

CURRICULUM VITAE

Dott.ssa Rossella Anna Fortunato

Esperienze Professionali

- Responsabile dell'Ufficio Dottorato di Ricerca dal 01.06.2005 al 31.01.2006 (posizione organizzativa assegnata con nota del direttore generale prot. n. 8507/2005)
- Responsabile dell'Ufficio Comunicazione, Convegni e Marketing Istituzionale del Politecnico di Bari a decorrere dal 14.03.2019 e attualmente in corso (DD n. 170 del 19.03.2019);
- Responsabile dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico (denominato infopoint Hello Poliba) del Politecnico di Bari dal 21.09.2020 e attualmente in corso (DD n. 440/2020);
- Incarico di componente del Comitato di Redazione del giornale del Politecnico di Bari "Poliba Chronicle" dal 16.06.2020 e attualmente in corso (DD n. 284/2020);
- Incarico di responsabilità della rendicontazione della Scuola Interpolitecnica di Dottorato istituita dal Politecnico di Bari in collaborazione con il Politecnico di Torino e il Politecnico di Milano dal 01.01.2010 al 31.12.2013 (Disp. Sipd n. 1 del 02.01.2010);
- Incarico di responsabile unico di progetto per la gestione delle attività amministrativo-contabili previste nell'ambito della Convenzione sottoscritta tra il Politecnico di Bari e il Comune di Bari (Dicembre 2010) "Supporti strumenti all'incentivazione delle forme innovative di partenariato pubblico privato nei processi di trasformazione urbana sostenibile" dal 24.01.2011 al 24.01.2012 (nota dirigenziale prot. n. 299 del 24.01.2011);
- Incarico di responsabile dell'Unità Operativa "Contabilità" dell'Unità di Staff Comunicazione Istituzionale e Orientamento del Politecnico di Bari a decorrere dal 10.05.2017 fino al 13.03.2019 (nota del responsabile dell'Unità di Staff alla Direzione generale prot. n. 7970 del 10.05.2017);
- A decorrere dall'11.02.2021 (e attualmente in corso) incarico di responsabile della gestione della comunicazione e delle attività organizzative nell'ambito del progetto "Leaf" del Politecnico di Bari finanziato dalla Regione Puglia (bando PIN Pugliesi Innovativi Regione Puglia), responsabili ing. Francesco Nocera e prof. Michele Dassisti, delegato alla Sostenibilità (nota del Rettore dell'11.02.2021);
- Incarico di componente del gruppo di lavoro costituito nell'ambito del progetto innovativo di Ateneo "URP Poliba" (accordo di contrattazione collettiva integrativa del Politecnico di Bari del 12.05.2016), dal 23.06.2016 al 31.12.2016 (DD n. 288 del 23.06.2016);
- Incarico di componente del gruppo di lavoro del "progetto innovativo archivio" del Politecnico di Bari dal 28.06.2012 al 28.06.2013 (DD n. 66 del 28.06.2012);
- Incarico di operatore locale di progetto (OLP per il Servizio Civile Nazionale) nell'ambito dei progetti "Comunica Poliba" del Politecnico di Bari a decorrere dall'11.04.2017 (sospeso per un anno per mancanza di assegnazione ministeriale di unità/ servizio civile) e attualmente in corso (nota del direttore generale prot. n. 6450 dell'11.04.2017);
- Incarico come componente del gruppo di lavoro sulla "Sostenibilità" del Politecnico di Bari coordinato dal delegato alla Sostenibilità prof. Michele Dassisti, a decorrere dall'11.02.2021 e attualmente in corso (nota del rettore dell'11.02.2021);
- dal 16.01.2015 - In servizio presso l'Ufficio TAB - Settore Servizi al Personale – Direzione Risorse Umane e Finanziarie;

- Responsabile Unico di Progetto per Rendicontazione Dottorato di Ricerca finanziati dalla Regione Puglia - anno 2013-2014;

- Incarico di componente del gruppo di lavoro nell'ambito del Programma Fixo II - azione 8 (progetto FIXO) "Qualificazione dei servizi per l'integrazione della ricerca, innovazione e mercato del lavoro – Azione a favore dei dottorandi e dottori di ricerca" del Politecnico di Bari a decorrere dal 01.11.2011 fino al 01.11.2012 (nota dirigenziale del 20.10.2011);
- Gestione amministrativo-contabile progetto "Carta dei Beni Culturali" - anno 2008;
- dal 2002 al 2014 – in servizio presso l'Ufficio Dottorato di Ricerca, Master e Scuole di Specializzazione.

Da febbraio 2000 a dicembre 2002

In servizio presso Ufficio Dottorato di Ricerca (Responsabile) e supporto Ufficio rendicontazione dell'Università del Salento (gestione amministrativo-contabile Dottorato di Ricerca e gestione rendicontazione fondi PON)

