

**ESITI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 28 GENNAIO 2021**

ODG	TITOLO	ESITO	DELIBERA
	Ratifica Decreti Rettorali	<b>RATIFICATI</b>	Il Consiglio di Amministrazione ratifica il D.R. n. 870 del 16.12.2020 e il D.R. n. 44 del 21.01.2021.
1	Gestione della Fase 3 dell'emergenza sanitaria	<b>APPROVATO</b>	Il Consiglio di Amministrazione delibera: 1. di confermare, anche per il secondo semestre dell'anno accademico 2020-2021, la possibilità per gli studenti iscritti al primo anno dei corsi di laurea (laurea, laurea magistrale e laurea magistrale a ciclo unico), di frequentare le lezioni in presenza, secondo le "Scenario 1" del documento "Organizzazione della didattica a. a. 2020/2021"; 2. che la frequenza delle lezioni da parte degli studenti iscritti agli anni successivi al primo dei corsi di laurea avvenga in teledidattica e che tale modalità sia in ogni caso garantita agli studenti di cui al punto 1, che, per ragioni diverse, non siano nelle condizioni di seguire i corsi in presenza (condizioni di salute, carenza dei servizi di trasporto, numero limitato di posti nelle aule, etc.); 3. di dare mandato al "Comitato per l'applicazione e la verifica delle regole del protocollo di regolamentazione", integrato dai componenti del tavolo per la sicurezza ex art. 35 del d. lgs. 9 aprile 2008, n. 81, di riunirsi a metà del mese di febbraio, per valutare una eventuale revisione delle misure adottate in relazione all'evoluzione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19.
2	Richiesta rinnovo programma test sierologici SARS-CoV-2 e molecolari	<b>APPROVATO</b>	Il Consiglio di Amministrazione delibera: - di autorizzare l'adesione dell'Ateneo alla proposta di effettuazione di un nuovo screening di test sierologici SARS-Cov-2 e molecolari in favore del personale docente, tecnico amministrativo, dottorandi, assegnisti e personale parasubordinato, per un numero potenziale di beneficiari stimato in n. 400 unità, alle condizioni e termini comunicati dall'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico di Bari con nota prot. n. 63479 del del 08/09/2020; - che la spesa, stimata in euro 20.000,00, necessaria a far fronte all'effettuazione dei test, tenuto conto della loro natura volontaria, gravi sul pertinente conto del budget di previsione 2021; - di dare mandato al Direttore Generale di avviare le procedure necessarie all'effettuazione dei predetti test.
3	Proposta di modifica al Regolamento Elettorale di Ateneo, emanato con D.R. n. 245 del 20 giugno 2012 e s.m.i.: parere	<b>PARERE FAVOREVOLE</b>	Il Consiglio di Amministrazione delibera di esprimere parere favorevole alla proposta di modifica al Regolamento Elettorale di Ateneo integrandolo con il seguente articolo: <i>Art. 1 bis (Elezioni in modalità telematica)</i> <i>Con l'atto di indizione delle elezioni, di cui all'art. 1, può essere stabilito, previo parere del Senato Accademico, che queste si svolgano in modalità telematica, in modo che sia comunque assicurata la libertà e la segretezza del voto.</i>



4	Accordo bilaterale di collaborazione tra il Politecnico di Bari e la Fondazione Ricerca & Imprenditorialità – FR&I	<b>APPROVATO</b>	<p>Il Consiglio di Amministrazione delibera:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- di approvare lo schema dell'Accordo bilaterale di collaborazione da sottoscrivere con la Fondazione Ricerca &amp; Imprenditorialità;</li><li>- di non assumere la qualifica di Partecipante Ordinario della Fondazione Ricerca &amp; Imprenditorialità;</li><li>- di conferire mandato al Rettore di sottoscrivere il suddetto Accordo e di apportare al testo eventuali modifiche e/o integrazioni ove necessarie;</li><li>- di nominare il prof. Vincenzo Spagnolo, quale referente per l'Accordo di collaborazione.</li></ul>
