servizi al sistema socio-economico e al territorio;
- b. il Politecnico di Bari, intende generare e sostenere processi di sviluppo fondati sulla conoscenza attraverso l'interazione con gli attori pubblici e privati che sul territorio contribuiscono alla creazione e distribuzione della stessa;
- c. gli obiettivi sopradescritti si realizzano attraverso la capacità di fare sistema sulla frontiera della ricerca e della formazione negli ambiti dell'eccellenza presenti nell'Ateneo e nel sistema socio economico territoriale;
- d. il Politecnico di Bari intende quindi potenziare la collaborazione con i soggetti pubblici e privati operanti sul territorio nell'ottica di favorire la cooperazione nell'ambito di progetti di ricerca in partnership di interesse comune;
- e. Molino Casillo è una società che opera nel settore dell'acquisto, trasformazione e commercializzazione del grano, e collabora costantemente con Idea75, startup innovativa (art. 25 del D.L. n. 179/2012), su attività di ricerca e sviluppo nell'ambito dell'innovazione tecnologica, dell'ottimizzazione dei processi industriali e dell'efficientamento energetico;
- f. le Parti intendono ampliare l'esperienza fin qui svolta attivando una collaborazione strategica a lungo termine relativa a generazione di idee, studi di fattibilità, progetti di ricerca svolti in partnership;
- g. le Parti, al fine di realizzare gli obiettivi identificati nel punto precedente e per creare un flusso privilegiato di competenze tra Università e Impresa, intendono costituire presso il Politecnico di Bari un laboratorio integrato multidisciplinare per collaborare all'evoluzione

2



di tecnologie avanzate e per individuare spunti di innovazione interdisciplinari. Le attività relative saranno localizzate sia nei laboratori del Politecnico di Bari e nei locali che saranno

- h. messi a disposizione di Molino Casillo ed Idea75 dal Consiglio d'Amministrazione del Politecnico, sulla base di apposito contratto di comodato d'uso a titolo gratuito e/o oneroso che nei laboratori di Molino Casillo ed Idea75.
- i. Molino Casillo ed Idea75 potranno inoltre contribuire all'attività didattica del Politecnico di Bari, con la diretta partecipazione dei propri dipendenti, per l'erogazione di attività didattiche integrative quali tesi di laurea, tirocini formativi, stage, ecc.;
- j. allo scopo di rendere disponibili al contesto produttivo operatori particolarmente qualificati, Molino Casillo ed Idea75 sono interessate a collaborare con il Politecnico di Bari anche al fine di promuovere tirocini e/o dottorati di ricerca nei settori descritti dall'allegato A.

TUTTO CIO' PREMESSO, AFFINCHE' COSTITUISCA PARTE INTEGRANTE DELLA PRESENTE CONVENZIONE, LE PARTI CONCORDANO QUANTO SEGUE

Articolo 1 - Finalità della convenzione

- 1.1 Le Parti riconoscono che attraverso la definizione di progetti condivisi di partnership, in cui ricerca, innovazione e formazione siano strettamente legate al contesto economico e produttivo territoriale, si realizzano le sinergie tra università e imprese che consentono di generare le eccellenze nelle aree di ricerca e formazione sui temi di frontiera.
- 1.2 Le Parti, con il presente Accordo, intendono quindi definire i contenuti della partnership nell'ambito delle attività di ricerca, sviluppo tecnologico ed innovazione nel settore dell'automazione dei processi molitori e realizzare un laboratorio integrato multidisciplinare denominato Innovation for Mills (I4M) che potrà articolarsi in ambiti di ricerca specifici, descritti dall'allegato A.
- 1.3 Tali attività si concretizzeranno anche attraverso il finanziamento, limitatamente a progetti comuni ad entrambe le Parti, e la selezione di posizioni di ricercatore universitario, assegnista di ricerca, dottorando di ricerca o altre figure equivalenti. Attività e posizioni saranno finanziate direttamente da Molino Casillo ed Idea75 o tramite i progetti di ricerca nei quali sarà coinvolto il laboratorio I4M, così come di volta in volta concordato tra le Parti.
- 1.4 L'internazionalizzazione delle attività di ricerca e formazione, anche attraverso la partecipazione a progetti europei ed internazionali, rappresenta inoltre un asset strategico nelle politiche di posizionamento delle Parti. Le Parti, pertanto, si propongono di individuare azioni comuni nella definizione di network di rapporti a livello internazionale e nell'organizzazione di eventi istituzionali di promozione della cultura scientifico-tecnologica ed imprenditoriale a livello locale. Inoltre si potranno attuare forme di collaborazione riguardanti iniziative per creare sinergia tra il network italiano ed internazionale delle Parti, organizzare eventi istituzionali in collaborazione con altri enti territoriali.
- 1.5 Le Parti, inoltre, intendono individuare nuovi modelli e strategie che consentano di rafforzare il legame con il territorio, anche in termini sociali e culturali, attraverso la sperimentazione di nuove forme di comunicazione e diffusione di conoscenze ed esperienze ad elevato contenuto tecnologico all'interno del tessuto sociale locale.



Articolo 2 - Oggetto della collaborazione per attività di ricerca, sviluppo ed innovazione nell'ambito del Laboratorio I4M

2.1 Le Parti favoriranno la collaborazione in attività di ricerca, sviluppo ed innovazione nei settori dettagliati nell'allegato A. Rimane inteso che durante il periodo di vigenza della presente

Convenzione le Parti, previo comune accordo scritto di entrambe le Parti, potranno aggiornare l'allegato A. Le Parti convengono che si darà attuazione alla presente Convenzione mediante singoli contratti di ricerca attuativi secondo il modello contrattuale di cui all'allegato B nelle aree previste, che disciplineranno specificatamente l'oggetto ed i risultati attesi, le modalità di esecuzione delle attività, la durata, l'ammontare e le modalità di erogazione dei corrispettivi e tutte le prestazioni relative all'esecuzione di tali programmi; tali contratti attuativi saranno regolati anche dalle clausole della Convenzione Quadro. Resta inteso che in caso di difformità tra la Convenzione Quadro e il contratto attuativo, prevarrà il contratto attuativo, salvo diversa volontà espressa per iscritto dalle Parti.

2.2 Le Parti concordano di localizzare il laboratorio I4M all'interno del Politecnico, con lo scopo di coordinare le attività di ricerca comuni, individuare temi di interesse, monitorare il panorama scientifico internazionale per l'individuazione di spunti di innovazione, creare un settore di competenze e risorse umane integrate anche al fine di razionalizzare le risorse comuni nel rispetto delle linee di ricerca di interesse delle Parti, dettagliate nell'allegato A. Le Parti concordano, altresì, che le attività di ricerca saranno svolte anche presso le aziende Molino Casillo e Idea75.

2.3 In particolare, le Parti intendono collaborare nello svolgimento in partnership di specifici progetti di ricerca da concordare ai sensi della presente Convenzione Quadro; tali collaborazioni potranno svolgersi nelle forme indicate di seguito, a mero titolo esemplificativo:

- condivisione di scenari tecnologici e individuazione di priorità per la ricerca congiunta;
- finanziamento di posizioni di professore e ricercatore da concordarsi sulla base di apposite convenzioni;
- partecipazione congiunta a bandi e programmi di ricerca regionali, nazionali, europei e internazionali, con particolare attenzione al Programma Quadro della Commissione Europea;
- collaborazione per specifici progetti di ricerca finanziati da Molino Casillo ed Idea75, e per tali attività gli obblighi delle Parti saranno definiti di volta in volta con specifici contratti redatti secondo il format previsto dall'allegato B;
- consulenze tecnico-scientifiche focalizzate su temi specifici;
- progettazione, realizzazione ed utilizzo di attrezzature di interesse comune;
- collaborazione nello sviluppo e nella promozione delle attività di interesse congiunto attraverso le reti internazionali a cui il le Parti partecipano;
- promozione di attività di diffusione della cultura scientifica e tecnologica sul territorio;
- promozione della cultura del management dell'innovazione.

