|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ARGOMENTO | SCADENZA INTERNA | PERIODOAZIONE | ATTIVITA’ | RESPONSABILE | DETTAGLIO ATTIVITA’ | SCADENZA MIUR/ANVUR |
| Riesame  | 30 Settembre 2016 | Luglio/Settembre | RENDERE DISPONIBILI GLI INDICATORI FORMAZIONE, FONTE CRUSCOTTO | Direzione Qualità e Innovazione (DQI) | La Direzione Qualità e Innovazione rende disponibili i dati e gli indicatori di cui all’Allegato F del DM 47 (cruscotto della didattica) e fornisce ulteriore indirizzo all’uso dello stesso per la predisposizione dei Riesami e delle Relazioni delle Commissioni paritetiche | **31 gennaio 2017** |
| 28 ottobre2016 | Settembre/Ottobre | INDIRIZZI 2016 | PQA | Il PQA fornisce ulteriori indirizzi per la stesura dei Rapporti di Riesame annuale 2015/2016, ultimo prima delle visite CEV per l’Accreditamento. |
| 1 dicembre 2016 | Novembre/Dicembre | RIESAME | CdS | Le Commissioni consegnano la Relazione Annuale all’Ufficio Supporto AQ per l’attività di audit del PQA |
| 23 dicembre 2016 | Dicembre | RIESAME | PQA | Il PQA revisiona i Rapporti e fornisce le proprie relazioni di AUDIT ai CdS. |
| 18 gennaio 2017 | Dicembre Gennaio | RIESAME | CdS e Dipartimenti | I CdS emendano le relazioni di Riesame secondo le indicazioni PQA e le sottopongono ai Consigli di Dipartimento, che ne approvano la versione definitiva e la sottomettono agli organi di governo.  |
| 24 gennaio 2017 | Gennaio | RIESAME | OOGG | Gli Organi di Governo verificano e, a valle di eventuali emendamenti, approvano i RAR di ciascun CdS. |
| 28 gennaio 2017 | Gennaio | RIESAME | Ufficio Supporto AQ | L’Ufficio Supporto AQ carica i Riesami sulla banca dati ministeriale |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ARGOMENTO | SCADENZA INTERNA | PERIODO | ATTIVITA’ | RESPONSABILE | DETTAGLIO ATTIVITA’ | SCADENZA MIUR/ANVUR |
| Relazione Annuale delle CPDS  | 29 luglio 2016 | Marzo - Luglio | GESTIONE BANCHE DATI | DQI | Aggiornamento continuo dei dati relativi all’a.a 2015/2016 sulle carriere studenti (ingresso, percorso, uscita)attraverso il cruscotto della didattica; gestione del sistema di rilevamento delle opinioni degli studenti tramite questionari on-line e loro invio alle CPDS | **31 dicembre 2016** |
| 29 settembre 2016 | Da Gennaio a Settembre | RELAZIONE CPDS | Commissioni Paritetiche docenti-studenti | Le CPDS effettuano il monitoraggio dei CdS e delle azioni correttive, svolgendo la propria analisi critica |
| 29 settembre 2016 | Luglio/Settembre  | INDIRIZZI | PQA | Il PQA fornisce gli ultimi indirizzi aggiornati per la redazione delle Relazioni Annuali delle CPDS |
| 30 settembre 2016(I semestre)e30 novembre 2016(II semestre) | Marzo / Novembre | INDICATORI CRUSCOTTO eOPINIONE STUDENTI | DQI | Rende disponibili i dati e gli indicatori di cui all’Allegato F del DM 47 sul cruscotto della didattica e fornisce ulteriore indirizzo all’uso dello stesso per la predisposizione delle Relazioni delle Commissioni paritetiche. Invia i risultati dei questionari degli studenti. |
| 15 novembre 2016 | Ottobre / Novembre | RELAZIONE CPDS | Commissioni Paritetiche docenti-studenti | Le Commissioni consegnano la Relazione Annuale all’Ufficio Supporto AQ per l’attività di audit del PQA |
| 2 dicembre 2016 | Novembre | AUDIT | PQA | Effettua l’AUDIT sulle Relazioni CPDS e ne comunica i risultati alle CPDS |
| 20 dicembre 2016 | Dicembre | RELAZIONE CPDS | Commissioni Paritetiche docenti-studenti | Ricevono l’Audit del PQA ed emendano le relazioni 2015/2016. Le CDPS consegnano le relazioni all’Ufficio Supporto Qualità. |
| 23 dicembre 2016 | Dicembre | RELAZIONE CPDS | Ufficio Supporto AQ | L’Ufficio Supporto AQ carica le Relazioni nella versione definitiva sulla banca dati ministeriale e provvede alla trasmissione delle stesse al Nucleo e al PQA. |