5	Brevetto per invenzione industriale in Italia n. 001416552 dal titolo "Processo criogenico per il recupero di materiali rigidi mono o poli-cristallini od amorfi rivestiti con materiali plastici". Inventore referente prof. Dassisi. Autorizzazione al pagamento della tassa relativa alla 9 <sup>a</sup> annualità del brevetto in Italia (scadenza 31.03.2021)	<b>APPROVATO</b>	<p>Il Consiglio di Amministrazione delibera:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- di autorizzare, con riferimento al brevetto in Italia N. 001416552 dal titolo "<i>Processo criogenico per il recupero di materiali rigidi mono o poli-cristallini od amorfi rivestiti con materiali plastici</i>", il pagamento della tassa di mantenimento relativa alla 9<sup>a</sup> annualità, per un importo di € 310,00 oltre IVA;</li><li>- di conferire, ai sensi dell'art. 36 rubricato "Contratti sotto soglia", comma 2 lett. a del vigente Codice dei Contratti Pubblici, incarico allo studio Dimitri Russo S.r.l. di procedere al pagamento della tassa relativa alla 9<sup>a</sup> annualità del brevetto in Italia, per una spesa complessiva di € 310,00 (oltre IVA), così articolata:<ul style="list-style-type: none"><li>• tassa di mantenimento: € 200,00 (esente IVA);</li><li>• onorario dello studio mandatario per il pagamento della tassa: € 110,00 (oltre IVA);</li></ul></li><li>- di far gravare la spesa sull'UA POL.AC.DGRSI-SRRI "Settore Ricerca, Relazioni Internazionali e Post-Lauream" CA 04.41.09.04 – "Spese correnti per brevetti";</li><li>- di autorizzare il Rettore ad assumere con proprio provvedimento ogni altro impegno che dovesse rendersi necessario.</li></ul>
6	Domanda di brevetto in Canada (No. 2.911.100) dal titolo: "Modular structural element having self-supporting and sustainable characteristics". Inventore referente prof. Montalbano. Autorizzazione al pagamento della tassa di rilascio del brevetto (scadenza 07.04.2021)	<b>APPROVATO</b>	<p>Il Consiglio di Amministrazione delibera:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- di autorizzare, con riferimento alla domanda di brevetto in Canada No. 2,911,100 dal titolo "<i>Modular structural element having self-supporting and sustainable characteristics</i>" il pagamento della tassa di concessione del brevetto da parte del Canadian Intellectual Property Office, per un importo di € 600,00 (IVA esclusa);</li><li>- di conferire, ai sensi dell'art. 36 rubricato "Contratti sotto soglia", comma 2 lett. a del vigente Codice dei Contratti Pubblici, incarico allo studio Laforgia, Bruni &amp; Partners di procedere al pagamento della tassa di rilascio del brevetto in Canada, per una spesa complessiva di € 600,00 (IVA esclusa), così articolata: € 400,00 (IVA esclusa) per la tassa e le spese dello studio mandatario; € 200,00 (IVA esclusa) per gli esborsi di competenza dell'agente estero;</li><li>- di far gravare la spesa sull'UA POL.AC.DGRSI. SRRI "Settore Ricerca e Relazioni internazionali" - CA.01.10.03.02 – "Brevetti";</li><li>- di autorizzare il Rettore ad assumere con proprio provvedimento ogni altro impegno che dovesse rendersi necessario.</li></ul>
7	Decreto Direttoriale del MIUR del 13/07/2017, n. 1735/Ric.: progetto ARS01_01205 dal titolo "CONTACT - CustOm-	<b>APPROVATO</b>	<p>Il Consiglio di Amministrazione delibera di accantonare nel budget di Ateneo 2021, in una voce CO.GE. specifica, l'importo di € 483.237,98, quale garanzia ai fini della richiesta di anticipazione del 50% dell'importo della quota di agevolazione concessa dal MUR.</p>



	made aNTibacterial/bioActive/bioCoated prosTheses”. (prof. Palumbo). Anticipazione importo agevolato dal MUR		
8	Universus CSEI: determinazioni	<b>APPROVATO</b>	<p>Il Consiglio di Amministrazione delibera:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- di rinviare ogni determinazione in ordine all’eventuale anticipazione dell’importo di € 70.000,00, a favore di Universus CSEI, preordinata al completamento delle attività progettuali del programma di cooperazione INTERREG V/A Grecia Italia 2014/2020, con scadenza al 30/6/2021, a seguito dell’acquisizione del parere del Collegio dei Revisori dei Conti;</li><li>- di dare fin d’ora mandato all’Amministrazione di verificare la legittimazione della compagnia assicurativa, indicata dal Consorzio, al rilascio, a favore di questo Politecnico, della