2.4 Le Parti inoltre convengono:

- di provvedere alla collocazione nel laboratorio I4M delle strumentazioni scientifiche di loro proprietà, che saranno individuate in appositi elenchi predisposti dalle Parti nell'ambito del Comitato di Coordinamento;
- che il personale impegnato nella ricerca sarà individuato in appositi elenchi predisposti dalle Parti nell'ambito del Comitato di Coordinamento;
- che gli elenchi sopra citati saranno periodicamente aggiornati dal Comitato di Coordinamento in riferimento a nuove dotazioni e/o alla dismissione di attrezzature, nonché in relazione a variazioni del personale operante nel laboratorio I4M;

4



- che il personale impegnato nella ricerca potrà utilizzare le dotazioni ed apparecchiature disponibili senza alcun limite ed in modo indipendente rispetto alla proprietà delle stesse, sulla base di uno specifico Regolamento da emanarsi da parte del "Comitato Guida". Tale Regolamento dettaglierà le responsabilità sulla funzionalità, la gestione, la sicurezza dei luoghi e delle persone con opportuna formazione sulle principali procedure di sicurezza del sito,

nonché sulle procedure di utilizzo macchinari/posto di lavoro, in linea con le norme e le regolamentazioni interne di entrambe le Parti;

- di garantire la copertura assicurativa del proprio personale sia in relazione agli infortuni che ai danni derivanti da responsabilità civile per le attività svolte congiuntamente.
- 2.5 Il Politecnico garantisce che assolverà, in conformità alla legge e alle regolamentazioni interne, alle proprie funzioni di vigilanza, verifica e controllo in materia di sicurezza, prevenzione degli infortuni, igiene del lavoro, prevenzione incendi, tutela dell'ambiente.
- 2.6 Il personale afferente al laboratorio I4M sarà tenuto, nell'ambito dei locali del Politecnico, al rispetto delle norme vigenti in materia di sicurezza.
- 2.7 Il personale afferente al laboratorio I4M sarà tenuto, nell'ambito dei locali di Molino Casillo e di Idea75, al rispetto delle norme vigenti in materia di sicurezza.

Articolo 3 - Oggetto della collaborazione per attività di didattica e formazione e network

3.1 Le aziende Molino Casillo ed Idea75 confermano la propria disponibilità a offrire il supporto per attività quali:

- lo svolgimento di tesi, progetti ed elaborati di laurea;
- lo svolgimento di esercitazioni;
- l'organizzazione di visite e stage didattici indirizzati agli studenti;
- l'organizzazione di conferenze, dibattiti e seminari;
- collaborazione nello sviluppo e nella promozione delle attività di interesse congiunto attraverso le reti nazionali e internazionali a cui il le Parti aderiscono;
- organizzazione di eventi in sinergia con altri enti territoriali;
- organizzazione di testimonianze ed interventi su argomenti ad hoc da parte sia docenti del Politecnico e i manager delle aziende Molino Casillo ed Idea75;

Le attività di tirocinio saranno regolate da apposite convenzioni redatte ai sensi dell'art. 7 del Regolamento Regionale n. 3 del 10/03/2014 di attuazione della L.R. n. 23 del 05/08/2011, nei testi attualmente vigenti e nelle future evoluzioni.

3.2 In particolare, le aziende Molino Casillo ed Idea75 potranno favorire:

- la collaborazione di tecnici specializzati e ricercatori qualificati individuati dagli organi competenti del Politecnico, per lo svolgimento di attività didattiche anche complementari (esercitazioni, ecc.), per 40 ore annue;
- la possibilità di accesso, al personale del Politecnico, alle relative biblioteche e la possibilità di consultare libri e letteratura scientifica ivi disponibili, in conformità con quanto disposto nel successivo articolo.

3.3 Le aziende Molino Casillo ed Idea75 si impegnano, nell'ambito di progetti di ricerca finanziati a livello regionale, nazionale o internazionale a dare continuità all'attività del laboratorio I4M in conformità alle sue necessità ed obiettivi di ricerca anche tramite:

- il finanziamento di posti aggiuntivi di Dottorato;



- borse di studio e/o assegni di ricerca, eventualmente mettendo a disposizione le proprie strutture;
 - partecipazione alla realizzazione e attivazione di Master universitari;
- Le sopra citate attività saranno pianificate annualmente e subordinate alla stipula di appositi accordi in cui verranno definite modalità e condizioni, anche economiche, per detto supporto.
- 3.4 Il Politecnico conferma la propria disponibilità a offrire il supporto per percorsi di formazione del personale delle aziende Molino Casillo ed Idea75, attraverso training o seminari da organizzarsi su temi specifici nell'ambito dei settori specificati nell'allegato A per 40 ore annue.

Articolo 4 - Finanziamento congiunto del laboratorio I4M

- 4.1 Al fine di creare un nucleo di ricerca stabile nelle discipline oggetto della presente Convenzione Quadro le Parti convengono sull'opportunità di garantire, limitatamente a progetti comuni ad entrambe le Parti, e per l'intera durata del presente Accordo per ciascuna delle linee di ricerca di comune interesse, di cui all'allegato A, uno staff composto da un docente universitario a tempo indeterminato e da un ricercatore (ricercatori a tempo determinato RTD, assegnisti di ricerca dottorandi o equivalenti) che afferirà al Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione del Politecnico.
- 4.2 Le Parti convengono di finanziare congiuntamente e limitatamente a progetti comuni ad entrambe le Parti, lo staff di ricerca con le seguenti modalità: il Politecnico si impegna a garantire l'attività di ricerca e coordinamento del docente universitario responsabile delle linee di ricerca di comune interesse, di cui all'art. 2.2, mentre la copertura finanziaria del personale di ricerca a tempo determinato (RTD, assegno di ricerca, borsa di dottorato di ricerca o equivalenti) e gli altri costi saranno garantiti con le modalità già specificate nell'art. 1.3.

Articolo 5 - Comitato di Coordinamento

- 5.1 Al fine di pianificare e coordinare le attività da intraprendersi o intraprese nell'ambito del presente Accordo, le Parti convengono di costituire un apposito Comitato di Coordinamento, che rimarrà in carica per tutto il periodo di vigenza della presente Accordo, e sarà composto da:
- per Molino Casillo, dal Referente Unico del presente Accordo Dott. Pasquale Casillo, o un suo delegato,
 - per Idea75, dal Referente Unico del presente Accordo e Responsabile R&D Ing. Giuseppe Leonardo Cascella, o un suo delegato,
 - per il Politecnico di Bari, dal Referente Unico del presente Accordo e Responsabile Scientifico Prof. Ing. Francesco Cupertino,
- Il Comitato di Coordinamento avrà il compito di:
- individuare gli obiettivi strategici della collaborazione;
 - definire e programmare le linee di indirizzo specifiche dell'attività di ricerca;
 - monitorare i processi esecutivi attuati nell'ambito della presente Convenzione;
 - favorire l'incontro tra l'industria e l'università in attività di formazione accademica e comunicazione esterna.
- 5.2 Ciascuna Parte sopporterà eventuali costi e spese per l'attività dei propri membri nel Comitato.

Articolo 6 - Durata e rinnovo

- 6.1 La presente Convenzione Quadro ha durata di 10 anni a partire dalla data di stipula e potrà essere rinnovata alla scadenza per pari periodi tramite scambio di lettera fra le Parti. È escluso il tacito rinnovo. L'eventuale recesso di una delle Parti potrà essere esercitato in qualsiasi momento da



ciascuna Parte e dovrà essere comunicata all'altra Parte con lettera raccomandata, con un preavviso di almeno sei mesi.

Articolo 7 - Accesso a strutture proprie delle Parti ed utilizzo di attrezzature

- 7.1 Fatto salvo quanto previsto all'art. 2.4 precedente relativamente all'accesso e all'utilizzo delle strutture, qualora si rendesse necessario, ciascuna Parte potrà consentire al personale dell'altra Parte incaricato dello svolgimento delle attività oggetto della presente Convenzione Quadro l'accesso ad ulteriori proprie strutture di volta in volta individuate, previo assenso del proprio
- 7.2 Responsabile e/o Direttore del Centro di spesa, nonché l'utilizzo eventuale di ulteriori attrezzature, nel rispetto delle disposizioni di legge e dei regolamenti vigenti nelle stesse ed in conformità con le norme di protezione, di sicurezza e sanitarie ivi applicate, previa stipula di apposito accordo in tal senso.

Articolo 8 - Titolarità dei diritti di proprietà industriale ed intellettuale

- 8.1 Fatti salvi i diritti morali di autore o di inventore ai sensi delle vigenti leggi, le Parti, con riferimento alla ricerca congiunta da effettuarsi, concordano che tutti i diritti sulle idee, invenzioni, opere intellettuali, strategie, progetti e dati creati durante, o risultanti dall'attività oggetto del presente Accordo, ivi compresi tutti i diritti su brevetti, diritti di autore, diritti su informazioni riservate, diritti su banche dati, diritti sui marchi registrati e altri diritti di proprietà intellettuale saranno interamente regolati da accordi attuativi e/o convenzioni di ricerca.

Articolo 9 - Utilizzazione scientifica e divulgazione dei risultati non tutelati attraverso private industriali

- 9.1 Singoli accordi attuativi disciplineranno le modalità di utilizzazione e di pubblicazione dei risultati scientifici e/o tecnici raggiunti nell'ambito degli studi svolti in collaborazione.

Articolo 10 - Utilizzo dei segni distintivi dell'altra Parte

- 10.1 La collaborazione di cui al presente Accordo non conferisce alle Parti alcun diritto di usare per scopi commerciali per qualsivoglia attività promozionale o di comunicazione, alcun nome, marchio, o altro segno distintivo dell'altra Parte (includere abbreviazioni), salvo specifico accordo.