Corsi di formazione

- Corso di formazione "LA COMUNICAZIONE VISIVA: tutto ciò che i nostri occhi vedono" - AICUN- organizzato da AICUN il 22 e 27 aprile 2021 sulla piattaforma WebEX;
- Corso di formazione "Comunicare la scienza. Linguaggi, casi di studio e metodi di divulgazione" organizzato da AICUN il 10 maggio 2021 sulla piattaforma WebEX;
- Corso di Formazione "Cybersecurity e privacy: comunicare in sicurezza nella digital society" organizzato da AICUN il 10 luglio 2021 sulla piattaforma WebEX;
- Workshop Territoriale ANORC Professioni Puglia LE NUOVE COMPETENZE PER LA DIGITALIZZAZIONE E LA PRIVACY 6 novembre 2018 Bari – Centro Polifunzionale Studenti;
- corso di formazione della durata di n. 4 ore e 30 minuti per n.6 moduli formativi erogato in modalità e-learning VERIFICA DI PROGETTO, CONTROLLI E ISPEZIONI IN CORSO D'OPERA - ITACA;
- corso di aggiornamento tenuto dal Prof. Giovanni Roma nei giorni 9 e 22 settembre 2021 sul tema "Lavoro agile, performance e modelli organizzativi", per una durata complessiva di 12 ore di didattica frontale e lavori di gruppo – presso Politecnico di Bari – Prof. Roma;
- Corso di formazione "Il Cerimoniale negli eventi. Stile del XXI secolo" – Accademia del Cerimoniale Roma – settembre 2009;
- corso di aggiornamento tenuto dal Dott. Adriano Gribaudo in data 18 marzo 2021 sul tema "Gli agenti contabili nelle Università". Il corso ha avuto una durata complessiva di 4 (quattro) ore – presso Politecnico di Bari;
- Corso di Formazione "Sull'onda della semplificazione e della trasparenza orientamenti per la pianificazione anticorruzione e trasparenza 2022" – ANAC 3 febbraio 2022;
- 1° Incontro formativo 2022, organizzato nell'ambito della Comunità professionale UniCOM "Comunicare la ricerca: temi, modalità, strumenti", tenutosi in modalità telematica, i giorni 7/8/12 aprile 2022, per un totale complessivo di 9/9 ore di formazione, superando con esito positivo il test di valutazione finale;

- 52° Corso di Formazione e Aggiornamento 'ISOIVA' tenutosi in videoconferenza e trasmessa in diretta streaming nei giorni 17-18-19 febbraio 2021;
- 54° Corso di Formazione e Aggiornamento 'ISOIVA' tenutosi in videoconferenza e trasmessa in diretta streaming nei giorni 09-10-11 febbraio 2022;
- 3° Incontro formativo 2021, organizzato nell'ambito della Comunità professionale UniCOM "TUTTO CIÒ CHE DOBBIAMO SAPERE SUL PUBLIC ENGAGEMENT", tenutosi in modalità telematica, i giorni 23/24/30 novembre 2021, per un totale complessivo di 6/8 ore di formazione, superando con esito positivo il test di valutazione finale;
- Corso di formazione "IL SISTEMA NORMATIVO A PROTEZIONE DAL RISCHIO CORRUZIONE ED IL DIRITTO DI ACCESSO GENERALIZZATO", tenutosi in modalità telematica, il giorno 17 giugno 2020, per un totale complessivo di 3 ore di formazione;
- 1° Incontro formativo 2021, organizzato nell'ambito della Comunità professionale UniCOM "I SOCIAL MEDIA PER L'UNIVERSITÀ. Strategie, linguaggi, sicurezza e monitoraggio", tenutosi in modalità telematica, i giorni 15/16/21 aprile 2021, per un totale complessivo di 12/12 ore di formazione, superando con esito positivo il test di valutazione finale;
- 2° Incontro formativo 2021, organizzato nell'ambito della Comunità professionale UniCOM "COMUNICAZIONE INTERNA E ORGANIZZATIVA: UNA LEVA STRATEGICA PER LA REPUTAZIONE DELL'UNIVERSITÀ", tenutosi in modalità telematica, i giorni 12/14/20 ottobre 2021, per un totale complessivo di 8/12 ore di formazione;
- Dal giorno 17 dicembre 2021 TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE CON RIFERIMENTO AL PNRR - Corso di Formazione per Operatore Locale di Progetto di Servizio Civile Nazionale 20.04.2017;
- Corsi di formazione "Progetto Fiori" organizzato dal MIUR per Progetti di Ricerca;
- partecipazione incontro pon 2000/2006, alta formazione dottorato di ricerca, tenutosi presso il Miur il 25.11.2004;
- corso di aggiornamento universitario su "Stato e sviluppi del dottorato di ricerca in Italia" tenutosi presso MIP del Politecnico di Milano;
- corso di aggiornamento universitario su "il processo di internazionalizzazione delle Università e degli enti di ricerca: gli obiettivi e gli strumenti", tenutosi presso MIP del Politecnico di Milano;
- Corso di formazione presso Politecnico di Bari (formazione anno 2010) sugli argomenti di seguito specificati: A) I riflessi degli ultimi interventi di legge sul Sistema Universitario: la Legge Brunetta B) Motivazione personale e comunicazione orizzontale efficace C) Il Protocollo Informatico;
- Partecipazione seminario sul nuovo sistema di Monitoraggio Progetti FAS/APQ organizzato dal Ministero dello Sviluppo e dalla Regione Puglia
- corso di formazione – d.lgs. 626/94 e d.m. 363/98, presso Politecnico di Bari;
- corso di formazione su "autonomia didattica", tenutosi presso Università del Salento;
- corso di formazione su "strumenti e tecniche del front office" tenutosi presso Università del Salento.

Titolo di Studio: laurea triennale in Lettere Moderne

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni previste dalla Legge in caso di dichiarazioni false o non veritiere, dichiara essere corrispondente al vero tutto quanto su riportato.

Bari, 25.05.2022

FIRMA
Rosella Anna Estroto