fideiussione a garanzia dell’esatto adempimento riferito all’eventuale predetta anticipazione;</li><li>- di conferire, al prof. Pierluigi Morano, il compito di procedere alla stima del valore della proprietà superficiale, di originari trent’anni, a far data del 21 novembre 2005, sulle unità immobiliari composte da 2 fabbricati, sita in Bari alla Viale Japigia con accesso carrabile e pedonale dal cancello al civico n. 188, ricadenti nell’area universitaria del Politecnico di Bari, attualmente in uso da parte del Consorzio,</li><li>- di dare fin d’ora mandato all’Amministrazione, a seguito della predetta stima, di acquisire attestazione di relativa congruità dall’Agenzia del Demanio, giusta art. 2, comma 2 del D.M. 14/2/2014, e di riferire sulle relative risultanze al Consiglio di Amministrazione in occasione della prima adunanza utile.</li></ul>
9	Modifica dello Statuto del Distretto Tecnologico Aerospaziale scarl	<b>APPROVATO</b>	<p>Il Consiglio di Amministrazione delibera:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- di approvare le modifiche agli artt. 4, 13, 28 e 31 dello Statuto del Distretto Tecnologico Aerospaziale - DTA S.c.a.r.l;</li><li>- di delegare il prof. Giuseppe Pascazio a partecipare alla prossima Assemblea dei Soci del Distretto Tecnologico Aerospaziale in rappresentanza del Politecnico di Bari e di autorizzarlo all’approvazione, da parte di questo Ateneo, delle modifiche statutarie del Distretto Tecnologico Aerospaziale.</li></ul>
10	Consorzio Interuniversitario Regionale Pugliese (CIRP): adempimenti	<b>APPROVATO</b>	<p>Il Consiglio di Amministrazione delibera di rinviare ogni determinazione in ordine a quanto evidenziato nella relazione istruttoria a seguito dell’acquisizione di parere da parte del Collegio dei Revisori dei Conti, dando fin d’ora mandato al Centro Servizi Amministrativo Contabili di Ateneo di predisporre nota di riscontro alla lettera 27/02/2020 dello Studio Legale Filippo Maria Favia, avente per oggetto “PON 01_01864 LAMRECOR/DESMO”.</p>
11	Convenzione con Università degli Studi di Foggia avente ad oggetto “Servizio di supporto alla gestione dei processi delle segreterie studenti”	<b>APPROVATO</b>	<p>Il Consiglio di Amministrazione delibera:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- di approvare e sottoscrivere la Convenzione tra l’Università degli Studi di Foggia e il Politecnico di Bari, finalizzata a garantire apposito supporto tecnico-amministrativo per l’affiancamento del personale in servizio presso detta Università, al fine di garantire una più ottimale gestione dell’applicativo CINECA “Esse3”;</li><li>- di autorizzare, per la sola fattispecie in esame, la riduzione dal 20% al 5% del corrispettivo contrattuale della quota da destinare ai costi generali;</li></ul>



			<ul style="list-style-type: none"><li>- di individuare nelle persone del Dott. Vito Corsini, in servizio presso l'Ufficio Processi della Didattica del Centro Servizi per la Didattica di Ateneo, e del Sig. Gaetano Petruzzelli in servizio presso l'Ufficio a supporto dei servizi strategici di Ateneo della Direzione Generale, le unità di personale tecnico, amministrativo e bibliotecario da coinvolgere nelle attività previste dalla Convenzione in parola, alle condizioni ivi annoverate;</li><li>- di individuare quale Coordinatore delle attività il dott. Sandro Spataro, Direttore Generale di questo Ateneo, e di affidare la gestione amministrativo-contabile della Convenzione di cui trattasi alla Direzione Generale - Centro Servizi Amministrativo Contabili di Ateneo.</li></ul>
12	Ipotesi CCI in materia di trattamento economico accessorio al personale tecnico amministrativo e bibliotecario cat. B, C, D ed EP per l'anno 2020 - Autorizzazione alla stipula	<b>APPROVATO</b>	Il Consiglio di Amministrazione delibera di autorizzare la delegazione trattante di parte datoriale alla stipula del contratto collettivo integrativo in materia di "Trattamento economico accessorio al personale tecnico amministrativo e bibliotecario cat. B, C, D, ed EP", per l'anno 2020.