Articolo 11 - Riservatezza

- 11.1 Fermo restando quanto previsto ai precedenti artt. 8 e 9 in materia di proprietà intellettuale, le Parti riconoscono il carattere riservato di qualsiasi informazione confidenziale scambiata in esecuzione del presente Accordo e conseguentemente si impegnano, anche dopo la scadenza della presente Convenzione Quadro e comunque per un periodo pari a (5) anni, a:
- non rivelare a terzi, né in tutto né in parte, direttamente o indirettamente, in qualsivoglia forma, qualsiasi informazione confidenziale trasmessa loro dall'altra Parte;
 - non utilizzare né in tutto né in parte, direttamente o indirettamente, qualsiasi informazione confidenziale trasmessa loro dall'altra Parte per fini diversi da quanto previsto dal presente Accordo.
- 11.2 Le Parti si impegnano a segnalare, di volta in volta, le informazioni da considerarsi confidenziali, la cui eventuale divulgazione dovrà essere autorizzata per iscritto. Le informazioni confidenziali verranno comunicate unicamente a coloro che oggettivamente necessitano di acquisirne conoscenza per gli scopi della presente collaborazione e che abbiano a loro volta previamente assunto un obbligo di riservatezza conforme alle previsioni del presente Accordo.



11.3 Le Parti si danno reciprocamente atto che l'obbligo di non divulgazione non si applica o non si applica più per:

- informazioni confidenziali che al momento della comunicazione siano già conosciute dalla Parte che le riceve, sempreché tale conoscenza non sia stata fraudolentemente ottenuta;
- informazioni confidenziali che siano già di dominio pubblico al momento della loro comunicazione, o che lo diventino successivamente, purché ciò non derivi da colpa, azione scorretta o omissione della Parte ricevente o di qualsiasi Parte Terza a cui la Parte ricevente possa aver rivelato le informazioni confidenziali conformemente al presente Accordo;
- informazioni confidenziali già conosciute dalla Parte che le riceve, essendole state trasmesse da un terzo legittimato a farlo e non vincolato da un obbligo di riservatezza nei confronti della Parte che le ha rivelate;
- informazioni confidenziali sviluppate autonomamente dalla Parte ricevente o sviluppate nel suo interesse, indipendentemente da qualsiasi informazione confidenziale divulgata dalla Parte che le rivela;
- informazioni confidenziali la cui divulgazione è stata oggetto di specifica approvazione dalla Parte che le ha fornite.

Nel caso in cui la Parte ricevente rivendichi un diritto di divulgazione ai sensi del presente paragrafo, la stessa ha l'onere di provare l'integrazione di una delle fattispecie di esenzione sopra menzionate. Sono escluse dall'ambito di applicazione del presente Accordo le Informazioni Confidenziali che la Parte sia obbligata a comunicare o divulgare in ottemperanza ad un ordine legittimo di qualsiasi autorità governativa, giurisdizionale o arbitrale, nonché in ottemperanza ad una disposizione normativa, a condizione che, al ricevimento di tale richiesta od ordine, la Parte ricevente ne dia immediata comunicazione alla Parte che le ha rivelate, sicché quest'ultima possa adottare le opportune eventuali misure volte alla tutela dei propri diritti. Qualora la Parte che ha rivelato le informazioni confidenziali non riesca ad ottenere alcun provvedimento a tutela dei propri diritti, la Parte ricevente, che sia obbligata per legge o in virtù di un ordine dell'Autorità a rivelare le Informazioni Confidenziali, sarà tenuta comunque a divulgare solo la minima parte dell'informazione Confidenziale richiesta.

Articolo 12 - Trattamento dei dati

- 12.1 Ciascuna Parte provvede al trattamento, all'utilizzo, alla diffusione ed alla comunicazione dei dati personali raccolti nell'ambito del presente Accordo in conformità alla normativa del decreto legislativo del 30/06/2003 n. 196 e nel rispetto delle prescrizioni contrattuali, esclusivamente per le finalità connesse alla sua attuazione e per i relativi adempimenti di legge.
- 12.2 Il Titolare del trattamento dei dati personali effettuato da ciascuna Parte, è la Parte medesima nella persona del suo Legale Rappresentante pro-tempore. Ciascuna Parte comunica all'altra tempestivamente nominativo e recapito di eventuali Responsabili del trattamento.
- 12.3 Le Parti si autorizzano reciprocamente a rendere note, sui rispettivi siti istituzionali, la partnership oggetto della presente Convenzione Quadro ed a pubblicare sul medesimo sito, salvo diversa comunicazione e fatto salvo quanto concordato in artt. 8-9, notizie riguardanti i contratti attuativi della presente Convenzione Quadro tra cui, in via esemplificativa: tema della ricerca/consulenza, nominativo del committente, valore economico del contratto.

Articolo 13 - Controversie

- 13.1 Le Parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi vertenza che possa nascere dalla interpretazione o esecuzione della presente Convenzione Quadro.



13.2 Nel caso in cui non sia possibile raggiungere in questo modo l'accordo, le Parti indicano il foro di Bari quale foro competente per qualunque controversia inerente la validità, l'interpretazione l'esecuzione o la risoluzione della presente Convenzione Quadro.

Articolo 14 - Registrazione

14.1 La presente Convenzione Quadro è soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'articolo 5, secondo comma, del D.P.R. 26/04/1986 n.131 e nell'articolo 1, punto 1 lettera b) della tariffa - parte seconda annessa allo stesso decreto e successive modifiche, a cura e spese della Parte richiedente. Le spese di bollo sono a carico della Parte richiedente.

Articolo 15 - Disposizioni finali

15.1 Modifiche

15.2 Nessuna modifica o emendamento della presente Convenzione Quadro può essere vincolante, a meno che non sia approvato per iscritto dall'organo autorizzato di ciascuna Parte, con l'indicazione espressa che si tratta di una modifica o di un emendamento della presente Convenzione Quadro.

15.3 Rinunce

Una eventuale rinuncia a diritti previsti dalla presente scrittura privata deve essere fatta per iscritto. Salvo quanto espressamente indicato, una rinuncia scritta si deve riferire soltanto alle azioni o omissioni specifiche descritte e non ad azioni o omissioni simili. Un ritardo nell'esercizio di un diritto o il mancato esercizio di un diritto non deve essere considerato rinuncia a tale diritto, salvo quanto diversamente indicato nella presente Convenzione Quadro. La rinuncia ad un diritto non deve essere considerata rinuncia ad altri diritti.

15.4 Comunicazioni

Qualsiasi comunicazione tra le Parti concernente la presente Convenzione dovrà essere effettuata per iscritto ai seguenti indirizzi:

- Per Molino Casillo:
Molino Casillo S.p.A.
via Sant'Elia Z. L. 70033 Corato (BA),
alla c.a. del Dott. Pasquale Casillo
- Per Idea75:
Idea75 s.r.l.
Via G. De Ruggiero n. 1, 70125 Bari,
alla c.a. dell'Ing. Giuseppe Leonardo Cascella
- Per il Politecnico di Bari:
Politecnico di Bari
Via Amendola n. 126/B, 70126 Bari,
alla c.a. del Rettore Prof. Eugenio Di Sciascio

Le comunicazioni si intenderanno effettuate alla data del loro effettivo ricevimento da parte del destinatario.

Articolo 15 - Allegati

I seguenti allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Accordo:

- Allegato A: TEMATICHE DI RICERCA E SVILUPPO DI INTERESSE CONGIUNTO DELLE PARTI,
- Allegato B: Contratto di Ricerca Attuativo.

Articolo 16 - Rimandi

Per tutto quanto non espressamente indicato nella presente Convenzione Quadro, restano ferme le disposizioni previste dalle norme vigenti in materia, in quanto compatibili.



Per Molino Casillo
Dott. Pasquale Casillo
Il Presidente ed Amm. Delegato

Firma:
Data: 07/04/2017

Per Idea75
Ing. Giuseppe Leonardo Cascella
L'Amministratore Unico

Firma:
Data: 07/04/2017

Per il Politecnico di Bari
Prof. Eugenio Di Sciascio
Il Rettore

Firma:
Data: 7/4/17

Per Molino Casillo
Dott. Pasquale Casillo
Referente Unico

Firma:
Data: 07/04/2017

Per Idea75
Ing. Giuseppe Leonardo Cascella
Referente Unico

Firma:
Data: 07/04/2017

Per il Politecnico di Bari
Prof. Francesco Capertino
Referente Unico

Firma:
Data: 07/04/2017



ALLEGATO A DELL'ACCORDO DI PARTNERSHIP PER LA REALIZZAZIONE DEL LABORATORIO I4M

Temi di Ricerca del Laboratorio Innovation for Mills – I4M

I temi di ricerca del Laboratorio I4M vertono sullo studio di strategie e tecniche innovative per l'implementazione dell'ottimizzazione dei processi industriali molitorie e del loro efficientamento energetico secondo le direttive Industria 4.0. Essi mirano a rispondere alle esigenze che impone la rivoluzione Industria 4.0 con nuove metodologie per l'automazione di processo al fine di aumentarne flessibilità, efficienza e produttività in termini quantitativi e qualitativi. Esse in larga parte investono l'automazione di processo a diversi livelli, gli apparati energivori in primis i motori e gli azionamenti elettrici, la capacità di ottimizzare la produzione, e operare una manutenzione predittiva.

