

## DETERMINA A CONTRARRE PER ACQUISTI DI IMPORTO FINO A EURO 40.000,00 (Iva esclusa) RDA n.32 U- Gov del 16/03/2021 UO AC

**OGGETTO:** Affidamento diretto per la fornitura del corso *“Come redigere la motivazione degli atti amministrativi per prevenire la responsabilità erariale e disciplinare”* del 23 marzo 2021 - Codice MEPA: GA21D051A - Partecipanti: dott.ssa Luciana Campobasso e dott.ssa Chiara De Santis, come da allegato.

### IL RESPONSABILE

- VISTO il vigente Statuto di Ateneo;
- VISTO il vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- VISTO il vigente Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di beni, servizi e lavori in economia, per le parti compatibili con il D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.;
- VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 – Codice dei contratti pubblici e s.m.i.;
- VISTA la delibera ANAC n.1096 del 26/10/2016 – Linee Guida n.3 *“Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni”*;
- VISTA la delibera ANAC n.1097 del 26/10/2016 – Linee Guida n.4 *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*;
- VISTO l'art.1 della Legge n.296/2006, comma 450, circa l'obbligo di ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di valore pari o superiore a 5.000 euro e sino alla soglia di rilievo comunitario ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo art. 328 ovvero al sistema telematico;
- VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, in particolare gli artt. 46 e 47;
- VISTO l'art.37 del D.Lgs. n.33/2013 e l'art.1, comma 32, della Legge n.190/2012 e loro successive modifiche e integrazioni, in materia rispettivamente di *“Amministrazione trasparente”* e *“Norme di contrasto alla corruzione”*;
- VISTA la Legge 11 settembre 2020, n.120, di conversione del D.L. 16 luglio 2020, n.76 *“Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digital”* (Decreto Semplificazioni);
- VISTA la richiesta n.2907 del 12/03/2021, formulata dalla sig.ra PADUANELLI Rita, per conto del Responsabile dell'Ufficio Formazione, Servizio Civile e Benessere Organizzativo, avente ad oggetto la fornitura del corso *“Come redigere la motivazione degli atti amministrativi per prevenire la responsabilità erariale e disciplinare”* del 23 marzo 2021 - Partecipanti: dott.ssa Luciana Campobasso e dott.ssa Chiara De Santis, come meglio risulta dalla documentazione allegata, per una spesa presunta di € 882,00 (euro ottocentottantadue/00) Iva non dovuta ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/72;
- PRESO ATTO dell'autorizzazione alla spesa da parte del Direttore Generale, dott. Sandro Spataro;
- PREMESSO che con l'affidamento di cui trattasi si intende consentire l'aggiornamento professionale delle partecipanti, dott.ssa Luciana Campobasso e dott.ssa Chiara De Santis, in servizio presso il Settore Risorse Umane, come meglio risulta dalla documentazione allegata, e che pertanto si rende necessario provvedere all'acquisto innanzi citato;
- CONSIDERATO che il servizio richiesto non risulta presente in nessuna Convenzione CONSIP attiva;
- PRESO ATTO che il corso di formazione e aggiornamento prescelto risulta a catalogo MEPA – Codice MEPA: GA21D051A, come risulta dalla documentazione allegata, per una spesa complessiva di € 882,00 (euro ottocentottantadue/00) IVA non dovuta ai sensi dell'art.10 DPR.633/72, e che non risultano a catalogo MEPA corsi analoghi offerti da altro operatore economico;
- RILEVATO che l'affidamento avverrà mediante ODA MEPA;
- DATO ATTO che si è proceduto nel rispetto dei principi di cui all'art.30 del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii. con particolare riguardo all'economicità, alla concorrenza, alla rotazione, e al divieto di artificioso frazionamento della spesa;