13	Proroga contratto di lavoro a tempo determinato della dott.ssa Rita Roberta Lograno	<b>APPROVATO</b>	Il Consiglio di Amministrazione delibera di: <ul style="list-style-type: none"><li>- di autorizzare la proroga, per la durata di un anno, del contratto di lavoro a tempo determinato della dott.ssa Rita Roberta Lograno;</li><li>- che la relativa spesa gravi sul pertinente articolo di bilancio dell'esercizio finanziario 2021;</li><li>- di dare mandato ai competenti Uffici di porre in essere i conseguenti adempimenti.</li></ul>
14	Chiamata docenti	<b>APPROVATO</b>	Il Consiglio di Amministrazione delibera di chiamare i ricercatori Luca De Cicco ed Aginaldo Fraddosio nel ruolo di professori di II fascia, nonché i dott.ri Antonella Gasperi ed Elia Distaso, nel ruolo di ricercatori a tempo determinato ex art. 24, co. 3, lett. b), della Legge 30/12/2010, n. 240.
15	Avvio di procedure valutative, ai sensi dell'art. 24, comma 5, della Legge n. 240/2010, ai fini della chiamata nel ruolo di professore di II fascia	<b>APPROVATO</b>	Il Consiglio di Amministrazione delibera l'avvio delle procedure valutative, ai sensi dell'art. 24, comma 5, della Legge n. 240/2010, ai fini della chiamata nel ruolo di professore di II fascia dei dott.ri Laura Fabbiano, Fulvio Lavecchia, Giovanni Pappalettera, Carmine Putignano, Vito Giuseppe Monopoli e Umberto Panniello.
16	Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione: Richiesta di attivazione di una procedura concorsuale per il reclutamento di n. 1 ricercatori a tempo determinato ex art. 24, co. 3, lett. a), Legge 240/2010 nel SSD ING-IND/33 su fondi della Società NIR S.R.L.	<b>APPROVATO</b>	Il Consiglio di Amministrazione delibera l'attivazione della procedura di reclutamento di n. 1 ricercatore a tempo determinato ex art. 24, co. 3, lett. a), Legge 240/2010, su s.s.d. ING-IND/33 "Sistemi elettrici per l'energia", presso il Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione.