Di seguito si riporta una short list dei principali temi che saranno oggetto dell'attività R&D del Laboratorio I4M:

- tecniche avanzate per il dimensionamento, la progettazione e l'efficientamento degli azionamenti elettrici per applicazioni industriali molitorie,
- algoritmi innovativi per la diagnostica predittiva di guasti incipienti di motori ed azionamenti elettrici,
- algoritmi avanzati di data analytics and optimization per l'efficientamento energetico di impianto,
- tecniche di soft computing per la pianificazione efficiente della produzione,
- strategie di modeling di macchine elettriche, azionamenti elettrici e parti del processo molitorio,
- protocolli e tecniche di valutazione quantitativa e qualitativa delle performance delle linee di produzione molitorie o di sottoparti delle stesse,
- sistemi avanzati per la predictive maintenance e l'ottimizzazione di processo per zero defected manufacturing,
- sviluppo di tecniche innovative per lo smart metering e l'implementazione di interventi di efficientamento energetico di impianti di gestione degli scarti,
- ricerca di metodologie innovative per il miglioramento delle performance dei sistemi di automazione degli impianti per la lavorazione del grano, la produzione e l'insaccamento di sfarinati.



Alla luce della rapidità con cui l'evoluzione scientifica e tecnologica continuamente aggiornano obiettivi e declinazioni dei temi sopra riportati, il Comitato di Coordinamento del Laboratorio 14M potrà in completa autonomia aggiornare e integrare i temi oggetto dell'attività R&D.

Per Molino Casillo

Dott. Pasquale Casillo
Il Presidente ed Amm. Delegato

Firma:

Data:

07/04/2017

Per Idea75

Ing. Giuseppe Leonardo Cascella
L'Amministratore Unico

Firma:

Data:

07/04/2017

Per il Politecnico di Bari

Prof. Eugenio Di Sciascio
Il Rettore

Firma:

Data:

7/4/17

Per Molino Casillo

Dott. Pasquale Casillo
Referente Unico

Firma:

Data:

07/04/2017

Per Idea75

Ing. Giuseppe Leonardo Cascella
Referente Unico

Firma:

Data:

07/04/2017

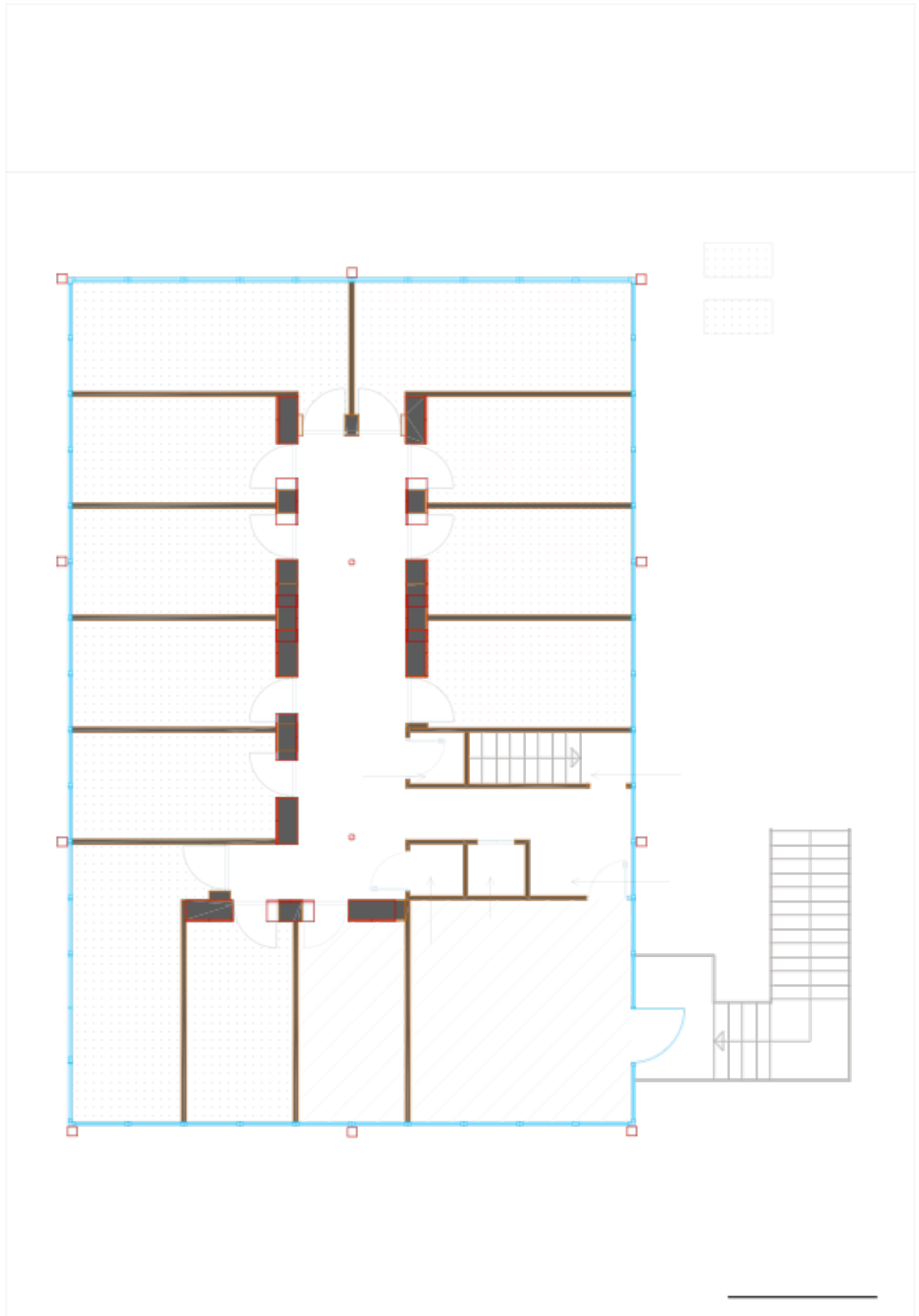
Per il Politecnico di Bari

Prof. Francesco Cupertino
Referente Unico

Firma:

Data:

07/04/2017



Il Rettore propone il ritiro dei seguenti punti all'ordine del giorno.

- 12 Concessione in comodato d'uso gratuito del locale denominato Aula "0" del Corpo a Z all'associazione Erasmus Student Network.
- 13 Concessione in comodato d'uso di un locale in prossimità dell'Atrio Cherubini al Banco di Napoli S.p.A., per la realizzazione di un HUB Banca – Impresa – Università.

Il CdA approva.



n. delibera	EVENTI E PROMOZIONI	Richiesta contributo Accademia della Scienza
94		

Il Rettore ricorda che l'Accademia Pugliese della Scienza è stata fondata nel 1925, in contemporanea alla nascita dell'Università di Bari. Lo scopo dell'Accademia Pugliese delle Scienze era quello di perseguire l'incremento delle scienze fisiche e morali in Puglia e di raccogliere le forze della migliore cultura pugliese, contribuendo al suo potenziamento in stretto raccordo con il discorso della più larga comunità studiosa. Nella 1926 vennero redatti ed approvati il primo Statuto dell'Accademia ed il primo Regolamento che subiranno nel tempo numerose modifiche. Essi prevedevano che l'attività dell'Accademia fosse articolata in una sessione inaugurale dell'Anno Accademico con relazione di un Socio e in una serie di sessioni mensili per lo svolgimento delle comunicazioni scientifiche dei Soci, conferenze di Soci stranieri, seminari e tavole rotonde su argomenti scientifici vari. Nel 1932 l'Accademia è ospitata nella sede messa a disposizione dall'Università di Bari nel Palazzo Ateneo e dal 1997 l'Accademia si è insediata nella nuova sede di *Villa Larocca* sempre messa a disposizione dall'Università di Bari, e lì ha potuto trovare migliore collocazione la biblioteca dell'Accademia dotata di migliaia di preziosi volumi e pubblicazioni scientifiche. L'Accademia Pugliese delle Scienze è inserita nell'elenco delle Istituzioni Culturali ammesse a contributo ordinario annuale del Ministero per i Beni e le Attività Culturali. L'Accademia Pugliese delle Scienze si iscrive nella tradizione delle altre 28 Accademie attive in Puglia tra Cinque e Seicento, delle quali sei in Bari e dodici nel Salento.

