

Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 4 posti di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa – Profilo professionale, Addetto supporto alla gestione dei processi e delle attività amministrative di supporto alla didattica. 1 posto è riservato prioritariamente in favore degli operatori volontari che abbiano concluso il servizio civile universale senza demerito (codice concorso: **PTA.Camm.23.14**).

#### VERBALE n. 4

La Commissione Esaminatrice (di seguito denominata anche solo "Commissione") della procedura indicata in epigrafe, nominata con D.D. n. 842 del 18/10/2023, si riunisce in data 8 marzo 2024, alle ore 9:30, in modalità "a distanza" mediante collegamento da remoto simultaneo di tutti i membri attraverso la piattaforma Microsoft Teams, come da autorizzazione dall'Amministrazione del Politecnico di Bari.

La Commissione risulta così composta:

Dott. Matteo BONABELLO - PRESIDENTE;

Prof. Sergio Mario CAMPOREALE – COMPONENTE;

Prof.ssa Annalisa DI ROMA – COMPONENTE;

Sig. Giuseppe CAFFORIO – SEGRETARIO.

Il Presidente, constatata la regolare costituzione della Commissione e la presenza di tutti i Componenti, dichiara aperta la seduta.

Preliminarmente, la Commissione prende atto che, con nota acquisita con prot. n. 7162 del 28/02/2024, trasmessa al Responsabile del Procedimento, la Società incaricata dello svolgimento e gestione della prova preselettiva del concorso in oggetto, tenutasi in data 23/02/2024, comunicava che con riferimento al quesito di seguito indicato: "*Ai sensi dell'art. 2 del Decreto Interministeriale n. 68/2015, nelle scuole di specializzazione di area sanitaria, quali sono le attività a cui sono assegnati 5 CFU?*", contenuto nella busta 1 estratta, tutte le risposte proposte ai candidati ovvero: "*A) Attività affini, integrative e interdisciplinari; B) Attività di base; C) Altre attività*" erano da considerarsi corrette, avendo riguardo al contenuto della norma citata nel quesito stesso (art. 2 del Decreto Interministeriale n. 68/2015); nella medesima nota, la Società - per tali ragioni – proponeva di procedere al calcolo del punteggio considerando il suddetto quesito come "corretto" da parte di tutti i candidati partecipanti alla prova preselettiva.

In considerazione di quanto sopra esposto, la Commissione, agendo in autotutela, in ossequio al principio di conservazione degli atti, al fine di preservare la *par condicio* tra i candidati, ritiene di aderire alla soluzione tecnica prospettata dalla Società in modo da non penalizzare alcun candidato e pertanto chiede alla Società di procedere alla correzione automatica degli elaborati e, all'esito, di trasmettere l'elenco dei candidati con l'indicazione dei relativi punteggi così ottenuti.

La Commissione sospende temporaneamente i lavori e decide di riaggiornare gli stessi all'esito del riscontro da parte della Società.

Alle ore 12:44 la Società trasmette l'elenco completo dei nominativi dei candidati che hanno sostenuto la prova preselettiva con l'indicazione del risultato ottenuto (allegato 1 al presente verbale).

La Commissione prende atto che hanno superato la prova preselettiva n. 104 candidati, di cui n. 5 candidati ex equo dalla posizione n. 100 alla posizione n. 104.

La prova scritta avrà luogo il 16/04/2024 a partire dalle ore 11:00, con convocazione dei candidati alle ore 10:00, presso le aule che verranno individuate a cura dell'Amministrazione e verranno indicate in apposito avviso pubblicato sulla pagina: <https://www.poliba.it/it/bandi-tab/ptacamm2314-addetto-attivita%20amministrative-supporto-didattica>.

La Commissione stabilisce di riunirsi in presenza il giorno 16/04/2024 alle ore 9:30 per lo svolgimento delle operazioni preliminari all'espletamento della prova scritta.

Il presente verbale viene trasmesso a mezzo mail al Responsabile del Procedimento Dott. Federico Casucci per gli adempimenti di competenza.

Concluse le operazioni alle ore 12:54, il Presidente dichiara terminata la seduta.

Letto, approvato e sottoscritto.

Dott. Matteo BONABELLO - PRESIDENTE

Prof. Sergio Mario CAMPOREALE – COMPONENTE

Prof.ssa Annalisa DI ROMA – COMPONENTE

Sig. Giuseppe CAFFORIO – SEGRETARIO