

MARCA DA  
BOLLO  
EURO 16,00

AL MAGNIFICO RETTORE DEL  
POLITECNICO DI BARI

IL/LA SOTTOSCRITTO/A \_\_\_\_\_

NATO/A A \_\_\_\_\_ (PROV. \_\_\_\_\_) IL \_\_\_\_\_

RESIDENTE A \_\_\_\_\_

IN VIA \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_

CELL \_\_\_\_\_ MAIL \_\_\_\_\_

IN POSSESSO DI LAUREA IN \_\_\_\_\_

CONSEGUITA PRESSO \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_\_

E ABILITATO/A ALLA PROFESSIONE DI \_\_\_\_\_

NELLA \_\_\_\_\_ SESSIONE DELL'ANNO \_\_\_\_\_

CHIEDE

(BARRARE SULLA TIPOLOGIA DA RICHIEDERE)

IL RILASCIO DEL DIPLOMA ORIGINALE DI ABILITAZIONE;

IL RILASCIO DI N. \_\_\_\_\_ CERTIFICATO/I DI ABILITAZIONE ESCLUSIVAMENTE IN CARTA DA BOLLO PARI A EURO 16,00 PER  
GLI USI CONSENTITI DALLA LEGGE (CIRCOLARE DEL 01/06/2005 N. 29 - AGENZIA DELLE ENTRATE - DIREZIONE CENTRALE NORMATIVA E  
CONTENZIOSO), UTILIZZABILE SOLO NEI RAPPORTI TRA PRIVATI (AI SENSI DELL'ART. 15 LEGGE 12.11.2011 N.183);

IL RILASCIO DI N. \_\_\_\_\_ CERTIFICATO/I DI ABILITAZIONE IN CARTA DA BOLLO PARI A EURO 16,00, **ESCLUSIVAMENTE PER  
USO ESTERO.**

DATA

FIRMA

**PROSPETTO TASSE**  
da allegare alla prima richiesta di certificazione

<i>Importo versamento e numero di conto</i>	<i>Causale versamento</i>
<p>€ 12,91 a favore del Politecnico di Bari – Servizio Tasse Scolastiche <u>per gli abilitati a partire dalla I Sessione 1992 e fino alla II Sessione 1994</u></p> <p style="text-align: center;"><b><u>bonifico bancario IBAN IT 45 X 0311104001000000004172</u></b></p> <p style="text-align: center;"><i>oppure</i></p> <p>€25,82 a favore del Politecnico di Bari – Servizio Tasse Scolastiche <u>per gli abilitati a partire dalla I Sessione 1995 e fino alla II Sessione 2009</u></p> <p style="text-align: center;"><b><u>bonifico bancario IBAN IT 45 X 0311104001000000004172</u></b></p>	<p>Contributo costo diploma di abilitazione professionale</p>
<p>€ 3,50 <u>sul c/c n. 9704</u> a favore del Politecnico di Bari – Servizio Tasse Scolastiche <b><u>per ogni certificato da richiedere</u></b> (il predetto versamento deve essere effettuato da <u>tutti</u> gli abilitati, anche nel caso di richiesta di certificazione successiva alla prima)</p> <p style="text-align: center;"><b><u>bonifico bancario IBAN IT 45 X 0311104001000000004172</u></b></p>	<p>Richiesta certificati</p>

**Gli abilitati a partire dalla I Sessione 1992 e fino alla II Sessione 2005** dovranno effettuare, in aggiunta ai predetti versamenti, anche quello relativo alla Tassa Regionale di Abilitazione, secondo le sottoindicate modalità:

<i>Importo versamento e numero di conto</i>	<i>Causale versamento</i>
<p>€ 77,47 <u>sul c/c n. 840702</u> a favore dell’A.D.I.S.U. Politecnico di Bari / Regione Puglia <u>per coloro che abbiano conseguito il titolo accademico presso il Politecnico di Bari – sede di Bari</u></p> <p style="text-align: center;"><i>oppure</i></p> <p>€ 77,47 <u>sul c/c n. 53308466</u> a favore dell’A.D.I.S.U. Taranto / Regione Puglia <u>per coloro che abbiano conseguito il titolo accademico presso il Politecnico di Bari – sede di Taranto</u></p> <p style="text-align: center;"><i>oppure</i></p> <p>€ 77,47 <u>sul c/c n. 15614712</u> a favore dell’A.D.I.S.U. Foggia / Regione Puglia <u>per coloro che abbiano conseguito il titolo accademico presso il Politecnico di Bari – sede di Foggia</u></p> <p style="text-align: center;"><i>oppure</i></p> <p>UNICREDIT – ADISU IBAN</p> <p>IBAN: IT76Q0200804030000401284947 BIC/SWIFT UNCRITM1H00 (ABI-CAB 2008 – 4030) Causale esami di stato di.....</p>	<p>Tassa Regionale di Abilitazione all’esercizio della libera professione di Architetto / Ingegnere</p>

**Coloro che abbiano conseguito il titolo accademico presso altre sedi universitarie** devono versare la Tassa di Abilitazione a favore della Regione dove ha sede l’Università di provenienza. L’importo e il relativo numero di conto sono differenziati da Regione a Regione e devono essere richiesti direttamente presso l’Ateneo in cui si è conseguito il titolo accademico; l’attestazione di versamento deve essere consegnata all’Ufficio Esami di Stato all’atto della richiesta del primo certificato di abilitazione.

**Seguono comunicazioni.....**

## COMUNICAZIONI AGLI ABILITATI

Dopo aver superato l'Esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio professionale, **ai sensi dell'art.15 Legge 12.11.2011 n.183, l'interessato deve produrre un'autocertificazione agli Enti pubblici e agli organismi pubblici (es. Ordini Professionali) che ne richiedano la certificazione.**

**All'uopo, per l'efficiente e tempestiva acquisizione d'ufficio dei dati autocertificati dagli abilitati agli Esami di Stato e per l'effettuazione dei controlli medesimi, i nominativi degli abilitati presso il Politecnico di Bari viene reso pubblico all'indirizzo: [www.poliba.it](http://www.poliba.it) seguendo il percorso Didattica – Esami di Stato – Abilitati.**

Si fa presente che **la verifica nel predetto sito sostituisce ed annulla completamente i precedenti iter certificativi di legge, ai sensi della Direttiva n. 14/2011 del Ministro della Pubblica amministrazione e della semplificazione.**

I certificati di abilitazione vengono rilasciati dall'amministrazione in carta legale **esclusivamente per uso tra privati e per uso estero** (Circolare del 01/06/2005 n. 29 - Agenzia delle Entrate - Direzione Centrale Normativa e Contenzioso). Il certificato per uso estero viene rilasciato in lingua italiana; sarà cura dell'interessato la relativa traduzione presso enti autorizzati (tribunali, ambasciate, consolati).

## INFORMAZIONI PER IL RITIRO DEL DIPLOMA DI ABILITAZIONE

Sul sito del Politecnico di Bari [www.poliba.it](http://www.poliba.it), seguendo il percorso didattica-esami di stato-Abilitati, si può visionare l'anno di distribuzione delle pergamene di abilitazione **che vengono fornite dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.** Per tale motivo non è possibile comunicare i tempi di rilascio delle pergamene degli anni successivi.

Per il ritiro del diploma di abilitazione è **necessario contattare l'Ufficio Esami di Stato al seguente indirizzo di posta elettronica: [conchetta.darro@poliba.it](mailto:conchetta.darro@poliba.it) specificando il nome e cognome, data e luogo di nascita, tipo di abilitazione conseguita, anno e sessione, al fine della ricognizione dei pagamenti e per concordare il giorno per la consegna della pergamena.**