Il Rettore comunica, inoltre, che Il Prof. Eugenio Scandale, ordinario di Mineralogia è presidente dell'Accademia, con propria nota ha richiesto a questo Politecnico di confermare il proprio contributo annuo di € 6.000,00 per le attività dell'Accademia.

Alla luce di quanto detto il Rettore invita a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;
VISTA la richiesta del Prof. Eugenio Scandale
all'unanimità

DELIBERA

di contribuire con € 6.000,00 (seimila) alle spese sostenute dall'Accademia per la gestione della propria attività per l'anno accademico 2017/2018.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



Politecnico di Bari

**Consiglio di
Amministrazione
n. 11
del 09 novembre '17**

n. delibera	EVENTI E PROMOZIONI	Rinnovo contratto del Portavoce del Rettore
95		

Il Rettore rammenta che con Delibera del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari del 28 ottobre 2015 è stato deliberato il conferimento di un incarico come portavoce del Rettore al dott. Luca Barile, per il periodo 1 novembre 2015- 31 ottobre 2016; e che lo stesso contratto è stato poi ulteriormente rinnovato per il periodo 1 novembre 2016 – 31 ottobre 2017.

- Premesso che alla base del lavoro del portavoce sta, dunque, il rapporto fiduciario con il vertice dell'amministrazione di riferimento, essendo il suo compito fondamentale quello, in sostanza, di tradurre e comunicare il programma istituzionale dell'amministrazione, come da Deliberazione n. 337/2017/PAR della Corte dei Conti della Sezione Regionale di Controllo per il Veneto.
- Valutato che ai sensi dell'art. 7 della Legge 7 giugno 2000, n. 150 "1. L'organo di vertice dell'amministrazione pubblica può essere coadiuvato da un portavoce, anche esterno all'amministrazione.
- Valutato il curriculum del Dott. Luca Barile e la disponibilità manifestata da quest'ultimo in ordine al rinnovo dell'incarico di portavoce del Rettore.
- Attese le particolari capacità dimostrate dal dott. Luca Barile nell'ultimo biennio.

Tanto ciò premesso, il Rettore, rinviando allo schema di contratto allegato, propone:

3. Di approvare, per le ragioni esposte in premessa, il rinnovo dell'incarico di portavoce del Rettore ad una figura professionale esterna al Politecnico di Bari come previsto dall'art. 7 della L. 150/2000, in ragione della natura esclusivamente fiduciaria dell'incarico;
4. Di dare atto che
 - detto incarico verrà rinnovato e affidato al dott. Luca Barile; nato a Terlizzi il 26/05/1979 CF BRLLCU79E26L109L;
 - la durata dell'incarico è di 23 mesi a partire dal 1 novembre 2017, con scadenza il 30 settembre 2019, ovvero fino allo scadere del mandato stesso dell'attuale Rettore;
 - in ottemperanza a quanto previsto dalla vigente normativa, l'incarico verrà reso pubblico mediante la pubblicazione del presente atto sul sito web dell'amministrazione nella sezione "trasparenza";
5. Di attribuire al dott. Luca Barile, per l'espletamento dell'incarico suddetto, il corrispettivo mensile di euro 2000,00 (euro duemila/00) al lordo degli oneri prestatore per il periodo 1° novembre 2017 – 30 settembre 2019, precisando che lo stesso dovrà provvedere a:
 - assicurare la comunicazione politica-istituzionale secondo gli indirizzi stabiliti dal Rettore del Politecnico di Bari;
 - predisporre pubblicazioni sullo stato di realizzazione delle attività del Politecnico di Bari, secondo gli indirizzi stabiliti dal Rettore o indicati da soggetto a tanto delegato dal Rettore;
 - tenere i rapporti con i giornalisti per l'informazione relativa a incontri, riunioni e decisioni del Rettore e degli Organi accademici, secondo gli indirizzi stabiliti dal Rettore;
 - preparare testi di base per gli interventi del Rettore in occasione di cerimonie o manifestazioni, compresa la ricerca di materiale di documentazione e la predisposizione di tali testi secondo gli indirizzi stabiliti dal Rettore;
 - realizzare contenuti per eventuali campagne web e promozionali del Politecnico di Bari;

- organizzare conferenze stampa sulle iniziative più importanti del Politecnico di Bari, secondo gli indirizzi del Rettore;
6. Di dare mandato al Direttore Generale per l'adozione degli atti necessari e conseguenti.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la relazione del Rettore

VISTO l'incarico di collaborazione allegato

All'unanimità,

DELIBERA

1. Di approvare, per le ragioni esposte in premessa, il rinnovo dell'incarico di portavoce del Rettore ad una figura professionale esterna al Politecnico di Bari come previsto dall'art. 7 della L. 150/2000, in ragione della natura esclusivamente fiduciaria dell'incarico;
2. Di dare atto che
 - detto incarico verrà rinnovato e affidato al dott. Luca Barile; nato a Terlizzi il 26/05/1979 CF BRLLCU79E26L109L;
 - la durata dell'incarico è di 23 mesi a partire dal 1 novembre 2017, con scadenza il 30 settembre 2019, ovvero fino allo scadere del mandato stesso dell'attuale Rettore;
 - in ottemperanza a quanto previsto dalla vigente normativa, l'incarico verrà reso pubblico mediante la pubblicazione del presente atto sul sito web dell'amministrazione nella sezione "trasparenza";
3. Di attribuire al dott. Luca Barile, per l'espletamento dell'incarico suddetto, il corrispettivo mensile di euro 2000,00 (euro duemila/00) al lordo degli oneri prestatore per il periodo 1° novembre 2017 – 30 settembre 2019, precisando che lo stesso dovrà provvedere a:
 - assicurare la comunicazione politica-istituzionale secondo gli indirizzi stabiliti dal Rettore del Politecnico di Bari;
 - predisporre pubblicazioni sullo stato di realizzazione delle attività del Politecnico di Bari, secondo gli indirizzi stabiliti dal Rettore o indicati da soggetto a tanto delegato dal Rettore;
 - tenere i rapporti con i giornalisti per l'informazione relativa a incontri, riunioni e decisioni del Rettore e degli Organi accademici, secondo gli indirizzi stabiliti dal Rettore;
 - preparare testi di base per gli interventi del Rettore in occasione di cerimonie o manifestazioni, compresa la ricerca di materiale di documentazione e la predisposizione di tali testi secondo gli indirizzi stabiliti dal Rettore;
 - realizzare contenuti per eventuali campagne web e promozionali del Politecnico di Bari;
 - organizzare conferenze stampa sulle iniziative più importanti del Politecnico di Bari, secondo gli indirizzi del Rettore;
4. Di dare mandato al Direttore Generale per l'adozione degli atti necessari e conseguenti.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli Uffici dell'Amministrazione Centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA

- Vista** la legge 7 giugno 2000, n. 150 “Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni”;
- Vista** la delibera del C.d.A. del Politecnico di Bari, del 28 ottobre 2015, con la quale è stato deliberato il conferimento di un incarico per lo svolgimento di attività di portavoce del Magnifico Rettore al dott. Barile Luca nato a Terlizzi il 26/05/1979 C.F. BRL LCU79E26L109L per il periodo 1 novembre 2015 - 31 ottobre 2016;
- Visto** il rinnovo di contratto già effettuato in data 19 ottobre 2016;
- Visto** il parere espresso in argomento dalla Sezione Regionale per il Veneto, con deliberazione n. 337/2017/PAR;
- Rilevata** la relativa copertura finanziaria;
- Considerato** che le parti intendono fare risultare dal presente contratto tutti i patti e le condizioni ivi stabiliti;
- Accertata** la regolare esecuzione della prestazione svolta, e comprovata la efficacia dell'azione assegnata al Dott. Luca Barile;
- Ritenuto** opportuno rinnovare il contratto de quo;

tutto ciò premesso

Tra

il Politecnico di Bari, Via Amendola 126/b, C.F: 93051590722, rappresentato dal Dott. Crescenzo Antonio Marino, Direttore Generale del Politecnico di Bari, da una parte

E

Il dott. Barile Luca nato a Terlizzi il 26/05/1979, C.F. BRLLCU79E26L109L dall'altra parte

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Il Politecnico di Bari, alla luce di quanto sopra, rinnova al dott. Barile Luca nato a Terlizzi il 26 maggio 1979 C.F. BRLLCU79E26L109L, l'incarico di collaborazione coordinata e continuativa di natura fiduciaria per lo svolgimento dell'attività di portavoce del Rettore, con il compito di curare i rapporti di carattere politico- istituzionale con gli organi di informazione. Il rinnovo del contratto decorre dal 1 novembre 2017 e avrà scadenza in data 30 settembre 2019, salvo diverse indicazioni delle parti contraenti. Eventuale disdetta di una delle parti dovrà essere trasmessa entro i 90 giorni precedenti alla scadenza, così come previsto.