- CONSIDERATO che il servizio offerto risponde alle esigenze di aggiornamento professionale manifestate dalle partecipanti, dott.ssa Luciana Campobasso e dott.ssa Chiara De Santis, e che il prezzo proposto risulta congruo e conveniente in rapporto alla qualità della prestazione di cui trattasi;
- RITENUTO che la Dott.ssa Romano Vincenza Maria, Responsabile dell'Ufficio Formazione, Servizio Civile e Benessere Organizzativo, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art.31 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 e s.m.i., ed informato lo stesso RUP;
- VISTO l'art.6-bis della Legge n.241/90, introdotto dall'art.1, comma 41, della Legge 6 novembre 2012, n.190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del Responsabile del Procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato, non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- CONSIDERATO che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a € 0,00 (euro zero/00), trattandosi di un affidamento di attività formativa e di aggiornamento da svolgersi in modalità webinar;
- VISTO che per l'affidamento di cui trattasi non è necessario procedere all'assunzione del CIG atteso che non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione, giusta art. 25, comma 2, lett. a) del d.l. 66/2014 convertito nella legge n. 9/2014;
- TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge 13 agosto 2010, n.136 "*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*";
- ACCERTATA la copertura finanziaria a valere sulla voce COAN CA.04.43.18.04 – Aggiornamento professionale del (Settore) unità di staff della Direzione Generale della UA: UA.POL.AC – AMMINISTRAZIONE CENTRALE;
- CONSIDERATO che il contratto sarà stipulato, ai sensi dell'art.32, comma 14, del D.Lgs. n.50/2016, mediante corrispondenza commerciale;
- CONSIDERATO che la presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e in adempimento delle norme di contrasto alla corruzione, è pubblicata, ai sensi dell'art.29 del D.Lgs. n.50/2016 nel sito web di Ateneo nell'apposita sezione dedicata alle determine a contrarre;
- VISTO il D.D. n.63 del 31.01.2019 con cui il dott. Luca Fortunato è autorizzato, fino a nuova e diversa disposizione, alla firma degli ordini concernenti l'acquisto di beni, servizi e lavori fino all'importo di € 40.000,00 oltre IVA;

## DETERMINA

Tutto quanto sopra premesso e richiamato, di affidare, ai sensi dell'art.1, comma 1 e comma 2 lett. a), della Legge n.120/2020, mediante l'utilizzo del mercato elettronico (ODA MEPA - Codice MEPA: GA21D051A), e previo espletamento delle verifiche e dei controlli prescritti dalla vigente normativa per la stipulazione dei contratti con le P.A., in capo all'aggiudicatario, all'operatore economico ITA S.R.L. - CONVEGNI E FORMAZIONE (P.IVA: 04276760016), la fornitura del corso "*Come redigere la motivazione degli atti amministrativi per prevenire la responsabilità erariale e disciplinare*" del 23 marzo 2021 - Partecipanti: dott.ssa Luciana Campobasso e dott.ssa Chiara De Santis, così come meglio risulta dalla documentazione allegata, per l'importo di € 882,00 (euro ottocentottantadue/00) IVA non dovuta ai sensi dell'art.10 DPR.633/72.

Di autorizzare la spesa complessiva di € 882,00 (euro ottocentottantadue/00) IVA non dovuta ai sensi dell'art.10 DPR.633/72, da imputare sulla voce COAN CA.04.43.18.04 – Aggiornamento professionale del (Settore) unità di staff della Direzione Generale della UA: UA.POL.AC – AMMINISTRAZIONE CENTRALE.

Di nominare la Dott.ssa Romano Vincenza Maria, Responsabile dell'Ufficio Formazione, Servizio Civile e Benessere Organizzativo, quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.

Di dare atto che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura, da effettuarsi a cura del RUP, e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in capo al fornitore in materia di pagamenti da parte delle PP.AA.

Di dare attuazione agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" nel rispetto dell'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e dell'art. 1, comma 32 della Legge 190/2012 sul proprio sito web ai fini della generale conoscenza.

Il competente ufficio del Centro dei Servizi Amministrativo Contabili di Ateneo è autorizzato a operare in conformità a quanto sopra disposto.

Il Responsabile CSA  
Dott. Luca Fortunato