17	Progetti di Ricerca e/o Sviluppo certificati ed in attesa di certificazione finale – Assegnazione economie progetto del Progetto PON "MAIVISTO" - Responsabile scientifico prof. Saverio Mascolo	<b>APPROVATO</b>	Il Consiglio di Amministrazione delibera: <ol style="list-style-type: none"><li>1. di autorizzare l'assegnazione delle economie del progetto in epigrafe per un importo complessivo pari ad € 38.316,98 (euro trentottomilatrecentosedici/98), incluso nelle riserve di capitale netto di origine finanziaria;</li><li>2. che l'assegnazione delle economie di cui al precedente punto 1), pari a complessivi € 38.316,98, sia così ripartita:<ol style="list-style-type: none"><li>a) € 7.053,43 (euro settemilacinquantatre/43) quale quota complessiva da assegnare al progetto U-GOV PJ "RICAUTOFIN_MASCOLO_SAVERIO" quali risorse riconosciute in favore del Responsabile Scientifico prof. Saverio Mascolo;</li></ol></li></ol>



			<p>b) € 8.720,00 (euro ottomilasettecentoventi/00) quale quota delle spese generali destinata alla Struttura che ha gestito il Progetto;</p> <p>c) € 22.543,55 (euro ventiduecinquecentoquarantatre/55) quale quota di pertinenza del bilancio dell'Ateneo, (spese generali e spese di personale) da destinare a specifici utilizzi che saranno successivamente deliberati da questo Consesso;</p> <p>3. in applicazione di quanto disposto dall'art.8 <i>“Trattenute dell'Amministrazione”</i> del vigente Regolamento per la partecipazione a programmi di finanziamento e di quanto deliberato dal C.d.A. nella seduta del 29.10.2020 – punto o.d.g. 24 <i>“Rideterminazione per l'anno 2020 dell'entità percentuale dei prelievi operati nell'ambito di progetti finanziati con fondi di derivazione comunitaria - Quota destinata al fondo di incentivazione per il personale TAB – Art. 8 del Regolamento per la partecipazione a programmi di finanziamento”</i>, di autorizzare l'accantonamento dell'importo di € 5.635,88 (euro cinquemilaseicentotrentacinque/88) su apposito fondo etichettato <i>“Fondo per l'incentivazione del personale TAB”</i>, quale quota del 25% calcolata sull'importo di € 22.543,55 (euro ventiduecinquecentoquarantatre/55) di cui al precedente punto 2.C del presente deliberato;</p> <p>4. di autorizzare il Settore Bilancio, Programmazione e Adempimenti Fiscali ad adottare i conseguenti provvedimenti di competenza in ordine ai punti 4 e 5 del presente deliberato.</p> <p>5. che l'allocazione delle risorse di cui al precedente punto 2.A avvenga previa formulazione, da parte del docente interessato, di apposita programmazione di spesa delle risorse assegnate.</p>						
18	Autovetture di proprietà del Politecnico di Bari: autorizzazione alla dismissione	<b>APPROVATO</b>	<p>Il Consiglio di Amministrazione delibera di approvare l'alienazione delle suddette autovetture, con un prezzo a base di gara, soggetto a rialzo, pari a:</p> <p>FIAT Punto Tg. BY062BH - € 800,00 (euro ottocento/00)</p> <p>FIAT Punto Tg. EA461NS - € 2.000,00 (euro duemila/00)</p> <p>- di dare mandato al Direttore Generale di adottare la procedura di alienazione dei suddetti beni;</p> <p>- di procedere alla disdetta delle relative polizze assicurative.</p>						
19	Proposta di sottoscrizione contratto trasformativo Wiley (2020-2023)	<b>APPROVATO</b>	<p>Il Consiglio di Amministrazione delibera:</p> <p>- di approvare la sottoscrizione della lettera di adesione al contratto Wiley 2020-2023 relativo all'accesso alle risorse elettroniche e ai servizi connessi Wiley nonchè al diritto degli autori affiliati al Politecnico di Bari di pubblicare su riviste ibride in accesso aperto secondo i termini e le condizioni contrattuali;</p> <p>- di dare, conseguentemente, mandato al competente Settore Centro Servizi Amministrativo Contabili di Ateneo, di accantonare le quote annuali come di seguito riportato:</p> <table border="1" data-bbox="1323 1337 1861 1445"> <thead> <tr> <th>Institution</th> <th>2022</th> <th>2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Politecnico di Bari</td> <td>€ 42.682,66</td> <td>€ 44.351,55</td> </tr> </tbody> </table>	Institution	2022	2023	Politecnico di Bari	€ 42.682,66	€ 44.351,55