La collaborazione viene svolta senza vincolo di subordinazione da parte del collaboratore nei confronti del committente e perciò in completa autonomia professionale, nell'ambito delle direttive generali relative all'oggetto delle prestazioni, impartite dal Magnifico Rettore.

Il collaboratore gode di autonomia nelle scelte delle modalità tecniche per lo svolgimento della prestazione, garantendo che la prestazione stessa sia resa in funzione delle esigenze organizzative di tempo, luogo e risultato del committente.

Il Portavoce si impegna a svolgere la sua prestazione di diretta collaborazione con il Magnifico Rettore per gli orari che volta per volta si rendono necessari e a tal fine il committente si impegna a fornire quanto necessario per il corretto svolgimento della prestazione mettendo a disposizione del collaboratore appositi strumenti tecnico-informatici ritenuti più idonei all'espletamento dell'attività sopra specificata.

Il portavoce avrà diritto al rimborso spese per lo svolgimento dell'attività fuori sede autorizzata dal Magnifico Rettore o dal Direttore Generale.

E' fatto divieto al collaboratore per tutta la durata del relativo incarico, di esercitare attività nei settori radio-televisivo, del giornalismo, della stampa e delle relazioni pubbliche. In caso di violazione della

disposizione di cui al periodo precedente, il rapporto di collaborazione sarà risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del c.c.

Data la natura fiduciaria della prestazione, il rapporto è revocabile in qualsiasi momento dal Magnifico Rettore e, in ogni caso, si risolve di diritto con la cessazione della carica del soggetto proponente fatta salva in entrambi i casi la liquidazione per i compensi maturati dall'incaricato.

Il portavoce, ai fini dell'espletamento della collaborazione, è tenuto ad osservare l'assoluto riserbo a proposito di fatti, informazioni, notizie o altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza nello svolgimento dell'incarico.

Le informazioni oggetto della collaborazione non potranno in alcun modo essere cedute a terzi salvo eventuale consenso scritto rilasciato dall'Ateneo. Il risultato dell'attività deve perciò restare di appannaggio esclusivo del Politecnico con divieto per il collaboratore di farne uso personale.

Il collaboratore deve fornire trimestralmente al Magnifico Rettore sintetica relazione sul lavoro svolto finalizzata anche alla utile prosecuzione del rapporto di collaborazione.

In considerazione di quanto sopra il compenso pattuito al lordo degli oneri di legge a carico del prestatore, al netto di eventuale IVA e oneri di legge a carico del Politecnico, risulta pari ad euro 2000,00 mensili che appare proporzionato all'attività in cui il professionista verrà coinvolto per il soddisfacimento delle necessità dell'Ateneo. Si precisa che i costi derivanti da rischi da interferenze lavorative, ai sensi dell'art. 26 comma 5 del d.lgs 81/08, sono pari ad euro 0,00 (zero/00) e che ai sensi del comma 3 bis del citato d.lgs non è stato redatto il DUVRI trattandosi di prestazione di natura intellettuale.

Il compenso di euro 2.000,00, al lordo degli oneri di legge a carico del prestatore e al netto di eventuale IVA e oneri di legge a carico del Politecnico, sarà corrisposto mensilmente al collaboratore su attestazione di regolare esecuzione del Magnifico Rettore.

Nel caso in cui sopravvengano eventi comportanti impossibilità di esecuzione della prestazione, quali malattia e infortunio, la prestazione resta sospesa senza erogazione del corrispettivo:

-In caso di infortunio, fino a guarigione;

-In caso di malattia per un periodo massimo di giorni 30, oltre ai quali l'amministrazione ha facoltà di risolvere il contratto.

Il collaboratore dovrà in ogni caso comunicare preventivamente e tempestivamente al committente l'impossibilità di eseguire la prestazione o l'intenzione di recedere dal contratto stesso, al fine di permettere all'Ente di intervenire con soluzioni alternative. Verrà comunque corrisposto il compenso in proporzione al periodo per il quale il collaboratore ha prestato la sua attività.

Il contratto si risolve ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c. e nei seguenti casi:

-Danno di immagine dell'amministrazione;

-Sospensione ingiustificata della prestazione;

-Danneggiamento di cose dell'amministrazione;

-Inosservanza reiterata degli obblighi stabiliti nel contratto;

-Violazione degli obblighi di riservatezza;

-Impossibilità sopravvenuta per il committente di consentire la prestazione oggetto dell'incarico.

Formano parte integrante del presente contratto i presenti documenti allegati e le parti richiamano qui tutti i patti e le condizioni ivi stabiliti:

-La nomina a responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs 30 giugno 2003 n. 196 derivante dal conferimento di incarico;

-L'informativa per il trattamento dei dati personali di cui la d.lgs 30 giugno 2003 n. 196, derivante dal conferimento di incarico.

-Il piano di lavoro per l'espletamento dell'attività istituzionale del portavoce.

Si dà atto che, tramite colloquio appositamente previsto l'Ateneo ha fornito al collaboratore dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui è destinato ad operare e sulle misure di prevenzione e emergenza adottate in relazione alla propria attività.

La presente prestazione è regolata, per quanto espressamente non previsto, dal codice civile, libro V titolo III (art. 2222 e seguenti) di seguito foro competente per eventuali controversie è quello di Bari.

Il compenso è da intendersi al lordo di tutti gli oneri a carico del prestatore, non potendo l'incaricato avere null'altro a pretendere.

L'efficacia del presente contratto è condizionata alla pubblicazione nell'apposita sezione del sito web di ateneo come previsto dalla legge 24 dicembre 2007 n. 244 e dal d.lgs n.33 del 14 marzo 2013.

IL presente contratto stipulato sotto forma di scrittura privata non autenticata, poiché regola prestazioni di servizi soggetti all'imposta sul valore aggiunto è soggetto a registrazione fiscale in caso d'uso ai sensi dell'art.5 del DPR 26.04.1986 n. 131 ed in tal caso sarà sottoposto all'applicazione dell'imposta di registro in misura fissa ai sensi dell'art. 40 dello stesso DPR n.131 innanzi citato.

Bari,
L'INCARICATO
GENERALE
Dott. Luca Barile
Antonio Marino

IL DIRETTORE

Dott. Crescenzo



n. delibera	PERSONALE	Chiamata docenti
96		

a) DMMM

Il Rettore ricorda che con D.R. n. 457/2017 sono stati approvati gli atti conclusivi della procedura n. PO.DMMM.24.17.05 per un posto di professore di I fascia nell'SSD ING-IND/14 e che, dagli esiti della procedura, risulta idoneo il prof. Ciavarella Michele, professore di II fascia nello stesso settore scientifico disciplinare.

Il Consiglio di Dipartimento del DMMM con propria delibera del 20 ottobre 2017, all'unanimità, ha proposto la chiamata del prof. Michele Ciavarella per ricoprire il ruolo di professore di I fascia nell'SSD ING-IND/14.

Inoltre, nella stessa seduta in esito alla procedura n. PA.DMMM.18c1.17.0 i cui atti sono stati approvati con D.R. n. 458 è stata proposta la chiamata del prof. Sergio Camporeale per ricoprire il ruolo di professore di I fascia nell'SSD ING-IND/08.

Il Senato Accademico nella seduta del 7 novembre scorso invitato ad esprimersi nel merito ha deliberato favorevolmente in merito alla chiamata dei suddetti docenti.

Il Rettore invita i Consiglieri di amministrazione ad esprimersi nel merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la legge 240/2010;

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;

VISTO il Regolamento per la disciplina delle chiamate di professori di prima e seconda fascia ai sensi dell'art. 18 della legge n. 240/2010;

VISTE le proposte di chiamata espresse dal Consiglio del DMMM nella seduta del 20 ottobre 2017;

VISTO il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 7 novembre 2017;

all'unanimità,

DELIBERA

di procedere alle chiamate :

1. del prof. Michele Ciavarella per ricoprire il ruolo di professore di I fascia nell'SSD ING-IND/14;
2. del prof. Sergio Camporeale per ricoprire il ruolo di professore di I fascia nell'SSD ING-IND/08.

b) DICAR

Il Rettore comunica il Consiglio del DICAR, nella seduta del 31/05/2017, ha proposto, coerentemente con la delibera di questo Consiglio di Amministrazione del 13/04/2017, l'attivazione di una procedura selettiva per la chiamata di un professore di prima fascia, ai sensi e con le modalità dell'art. 24,



comma 6 della Legge 240/2010, nel SSD ICAR/21 "Urbanistica", indetta con Decreto del Direttore n. 31 del 21/06/2017.

Con D.R. n. 417 del 26/09/2017 sono stati approvati gli atti della Commissione valutatrice, relativi alla procedura valutativa per la chiamata di un posto di professore di prima fascia presso il Dipartimento di Scienze dell'Ingegneria Civile e dell'Architettura, nel Settore Scientifico Disciplinare ICAR/21 "Urbanistica", ai sensi dell'art. 24, comma 6 della Legge n. 240/2010.

Con il medesimo decreto rettorale, il prof. Nicola Martinelli è stato individuato quale candidato qualificato a svolgere le funzioni didattico-scientifiche per le quali è stata bandita la predetta procedura valutativa.

Pertanto, Ai sensi del combinato disposto dell'art. 11, comma 6 e dell'art. 9, comma 1 del Regolamento per la disciplina delle chiamate di professori di prima e di seconda fascia ai sensi dell'art. 18 della Legge n. 240/2010 del Politecnico di Bari, il Consiglio di Dipartimento propone al Consiglio di Amministrazione la chiamata del candidato individuato dalla Commissione giudicatrice.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la legge 240/2010;
 VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;
 VISTO il Regolamento per la disciplina delle chiamate di professori di prima e seconda fascia ai sensi dell'art. 18 della legge n. 240/2010;
 VISTE le proposte di chiamata espresse dal Consiglio del Dicar nella seduta del 5 ottobre 2017;
 VISTO il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 7 novembre 2017;
 all'unanimità,

DELIBERA

di procedere alla chiamata del prof. Nicola Martinelli quale candidato qualificato a svolgere le funzioni didattico-scientifiche nel Settore Scientifico Disciplinare ICAR/21 "Urbanistica", ai sensi dell'art. 24, comma 6 della Legge n. 240/2010.

c)

Il Rettore ricorda che con proprio D.R. n. 296 del 23/6/2017 è stata bandita una procedura selettiva per il reclutamento di n. 1 ricercatore a tempo determinato di tipo A (RTD_A) ex legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno nel SSD ICAR/05 (Trasporti) finanziato sui fondi RICAUTOFINDELLORCO.

Successivamente con D.R. n. 476 del 23/10/2017, sono stati approvati gli atti della procedura in epigrafe, dichiarando vincitore il dott. Mario Marinelli.

Il Consiglio di DICATECh con proprio verbale del 2 novembre 2017 ha proposto a questo Consiglio di Amministrazione la chiamata del vincitore della predetta procedura selettiva.

Terminata la relazione, il Rettore invita il consesso a esprimersi in argomento.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE



VISTA la legge 240/2010;
VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;
VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato ai sensi della legge n. 240-2010;
VISTE le proposte di chiamata espresse dal Consiglio del Dicar nella seduta del 5 ottobre 2017;
VISTO il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 7 novembre 2017;
all'unanimità,

DELIBERA

di procedere alla chiamata del dott. Mario Marinelli in qualità di ricercatore a tempo determinato di tipo A (RTD_A) ex legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno nel SSD ICAR/05 (Trasporti) finanziato sui fondi RICAUTOFINDELLORCO

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli Uffici dell'Amministrazione Centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

Esce il Direttore generale.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 11 del 09 novembre '17
n. delibera	PERSONALE	Trattamento economico del Direttore Generale (Decreto Interministeriale 194 del 30/03/2017 del MIUR, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze)
97		

In merito al punto, il Rettore riferisce che con Decreto Interministeriale del 30/03/2017 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 123 del 20/05/2017), il MIUR, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, ha fornito i criteri per la definizione del trattamento economico dei Direttori Generali delle Università italiane per il quadriennio 2017/2020.

Con successiva nota n. 6596 del 30/05/2017, il MIUR ha comunicato che attraverso la procedura PROPER sono stati individuati i punteggi da associare a ciascun criterio relativamente all'individuazione della fascia retributiva di riferimento per il Direttore Generale delle Università, collocando il Politecnico di Bari alla 6^a fascia retributiva, con intervallo compreso tra un minimo di 102.000 euro ad un massimo di 114.000 euro.

L'art. 2, co. 3, del citato Decreto Interministeriale 194/2017 attribuisce al Consiglio di Amministrazione di ciascuna Università, su proposta del Rettore, la determinazione della retribuzione da corrispondere al Direttore Generale, secondo la rispettiva fascia, *“tenendo conto del profilo professionale del soggetto individuato e dell'esperienza professionale posseduta”*.

In riferimento a quest'ultimo aspetto, il Rettore rammenta ai presenti che il dott. Marino è stato Direttore Generale dell'ADISU Puglia dal 1/04/2009 al 30/11/2016, Dirigente della Regione Puglia da gennaio 2007 a marzo 2009, nonché Dirigente di ruolo dell'Università degli Studi di Foggia dal 31/12/2001 e sino al 2007.

Pertanto, sulla base del profilo e dell'esperienza professionale appena descritta, il Rettore invita il presente Consesso a deliberare in merito alla proposta di corrispondere al dott. Crescenzo Antonio Marino la retribuzione annua pari a euro € 108.000,00.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;
 VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;
 VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo;
 VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n.240, ed in particolare l'art. 2, co. 1, lett. A);
 VISTO il contratto di lavoro subordinato a tempo determinato per l'incarico di Direttore Generale stipulato in data 24/11/2016, con il quale sono state attribuite le funzioni di Direttore Generale al dott. Marino a decorrere dal 1/12/2016, per la durata di tre anni;
 VISTO il Decreto Interministeriale 194 del 30/03/2017 del MIUR, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze;
 VISTA la nota MIUR n. 6596 del 30/05/2017;
 SENTITI gli intervenuti,

DELIBERA

di stabilire in € 108.000,00 (centoottomila euro) l'ammontare della retribuzione annua da corrispondere al dott. Crescenzo Antonio Marino.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli Uffici dell'Amministrazione Centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

Rientra il Direttore generale

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 11 del 09 novembre '17
n. delibera	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Adesione al Cluster Tecnologico Nazionale SmartCommunitiesTech
98		

Il Rettore propone di aderire al Cluster Tecnologico Nazionale SmartCommunitiesTech, che si configura come una rete nazionale di attori territoriali, industriali e di ricerca che collaborano allo sviluppo di progetti di innovazione rivolti alle Smart City and Communities. Il Cluster mette in rete nove regioni e province italiane: Piemonte, Lombardia, Toscana, Veneto, Liguria, Provincia Autonoma di Trento, Emilia Romagna, Lazio, Puglia. Creato dal MIUR nel 2012 nell'ambito della strategia di specializzazione nazionale, il Cluster promuove lo sviluppo di soluzioni innovative in risposta alle sfide sociali tipiche di un sistema metropolitano, quali ad esempio mobilità, sicurezza e monitoraggio del territorio, energia e ambiente.

Il Rettore riferisce che la struttura organizzativa del Cluster prevede il ruolo di "Gestore", ricoperto dalla Fondazione Torino Wireless, su cui ricade la responsabilità del coordinamento amministrativo e segretariale, il ruolo di "Coordinatori", ossia tutti i soggetti sottoscrittori del Consorzio e infine, gli "Aderenti", rappresentati da imprese, organismi di ricerca ed altri enti.

Il Rettore informa che, ai fini dell'adesione al Cluster, gli Aderenti sono tenuti alla sottoscrizione dell'ATS (all. 1), la cui durata minima è di cinque anni, con cui viene conferito mandato collettivo speciale e irrevocabile, senza rappresentanza, al Gestore e la Carta dei Servizi del Cluster (all. 2).

Il Rettore comunica che la partecipazione al Cluster nella qualità di Aderente prevede un contributo annuale di € 500, al fine di sostenerne le spese di organizzazione e funzionamento dell'ATS.

Il Rettore, infine, riferisce che l'Aderente si impegna a nominare un referente con cui il Gestore terrà i contatti nel corso dell'esecuzione delle attività del Cluster.

Si riportano in allegato: a) Regolamento di associazione temporanea di Scopo e mandato collettivo speciale senza rappresentanza (all. 1) b) Carta dei Servizi (all. 2); c) Atto di adesione al Cluster Smart Communities (all. 3).

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso ad esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;

VISTA la proposta di adesione al Cluster Tecnologico Nazionale SmartCommunitiesTech;

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;

VISTO il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 7 novembre 2017;

all'unanimità,

DELIBERA

- di aderire al Cluster Tecnologico Nazionale SmartCommunitiesTech;
- di designare quale referente del Politecnico di Bari nell'ambito del Cluster SmartCommunitiesTech il prof. Filippo Attivissimo,
- di imputare la spesa di 500,00 € relativo al contributo annuale previsto per l'adesione al Cluster, sulla Voce COAN CA.04.46.03.01 "Contributi e quote associative" del Settore Ricerca e Relazioni Internazionali.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli Uffici dell'Amministrazione Centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

**ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI SCOPO
REGOLAMENTO DI ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI SCOPO E MANDATO COLLETTIVO SPECIALE
SENZA RAPPRESENTANZA**

DEFINIZIONI

Coordinatori

Sono “Coordinatori” tutti i soggetti sottoscrittori del Consorzio “Cluster Tecnologico Nazionale sulle Tecnologie per le Smart Communities”. Alcuni soggetti potrebbero essere parte del Consorzio, ma non sottoscrittori dell’ATS e del presente Regolamento.