Institution	2022	2023							
Politecnico di Bari	€ 42.682,66	€ 44.351,55							



20	Rendicontazione anno 2020 attività extra canone Concessionaria per emergenza Covid e programmazione per l'anno 2021	<b>APPROVATO</b>	<p>Il Consiglio di Amministrazione delibera:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- di autorizzare la liquidazione delle spettanze extra canone maturate dalla Concessionaria nell'anno 2020, in ragione degli incrementi di servizi per emergenza Covid-19, nei termini e per gli importi descritti in relazione;</li><li>- di autorizzare per il 2021, in ragione della emergenza Covid - 19 ancora in essere, i servizi extra canone per attività di pulizia integrative, ulteriori rispetto a quelle del contratto, descritte in relazione, per un importo per lo stesso anno di Euro 92.174,60 (novantaduemilacentosettantaquattro/60);</li><li>- tenuto conto della complessità degli adempimenti sottesi alla gestione del contratto di concessione, di invitare il Direttore Generale a valutare un'ipotesi di riassetto organizzativo, che tenga conto dell'esigenza di integrare la gestione di tali adempimenti nell'ambito del Settore Servizi Tecnici per il Patrimonio Edilizio.</li></ul>
21	Revisione Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance – anno 2021	<b>APPROVATO</b>	<p>Il Consiglio di Amministrazione delibera di approvare la revisione del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance per l'anno 2021 nella versione sottoposta all'esame del Consesso, che tenga conto delle proposte emerse nel corso della riunione con le rappresentanze sindacali in data 27 gennaio 2021, fatta eccezione per la proposta secondo cui la nomina dell'organismo di Conciliazione debba essere effettuata dal Direttore Generale, sentite le organizzazioni sindacali.</p>
22	Piano Integrato del Politecnico di Bari 2021-2023	<b>APPROVATO</b>	<p>Il Consiglio di Amministrazione delibera:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- di approvare il Piano Integrato di Ateneo 2021-2023 ed i relativi Allegati. Il Piano sarà successivamente integrato con riferimento alle sezioni <i>III - Analisi delle aree di rischio e IV - Comunicazione e trasparenza</i>, successivamente all'approvazione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della trasparenza 2021-2023, che sarà predisposto a cura del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT);</li><li>- di assegnare al Direttore Generale i sottoelencati obiettivi relativi all'annualità 2021:<ol style="list-style-type: none"><li>1. Transizione digitale e innovazione dei processi</li><li>2. Sviluppo delle metodologie e degli strumenti a supporto della didattica innovativa</li><li>3. Sviluppo sostenibile e riqualificazione spazi per studio, ricerca e lavoro</li></ol></li></ul>
23	Rinnovo rappresentanza studentesca nella Commissione Strategica	<b>APPROVATO</b>	<p>Il Consiglio di Amministrazione delibera di designare il consigliere Pasquale Rampino quale rappresentante degli studenti nella Commissione Strategica.</p>
24	Corso Formativo dal titolo: "Contamination Lab DigiLab – Generazione di idee imprenditoriali". Proposta di attivazione	<b>APPROVATO</b>	<p>Il Consiglio di Amministrazione delibera di attivare il corso formativo dal titolo "Contamination Lab Digilab - Generazione di idee imprenditoriali", a valere esclusivamente sulle somme rivenienti dalle quote di iscrizione relative alla nuova e alle precedenti edizioni del percorso DigiLab.</p>
25	Autorizzazione alla stipula CCI in materia di modalità di fruizione dei buoni pasto nelle giornate di lavoro agile emergenziale	<b>APPROVATO</b>	<p>Il Consiglio di Amministrazione delibera di autorizzare la delegazione trattante di parte datoriale alla stipula dell'allegato contratto collettivo integrativo in materia di "Modalità di fruizione dei buoni pasto nelle giornate di lavoro agile emergenziale", per il periodo dal 1° gennaio al 30 aprile 2021.</p>