Gestore

Con “Gestore” si intende la Fondazione Torino Wireless, che è anche un soggetto Coordinatore e che riceve il mandato definito nella presente ATS. Salvo diversa precisazione il riferimento ai Coordinatori nel presente regolamento comprende anche il Gestore.

Aderenti

L’insieme dei soggetti che hanno aderito all’ATS, esclusi i Coordinatori, identifica gli “Aderenti” e include, fra gli altri, imprese, organismi di ricerca ed altri enti.

Parti

L’insieme degli Aderenti e dei Coordinatori dell’ATS identifica le “Parti”.

La relazione fra ATS e Cluster

L’ATS è lo strumento organizzativo che sostanzia operativamente il Cluster: in questa accezione gli Aderenti all’ATS sono considerati membri del Cluster e per essere membri del Cluster è necessario aderire all’ATS.

PREMESSO

- che è stato pubblicato, con Decreto n. 257/Ric. del 30 maggio 2012 (da ora “Decreto”), l’Avviso MIUR relativo allo sviluppo di Cluster Tecnologici Nazionali (da qui in poi, CTN) afferenti 9 aree prioritarie, tra le quali le “Tecnologie per le Smart Communities”;
- che ai sensi dell’art. 1 del Decreto i CTN devono intendersi come aggregazioni organizzate di imprese, Università, altre istituzioni pubbliche o private di ricerca, altri soggetti anche finanziari attivi nel campo dell’innovazione, articolate in più aggregazioni pubblico-private, ivi compresi i Distretti Tecnologici già esistenti, presenti su diversi ambiti territoriali, guidate da uno specifico Organo di Coordinamento e Gestione (da qui in poi OdC), focalizzate su uno specifico ambito tecnologico e applicativo, idonee a contribuire alla competitività internazionale sia dei territori di riferimento, sia del sistema economico nazionale;
- che a seguito della pubblicazione del Decreto è stato avviato un processo di sviluppo del CTN “Tecnologie per le Smart Communities”, promosso e coordinato dalla Fondazione Torino Wireless, finalizzato alla definizione del partenariato e all’identificazione dei progetti di ricerca e sviluppo costituenti il Cluster;
- che nel quadro del predetto processo di sviluppo, i seguenti soggetti (che ricoprono il ruolo di “Coordinatori”):
Fondazione Torino Wireless (Piemonte), che ricopre anche il ruolo di “Gestore”,
Aster e Lepida (Emilia Romagna),
Dhitech (Puglia),
Fondazione per la Ricerca e l’Innovazione (Toscana),
Associazione Trento Rise (PA Trento),
SiiT (Liguria),
Filas (Lazio),
VEGA (Veneto)
Fondazione Green & Hight Tech Monza e Brianza (Lombardia),
hanno collaborato alla stesura del Piano di Sviluppo Strategico del CTN depositato al MIUR nell’ambito della partecipazione all’avviso di cui al Decreto e sue eventuali modifiche (da qui in poi: “PSS”);
- che nel PSS sono stati definiti compiti e organismi che devono presiedere all’attività del Cluster e in particolare è prevista la costituzione (i) dell’OdC - riferimento amministrativo e di

- coordinamento del costituendo Cluster Tecnologico Nazionale e del (ii) Comitato di Indirizzo - riferimento strategico e di indirizzo tecnico-scientifico del CTN;
- che in data 20 settembre 2013 è stato costituito il Consorzio Cluster Tecnologico Nazionale sulle Tecnologie per le Smart Communities ad attività interna composto da: Fondazione Torino Wireless (Piemonte), Aster e Lepida (Emilia Romagna), Dhitech (Puglia), Fondazione per la Ricerca e l'Innovazione (Toscana), Associazione Trento Rise (PA Trento), SiIT (Liguria), Filas (Lazio);
 - che, per motivi contingenti territoriali, i soggetti VEGA (Veneto) e Fondazione Green & Hight Tech Monza e Brianza (Lombardia), non hanno ancora aderito al Consorzio, ma rimane comunque fermo l'interesse delle Regioni a partecipare al CTN;
 - che il Gestore, i Coordinatori e gli Aderenti si impegnano alla realizzazione delle attività per lo sviluppo del Cluster Tecnologie per le Smart Communities (da ora il "Progetto");
 - che il Gestore, i Coordinatori e gli Aderenti intendono raggrupparsi in Associazione Temporanea di Scopo (riferimento operativo del CTN) per l'attuazione del Progetto suindicato, fermo restando i ruoli dell'OdC e del Comitato di Indirizzo;
 - che la presente ATS è aperta all'adesione successiva di altri Aderenti. Tutti gli Aderenti hanno pari diritti e doveri. L'adesione di nuovi Aderenti è decisa dai singoli Coordinatori secondo le modalità definite nel successivo art. 4.9;
 - Il Consorzio, come indicato nel suo Atto di costituzione, ha il compito di:
 - a. coordinamento delle attività svolte dai soggetti attuatori dei progetti di ricerca e sviluppo inclusi nel PSS, al fine di massimizzare le sinergie scientifiche, industriali e in termini di sviluppo del capitale umano tra i summenzionati soggetti;
 - b. promozione di ogni opportunità che si ritenga utile all'ampliamento del CTN, attraverso il coinvolgimento di partner qualificati nel corso della fase di implementazione del PSS;
 - c. governance dei flussi informativi, al fine di favorire la circolazione a tutti i livelli del CTN delle informazioni strategiche inerenti gli sviluppi dei progetti di ricerca e sviluppo;
 - d. monitoraggio e valutazione del PSS, attraverso l'elaborazione di una relazione annuale basata sulla batteria di Key Performance Indicators riportati nel PSS;
 - e. coordinamento delle "funzioni di servizio" previste dal PSS;

- f. supporto alle Parti e alle relative Regioni per la stipula degli Accordi di Programma Quadro a livello regionale, così come indicati nel PSS, al fine di favorire l'armonizzazione e la congruenza degli stessi con gli obiettivi del Cluster;
- g. elaborazione del Programma Annuale delle Attività, così come definito nel dettaglio nel PSS;
- h. ogni altra attività che, nel PSS, nei documenti attuativi del PSS, nel Decreto, in provvedimenti attuativi del Decreto sia attribuita all'Organo di Coordinamento e Gestione;

Le Parti concordano altresì che ulteriori compiti, rispetto a quelli sopra indicati, potranno formare oggetto dell'attività di coordinamento e armonizzazione del Consorzio.



Politecnico di Bari

**Consiglio di
Amministrazione
n. 11
del 09 novembre '17**

n. delibera	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Bando unico assegni di ricerca: programmazione 2017. Integrazione finanziamento
99		

Il Rettore informa che è presente sul budget di Ateneo, e. f. 2017, la disponibilità complessiva pari ad € 165.000,00 per l'attivazione di assegni di ricerca cofinanziati al 50% o interamente finanziati dall'Ateneo.

Il Rettore riferisce che il Senato Accademico nella seduta del 07/11/2017 ha deliberato di finanziare al 100% n. 4 assegni professionalizzanti ed al 50% n. 10 assegni professionalizzanti, per l'importo complessivo di € 214.080,00. La somma di € 49.080,00, eccedente rispetto all'importo già disponibile sul budget dell'anno in corso, sarà oggetto di previsione di budget 2018, in considerazione del fatto che in ogni caso trattasi di un costo che il Politecnico sosterrà nel predetto esercizio finanziario.

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consiglio ad esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la Legge 240/2010, art. 22;
VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;
VISTA la disponibilità sul Budget di questo Politecnico per l'esercizio finanziario 2017;
VISTO il Regolamento Assegni di Ricerca emanato con DR n. 252 del 05/07/2016;
VISTE la delibera del Senato Accademico del 07/11/2017;
UDITA la relazione del Rettore

All'unanimità,

DELIBERA

di integrare la somma di € 165.000,00 già disponibile sul budget del corrente esercizio finanziario, con l'ulteriore importo di € 49.080,00, che sarà oggetto di previsione di budget 2018, al fine di finanziare al 100% n. 4 assegni professionalizzanti ed al 50% n. 10 assegni professionalizzanti, per l'importo complessivo di € 214.080,00

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

Il Presidente alle ore 18.35 dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario verbalizzante
f.to Dott. Crescenzo Antonio Marino

Il Presidente
f.to Prof. Ing. Eugenio Di Sciascio

**Il Direttore generale
Dott. Crescenzo Antonio Marino**



Politecnico di Bari